

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের/জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

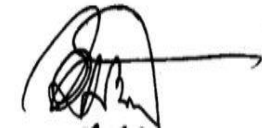
আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের/নাম: জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিতসভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০ জন	-	২০ জন	২	২	
						অর্জন	-	২০ জন	-	২০ জন			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২ টি ১. নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যস্তকরণ ২. মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩	২	৩	সংযুক্তিঃ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত পৃথক সংযুক্তি ও প্রমাণকের বিবরণ নিচে দেয়া হলো।
						অর্জন	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩			
<b>২.ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-	৩১.০৭.২২	৩	
						অর্জন	৩১.০৭.২২	-	-	-			

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%	-	৮
						অর্জন	-	-	-	১০০%		
৩.২ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং।	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৮	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	২০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	২০	৮
						অর্জন	৫	৫	৫	৫		
৩.৩ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	৮	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	২০ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা	০	৫	৭	৮	২০	৮
						অর্জন	-	৫	৭	৮		
৩.৪ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম মনিটরিং।	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৮	%	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৬০ %	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	০	০	০	৬০%	৮
						অর্জন	৬০	০	০	০		
		৫০	-	-	-	-						৫০

**\*সংযুক্তি: কর্ম-পরিবেশউন্নয়ন**

ক্রমিকনং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	দপ্তরের নথি সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
২	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা	অফিস আঞ্জিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নরাখা, অফিস নিয়মিত জীবানুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুমুক্ত রাখা	সংশ্লিষ্ট কার্যবিবরণী, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক প্রেরণ করা হবে।



৩০/০৬/২০২৩

তাজমহল বেগম

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

ফোনঃ + ৮৮০২৩৩৪৪২৮৫০১

dfobrahmanbaria@fisheries.gov.bd

