ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এপ্রিল/২০২২খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

সম্মানিত সদস্যবৃন্দ,

আগামী ২৬/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখ এর রোজ মঙ্গলবার সময় ১২.০০ ঘটিকা মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সকল সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।

২. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ নিয়ে আলোচনা।

৩. এপ্রিল-জুন/২০২২ খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা নিয়ে অলোচনা।

৪. মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৫. উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৬. ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।

৭. দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা নিয়ে আলোচনা।

৮. বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা, শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।

৯. পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থা পনা বিষয় নিয়ে আলোচনা।

১০. বিবিধ।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২১।৪।২০২২

প্রাপক,

১। জনাব .....
সম্মানিত সদস্য/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী/সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২১।৪।২০২২

E:\GAP\Notice.docx[55]

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির উপস্থিতি ঃ

সময় ঃ ১২.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ ২৬/০৪/২০২২

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান	সদস্য	
৫.	মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য	
৬.	মিসেস জয়গুন বেগম	সহায়ক সদস্য	
৭.	মিসেস হেলেনা খানোম	সহায়ক সদস্য	হেলেনা
৮.	মিসেস জুলিয়া আক্তার	সহায়ক সদস্য	জুলিয়া আক্তার
৯.	মিসেস মাছুমা বেগম	সহায়ক সদস্য	মাছুমা
১০.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সহায়ক সদস্য	
১১.	মিসেস নাহার জুবায়ের	সহায়ক সদস্য	
১২.	মোছাঃ চামেলী আক্তার	সহায়ক সদস্য	
১৩.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ফরিদপুর	সহায়ক সদস্য	
১৪.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
১৫.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
১৬.	এস, এম, জালাল উদ্দিন	কঃ কর্মী	

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাসিক সভা।

সভাপতি ঃ জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু, সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

স্থান ঃ ফরিদপুর পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ঃ ২৬ এপ্রিল ২০২২খ্রিঃ, সময়ঃ ১২.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং	উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও পরিচয় ঃ	কমিটিতে পদবী
০১.	জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি
০২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য
০৪.	জনাব জিল্লুর রহমান	সদস্য
০৫.	জনাব মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য
০৬.	জনাব মিসেস জয়গুন বেগম	সদস্য
০৭.	জনাব মিসেস হেলেনা বেগম	সদস্য
০৮.	জনাব মিসেস জুলিয়া বেগম	সদস্য
০৯.	জনাব মিসেস মাছুমা বেগম	সদস্য
১০.	জনাব মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
১১.	জনাব মিসেস নাহার জুবায়ের	সদস্য
১২.	জনাব মোছা ঃ চামেলী আক্তার	সদস্য
১৩.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	সহায়ক সদস্য
১৪.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
১৫.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। সভায় আর্ন্তজাতিক নারী দিবস পালনে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সভায় অতঃপর অদ্যকার আলোচ্যসূচী নিয়ে আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।	সভায় মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	মেয়র মহোদয় সহিত আলোচনাক্রমে ১টি বাজেট পাস করে, পুষ্টি বিষয়ে ১টি প্রশিক্ষন করানোর ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৩.	এপ্রিল-জুন /২০২২খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা ।	সদস্য সচিব এপ্রিল-জুন /২০২২খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা	এপ্রিল-জুন /২০২২খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৪.	মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা	সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। সদস্য সচিব সভায় তথ্য উপস্থাপন করেন।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে শিক্ষিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের মাধ্যমে নিয়মিত স্বাস্থ্য সচেতনতা মূলক সভা করা এবং মহিলা ও শিশুদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

৫.	উঠান বৈঠক SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নিয়মিত উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভা করা এবং উঠান বৈঠকে সঞ্চয় ও ঋন আদায় কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৬.	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো ৩য় কিস্তির কাজ বাস্তবায়ন শেষ হয়েছে। ৪র্থ কিস্তির কাজ দ্রুত সময়ের মধ্যে সম্পর্ন্ন হওয়ার ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় এবং বর্ধিত এলাকায় গভীর নলকূপ বসানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৭.	দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয়সহ উপস্থিত সদস্যবৃন্দ দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পৌরসভার অনুন্নত এলাকার সকল দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের পৌরসভা থেকে মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনা সাপেক্ষে শিক্ষা সহায়তা প্রদানের ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৮.	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা এর পরিমান বৃদ্ধি করার ব্যাপারে সমাজসেবা অধিদপ্তরে মাননীয় মেয়র মহোদয়ের মাধ্যমে সুপারিশ প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৯.	পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থা বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি ও সদস্যবৃন্দ পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পয়ঃবর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা এবং নিয়মিত পরিষ্কার করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

