

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
আদমদীঘি, বগুড়া।  
www.fisheries.adamdighi.bogra.gov.bd  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

## ১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎসাজাত উৎস হতে প্রাগিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িকশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভূত জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উৎসুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎসাজীবী ও মৎসাস্রাধী তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাংক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

## ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উদ্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, জেলা/উপজেলার কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাপসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	১ দিন	চাষ সংক্রান্ত তথ্য জানার নির্ধারিত ফরম নাই। চাষি/অগ্রহি ব্যক্তি সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক সেবা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯০৫২২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
২	মৎসাস্রাধ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ	১ দিন	সেবা গ্রহণের নির্ধারিত ফরম নাই	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯০৫২২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৩	মৎসাস্রাধ্য আইন, ২০১০ ও মৎসাস্রাধ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান	৩০ দিন	আবেদন ফরম প্রাপ্তি: ওয়েবসাইট/মৎসাস্রাধ ও সম্প্রসারণ শাখা/জেলা/সি/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	নির্ধারিত লাইসেন্স ও ভাটি ফি	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯০৫২২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd

০৫/০৭/১৬

০৫/০৭/১৬

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উন্নতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, জেলা /উপজেলার কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪	মৎস্য হ্যাচারী আইন, ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারী বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক নিবন্ধন প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান	৩০ দিন	আবেদন ফরম প্রাপ্তি: ওয়েবসাইট/মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা/ জেলা/সি:/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	নির্ধারিত লাইসেন্স ও ডাট ফি	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৫	চিংড়ি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১ দিন	সেবা প্রাপ্তির কোন নির্ধারিত ফরম নাই;	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৬	স্বাস্থ্যসম্মত ও মানসম্পন্ন মৎস্য ও মৎস্য পণ্য প্রক্রিয়াকরণে HACCP বাস্তবায়নে কারিগরী সহায়তা	১ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৭	মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন, মূল্যায়ন এবং লাইসেন্সে নবায়ন/প্রদানে সহায়তা প্রদান	২ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	নির্ধারিত লাইসেন্স ও ডাট ফি	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৮	রপ্তানীত্ব্য ও আমদানীকৃত মৎস্য ও মৎস্যপণ্যের নমুনা পরীক্ষণ; RMP ও NRCP এর নমুনা এবং মৎস্য খাদ্য এর পরীক্ষাকরণে সহায়তা প্রদান	১৫ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd

০৫/০৫/২০

০৫/০৫/২০

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা / উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, জেলা / উপজেলার কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	৭ দিন		সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
২	বাণিজ্যিক অডিট, সিভিল অডিট ও বৈদেশিক সাহায্যপুঙ্ট অডিট অধিকার্যালয় হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির হিসাবভুক্তি করণ।	১৫ দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: আগত পত্র	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৩	উপজেলার আওতাধীন সমাপ্ত ও চলমান প্রকল্প কার্যালয় এর ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়া করণপূর্বক জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরে প্রেরণ।	৩০ দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: আগত পত্র	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৪	জেলা মৎস্য কর্মকর্তার আওতাধীন অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, বার্নাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৭ দিন	নির্ধারিত প্রতিবেদন	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd

০৫/০৩/২০

০৫/০৩/২০

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

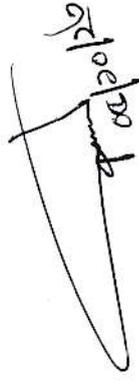
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উক্তন কর্মকর্তার পদবী, জেলা/উপজেলার কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ	১ দিন	কমপ্লিট সরবরাহ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৮৯২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
২	কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	৫ দিন	অধিদপ্তরের আদেশ প্রাপ্তি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৮৯২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৩	কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ বদলী, ছুটি, পদোন্নতি, টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৮৯২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৪	কর্মকর্তাদের ল্যামগ্রাফ ও পেনশন মঞ্জুরির ব্যবস্থা করা	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৮৯২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৫	শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৮৯২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৬	বিএফ ও জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরির ব্যবস্থা করা	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:-০২৫৮৮৮৮৮৯২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd

স্বাক্ষর

১০/০৮/১৮

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, জেলা /উপজেলার কোডসহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৭	বহিঃবাংলাদেশে গমনে পাসপোর্ট প্রাপ্তির জন্য অনাপত্তি (NOC) প্রদানের ব্যবস্থা করা	৭ দিন	নির্ধারিত ফরম	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৮	উপজেলা দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান	৩ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
৯	সকল খাতে বরাদ্দ প্রস্তাব তৈরি করা এবং সংশ্লিষ্ট কার্যালয়সমূহে যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা।	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd
১০	উপজেলার অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন কর্মস্থলের কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি ১৭ কলাম ছকে প্রাপ্তির নিমিত্ত পত্র জারী	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় আদমদীঘি, বগুড়া	বিনামূল্যে	জনাব সুজয় পাল সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন:- ০২৫৮৮৮৮৭২২১ ইমেইল: sufoadamdighi@fisheries.gov.bd	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া ফোন নং- ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল dfobogra@fisheries.gov.bd

