তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

ত্রৈমাসিক ফরমেট (পরিমাণগত) -১

নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ছক

পৌরসভার নাম ঃ ফরিদপুর পৌরসভা
ওয়ার্ড সংখ্যা ঃ ২৭
প্রতিবেদনকাল ঃ অক্টোবর - ডিসেম্বর/২০২১খ্রিঃ

উঠান বৈঠক		মাসিক সভা		TLCC সভা									শ্রমিক সংখ্যা ও মজুরী				সেবাগ্রহীতার সংখ্যা				GAP বাস্তবায়নে বাজেট ও ব্যয় (বার্ষিক)	GAP বাস্তবায়নে বাজেট ও ব্যয় (প্রতিবেদন কালের)	
																						বাজেট	ব্যয়
৫৪	৫৪	৫ রজুলেশন	০৩	০৩	১৪	২৪	না	০৬	না	৯	না	না	৭৩০	৬৩০	৩,৬৫,০০০	৩,১৫,০০০					GAP বাস্তবায়নে ২০২১-২২ অর্থ বছরে পৌরসভার বার্ষিক রাজস্ব বাজেট : ৭৫,০০,০০০/-	GAP খাতে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট: ১৮,৭৫,০০০/-	GAP খাতে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট হতে ব্যায়: ২৫,৭৬,৩২১/-
		সভা			নারী	পুরুষ	হ্যাঁ/	সংখ্যা	হ্যাঁ/	সংখ্যা	হ্যাঁ/	হ্যাঁ/	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ			
অনুষ্ঠিত উঠান বৈঠক সংখ্যা	উঠান বৈঠকে কর প্রস্তুতকৃত কার্য বিবরণীর সংখ্যা	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি'র অনুষ্ঠিত মাসিক সভা ও প্রস্তুতকৃত ৫ রজুলেশনের সংখ্যা		৫ পৌর ওয়ে সাইটে আপলোডকৃত নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি'র মাসিক সভার ৫ রজুলেশন সংখ্যা	TLCC সভায় উপস্থিত সদস্য সংখ্যা		TLCC -৫ ত উপস্থাপনে নর জন্য GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ইস্যু চিহ্নিতকরন হয়েছে কিনা?	TLCC -৫ ত উপস্থাপিত GAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ইস্যুর সংখ্যা	TLCC সভায় নারী সদস্যদের আলোচনার জন্য সময় বরাদ্দ রাখা হয়েছে কিনা?	TLCC সভায় কতজন নারী সদস্য আলোচনা করেছেন?	পূর্ববর্তী TLCC সভার ৫ রজুলেশনে নারী সদস্যদের মতামত লিপিবদ্ধ হয়েছে কিনা?	পূর্ববর্তী TLCC সভার ৫ রজুলেশনে নারী সদস্যদের মতামত সিদ্ধান্ত গ্রহনে নর ৫ ক্ষেত্রে	নির্মাণ কাজে মাট শ্রমিক সংখ্যা		নির্মাণ শ্রমিকের মাট মজুরী		অভ্যর্থনা/ তথ্য ৫ কেন্দ্রের ৫ রজিস্ট্রার অনুযায়ী ৫ সেবা গ্রহীতার সংখ্যা		নারী ৫ সকশনের ৫ রজিস্ট্রার অনুযায়ী ৫ সেবা গ্রহীতার সংখ্যা		GAP বাস্তবায়নে পৌরসভার বার্ষিক রাজস্ব বাজেট হতে ২০২১-২২ অর্থ বছরে ব্যয়: ৪২,৪০,৬৬৬/-	GAP খাতে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত বাজেট: ২,০২,০৩০/-	GAP খাতে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত বাজেট হতে ব্যয়: ২,০২,০৩০/-
																					GAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত বাজেট হতে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ব্যয়: ৩,৬৫,৬৬০		
১	২	৩		৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২		১৩		১৪		১৫		১৬	১৭	১৮