বিবিধঃ

পরিশেষে বিবিধ আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যকে আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
১৬/৫/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৪। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
১৬/৫/২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মে/২০২২খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

সম্মানিত সদস্যবৃন্দ,

আগামী২৯/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখ এর রোজ রবিবার সময় ১২.০০ ঘটিকা মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সকল সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।

২. মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ নিয়ে আলোচনা।

৪. ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।

৫. বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা, শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।

৬. উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।

৭. দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা নিয়ে আলোচনা।

৮. পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থাপনা বিষয় নিয়ে আলোচনা।

৯. বিবিধ।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
১৪/৫/২২

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানিত সদস্য/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা

ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ

০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী/ পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
১৪/৫/২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির উপস্থিতি ঃ

সময় ঃ১২.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ ২৯/০৫/২০২২

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান	সদস্য	
৫.	মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য	
৬.	মিসেস জয়গুন বেগম	সহায়ক সদস্য	
৭.	মিসেস হেলেনা খানোম	সহায়ক সদস্য	
৮.	মিসেস জুলিয়া আক্তার	সহায়ক সদস্য	
৯.	মিসেস মাছুমা বেগম	সহায়ক সদস্য	
১০.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সহায়ক সদস্য	
১১.	মিসেস নাহার জুবায়েব	সহায়ক সদস্য	
১২.	মোছাঃ চামেলী আক্তার	সহায়ক সদস্য	
১৩.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ফরিদপুর	সহায়ক সদস্য	
১৪.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
১৫.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাসিক সভা।

সভাপতি ঃ জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু, সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

স্থান ঃ ফরিদপুর পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ঃ ২৯ মে ২০২২খ্রিঃ, সময়ঃ ১২.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং	উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও পরিচয় ঃ	কমিটিতে পদবী
০১.	জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি
০২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য
০৪.	জনাব জিল্লুর রহমান	সদস্য
০৫.	জনাব মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য
০৬.	জনাব মিসেস জয়গুন বেগম	সদস্য
০৭.	জনাব মিসেস হেলেনা বেগম	সদস্য
০৮.	জনাব মিসেস জুলিয়া বেগম	সদস্য
০৯.	জনাব মিসেস মাছুমা বেগম	সদস্য
১০.	জনাব মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
১১.	জনাব মিসেস নাহার জুবায়ের	সদস্য
১২.	জনাব মোছা ঃ চামেলী আক্তার	সদস্য
১৩.	উপ-পরিচালক জেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সহায়ক সদস্য
১৪.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
১৫.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। সভায় আর্ন্তজাতিক নারী দিবস পালনে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সভায় অতঃপর অদ্যকার আলোচ্যসূচী নিয়ে আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা	সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। সদস্য সচিব সভায় তথ্য উপস্থাপন করেন।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে শিক্ষিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের মাধ্যমে নিয়মিত স্বাস্থ্য সচেতনতা মূলক সভা করা এবং মহিলা ও শিশুদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৩.	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সভায় মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	মেয়র মহোদয় সহিত আলোচনাক্রমে ১টি বাজেট পাস করে, পুষ্টি বিষয়ে ১টি প্রশিক্ষন করানোর ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৪.	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কার্যক্রমের ৪র্থ কিস্তির কাজ দ্রুত সময়ের মধ্যে সম্পর্ন্ন হওয়ার ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। ইহা ছাড়াও বর্ধিত এলাকায় গভীর নলকূপ এবং ল্যাট্রিন বসানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

	ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা এর পরিমান বৃদ্ধি করার ব্যাপারে সমাজসেবা অধিদপ্তরে মাননীয় মেয়র মহোদয়ের মাধ্যমে সুপারিশ প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৬.	উঠান বৈঠক SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নিয়মিত উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভা করা এবং উঠান বৈঠকে সঞ্চয় ও ঋন আদায় কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৭.	দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয়সহ উপস্থিত সদস্যবৃন্দ দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পৌরসভার অনুন্নত এলাকার দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের পৌরসভা থেকে মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনা সাপেক্ষে শিক্ষা সহায়তা প্রদানের ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৮.	পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থা বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি ও সদস্যবৃন্দ পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পয়ঃবর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা এবং নিয়মিত পরিষ্কার করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

