

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০২০.৪০.১৪৬.১৭-

৫৭৯

তারিখ- ০৫ মাঘ, ১৪২৮  
১৩ জানুয়ারি, ২০২২

বিষয়: ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের আওতাধীন ট্রেনিং কমপ্লেক্স মিরপুর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক/ অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন মূল্যায়ন।

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের অধীন ট্রেনিং কমপ্লেক্স মিরপুর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক/ অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করে অধিদপ্তরে প্রেরণ করেছে। দাখিলকৃত প্রতিবেদনের সূচকওয়ারি অর্জন ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের এপিএ টিম কর্তৃক পর্যালোচনা করে মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়।

অধিদপ্তরের ১৯ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখের স্মারক নং ৫৮.০৩.০০০০.০২০.২০.১৪৬.১৭-৩৭৭ মোতাবেক ০২.০১.২০২২ তারিখের মধ্যে প্রেরণের অনুরোধের প্রেক্ষিতে ০২.০১.২০২১ তারিখে বাহকযোগে পাওয়া যায়।

২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার মোট ৩৫টি সূচকের লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে অর্জন পরিবীক্ষণ মূল্যায়ন নিম্নরূপ:

| কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | একক            | গণনা পদ্ধতি | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | ০১/০৭/২০২১ হতে ৩১/১২/২০২১ পর্যন্ত অর্জন | ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা | মন্তব্য                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| (১.১) নবনিযুক্তদের বিনিয়াদি প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | গড়            | গড়         | ১০                      | ১০০                            | ১০০                                     | ১০০                                      | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, অব্যাহত থাকবে                            |
| (১.২) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পদোন্নতিপূর্ব প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | গড়            | গড়         | ০৪                      | ১০০                            | ১০০                                     | ১০০                                      | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, অব্যাহত থাকবে                            |
| (১.৩) স্পেশাল ফায়ার ফাইটিং এ্যান্ড রেসকিউ প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | গড়            | গড়         | ০৪                      | ১০০                            | ১০০                                     | ১০০                                      | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, অব্যাহত থাকবে                            |
| (১.৪) HAZMAT প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | সংখ্যা (কোর্স) | সমষ্টি      | ০৩                      | ০২                             | ০২                                      | -                                        | -                                                                              |
| (১.৫) বিএ ট্রেনিং গ্যালারী ও ব্রেডহাট শীর্ষক প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৩                      | ৫০                             | ২৫                                      | ২৫                                       | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, অব্যাহত থাকবে                            |
| (১.৬) শারীরিক (পিটি) প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৩                      | ৫০                             | ৫৩                                      | -                                        | প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রেরণ করতে হবে                                       |
| (১.৭) সিভিল ডিফেন্স প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৩                      | ০৩                             | ৫৮                                      | -                                        | প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রেরণ করতে হবে                                       |
| (১.৮) ইংলিশ ল্যাংগুয়েজ ও কম্পিউটার-ইন্টারনেট কোর্স                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৩                      | ৫৮                             | ২৮                                      | ৩০                                       | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি, অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে                 |
| (১.৯) চাকরি আইন, বিধি-বিধান ও প্রশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ- সরকারী কর্মচারী (নিয়মিত উস্থিতি)বিধিমালা ২০১৯, সরকারি কর্মচারি আচারণ বিধিমালা-১৯৭৯, সরকারি কর্মচারি (বিশেষ বিধান) ১৯৭৯, পেনশন বিধিমালা, সচিবালয় নির্দেশমালা- ২০১৪, তথ্য অধিকার আইন- ২০০৯, শৃঙ্খলা ও আপীল বিধিমালা ২০১৮, অগ্নি নির্বাপন ও প্রতিরোধ আইন ২০০৩, জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা-২০১৭-সহ অন্যান্য বিষয়ে নিয়মিত প্রশিক্ষণ | সংখ্যা (কোর্স) | সমষ্টি      | ০৪                      | ৫৯০                            | ৩৫১                                     | ২৩৯                                      | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রেরণ করতে হবে |
| (১.১০) Orientation on Etiquette and manner                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৩                      | ৬০                             | ২৯                                      | ৩১                                       | লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি, অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে                 |
| (২.১) অগ্নি নির্বাপন কার্যক্রম গ্রহণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | %              | গড়         | ১০                      | ১০০                            | ১০০                                     | ১০০                                      | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, অব্যাহত থাকবে                            |
| (২.২) দুর্ঘটনার বিপরীতে উদ্ধার কার্যক্রম গ্রহণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | %              | গড়         | ০৫                      | ১০০                            | ১০০                                     | ১০০                                      | ষান্মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে, অব্যাহত থাকবে                            |
| (৩.১) ফায়ার সার্ভিস এন্ড অকুপেশনাল সেফটি বিষয়ক (০৬ মাস মেয়াদি) ডিপ্লোমা কোর্স                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৭                      | ০৪                             | ২                                       | ২                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে                                            |
| (৩.২) (০৬ মাস মেয়াদি) ফায়ার সেফটি ম্যানেজার কোর্স                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | সংখ্যা (জন)    | সমষ্টি      | ০৮                      | ০৪                             | ২                                       | ২                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে                                            |

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার মোট ০৭টি কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে অর্জন পরিবীক্ষণ নিম্নরূপ:

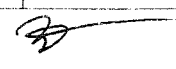
| কর্মসম্পাদন সূচক                                                                             | একক                | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | ০১/০৭/২০২১ হতে ৩১/১২/২০২১ পর্যন্ত অর্জন | ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা | মন্তব্য                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
| [১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত                                                             | %                  | ১৫                     | ৮০                             | ৭০                                      | ৮০                                       | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত                                              | হালনাগাদের সংখ্যা  | ১০                     | ৮                              | ২                                       | ২                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত                                    | হালনাগাদের সংখ্যা  | ৫                      | ৮                              | -                                       | ৮                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                 | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ৫                      | ৮                              | -                                       | ৮                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত                   | সভার সংখ্যা        | ৫                      | ৮                              | -                                       | ৮                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ              | ৫                      | ১৩/১/২০২২                      | ০২/১/২০২২                               | -                                        |                                     |
| [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত             | তারিখ              | ৫                      | ২৮/২/২০২২                      | -                                       | ২৮/২/২০২২                                | নির্ধারিত সময়ে অর্জন করতে হবে      |

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার মোট ০৫টি কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে অর্জন পরিবীক্ষণ নিম্নরূপ:

| কার্যক্রম                                                                                                                              | একক                       | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | ০১/০৭/২০২১ হতে ৩১/১২/২০২১ পর্যন্ত অর্জন | ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা | মন্তব্য                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
| [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ                               | হালনাগাদের সংখ্যা         | ৫                      | ৮                      | -                                       | -                                        | প্রয়োজ্য নয়                       |
| [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | %                         | ৮                      | ৯০                     | ১০০                                     | ১০০                                      | অব্যাহত রাখতে হবে                   |
| [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                                     | প্রশিক্ষণের সংখ্যা        | ৫                      | ৮                      | ১                                       | ৩                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ                                  | প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা | ৩                      | ৮                      | ১                                       | ৩                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা                                                        | সভার সংখ্যা               | ৮                      | ২                      | ১                                       | ১                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার মোট ০৪টি কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে অর্জন পরিবীক্ষণ নিম্নরূপ:

| কার্যক্রম                                                           | একক               | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | ০১/০৭/২০২১ হতে ৩১/১২/২০২১ পর্যন্ত অর্জন | ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা | মন্তব্য                             |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
| [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | %                 | ৫                      | ১০০                    | ১০০                                     | ১০০                                      | অব্যাহত রাখতে হবে                   |
| [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ        | হালনাগাদের সংখ্যা | ৫                      | ৮                      | ২                                       | ২                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |

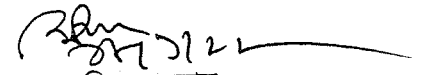


|                                                                        |                    |    |   |   |   |                                     |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|---|---|---|-------------------------------------|
| [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                  | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ১০ | ৪ | ৭ | - | প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে             |
| [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | সভার সংখ্যা        | ৫  | ২ | ১ | ১ | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার মোট ০৬টি কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে অর্জন পরীক্ষণ নিম্নরূপ:

| কার্যক্রম                                                                                           | একক                | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | ০১/০৭/২০২১ হতে ৩১/১২/২০২১ পর্যন্ত অর্জন | ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা | মন্তব্য                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
| [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান                                   | %                  | ১০                     | ১০০                    | ১০০                                     | ১০০                                      | অব্যাহত রাখতে হবে                   |
| [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ                               | তারিখ              | ০৩                     | ৩১-১২-২০২১             | -                                       | -                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ                                                                      | তারিখ              | ০৩                     | ১৫-১০-২০২১             | -                                       | -                                        | প্রযোজ্য নয়                        |
| [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ | তারিখ              | ০৩                     | ৩১-১২-২০২১             | -                                       | -                                        | প্রযোজ্য নয়                        |
| [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ                                      | কার্যক্রমের সংখ্যা | ০৩                     | ৩                      | -                                       | ৩                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |
| [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন                                              | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ০৩                     | ৩                      | ১                                       | ২                                        | অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে অর্জন করতে হবে |

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা ও সুরক্ষা সেবা বিভাগের মূল্যায়ন নির্দেশনা অনুসরণপূর্বক ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মূল্যায়নে ট্রেনিং কমপ্লেক্স মিরপুর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য কর্মপরিকল্পনার অধিকাংশ সূচকসমূহের ২য় ত্রৈমাসিক/ অর্ধবার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হয়েছে। রেজিস্টার চালুপূর্বক নির্ধারিত ছকে সকল কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্যাদি অন্তর্ভুক্ত করতে হবে। অর্থবছরের অবশিষ্ট সময়ে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করে ২০২১-২২ অর্থবছরের অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রাসমূহ গুণগত মান নিশ্চিতপূর্বক যথাসময়ে শতভাগ অর্জন করতে হবে।



মোঃ হাবিবুর রহমান  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও  
টিম প্রধান, এপিএ টিম  
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

অধ্যক্ষ

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স  
ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি বিতরণ:

- অতিরিক্ত সচিব, অগ্নি অনুবিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, [মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- পরিচালক (অপারেশন ও মেইনটেনেন্স)/ (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও প্রশিক্ষণ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- সিনিয়র স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা, [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা, [ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য]।