RSaha
CDA(CM)
ফরিদপুর পৌরসভা

সাচিবীক দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা
ফরিদপুর পৌরসভা

সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা

০৮/০১/২২
মেয়র
ফরিদপুর পৌরসভা

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

ত্রৈমাসিক ফরমেট (পরিমাণগত) -২

প্রতিবেদনকাল ঃ অক্টোবর ডিসেম্বর/২০২১খ্রিঃ

ক্রমিক নং	প্রতিবেদন কালের ত্রৈমাসিক কর্মপরিকল্পনা	প্রতিবেদন কালের ত্রৈমাসিক বাজেট	প্রতিবেদন কালের বাস্তায়িত কাজ	প্রতিবেদন কালের পৌর রাজস্ব বাজেটে'র GAP ফান্ড হতে ব্যয় (জেন্ডার বিষয়ে)	মন্তব্য
১।	৩টি মাসিক সভার সন্মানী, আপ্যায়ন ও সামগ্রি বাবদ খরচ	৩০,০০০/-	৩টি মাসিক সভার সন্মানী, আপ্যায়ন ও সামগ্রি বাবদ খরচ	২১,৫০০/-	
২।	দরিদ্র মহিলাদের আত্নকর্মসংস্থান ও নেতৃত্ব বিকাশ প্রশিক্ষণ	১,৫৫,১৫৫/-	দরিদ্র মহিলাদের আত্নকর্মসংস্থান ও নেতৃত্ব বিকাশ প্রশিক্ষণ	১৯,৫০০/-	
৩।	মাঠকর্মী ও শিক্ষিকাদের সম্মানী ভাতা (৩৮জন) ৩ মাস	২,২৫,৫০০/-	মাঠকর্মী ও শিক্ষিকাদের সম্মানী ভাতা (৩৮জন) ৩ মাস	২,২৫,৫০০/-	
৪।	নারী বান্ধব অবকাঠামো নির্মান, ও রক্ষনাবেক্ষন	৪,৪৭,৭০০/-	নারী বান্ধব অবকাঠামো নির্মান, ও রক্ষনাবেক্ষন	২,৪৬,৫৪৫/-	
৫।	উঠান বৈঠক ২৭টি ওয়ার্ডে ৫৪টি	১,৪৬,০০০/-	উঠান বৈঠক ২৭টি ওয়ার্ডে ৫৪টি	১,৩৯,৩০০/-	
৬।	১৩৫ টি PG এর সাপ্তাহিক সভা অনুষ্ঠান বাবদ	১,৫০,০০০/-	১৩৫ টি PG এর সাপ্তাহিক সভা অনুষ্ঠান বাবদ	১,৯০,৪০০/-	
৭।	নিয়মিত দরিদ্র মহিলাদের আর্থিক সহায়তা প্রদান (১৬৪ জনকে)	৪,০০,০০০/-	নিয়মিত দরিদ্র মহিলাদের আর্থিক সহায়তা প্রদান (১৬৪ জনকে)	১,৬৫,৭০০/-	
৮।	বেগম রোকেয়া দিবস উদযাপন	১,৭০,৩৪৫/-	বেগম রোকেয়া দিবস উদযাপন	৪৮,৪০০/-	
৯।	দূর্গাপূজা উপলক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের আর্থিক সাহায্য	১,৫০,৩০০/-	দূর্গাপূজা উপলক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের আর্থিক সাহায্য	১৫,১৯,৪৭৬/-	
	প্রতিবেদনকালের মোট বাজেট:	১৮,৭৫,০০০ /-	**প্রতিবেদনকালের মোট ব্যয়:**	২৫,৭৬,৩২১/-	

CDA(CM)
ফরিদপুর পৌরসভা

সাচিবীক দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা
ফরিদপুর পৌরসভা

সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা

০৪/০১/২২
মেয়র
ফরিদপুর পৌরসভা

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির অক্টোম্বর/২০২১খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

সম্মানিত সদস্যবৃন্দ,

আগামী ২৪/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সময় ঃ ১১.৩০ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি অক্টোম্বর/২০২১খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সকল সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।

২. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ নিয়ে আলোচনা।

৩. করোনা প্রাদুর্ভাবে করোনীয় নিয়ে আলোচনা।

৪. মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৫. ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।

৬. পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থা পনা বিষয় নিয়ে আলোচনা।

৭. উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৮. অক্টোবর - ডিসেম্বর/২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন।

৯. বিবিধ।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২১/১০/২১

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানিত সদস্য/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা

ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ

০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী/সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২১/১০/২১

E:\GAP\Notice.docx[47]

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির উপস্থিতি ঃ

সময় ঃ ১১.৩০ ঘটিকা। তারিখ ঃ ২৪/১০/২০২১

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান	সদস্য	
৫.	মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য	
৬.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ফরিদপুর	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৮.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৯.	মোঃ মনিরুজ্জামান	হিসাব	
১০.	মোঃ জাহিদুল হাসান	ঃ কর্মী	
১১.			
১২.			
১৩.			
১৪.			
১৫.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাসিক সভা।

সভাপতি ঃ জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু, সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

স্থান ঃ ফরিদপুর পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ঃ ২৪ অক্টোবর ২১খ্রিঃ, সময়ঃ ১১.৩০ ঘটিকা।

