

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং-৫৮.০৩.৩০৬১.০০১.০১.০৪২.১৭-১১১১

তারিখঃ ২৫ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
০৯ জুলাই ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

প্রতি: মহাপরিচালক
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
ঢাকা।

বিষয়: বিভাগীয়/আঞ্চলিক ও জেলা কার্যালয়সমূহ কর্তৃক ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২৩) প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০২০.২০.১৪৭.১৭-৩২৮ তারিখঃ ২১/০৬/২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে বিনয়ের সাথে জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয়/আঞ্চলিক ও জেলা কার্যালয়সমূহ কর্তৃক ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের এপ্রিল-২৩ হতে জুন-২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সংযুক্ত 'ছক' মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ১। প্রতিবেদন=১০ (দশ) পাতা।
২। মহড়ার তালিকা ও অন্যান্য প্রমাণক।



মোঃ মতিয়ার রহমান
উপপরিচালক
ফোনঃ ০২৯৯৬৬৬৯০৮৮

বিতরণঃ

১। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ময়মনসিংহ/জামালপুর।

٢٠

**ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ
সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা**

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					০১-০৭-২২ হতে ৩০-০৯-২২ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৭-২২ হতে ৩০-০৯-২২ পর্যন্ত অর্জন	০১-০১-২৩ হতে ৩০-০৬-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৭-২৩ হতে ৩০-০৯-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৭-২২ হতে ৩০-০৯-২২ পর্যন্ত অর্জন
						জসধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে ৬০%					
১	[১] অগ্নি নির্বাপন, উদ্ধার কার্যক্রম ও চিকিৎসালয়ে স্থানান্তর সেবা পরিচালনা	[১.১] অগ্নিনির্বাপন, দুর্ঘটনা ও কবলিতদের উদ্ধার চিকিৎসালয়ে স্থানান্তর [১.২] অ্যাথলেটিক সার্ভিস পরিচালনা [১.৩] তাৎক্ষণিক সেবা প্রদানের জন্য স্পট (টহল) ডিউটি কার্যক্রম পরিচালনা [১.৪] ভিডিওআইপি/ ভিআইপিগণের অগ্নি নিরাপত্তা প্রদান	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			গড়	%	৯	১০০	-	-	-	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			গড়	%	৩	৯৫	০.৭	০.৭	৭০	৬০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			ক্রম পুঞ্জীভূত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	২	১	১	১	১
			গড়	%	২	১০০	-	-	-	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
২	[২] দুর্ঘটনায় ক্ষয়ক্ষতি হ্রাসকরণে প্রতিরোধমূলক কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১] জনসচেতনতার লক্ষ্যে অগ্নিদুর্ঘটনা, উদ্ধার ও ভূমিকম্পসহ অন্যান্য দুর্ঘটনায় ক্ষয়ক্ষতিরোধকল্পে মহড়া আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০	৪৮	৪৮	৪২	৪০	২২	১৬৯	৫৩	২৫০	৪৮৯
		[২.১.১] বস্ত্র/ আশ্রয়ন প্রকল্প/ গৃহস্থায়ী/ ঘনবসতিপূর্ণ এলাকায়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	০৪	০৪	৩২	৩০	৭	২২	৭৯	১২	৬০
		[২.১.২] হাসপাতাল/ স্বাস্থ্য কেন্দ্র/ ক্লিনিকে পরিচালিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৫	০৪	০৪	৩০	২০	২০	-	২১২	১১	৫৫
		[২.১.৩] বাগিছা/ শপিং মল/ বিপণিবিতান/ হাটবাজারে আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৮৫	৩৭০	৩৭০	৩৫০	৩২০	১৪৭	৯৫	২১২	১৫২	৬০৬
		[২.১.৪] সরকারি প্রতিষ্ঠান/ আবাসিক ভবনে আয়োজিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০	৬০	৬০	৪০	৩৫	৩৬	১০১	১১৭	১৫৬	৪১০
		[২.১.৫] সড়ক, মহাসড়কের ঝুঁকিপূর্ণ স্থানে পরিচালিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	২৫	২৫	২০	১৫	১৬	-	২৬	৫	৪৬
		[২.১.৬] স্থল বন্দর, সমুদ্র বন্দর, নৌ-বন্দর, বিমানবন্দর, লঞ্চঘাট, ফেরীঘাটে পরিচালিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৪	৪	২	-	১	-	৭	২	১০
		[২.২] জনসচেতনতার লক্ষ্যে টপোগ্রাফি ও গণসংযোগ পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৫০	৬৮০	৬৫০	৬২০	৬০০	১৭৩	১১৯	৩৩৫	৪৪৪	১৩৮১