  
সুজয় পাল

  
০৫/০৫/২০

২.৪) সি/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

- ❖ উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত তথ্য প্রদান করা।
- ❖ মৎস্য চাষির প্রযুক্তি চাহিদা নিরূপন এবং চাহিদা ডিভিক লাগসই প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা গ্রহণ।
- ❖ মৎস্য খাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মৎস্য দপ্তরের সমন্বয়ে মৎস্যখাদ্য উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিদর্শন করা এবং আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং মৎস্য খাদ্য নমুনা সংগ্রহ ও তা পরীক্ষা করে মৎস্য খাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা, ২০১১ প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ❖ মৎস্য হ্যাচারী আইন, ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারী বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মৎস্য দপ্তরের সমন্বয়ে মৎস্য হ্যাচারী সমূহের নিবন্ধন নিশ্চিত করা করা এবং আইন প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ❖ মাছ ও চিংড়ি চাষ বিষয়ক প্রযুক্তি সফলভাবে হস্তান্তর করে লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ, চাষি প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ।
- ❖ প্রযুক্তি হস্তান্তর, সম্প্রসারণ ও সংরক্ষণ কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে সকল প্রকার মুদ্রিত এবং অডিও-ভিডিয়াল সম্প্রসারণ সামগ্রী অভিজ্ঞ জনগোষ্ঠীর মধ্যে বিতরণ।
- ❖ অভ্যন্তরীণ মৎস্য সম্পদ জরীপ পরিচালনা করা।
- ❖ প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন সময়ে সার্বজনিক মনিটরিং রুম খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একিভূত করে জেলায় প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ, পদোন্নতি, অত্র দপ্তরের কর্মচারীদের টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড প্রদানের ব্যবস্থা/সহায়তা করা।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারী গণের চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থা/সহায়তা করা।
- ❖ দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারী গণের ছুটি, পদায়ন ও বদলীর ব্যবস্থা/সহায়তা করা।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ল্যামগ্রাউন্ট ও পেনশন মঞ্জুরির ব্যবস্থা/সহায়তা করা।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শৃংখলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিএফ ও জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরির ব্যবস্থা/সহায়তা করা।
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বহিঃবাংলাদেশ গমনে পাসপোর্ট প্রাপ্তির জন্য অনাপত্তি (NOC) প্রদানের সহায়তা করা।
- ❖ মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণ কারখানা, মৎস্য সরবরাহকারী, ডিপো, মৎস্য অবতরণকেন্দ্র, বরফকল, মৎস্যপণ্য বস্তানীকারক প্রত্নতি লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন করনে সহায়তা প্রদান করা।
- ❖ নিরাপদ মৎস্য উৎপাদনের লক্ষ্যে উত্তম মৎস্য চাষ পদ্ধতি বাস্তবায়নে সহায়তা করা।
- ❖ মৎস্য চাষের মাধ্যমে নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি উৎপাদিত হচ্ছে কিনা তা যাচাইয়ের লক্ষ্যে NRCP বাস্তবায়ন করা।
- ❖ মাছ ও চিংড়িতে অপদ্রব্য পুশ রোধকল্পে অভিযান পরিচালনা করা।
- ❖ প্রতি মাসে আয়ের রিপোর্ট জেলায় প্রেরণ নিশ্চিত করা।

১০/০৫/১৬

১০/০৫/১৬

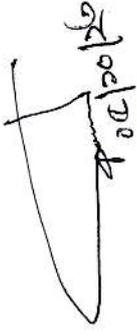
৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিনিধিত্ব/কাজিকত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎসাচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া।	জনাব কালি পদ রায় জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বগুড়া। মোবাইল : ০১৭৬৯৪৫৯৭১২ ফোন : ০২৫৮৯৯০৫১২৬ ইমেইল: dfobogra@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।	জনাব মোঃ আব্দুল ওয়াহেদ মন্ডল উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী। মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৬৩৫ ফোন: ০২৫৮৮৮৬৩১৮৪ ওয়েব: www.fisheries.rajshahidiv.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

  
০২/০৫/১৯  
(সুজয় গান)  
সিনিয়র উপকোষ মৎস্য কর্মকর্তা  
মানসম্মতি বহুত

  
০২/০৫/১৯  
(সুজয় গান)  
সিনিয়র উপকোষ মৎস্য কর্মকর্তা  
মানসম্মতি বহুত