ক্র: নং	উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও পরিচয় ঃ	কমিটিতে পদবী
০১.	জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি
০২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জক	সদস্য
০৪.	জনাব জিল্লুর রহমান	সদস্য
০৫.	জনাব মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য
০৬.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	সহায়ক সদস্য
০৭.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৮.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। অতঃপর অদ্যকার আলোচ্যসূচী নিয়ে আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা	সভায় মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	মেয়র মহোদয় সহিত আলোচনাক্রমে ১টি বাজেট পাস করে, পুষ্টি বিষয়ে ১টি প্রশিক্ষন করানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৩.	করোনা প্রাদুর্ভাবে করণীয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় করোনা প্রাদুর্ভাবে করণীয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	করোনা থেকে রক্ষা পাওয়ার জন্য নিয়মিত মাস্ক ব্যবহার এবং ডাক্তার এর পরামর্শ মোতাবেক স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৪.	মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা	সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। সদস্য সচিব সভায় তথ্য উপস্থাপন করেন।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে শিক্ষিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের মাধ্যমে স্বাস্থ্য নিয়মিত স্বাস্থ্য সচেতনতা মূলক সভা করা এবং মহিলা ও শিশুদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৫.	১০টি অনুন্নত এলাকর অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা ।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো ২য় কিস্তির কাজ বাস্তবায়ন শেষ হয়েছে। বাকি কাজ ফান্ড পাওয়া সাপেক্ষে দ্রুত সমেয়ের মধ্যে সম্পন্ন হওয়ার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৬.	পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি ও সদস্যবৃন্দ পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পয়ঃবর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা এবং নিয়মিত পরিষ্কার করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৭.	উঠান বৈঠক SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা	সভায় উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নিয়মিত উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভা করা এবং উঠান বৈঠকে সঞ্চয় ও ঋন আদায় কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৮.	অক্টোবর-ডিসেম্বর /২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন।	অক্টোবর-ডিসেম্বর /২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন প্রসঙ্গে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	অক্টোবর-ডিসেম্বর /২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন প্রসঙ্গে বিস্তারিত অলোচনান্তে সভায় অনুমোদিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

পরিশেষে বিবিধ আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যকে আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২৩/১০/২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৪। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২৩/১০/২০২১

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির ~~অক্টোবর~~ নভেম্বর/২০২১খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

সম্মানিত সদস্যবৃন্দ,

আগামী ৩০/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ ~~বৃহস্পতিবার~~, সময় ঃ ১২.০০ ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি নভেম্বর/২০২১খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সকল সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।

২. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ নিয়ে আলোচনা।

৩. বেগম রোকেয়া স্বরণে স্মসিক র‍্যালী নিয়ে আলোচনা।

৪. বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা, শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।

৫. মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৬. ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।

৭. পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থা পনা বিষয় নিয়ে আলোচনা।

৮. উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৯. অক্টোবর - ডিসেম্বর/২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন।

১০. বিবিধ।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২৫/১১/২০২১

প্রাপক,

১। জনাব .....
সম্মানিত সদস্য/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ

০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী/সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি,
ফরিদপুর পৌরসভা।
২৫/১১/২০২১

E:\GAP\Notice.docx[47]

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির উপস্থিতি ঃ

সময় ঃ ১২.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ৩০/১১/২০২১

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান	সদস্য	
৫.	মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য	
৬.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ফরিদপুর	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৮.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৯.	মোঃ মনিরুল ইসলাম	সিটিও	
১০.	মোঃ জাহিদুল হাসান	কঃ কর্মী	
১১.			
১২.			
১৩.			
১৪.			
১৫.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাসিক সভা।

সভাপতি ঃ জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু, সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

স্থান ঃ ফরিদপুর পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ঃ ৩০ নভেম্বর ২১খ্রিঃ, সময়ঃ ১২.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং	উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও পরিচয় ঃ	কমিটিতে পদবী
০১.	জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি
০২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জক	সদস্য
০৪.	জনাব জিল্লুর রহমান	সদস্য
০৫.	জনাব মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য
০৬.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	সহায়ক সদস্য
০৭.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৮.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। অতঃপর অদ্যকার আলোচ্যসূচী নিয়ে আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।	সভায় মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনাক্রমে ১টি বাজেট পাস করে, পুষ্টি বিষয়ে ১টি প্রশিক্ষন করানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৩.	বেগম রোকেয়া স্মরনে ষান্মাসিক র‍্যালী নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বেগম রোকেয়া স্মরনে ষান্মাসিক র‍্যালী নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	৩১ ডিসেম্বর/২০২১ এর মধ্যে র‍্যালীটি সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৪.	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা এর পরিমান বৃদ্ধি করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্রমিক নং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৫.	মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। সদস্য সচিব সভায় তথ্য উপস্থাপন করেন।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে শিক্ষিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের মাধ্যমে নিয়মিত স্বাস্থ্য সচেতনতা মূলক সভা করা এবং মহিলা ও শিশুদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৬.	১০টি অনুন্নত এলাকর অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা ।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো ২য় কিস্তির কাজ বাস্তবায়ন শেষ হয়েছে। বাকি কাজ ফান্ড পাওয়া সাপেক্ষে দ্রুত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন হওয়ার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৭.	পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি ও সদস্যবৃন্দ পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পয়ঃবর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা এবং নিয়মিত পরিষ্কার করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৮.	উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নিয়মিত উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভা করা এবং উঠান বৈঠকে সঞ্চয় ও ঋন আদায় কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

