

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
ddbsl@fireservice.gov.bd

স্মারক নং- ৫৮.০৩.১০০০.০০৯.২৬.০০৪.১৮/২৬৪৪

তারিখঃ ২৬/০৪/২০২৪ বঙ্গাব্দ
২৫/০৭/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

ইদানিং লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, অত্র বিভাগের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ ছুটি মঞ্জুরীর আদেশের কপি হাতে না পেয়ে কর্মস্থল ত্যাগ করছেন। এখন হতে নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন ছুটি শুরু হওয়ার ০৭ (সাত) দিন পূর্বে এবং অর্জিত ছুটির আবেদন ছুটি শুরু হওয়ার ১৫ (পনের) দিন পূর্বে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করতে হবে। অতপর যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ছুটি মঞ্জুরীর আদেশের এক কপি হাতে পেয়ে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ ছুটি ভোগের উদ্দেশ্যে নিজ কর্মস্থল ত্যাগ করতে হবে।

মোঃ মিজানুর রহমান, বিএফএম
উপপরিচালক

বিতরণঃ

- ১। মহাপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। সদয় অবগতির জন্য।
- ২। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, বরিশাল / পটুয়াখালী।
- ৩। উপ সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, বরিশাল /ঝালকাঠী/পিরোজপুর/ভোলা/পটুয়াখালী/বরগুনা।
- ৪। সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, বরিশাল সদর/ বরিশাল দক্ষিণ/ পটুয়াখালী।
- ৫। স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, সংশ্লিষ্ট।

ছুটির আবেদন মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষের কার্যালয়ে যথা সময়ে পাঠানোর বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।