বিবিধঃ

পরিশেষে বিবিধ আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যকে আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
০৮/০৬/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৪। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
০৮/০৬/২০২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির জুন/২০২২খ্রিঃ মাসিক
সভার নোটিশঃ

সম্মানিত সদস্যবৃন্দ,

আগামী ২৬ /৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ এর রোজ রবিবার সময় ১২.০০ ঘটিকা মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সকল সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।
২. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষণ নিয়ে আলোচনা।
৩. ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
৪. মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
৫. পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থাপনা বিষয় নিয়ে আলোচনা।
৬. বিধবা ভাতা, বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা, শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।
৭. উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
৮. দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা নিয়ে আলোচনা।
৯. বিবিধ।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২২/০৬/২০২২

প্রাপক,

১। জনাব .....
সম্মানিত সদস্য/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী,ফরিদপুর পৌরসভা ।
০৫। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। অফিস নথি।

আফরোজা সুলতানা টুটু
সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২২/০৬/২০২২

E:\GAP\Notice.docx[57]

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির উপস্থিতি ঃ

সময় ঃ১২.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ২৬/০৬/২০২২

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান	সদস্য	
৫.	মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য	
৬.	মিসেস জয়গুন বেগম	সহায়ক সদস্য	
৭.	মিসেস হেলেনা খানোম	সহায়ক সদস্য	
৮.	মিসেস জুলিয়া আক্তার	সহায়ক সদস্য	জুলিয়া আক্তার
৯.	মিসেস মাছুমা বেগম	সহায়ক সদস্য	মাছুমা বেগম ২৬/০৬/২২
১০.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সহায়ক সদস্য	নাজনীন
১১.	মিসেস নাহার জুবায়েব	সহায়ক সদস্য	নাহার জুবায়েব
১২.	মোছাঃ চামেলী আক্তার	সহায়ক সদস্য	
১৩.	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ফরিদপুর	সহায়ক সদস্য	
১৪.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
১৫.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
১৬.	এস.এম. জালাল উদ্দিন	সদস্য	

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাসিক সভা।

সভাপতি ঃ জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু, সভাপতি মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

স্থান ঃ ফরিদপুর পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ঃ ২৬ জুন ২০২২খ্রিঃ, সময়ঃ ১২.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং	উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও পরিচয় ঃ	কমিটিতে পদবী
০১.	জনাব আফরোজা সুলতানা টুটু	সভাপতি
০২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক	সদস্য
০৪.	জনাব জিল্লুর রহমান	সদস্য
০৫.	জনাব মিসেস তানিয়া আক্তার ইভা	সদস্য
০৬.	জনাব মিসেস জয়গুন বেগম	সদস্য
০৭.	জনাব মিসেস হেলেনা বেগম	সদস্য
০৮.	জনাব মিসেস জুলিয়া বেগম	সদস্য
০৯.	জনাব মিসেস মাছুমা বেগম	সদস্য
১০.	জনাব মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
১১.	জনাব মিসেস নাহার জুবায়ের	সদস্য
১২.	জনাব মোছা ঃ চামেলী আক্তার	সদস্য
১৩.	উপ-পরিচালক জেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	সহায়ক সদস্য
১৪.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
১৫.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। সভায় আর্ন্তজাতিক নারী দিবস পালনে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সভায় অতঃপর অদ্যকার আলোচ্যসূচী নিয়ে আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনংঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।	সভায় মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	মেয়র মহোদয় সহিত আলোচনাক্রমে ১টি বাজেট পাস করে, পুষ্টি বিষয়ে ১টি প্রশিক্ষন করানোর ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৩.	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১০টি অনুন্নত এলাকার অবকাঠামো কার্যক্রমের ৪র্থ কিস্তির কাজ দ্রুত সময়ের মধ্যে সম্পর্ন্ন হওয়ার ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। ইহা ছাড়াও বর্ধিত এলাকায় গভীর নলকূপ এবং ল্যাট্রিন বসানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৪.	মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ মহিলাদের শিক্ষা ও স্বাস্থ্য কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা শুরু করেন। সদস্য সচিব সভায় তথ্য উপস্থাপন করেন।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে শিক্ষিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের মাধ্যমে নিয়মিত স্বাস্থ্য সচেতনতা মূলক সভা করা এবং মহিলা ও শিশুদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