পরিশেষে বিবিধ আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যকে আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৪। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাসিক সভা।

সভাপতি ঃ জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু, সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

স্থান ঃ ফরিদপুর পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ঃ ২২ ডিসেম্বর /২০২১খ্রিঃ, সময়ঃ ১১.৩০ ঘটিকা।

ক্র: নং	উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও পরিচয় ঃ	কমিটিতে পদবী
০১.	জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি
০২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জক	সদস্য
০৪.	জনাব জিল্লুর রহমান	সদস্য
০৫.	জনাব মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য
০৬.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	সহায়ক সদস্য
০৭.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৮.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। অতঃপর অদ্যকার আলোচ্যসূচী নিয়ে আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	বেগম রোকেয়া স্মরনে ষান্মাসিক র‍্যালী নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বেগম রোকেয়া স্মরনে ষান্মাসিক র‍্যালী নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন	আগামী ২৭ ডিসেম্বর /২০২১ রোজ সোমবার সকাল ১০ ঘটিকায় বেগম রোকেয়া স্মরনে ষান্মাসিক র‍্যালী করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৩.	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা	সভায় মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	মেয়র মহোদয় সহিত আলোচনাক্রমে ১টি বাজেট পাস করে, পুষ্টি বিষয়ে ১টি প্রশিক্ষন করানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৪.	মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা	সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। সদস্য সচিব সভায় তথ্য উপস্থাপন করেন।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে শিক্ষিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের মাধ্যমে স্বাস্থ্য নিয়মিত স্বাস্থ্য সচেতনতা মূলক সভা করা এবং মহিলা ও শিশুদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

০৫.	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা এর পরিমান বৃদ্ধি করার ব্যাপারে সমাজসেবা অধিদপ্তরে মননীয় মেয়র মহোদয়ের মাধ্যমে সুপারিশ প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	
০৬.	১০টি অনুন্নত এলাকর অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা ।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো ৩য় কিস্তির কাজ বাস্তবায়ন শুরু হয়েছে। বাকি কাজ দ্রুত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন হওয়ার ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৭.	উঠান বৈঠক SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা	সভায় উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নিয়মিত উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভা করা এবং উঠান বৈঠকে সঞ্চয় ও ঋন আদায় কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৮.	পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি ও সদস্যবৃন্দ পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পয়ঃবর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা এবং নিয়মিত পরিষ্কার করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

বিবিধঃ ক)মহিলা ও শিশুবিষয়ক স্থায়ী কমিটির পূনর্গঠন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

খ) শীত বস্ত্র বিতরন নিয়ে মেয়র মহোদয় সহিত আলাপ অলোচনা করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

পরিশেষে বিবিধ আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যকে আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২২/৪/২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ

০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৪। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা
২২/৪/২০২০।

সংযুক্তি-১ (ক)

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

ত্রৈমাসিক ফরমেট -১

'দারিদ্র হ্রাসকরণ ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি (STC on PRSI)'র PRAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন।

