

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের/জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

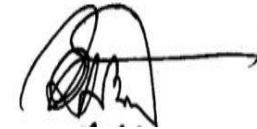
আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের/নাম: জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|-------------------------------------|------------|----------------|--|---|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | জেলা মৎস্য কর্মকর্তা | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | ৩ | ১.৫০ | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | ফোকাল পয়েন্ট | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ৩ | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিতসভা | ৪ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | ৩ | ৩ | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ৪০ জন | লক্ষ্যমাত্রা | - | ২০ জন | - | ২০ জন | ১ | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | - | ২০ জন | - | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট | ২ টি ১. নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যস্তকরণ ২. মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৩০.১২.২২ | - | ৩০.০৬.২৩ | ১ | ১.৫০ | সংযুক্তিঃ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত পৃথক সংযুক্তি ও প্রমাণকের বিবরণ নিচে দেয়া হলো। |
| | | | | | | অর্জন | - | ৩০.১২.২২ | - | | | | |
| ২.ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট | ৩১.০৭.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.০৭.২২ | - | - | - | ৩১.০৭.২২ | ৩ | |
| | | | | | | অর্জন | ৩১.০৭.২২ | - | - | | | | |

| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----|--------|--|----------|--------------|----|---|---|------|-------|------|
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ৮ | % | জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ১০০% | - | - |
| | | | | | | অর্জন | - | - | - | - | | |
| ৩.২ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং। | পরিদর্শন ও মনিটরিং | ৮ | সংখ্যা | জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ২০ টি | লক্ষ্যমাত্রা | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ১৫ | ৬ |
| | | | | | | অর্জন | ৫ | ৫ | ৫ | - | | |
| ৩.৩ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং। | প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং | ৮ | সংখ্যা | জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ২০ ব্যাচ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ৫ | ৭ | ৮ | ১২ | ৪.৮০ |
| | | | | | | অর্জন | - | ৫ | ৭ | - | | |
| ৩.৪ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম মনিটরিং। | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ৮ | % | জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৬০ % | লক্ষ্যমাত্রা | ৬০ | ০ | ০ | ০ | ৬০% | ৮ |
| | | | | | | অর্জন | ৬০ | - | ০ | - | | |
| | | ৫০ | - | - | - | - | - | - | - | - | ৩১.৮০ | |

***সংযুক্তি: কর্ম-পরিবেশউন্নয়ন**

| ক্রমিকনং | কার্যক্রমের নাম | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া | প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে |
|----------|--|--|--|
| ১ | দপ্তরের নথি সুবিন্যাস্তকরণ | দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কার্যবিবরণী, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক প্রেরণ করা হবে। |
| ২ | অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা | অফিস আঞ্জিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নরাখা, অফিস নিয়মিত জীবানুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুমুক্ত রাখা | |



৩০/০৩/২০২৩

তাজমহল বেগম

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

ফোনঃ + ৮৮০২৩৩৪৪২৮৫০১

dfobrahmanbaria@fisheries.gov.bd

