গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়
ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।
E-mail : unofenchuganj@mopa.gov.bd

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

০১। ভিশন

০২। মিশন

০৩। উদ্দেশ্য

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সহ অন্যান্য তথ্য	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবীসহ অন্যান্য তথ্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	সম্মানীভাতা প্রাপ্ত প্রয়াত বীর মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন কাফন খরচ সংক্রামন্ত	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ গার্ড অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরী/ছাপানো ফাঁকা আবেদন ফর্ম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে নিয়ে যাবেন	স্থানীয়ভাবে প্রণীত আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে সংগ্রহ করতে হবে।	কোন খরচ নেয়া হয় না।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ☎০৮২২৬-৫৬০১২ ০১৭৩০৩৩১০৩৪ unofenchuganj@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক সিলেট। ☎০৮২১-৭১৬১০০ dcsylhet@gmail.com
০২	জনম নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবর অগ্রগামীকরণ।	০২ (ঘন্টা) ঘন্টা	জনম নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম।	সংশিস্নষ্ট ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	ঐ	ঐ	ঐ
০৩	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের আদালতে মামলার আদেশের সাধারণ জাবেদা নকল প্রদান।	০৩ (তিন) কার্যদিবস	সাদা কাগজে আবেদন।	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।	আবেদনের সাথে ২০ (বিশ) টাকার কোট ফি এবং প্রতি পৃষ্ঠা	ঐ	ঐ

					নকলের জন্য ০৪ (চার) টাকা হারে কোট ফি।		
০৪	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের আদালতের মামলার আদেশের জরুরি জাবেদা নকল প্রদান ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।						
০৫	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৪৫ (পঁয়তালিস্নশ) কায					
ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সহ অন্যান্য তথ্য	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবীসহ অন্যান্য তথ্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০৬	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৪৫ (পঁয়তালিস্নশ) কার্যদিবস	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত বন্দোবস্ত নথি-যাতে থাকবে ২। আবেদনকারীর স্বাক্ষরিত আবেদন ১ কপি ৩। আবেদনকারী ভূমিহীন মর্মে চেয়ারম্যান এর প্রত্যয়নের মূল/সত্যায়িত ফটোকপি -১ কপি ৪। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র সত্যায়িত ফটোকপি -১ ৫। ভূমিহীন হিসেবে উপজেলা কৃষি খাস জমির বন্দোবস্ত কমিটি রসুপারিশ/সভার কার্যবিবরণী ৬। স্কেচ ম্যাপ	উপজেলা ভূমি অফিস	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
০৭	সরকারি সংস্থা/দপ্তরের	০৩ (তিন) কার্য	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে	উপজেলা ভূমি	এ অফিসের	ঐ	ঐ

	অনুকূলে অকৃষি খাস জমি বন্দোবসেত্মর প্রসত্মাবজেলা প্রশাসক	দিবস	সহকারি কমিশনার (ভূমি) বন্দোবসত্ম নথি সৃজন করে প্রেরণ করবেন এবং নথিতে নিমণ বর্ণিত দলিলাদি প্রদান করবেন। ২। মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রত্যাশী সংস্থার পূরণকৃত আবেদন ৩। খতিয়ানের কপি ৪। প্রসত্মাবিত জমির চতুর্দিকের কম বেশি ৫০০ গজ ব্যসার্ধের অমত্মভূর্ক্ত একটি ট্রেস ম্যাপ ৫। প্রসত্মাবিত দাগ/দাগসমূহের জমিকে রঙ্গিন কালি দিয়ে চিহ্নিত করতে হবে ৬।ট্রেস ম্যাপভূক্ত সকল সকল দাগের জমির বর্তমান শ্রেণী, বর্তমান ব্যবহার ও জমির বর্তমান ব্যবহার ও জমির পরিমাণ উলেস্নখ করতে হবে। ৭। সাব-রেজিস্টার অফিস থেকে প্রাপ্ত গড় মূল্যের তালিকা	অফিস	জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি		