পৌরসভার নাম ঃ ফরিদপুর পৌরসভা

ওয়ার্ডের সংখ্যা ঃ ২৭ টি

প্রতিবেদনকাল ঃ অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০২১খ্রিঃ

কমিটি গঠনের তারিখঃ ২৩/১০/২০১৭খ্রিঃ

PRSI স্থায়ী কমিটি'র মাসিক সভা										TLCC সভা	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভা কর্তৃক গৃহীত উদ্যোগ	PRAP বাস্তবায়নে বাজেট ও ব্যয় (বার্ষিক)	PRAP বাস্তবায়নে বাজেট ও ব্যয় (প্রতিবেদন কালের)		হ্যাঁ	SIC কার্যক্রম		
০৩	০৩	০৯	১৫	০৩	০৩	০৩	০৩	৪	৪		১. যৌতুক বিরোধী মাইকিং ও র‍্যালী সংক্রান্ত আলোচানা।	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার বার্ষিক রাজস্ব বাজেট ২০২১-২০২২ অর্থ বছর : ১,৯০,০০,০০০/-	বাজেট:	ব্যয়:	না	১০টি	১০টি	x
প্রতিবেদন কালে অনুষ্ঠিত সভার সংখ্যা	প্রতিবেদন কালে প্রস্তুতকৃত কার্য বিবরণীর সংখ্যা	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	সভায় উপস্থিত সদস্য সংখ্যা	সভায় উপস্থিত দরিদ্র (শ্রেণীর প্রতিনিধির সংখ্যা	সভায় দরিদ্র (শ্রেণীর প্রতিনিধিদের উত্থাপিত মতামতের সংখ্যা	দরিদ্র (শ্রেণীর প্রতিনিধিদের উত্থাপিত মতামতের ভিত্তিতে গৃহীত সিদ্ধান্তের সংখ্যা	সভায় গৃহীত (মাট সিদ্ধান্তের সংখ্যা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে গৃহীত উদ্যোগের সংখ্যা	TLCC -তে উপস্থাপিত PRAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ইস্যুর সংখ্যা	২. দারিদ্র হ্রাসকরণ ও আত্মকর্মসংস্থানমূলক কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার বার্ষিক রাজস্ব বাজেট হতে ২০-২১ অর্থ বছরে ব্যয়: ১,০৭,৪৫,২১৪/-	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট: ৪৭,৫০,০০০/-	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট হতে ব্যয়: ৪৩,০৮,১৮৪/-	হ্যাঁ			
											৩. করোনা ভাইরাস নিয়ে আলোচনা।	SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অথের পরিমাণ: ২,০৬,১০,১২৮/-	SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ: ০	SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে SIC -কে প্রদেয় অর্থের পরিমান: ০	PRAP বাস্তবায়ন সম্পর্কিত প্রতিবেদন (পীর ওয়েব সাইটে আপ-লোড করা হয়েছে	SIC-র সংখ্যা কত?	নির্মাণ কার্যক্রম শুরু হয়েছে এমন SIC -র সংখ্যা	নির্মাণ কার্যক্রম সমাপন্ন হয়েছে এমন SIC -র সংখ্যা
১	২	৩		৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭

CDA (কমিউনিটি মবিলাইজেশন)
ফরিদপুর পৌরসভা

সাচিবীক দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

চেয়ার পার্সন STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

মেয়র
ফরিদপুর পৌরসভা

সংযুক্তি-১ (খ)

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

ত্রৈমাসিক ফরমেট -২

'দারিদ্র হ্রাসকরণ ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি (STC on PRSI)'র PRAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ।