০৫.	পয়ঃবর্জ্যব্যবস্থা বিষয় নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি ও সদস্যবৃন্দ পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পয়ঃবর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা এবং নিয়মিত পরিষ্কার করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৬.	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	বিধবা ভাতা,বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ও শিশু ভাতা এর পরিমান বৃদ্ধি করার ব্যাপারে সমাজসেবা অধিদপ্তরে মাননীয় মেয়র মহোদয়ের মাধ্যমে সুপারিশ প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৭.	উঠান বৈঠক SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভার কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নিয়মিত উঠান বৈঠক, SIC দলের সভা এবং প্রাথমিক দলের সভা করা এবং উঠান বৈঠকে সঞ্চয় ও ঋন আদায় কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
০৮.	দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয়সহ উপস্থিত সদস্যবৃন্দ দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পৌরসভার অনুন্নত এলাকার দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের পৌরসভা থেকে মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনা সাপেক্ষে শিক্ষা সহায়তা প্রদানের ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

বিবিধঃ

পরিশেষে বিবিধ আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যকে আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬/০৭/২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ

০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৪। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।

আফরোজা সুলতানা টুটু
মহিলা কাউন্সিলর ও সভাপতি
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬/০৭/২২

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

ত্রৈমাসিক ফরমেট -১

'দারিদ্র হ্রাসকরণ ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি (STC on PRSI)'র PRAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন।

পৌরসভার নাম ঃ ফরিদপুর পৌরসভা, ফরিদপুর

ওয়ার্ডের সংখ্যা ঃ ২৭ টি

প্রতিবেদনকাল ঃ এপ্রিল-জুন/২০২২খ্রিঃ

কমিটি গঠনের তারিখঃ ২৩/১০/২০১৭খ্রিঃ

PRSI স্থায়ী কমিটি'র মাসিক সভা								TLCC সভা	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভা কর্তৃক গৃহীত উদ্যোগ	PRAP বাস্তবায়নে বাজেট ও ব্যয় (বার্ষিক)	PRAP বাস্তবায়নে বাজেট ও ব্যয় (প্রতিবেদন কালের)		হ্যাঁ	SIC কার্যক্রম		
০৩	০৩	০৯	১৫	০৩	০৩	০৩	০৩	৪	৪		১. যৌতুক বিরোধী মাইকিং ও র‍্যালী সংক্রান্ত আলোচানা।	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার বার্ষিক রাজস্ব বাজেট ২০২১-২০২২ অর্থ বছর : ১৬৩৫০০০০/-(সংশোধিত)	বাজেট:	ব্যয়:	না	১০টি	১০টি	x
প্রতিটি বসন কালে ল অনুষ্ঠিত সভার সংখ্যা	প্রতিটি বসন কালে ল প্রস্তুতকৃত কার্য বিবরণীর সংখ্যা	সভায় উপস্থিত সদস্য সংখ্যা		সভায় উপস্থিত দরিদ্র ে শ্রণীর প্রতিনিধির সংখ্যা		সভায় দরিদ্র ে শ্রণীর প্রতিনিধি দের উত্থাপিত মতামে তর সংখ্যা	দরিদ্র ে শ্রণীর প্রতিনিধি দের উত্থাপিত মতামে তর ভিত্তি ত গৃহীত সিদ্ধা ন্তের সংখ্যা	সভায় গৃহীত ে মাট সিদ্ধা ন্তের সংখ্যা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ে ন গৃহীত উ দ্যো গের সংখ্যা	TLCC -ে ত উপস্থাপিত PRAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ইস্যুর সংখ্যা	২. দারিদ্র হ্রাসকরণ ও আত্মকর্মসংস্থানমূলক কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার বার্ষিক রাজস্ব বাজেট হতে ২০-২১ অর্থ বছরে ব্যয়: ২০৮৫৩২৭৪/-	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট: ৫৩২২৯০০/-	PRAP বাস্তবায়নে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট হতে ব্যয়: ৫১৯৮০১০/-	হ্যাঁ	SIC-র সংখ্যা কত?	নির্মাণ কার্যক্রম শুরু হয়েছে এমন SIC -র সংখ্যা	নির্মাণ কার্যক্রম সমপন্ন হয়েছে এমন SIC -র সংখ্যা
		নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ							SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অথের পরিমাণ: ২,০৬,১০,১২৮/-	SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ: ০	SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে SIC -কে প্রদেয় অর্থের পরিমান: ০	PRAP বাস্তবায়ন সম্পর্কিত প্রতিবেদন ে পৌরসভা ওয়েব সাইটে আপ-টু লাভ করা হয়েছে			
											৩. করোনা ভাইরাস নিয়ে আলোচনা।	SIC CAP বাস্তবায়নে প্রকল্প কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে SIC -কে প্রদেয় অর্থের পরিমান:						
১	২	৩		৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭

