

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০৩.৯৯.০১৮.১৩- ২২৫৫৫

তারিখ: ০২/০৭/২০২৪
২৭/১০/২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

বিষয় : অপারেশনাল সাজ-সরঞ্জাম ও গাড়ি-পাম্প ক্রয় পরিকল্পনায় অধিদপ্তরের নির্দেশনা প্রণয়নে স্থায়ী কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।
সূত্র : সংশ্লিষ্ট নথির নোটাংশ ১, তারিখ: ১৭/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/সংস্থা দুর্যোগ মোকাবেলায় এ অধিদপ্তরকে অধিকতর সমৃদ্ধশালী করার লক্ষ্যে অগ্নিনির্বাপন, অনুসন্ধান ও উদ্ধার সংক্রান্ত গাড়ী ও সরঞ্জামাদি অনুদান হিসাবে প্রদান করে আসছে। এসব যন্ত্রপাতি নিঃসন্দেহে অধিদপ্তরকে যেকোন সময়ের তুলনায় বহুগুন সমৃদ্ধশালী গড়ে তুলতে সহায়তা করছে। কিন্তু অধিদপ্তরের কিছু সীমাবদ্ধতা এবং অপারেশনাল কাজের অগ্রাধিকারের বিষয়টি এসব গাড়ী-পাম্প ও সরঞ্জামাদির ক্ষেত্রে বিবেচনার প্রয়োজনীয়তা দেখা দিয়েছে। ফলে এ সকল বিষয় বিবেচনাপূর্বক অগ্রাধিকার ভিত্তিক অগ্নিনির্বাপন, অনুসন্ধান ও উদ্ধার সামগ্রী সংগ্রহ/প্রাপ্তি নির্ধারণপূর্বক একটি যুক্তিসংগত মতামতসহ প্রতিবেদন প্রস্তুতের লক্ষ্যে অধিদপ্তরের নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে নির্দেশক্রমে ৮ সদস্য বিশিষ্ট কমিটি গঠন করা হলো:


- ১। অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা - সভাপতি
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা - সদস্য
- ৩। সহকারী পরিচালক (অপারেশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা - সদস্য
- ৪। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা। - সদস্য
- ৫। সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। - সদস্য
- ৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মিডিয়া সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। - সদস্য
- ৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। - সদস্য
- ৮। সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। - সদস্য সচিব

কমিটিকে নির্দেশনা প্রস্তুতের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত বিষয়গুলো বিবেচনায় রাখতে হবে:

- (১) অপারেশনাল কর্মকান্ডে প্রযোজ্যতা;
- (২) প্রয়োজনীয় জনবল ও টেনেশিয়ান জনবল;
- (৩) রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত বাজেট;
- (৪) প্রশিক্ষণ;
- (৫) গ্যারেজ/শেড;
- (৬) লক্ষ্য পূরণে সক্ষমতা;
- (৭) টিওএন্ডই অন্তর্ভুক্ত কি-না?

গঠিত কমিটিকে মালামাল সংগ্রহ/ক্রয়ের পূর্ব ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে এ বিষয়ে বস্তুনিষ্ঠ প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক অধিদপ্তরে দাখিল করতে হবে।

ইহা স্থায়ী আদেশ হিসেবে গণ্য হবে।


২৭/১০/২০২৪
লেঃ কর্নেল মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম চৌধুরী
এসজিপি, পিএসসি
পরিচালক (অপাঃ ও মেইনঃ)
পক্ষে মহাপরিচালক

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। মহাপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)/(পঃ উঃ প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক, (প্রশাঃ ও অর্থ)/(অপাঃ ও মেইনঃ)/(পরিকল্পনা কোষ)/(উন্নয়ন)/(এ্যাম্বুলেন্স), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা ও সভাপতি।
- ৫। উপ পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/রংপুর/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/ময়মনসিংহ।
- ৬। সহকারী পরিচালক, (প্রশাঃ ও অর্থ)/(অপারেশন)/(ওয়ারহাউজ এন্ড ফায়ার প্রিভেনশন)/(ক্রয় ও স্টোর)/(পরিকল্পনা কোষ)/(প্রশিক্ষণ)/(উন্নয়ন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা ও সদস্য।
- ৮। সহকারী পরিচালক, (প্রশাঃ ও অর্থ)/(অপারেশন)/(উন্নয়ন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা ও সদস্য।


২৭/১০/২০২৪
লেঃ কর্নেল মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম
এসজিপি, পিএসসি
পরিচালক (অপাঃ ও মেইনঃ)
পক্ষে মহাপরিচালক

- ৯। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স.....(সকল)।
- ১০। সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা ও সদস্য সচিব।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল/মিডিয়া সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা ও সদস্য।
- ১২। উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স.....(সকল)।
- ১৩। সহকারী যোগাযোগ প্রকৌশলী, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। মেকানিক্যাল ট্রান্সপোর্ট অফিসার, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। অত্র অধিদপ্তরের প্রশাসন/রেশন/বৈদেশিক ক্রয়/পরিকল্পনা/প্রশিক্ষণ/উন্নয়ন/হিসাব/রেকর্ড ও ডাটাবেজ/অ্যাম্বুলেন্স/তদন্ত/কেন্দ্রীয় ক্রয় ও স্টোর/ওয়্যারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন/ছুটি/বাসা বরাদ্দ/পত্র গ্রহণ ও বিতরণ/বেতার/কল্যাণ ট্রাস্ট/প্রশিক্ষণ/ফায়ার সেক্টি সেল/আইসিটি সেল/মিডিয়া সেল/লিগ্যাল এন্ড এস্টেট সেল/গার্ড ফাইল।