প্রতিবেদনকাল ঃ অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০২১খ্রিঃ

ক্রঃ নং	এ পর্যন্ত সর্বমোট			প্রতিবেদন কালে		
	PRAP-র আওতায় বাস্তবায়িত/গৃহীত উদ্যোগ/কার্যক্রম	বাজেট	ব্যয়	PRAP-র আওতায় বাস্তবায়িত/ গৃহীত উদ্যোগ/কার্যক্রম	বাজেট	ব্যয়
০১	সভা খরচ ও আপ্যায়ন ও অন্যান্য	১২০০০০	৫৭০০০	সভা খরচ ও আপ্যায়ন ও অন্যান্য	২৮৫১০	২৮৫০০
০২	ঈদ-উল আযহা উপলক্ষ্যে আর্থিক সাহায্য প্রদান	৩২০০০০০	৩০১০৭০০	ঈদ-উল আযহা উপলক্ষ্যে আর্থিক সাহায্য প্রদান (৩০০০জন)	১৫৭০০২৫	
০৩	১১ টি প্রাক প্রাঃ স্কুলের শিক্ষা সামগ্রী বিতরণ ও স্কুল মেরামত বাবদ	৩৫০০০০	২৭০৪০০	১২ টি প্রাক প্রাঃ স্কুলের শিক্ষা সামগ্রী বিতরণ ও স্কুল মেরামত বাবদ	৯০০০০	১৩৫২০০
০৪	কম্পিউটার, দক্ষতাবৃদ্ধি	১০০০০০০	০	কম্পিউটার, দক্ষতাবৃদ্ধি	৬০১৫০	০
০৫	দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে আর্থিক সহায়তা প্রদান	১৪০০০০০	৭১৩৬০০	দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে আর্থিক সহায়তা প্রদান (১৫০জন)	২০০০০০	১৫৬৮০০
০৬	আত্নকর্মসংস্থানমূলক ও নেতৃত্ব বিকাশ প্রশিক্ষণ	৬০০০০০	০	আত্নকর্মসংস্থানমূলক ও নেতৃত্ব বিকাশ প্রশিক্ষণ	২৯৮০০০	০
০৭	দরিদ্রদের জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	৪৬২৫০০০	১৯৪১৪৩০	দরিদ্রদের জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	৪৭৫০০০	১৭২২০০
০৮	দরিদ্রদের মাঝে শীতবস্ত্র ও কম্বল বিতরণ	৫০৫০০০	০	দরিদ্রদের মাঝে শীতবস্ত্র ও কম্বল বিতরণ	২৫৬২৫০	০
০৯	১৩৫টি প্রাথমিক দলের সভা	৬০০০০০	০	১৩৫টি প্রাথমিক দলের সভা	১০০০০০	০
১০	অনুন্নত এলাকয় ঋন প্রদান	৩৫০০০০	০	অনুন্নত এলাকয় ঋন প্রদান	২০০০০	০
১১	অসহায় ও দরিদ্র লোকদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান	৬৪৫০০০	৩৪৫৬০০	অসহায় ও দরিদ্র লোকদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান (১০৫জন)	৭৫০০০০	১৭২৮০০
১২	ইলেক্ট্রিনিক্যাল প্রশিক্ষণ	৪২২৮৭৫	০	ইলেক্ট্রিনিক্যাল প্রশিক্ষণ	১১৪২০৬	০
১৩	৩৪টি এলাকায় প্রাথমিক দলে সাপ্তাহিক সভা	৩৫০০০০	০	৩৫টি এলাকায় প্রাথমিক দলে সাপ্তাহিক সভা	৮০০০০	০
১৪	আসবাবপত্র ক্রয় ও প্রয়োজনীয় ছাপা কাজ বাবদ	২৭৫০০০	০	আসবাবপত্র ক্রয় ও প্রয়োজনীয় ছাপা কাজ বাবদ	১৪৫৪০৯	০
১৫	৩৪ টি এলাকায় SIC এর মাসিক সভা	৫২৫০০০	২৯০৬০০	৩৫ টি এলাকায় SIC এর মাসিক সভা	১২৪০৭৫	১৪৫৩০০
১৬	PRAP কর্মচারীদের বেতন ও সম্মানী ভাতা	৬০০০০০	২৪১০০০	PRAP কর্মচারীদের বেতন ও সম্মানী ভাতা	১৬২৫০০	১২০৫০০
১৭	ঈমাম সাহেবদের মাসিক সম্মানী ভাতা	২২০০০০০	১০৭০০০০	ঈমাম সাহেবদের মাসিক সম্মানী ভাতা	৬৮৭৫০	৫৩৫০০০
১৮	শারদীয় দূর্গাপূজায় আর্থিক সাহায্য প্রদান (মন্দির ভিত্তিক)	৯২৫০০০	২৮৪১৮৮৪	শারদীয় দূর্গাপূজায় আর্থিক সাহায্য প্রদান (মন্দির ভিত্তিক)	০	২৮২১৮৮৪
১৯	মসজিদ ও মন্দির আর্থিক সাহায্য প্রদান	৩০৭১২৫	২০০০০	মসজিদ ও মন্দির আর্থিক সাহায্য প্রদান	২০৭১২৫	২০০০০
	সর্বমোট	১,৯০,০০,০০০	১,০৭,৪৫,২১৪		৪৭,৫০,০০০	৪৩,০৮,১৮৪

CDA (কমিউনিটি মবিলাইজেশন)
ফরিদপুর পৌরসভা

সাচিবীক দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

৪/০২/২২
চেয়ার পার্সন STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

৪/০২/২২
মেয়র
ফরিদপুর পৌরসভা

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

ঃ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির অক্টোবর /২০২১খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

আগামী ২৪/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সময় ১১.০০ ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির অক্টোবর/২০২১খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকল সম্মানিত সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

০১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।
০২. আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।
০৩. প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC এর কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৪. পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৫. UGIIP-3 ভুক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৬. করোনা প্রাদুর্ভাবে করোনীয় নিয়ে আলোচনা।
০৭. LIUPC, ব্র্যাক এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৮. অক্টোম্বর - ডিসেম্বর/২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন ।
০৯. বিবিধ।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানীত সদস্য দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক
স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। অফিস নথি।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির

উপস্থিতি

সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ ২৪/১০/২০২১

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব খন্দকার সামসুল আরেফিন	সদস্য	
৪.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য	নাজনীন 24/10/21
৫.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য	
৬.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৮.	মোঃ মনিরুজ্জামান	সিটিও	
৯.	এস.এম. জালাল উদ্দিন	কঃ কর্মী	
১০.			
১১.			
১২.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির , সভাপতি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।
স্থান ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ও সময় ২৪ আক্টোবর ২০২১খ্রিঃ, সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি
০২	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩	জনাব খোন্দকার সামসুল আরেফীন	সদস্য
০৪	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
০৫	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য
০৬	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৭	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য-সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১. সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী নিম্মোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থপন করেন।	সভাপতি মহোদয় মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনাক্রমে সুবিধাজনক সময়ে প্যাকেজিং বিষয়ে ২৫ জন করে ২টি ব্যাচে ভাগ করে ২ দিনের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষনের বাজেট তৈরী করে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রশিক্ষন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৩.	প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রাথমিক দল (PG) এবং বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) কার্যক্রমের উপর নিয়মিত সভা করা এবং ঋণ ও সঞ্চয় আদায়ের ব্যাপারে আরও বেশি জোর দেওয়ার নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৪.	পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১২টি পৌর প্রাক-প্রাথমিক বিদ্যালয় বর্তমানে চালু রয়েছে। প্রয়োজনীয় বই, খাতা, পেন্সিল, পেন্সিল বক্স প্রদান করা হয়েছে। স্কুলের কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