RSaha
CDA (কমিউনিটি মবিলাইজেশন)
ফরিদপুর পৌরসভা

4/7/22
সাচিবীক দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

চেয়ার পার্সন STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

মেয়র
ফরিদপুর পৌরসভা

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

'দারিদ্র হ্রাসকরণ ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি (STC on PRSI)'র PRAP বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ।

প্রতিবেদনকাল এপ্রিল-জুন /২০২২খ্রিঃ

ক্রঃ নং	এ পর্যন্ত সর্বমোট			প্রতিবেদন কালে		
	PRAP-র আওতায় বাস্তবায়িত/গৃহীত উদ্যোগ/কার্যক্রম	বাজেট	ব্যয়	PRAP-র আওতায় বাস্তবায়িত/ গৃহীত উদ্যোগ/কার্যক্রম	বাজেট	ব্যয়
০১	সভা খরচ ও আপ্যায়ন ও অন্যান্য	১২০০০০	১১৮০০০	৩টি মাসিক সভার সম্মানী ও আপ্যায়ন	৩০৫০০	৩০৫০০
০২	ঈদ-উল আযহা উপলক্ষ্যে আর্থিক সাহায্য প্রদান	৩২০০০০০	৩০১০৭০০	ঈদ-উল আযহা উপলক্ষ্যে আর্থিক সাহায্য প্রদান	০	০
০৩	১১ টি প্রাক প্রাঃ স্কুলের শিক্ষা সামগ্রী বিতরণ ও স্কুল মেরামত বাবদ	৩৫০০০০	৫৭৯০০০	১২ টি স্কুলে শিক্ষা সামগ্রী বিতরণ, শিক্ষা সহায়তা ও SMC সভা	১৫৫২০০	৫৪৩০০ ও ১৫৫০০
০৪	কম্পিউটার, দক্ষতাবৃদ্ধি	১০০০০০০	০	কম্পিউটার, দক্ষতাবৃদ্ধি	০	০
০৫	দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে আর্থিক সহায়তা প্রদান	১৪০০০০০	১৩১০৬০০	নিয়মিত আর্থিক সাহায্য প্রদান	৩৫৬৫০০	৯৮৫০০
০৬	আত্নকর্মসংস্থানমূলক ও নেতৃত্ব বিকাশ প্রশিক্ষণ	৬০০০০০	০	আত্নকর্মসংস্থানমূলক ও নেতৃত্ব বিকাশ প্রশিক্ষণ	২৮৫৫০০	২১৪৩০০
০৭	দরিদ্রদের জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	৪৬২৫০০০	৪৯৬৬৪৩০	অবকাঠামো নির্মাণ ও রক্ষানাবেক্ষণ ব্যয়	১৬১২৫০০	৩২৫৫০০
০৮	দরিদ্রদের মাঝে শীতবস্ত্র ও কম্বল বিতরণ	৫০৫০০০	৩২৫১০০০	ঈদ-উপলক্ষে অসহায় ও দরিদ্র লোকদের বস্ত্র বিতরন	০	৩৫৮৫৪১০
০৯	১৩৫টি প্রাথমিক দলের সভা	৬০০০০০	০	১৮২ টি প্রাথমিক দলের সম্পাদিকা ও দলনেত্রীদের প্রশিক্ষণ	২৮৫৩০০	০
১০	অনুন্নত এলাকয় ঋন প্রদান	৩৫০০০০	০	অনুন্নত এলাকয় ঋন প্রদান	০	০
১১	অসহায় ও দরিদ্র লোকদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান	৬৪৫০০০	৩৪৫৬০০	অসহায় ও দরিদ্র লোকদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান	১৫২৫০০০	০
১২	ইলেক্ট্রিনিক্যাল প্রশিক্ষণ	৪২২৮৭৫	০	ইলেক্ট্রিনিক্যাল প্রশিক্ষণ	০	০
১৩	৩৪টি এলাকায় প্রাথমিক দলে সাপ্তাহিক সভা	৩৫০০০০	০	৩৫টি এলাকায় প্রাথমিক দলে সাপ্তাহিক সভা	০	০
১৪	আসবাবপত্র ক্রয় ও প্রয়োজনীয় ছাপা কাজ বাবদ	২৭৫০০০	০	আসবাবপত্র ক্রয় ও প্রয়োজনীয় ছাপা কাজ বাবদ	০	০
১৫	৩৪ টি এলাকায় SIC এর মাসিক সভা	৫২৫০০০	৫৮১৬০০	৩৫ টি এলাকায় SIC এর মাসিক সভা	১৪৮৫০০	১৪৫৫০০
১৬	PRAP কর্মচারীদের বেতন ও সম্মানী ভাতা	৬০০০০০	৫১৮০০০	PRAP কর্মচারীদের বেতন ও সম্মানী ভাতা	১৩৮৫০০	১৩৮৫০০
১৭	ঈমাম সাহেবদের মাসিক সম্মানী ভাতা	২২০০০০০	২১৪০০০০	ঈমাম সাহেবদের মাসিক সম্মানী ভাতা	৫৩৫০০০	৫৩৫০০০
১৮	শারদীয় দূর্গাপূজায় আর্থিক সাহায্য প্রদান (মন্দির ভিত্তিক)	৯২৫০০০	৩১৫১৮৮৪	ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানে আর্থিক সাহায্য প্রদান	২৫০৪০০	৫৫০০০
১৯	মসজিদ ও মন্দির আর্থিক সাহায্য প্রদান	৩০৭১২৫	২০০০০০	মসজিদ ও মন্দির আর্থিক সাহায্য প্রদান	০	০
২০	স্বাস্থ্যকর্মী ও শিক্ষিকাদের সাথে সমন্বয় সভা	০	২৭১০০০	স্বাস্থ্যকর্মী ও শিক্ষিকাদের সাথে সমন্বয় সভা	০	০
২১	CIF এর নেতৃবৃন্দের সাথে সমন্বয় সভা	০	২৪৪৫০০	CIF এর নেতৃবৃন্দের সাথে সমন্বয় সভা	০	০
	সর্বমোট	১,৯০,০০,০০০	২০৮৫৩২৭৪		৫৩২২৯০০	৫১৯৮০১০