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩						০১-০৭-২২ হতে ০১-০৩-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৩-২৩ হতে ০১-০৬-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৭-২২ হতে ০১-০৩-২৩ পর্যন্ত অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	২০২২-২৩						০১-০৭-২২ হতে ০১-০৩-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৩-২৩ হতে ০১-০৬-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৭-২২ হতে ০১-০৩-২৩ পর্যন্ত অর্জন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	মান	চলতি	চলতি			
						%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	%৬০	মানের নিম্নে			
[৩] জনসচেতনতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[৩.১] অগ্নি প্রতিরোধ, নির্বাণ, উদ্ধার, প্রাথমিক চিকিৎসা এবং ভূমিকম্পসহ অন্যান্য দুর্ঘটনা সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] শিল্প প্রতিষ্ঠান/কলকারখানায় কর্মরতদের প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৪	০০০০	০০০৮	০০০৩	০০০৩	০০০৩	০০০৩	১২৪	১১৪	১১৪
		[৩.১.২] সরকারি বহতল ভবন ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে পরিচালিত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	০০৯	০০৯	০০৭	০০৭	০০৭	৬২	৬৩	৬২
		[৩.১.৩] বাগিচিক/সপিংমল/বিপণিবিতান/হাটবাজারে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬০	০০০	০০০	০০০	০০০	০০০	৭২	৭৬	৭২
		[৩.১.৪] বেসরকারি বহতল ভবনে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০	৭৯	৭৯	০০	০০	০০	৮২	৮০	৮২
		[৩.২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ বিষয়ে প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	১২০	০১১	০০১	০০৯	০০৭	০০৭	০৮	০৭	০৮
		[৩.২.২] সমসাময়িক বিষয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	-	-	-	-	-	৯	৯	৯
	[৩.৩] কমিউনিটি ভলান্টিয়ার প্রযুক্তকরণ	[৩.৩.১] নতুন কমিউনিটি ভলান্টিয়ার প্রযুক্ত	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	১০০	৯৯	০৭	০৬	০৬	০৬	০৭	-	০৭
		[৩.৩.২] কমিউনিটি ভলান্টিয়ারদের সতেজকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	১০০	৯৯	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	-	০৭
		[৩.৩.৩] শিল্প প্রতিষ্ঠানসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে পরিচালিত পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫৬০	০৩০	০০০	০০০	০০০	০০০	৭৮৬	৭৮৬	৭৮৬
		[৩.৩.৪] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে পরিচালিত সার্ভে	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৯০	০৭৮	০০৮	০০৮	০০৮	০০৮	০২৯	০২৯	০২৯
[৪] অগ্নি নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদারকরণ	[৪.১] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের অগ্নি নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদারকরণ	[৪.১.৩] প্রদানকৃত ফায়ার লাইসেন্স	গড়	%	৮	০৭	০৬	০৬	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭
		[৪.১.৪] প্রদানকৃত বহতল ও বাগিচিক ভবনের ফায়ার সেফটি ছাড়পত্র	গড়	%	২	০৬	০৬	০৬	০৭	০৭	০৭	০৬	০৬	০৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩						০১-০১-২২ হতে ০১-০৩-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৩-২৩ হতে ০১-০৬-২৩ পর্যন্ত অর্জন	০১-০৬-২৩ হতে ০১-০৯-২৩ পর্যন্ত অর্জন	
						অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	৬০%					
[৫] ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২	[৫.১] ফায়ার স্টেশন স্থাপন প্রকল্পের আওতায় নির্মাণাধীন ফায়ার স্টেশন পরিদর্শন	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৫.২] অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের সাথে সভা	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
	[৫.৩] ফায়ার সার্ভিস কর্মী বাহিনীর জন্য পরিচালিত প্রশিক্ষণ	[৫.৩.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সার্চ এ্যান্ড রেসকিউ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	৩০	২২	২০	১৬	১৪	৩	২	১২	১৫	৩২
		[৫.৩.২] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের স্ট্রাকচারাল ফায়ার ফাইটিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	২৪	২২	২০	১৬	১৪	৩	১০	১৫	-	২৫
		[৫.৩.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের হাজমট বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	১২	০১	০১	৭	৬	০	৫	৩	১০	১৩
	[৫.৩.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বিএ গ্যালারী ও ব্রেভহার্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	২০	৭৯	৪৯	২৯	১০	৩	১০	-	২৩		
	[৫.৩.৫] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ল্যান্ড স্লাইড বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	২০	৭৯	৪৯	৪৯	২৯	১০	০	০	২০	২০	