ক্রমনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৫.	UGIIP-III ভূক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচন	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	২য় কিস্তির কাজ শেষ হয়েছে। দ্রুততম সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট কাজ শুরু করা এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সবগুলো কাজ শেষ করার ব্যাপারে এ বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে নিদের্শনা প্রদানের ব্যাপরে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৬.	করোনা প্রাদুর্ভাবে করোনীয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় করোনা প্রাদুর্ভাবে করোনীয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	সভাপতি মহোদয় করোনা থেকে মানুষ কিভাবে মুক্তি পেতে পারে তার দিক নির্দেশনায় মাস্ক পরিধান এবং সামাজিক দুরত্ব বজায় রাখাসহ ডাক্তারী পরামর্শমত সচেতনভাবে চলার আহবান জানান। বিস্তারিত আলোচনান্তে করণা থেকে মুক্তি পেতে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৭.	LIUPC, ব্র্যাক এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	উপস্থিত প্রতিনিধিগন UGIIP-III ,LIUPC এবং ব্রাকের কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। এগুলো নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের মাসিক সভায় ব্রাক, LIUPC এর সঞ্চয়, ঋণ এবং অনুদান ও অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তাছাড়া কর্ম এলাকায় কার্যক্রম যাতে ওভার ল্যাপিং না হয় সে ব্যাপারে প্রতিনিধিদের সচেষ্ট থাকার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৮.	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন ।	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন প্রসঙ্গে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২১ এর কর্মপরিকল্পনা অনুমোদন প্রসঙ্গে বিস্তারিত আলোচনান্তে সভায় অনুমোদিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

বিবিধ ঃ

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

২৬/১০/২০২১

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

২৬/১০/২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ

০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। জনাব.....সদস্য, অত্র কমিটি।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৭। অফিস নথি।

২৬/১০/২০২১

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

২৬/১০/২০২১

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর

ঃ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির নভেম্বর /২০২১খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

আগামী৩০/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সময় ১১.০০ ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির নভেম্বর/২০২১খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকল সম্মানিত সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

০১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।
০২. ঋন প্রদান বিষয় নিয়ে আলোচনা।
০৩. আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।
০৪. পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৫. UGIIP-3 ভুক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৬. প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC এর কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৭. LIUPC, ব্র্যাক এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৮. পয়বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা।
০৯. মাদকের বিস্তর রোধ নিয়ে আলোচনা।
১০. বিবিধ।

২৫/১১/২০২১

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

২৫/১১/২০২১

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানীত সদস্য দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক
স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। অফিস নথি।

২৫/১১/২০২১

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

২৫/১১/২০২১

E:\PRAP\notice.doc[44]

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির

উপস্থিতি

সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ৩০/১১/২০২১

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব খন্দকার সামসুল আরেফিন	সদস্য	
৪.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য	নাজনীন
৫.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য	
৬.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৮.	মোঃ মনিরুজ্জামান	হিসাব	
৯.	এস.এম. জালাল উদ্দিন	কঃ কর্মী	
১০.			
১১.			
১২.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির , সভাপতি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।
স্থান ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ও সময় ৩০ নভেম্বর ২০২১খ্রিঃ, সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি
০২	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩	জনাব খোন্দকার সামসুল আরেফীন	সদস্য
০৪	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
০৫	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য
০৬	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৭	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য-সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১. সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী নিম্মোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	ঋণ প্রদান বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ঋণ প্রদান বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	গত ২ বছর করোনার কারনে ঋণ প্রদান বন্ধ রয়েছে। অনুন্নত এলাকায় ঋণের প্রচুর চাহিদা রয়েছে।এই ব্যাপারে মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৩.	আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থপন করেন।	সভাপতি মহোদয় মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনাক্রমে সুবিধাজনক সময়ে প্যাকেজিং বিষয়ে ২৫ জন করে ২টি ব্যাচে ভাগ করে ২ দিনের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষনের বাজেট তৈরী করে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রশিক্ষন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৪.	পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১২টি পৌর প্রাক-প্রাথমিক বিদ্যালয় বর্তমানে চালু রয়েছে। প্রয়োজনীয় বই, খাতা, পেন্সিল, পেন্সিল বক্স প্রদান করা হয়েছে। স্কুলের কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