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সহ অন্যান্য তথ্য	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবীসহ অন্যান্য তথ্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০৮	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন	০২ (দুই) কার্য দিবস	১। সহকারী কমিশনার(ভূমি)র সুনির্দিষ্ট প্রসত্মাব সহকেস নথি-যাতে থাকবে ২। ইজারা নবায়নকারির সাদা	উপজেলা ভূমি অফিস	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বরাবরে	ঐ	ঐ

			কাগজে আবেদন ৩। পূর্বেনেওয়া ডিসিআর এর ফটোকপি-১ কপি		প্রেরণ করার পরে নবায়ন ফি ডি সি আরের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।		
০৯	প্রধানমন্ত্রীর ত্রাণ ও কল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানেরচেক ব্যক্তির অনুকুলে বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজননেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ
১০	ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে মসজিদ/মন্দিরের অনুকূলে প্রাপ্ত চেক বিতরণ	০৭ (সাত) কার্য দিবস	সংশিস্নষ্ট মসজিদ/মন্দির কমিটির সভাপতি/সেক্রেটারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ফ্রি	ঐ	ঐ
১১	মহামান্য রাষ্টপতিরস্বেচছাধীন তহবিল হতে প্রাপ্ত চেক বিতরণ	০৭ (সাত) কার্য দিবস	অনুদান প্রাপ্ত তালিকাভূক্ত ব্যক্তির জাতীয় পরিপত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ফ্রি	ঐ	ঐ
১২	হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটির প্রসত্মাবজেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্য দিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চান্দিনা ভিটির মিস কেস ১। আবেদনকারীর জাতীয়পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি ২। ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি -০১ কপি ৩। অনুমোদিতপেরিফেরি নকশা ৪। ট্রেস ম্যাপ	উপজেলা ভূমি অফিস	এ অফিসের জন্য প্রযোজ্য নয়/ফ্রি	ঐ	ঐ

১৩	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামী করণ	০২ কার্য দিবস	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুদান সম্পর্কিত নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন করতে হবে।	ভবন ৬ (১১)তলা বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা ১০০০।	-----	ঐ	ঐ
১৪	শিক্ষা প্রতিষ্টানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০২ কার্য দিবস	১। শিক্ষা প্রতিষ্ঠাণের প্রধান কর্তৃক নির্ধারিত প্যাডে আবেদন ২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেয়াদেরকাগজের সত্যায়িত কপি।	--------	---------	ঐ	ঐ
১৫	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে আবেদন ২। প্রসআবিত ৩জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল	--------	---------	ঐ	ঐ
১৬	প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বনভোজনে গমনে অনুমতি প্রদান	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষা/শিAAকা কর্তৃক স্বাক্ষরিত আবেদন	--------	---------	ঐ	ঐ
১৭	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের ঋন অনুমোদন	০১ (এক) কার্য দিবস	১। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি। ৩। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশিস্নষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
১৮							
১৯	বীর মুক্তিযোদ্ধার প্রথম সম্মানী ভাতা প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জনম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি	--------	---------	ঐ	ঐ

২০	সাধারণ অভিযোগ তদমত্ম ও নিস্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	নির্ধারিত হারে কোর্ট ফি সহ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে	--------	---------	ঐ	ঐ
২১	সিনেমা/পেট্রলপাম্প স্থাপন/ইটের ভাটা স্থাপন সংক্রামত্ম তদমত্ম প্রতিবেদন প্রেরণ	১৫ কার্যদিবস		--------	---------	ঐ	ঐ
২২	যাত্র/মেলা/সার্কাস/ সংক্রামত্ম তদমত্ম প্রতিবেদনপ্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস		--------	---------	ঐ	ঐ
২৩	জেলাথেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ-বরাদ্ধ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সার বীজ মনিটরিং কমিটির সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি অফিসার) এর নিকটথেকে নথি যাথে থাকবে ১। আগামী বার্তা ২। চালানপত্র।	--------	---------	ঐ	ঐ
২৪	বয়স্ক ভাতা . বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্ত দু:স্থ মহিলা ভাতা , প্রতিবন্ধি শিক্ষা বৃত্তি প্রদান সংক্রামত্ম চেক স্বাক্ষর করণ	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসথেকে প্রাপ্ত নথি	--------	---------	ঐ	ঐ
২৫	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	--------	---------	ঐ	ঐ