১৫

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	৮	
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	৪	
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০	২০	-	২০	৬০ জন	
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	২ ৩১-১২-২২ ৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	০১ ৩১-১২-২২	-	০১ ৩০-০৬-২৩	০২ ৩১/১২/২২ ৩০-০৬-২৩	
[১.৬] আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত কর্ম-জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ অগ্রগতির প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩ ৩১-১০-২২ ৩১-০১-২৩ ৩০-০৪-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩১-১০-২২	৩১-০১-২৩	৩০-০৪-২৩	৩ ৩১-১০-২২ ৩১-০১-২৩ ৩০-০৪-২৩	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৫													
[২.১] ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৫	তারিখ	উপপরিচালক	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২২	-	-	-	৩১-০৭-২২		
[২.২] অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিবহন যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেট)	ক্রয়-পরিবহন বাস্তবায়িত	৫	% ক্রম পঞ্জীভূত	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১৫	৩৫	৮০	১০০		
[২.৩] বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৫	% ক্রম পঞ্জীভূত	উপপরিচালক	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১৫	২৫	৩৫	৮৫		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .. ১৮													
[৩.১] সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	উপপরিচালক	৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২৩	৩০-০৬-২৩		
[৩.২] সকল দপ্তরসমূহে অভ্যন্তরীণ অডিট পরিচালনা	পরিচালিত অডিট কার্যক্রম	৫	তারিখ	উপপরিচালক	৩১-০৫-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১-০৫-২৩	৩১-০৫-২৩		
[৩.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অন্যান্য দপ্তর হতে দুর্নীতি দমন, মাদক, পিপিআর ও ভূমি এবং অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ গ্রহণ	পরিচালিত প্রশিক্ষণ	৫	সংখ্যা	উপপরিচালক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	-	৩০	-	৬০		
[৩.৪] ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরে চালুকৃত ই-সার্ভিস ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহৃত ই-সার্ভিস	৫	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					চলতি মাসের নিম্নে			
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান					
											১০০%		৯০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২				
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩				
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত রাখা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	-	-				
				[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩				
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%				
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় আইন/ পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২	-			
				[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-				

১

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					চলতি মাসের নিম্নে		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	৬০%		
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৬	৩	-	২	-	-		
				[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৩	২	-	-				
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%				
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	২	০৯/০১/২০২৩	১৬/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩০/০৬/২০২৩	-	-	-	-			

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগনিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	২	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৮	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-