নং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৫.	UGIIP-III ভূক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচন	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১ম কিস্তির কাজ শুরু হয়েছে। দ্রুততম সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট কাজ শুরু করা এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সবগুলো কাজ শেষ করার ব্যাপারে এ বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে নিদের্শনা প্রদানের ব্যাপরে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৬.	প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রাথমিক দল (PG) এবং বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) কার্যক্রমের উপর নিয়মিত সভা করা এবং ঋণ ও সঞ্চয় আদায়ের ব্যাপারে আরও বেশি জোর দেওয়ার নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৭.	LIUPC, ব্র্যাক এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	উপস্থিত প্রতিনিধিগন UGIIP-III ,LIUPC এবং ব্রাকের কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। এগুলে নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের মাসিক সভায় ব্রাক, LIUPC এর সঞ্চয়, ঋণ এবং অনুদান ও অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তাছাড়া কর্ম এলাকায় কার্যক্রম যাতে ওভার ল্যাপিং না হয় সে ব্যাপারে প্রতিনিধিদের সচেষ্ট থাকার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৮.	পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয় পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন ।	ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে সচেতনতা মুলক সভা করার এবং ভ্যান ও গাড়ির মাধ্যমে বাসাবাড়ীর বর্জ্য অপসারন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৯.	মাদক বিস্তার রোধ নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় মাদকের বিস্তার রোধ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা।	মাদকের বিস্তার কমানোর জন্য নিয়মিত পুলিশ টহল জোড়দার করা এবং সচেতনতা মুলক সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

বিবিধ ঃ

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। জনাব.....সদস্য, অত্র কমিটি।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৭। অফিস নথি।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির , সভাপতি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।
স্থান ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ও সময় ২২ ডিসেম্বর ২০২১খ্রিঃ, সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি
০২	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩	জনাব খোন্দকার সামসুল আরেফীন	সদস্য
০৪	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
০৫	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য
০৬	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৭	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য-সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১. সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী নিম্মোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থপন করেন।	সভাপতি মহোদয় মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনাক্রমে সুবিধাজনক সময়ে প্যাকেজিং বিষয়ে ২৫ জন করে ২টি ব্যাচে ভাগ করে ২ দিনের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষনের বাজেট তৈরী করে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রশিক্ষন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৩.	পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১২টি পৌর প্রাক-প্রাথমিক বিদ্যালয় বর্তমানে চালু রয়েছে।বার্ষিক পরিক্ষা সম্পন্ন হয়েছে।চলতি মাসের মধ্যে ফলাফল ঘোষনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। স্কুলের কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সময় মত বই বিতরন করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৪.	ঋণ প্রদান বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ঋণ প্রদান বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	গত ২ বছর করোনার কারনে ঋণ প্রদান বন্ধ রয়েছে। অনুন্নত এলাকায় ঋণের প্রচুর চাহিদা রয়েছে।এই ব্যাপারে মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৫.	UGIIP-III ভূক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচন	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	৩য় কিস্তির কাজ শুরু হয়েছে। দ্রুততম সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট কাজ শুরু করা এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সবগুলো কাজ শেষ করার ব্যাপারে এ বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে নিদের্শনা প্রদানের ব্যাপরে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৬.	পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয় পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন ।	ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে সচেতনতা মুলক সভা করার এবং ভ্যান ও গাড়ির মাধ্যমে বাসাবাড়ীর বর্জ্য অপসারন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৭.	প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রাথমিক দল (PG) এবং বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) কার্যক্রমের উপর নিয়মিত সভা করা এবং ঋণ ও সঞ্চয় আদায়ের ব্যাপারে আরও বেশি জোর দেওয়ার নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৮.	LIUPC, ব্র্যাক এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	উপস্থিত প্রতিনিধিগন UGIIP-III ,LIUPC এবং ব্রাকের কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। এগুলে নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের মাসিক সভায় ব্রাক, LIUPC এর সঞ্চয়, ঋণ এবং অনুদান ও অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তাছাড়া কর্ম এলাকায় কার্যক্রম যাতে ওভার ল্যাপিং না হয় সে ব্যাপারে প্রতিনিধিদের সচেষ্ট থাকার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৯.	মাদক বিস্তার রোধ নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় মাদকের বিস্তার রোধ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা।	মাদকের বিস্তার কমানোর জন্য নিয়মিত পুলিশ টহল জোড়দার করা এবং সচেতনতা মুলক সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

বিবিধ ঃ

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। জনাব.....সদস্য, অত্র কমিটি।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৭। অফিস নথি।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।