RSaha

CDA (কমিউনিটি মবিলাইজেশন)
ফরিদপুর পৌরসভা

সাচিবীক দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

চেয়ার পার্সন STC on PRSI
ফরিদপুর পৌরসভা

মেয়র
ফরিদপুর পৌরসভা

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর

ঃ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এপ্রিল /২০২২খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

আগামী ২৬ /০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সময় ১১'০০ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির এপ্রিল /২০২২খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকল সম্মানিত সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

০১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।
০২. নতুন ৫টি এলাকার জরিপ কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা ।
০৩. আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।
০৪ এপ্রিল-জুন /২০২২খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্ম-পরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা।
০৫. পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৬. UGIIP-3 ভুক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৭. প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC এর কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৮. LIUPC এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৯. পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা।
১০. বিবিধ।

২৭/৪/২২

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২১/৪/২০২২

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানীত সদস্য দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক
স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। অফিস নথি।

২৭/৪/২২

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২১/৪/২০২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির

উপস্থিতি

সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ২৬/০৪/২০২২ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি	26/4/22
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব খন্দকার সামসুল আরেফিন	সদস্য	
৪.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য	
৫.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য	
৬.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৮.	মোঃ জাহিদুল রহমান	কঃ কর্মী	
৯.			
১০.			
১১.			
১২.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির , সভাপতি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।
স্থান ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ও সময় ২৬ এপ্রিল ২০২২খ্রিঃ, সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি
০২	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩	জনাব খোন্দকার সামসুল আরেফীন	সদস্য
০৪	জনাব মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
০৫	জনাব মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য
০৬	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৭	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য-সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১. সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী নিম্মোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	৫ টি অনুন্নত এলাকার জরিপ কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ৫ টি অনুন্নত এলাকার জরিপ কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন ।	৫ টি অনুন্নত এলাকা যেমন ,গোয়ালচামট ২নং সড়ক , উত্তর টেপাখোলা মাঝিপাড়া,ভাটি লক্ষীপুর মালোপাড়া পূর্ব খাবাসপুর তালতলা, এবং আলীপুর বেরিবাধ এলাকায় জরিপ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৩.	আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দ সহ আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করেন।	সভাপতি মহোদয় মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনাক্রমে সুবিধাজনক সময়ে প্যাকেজিং ২ দিনের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষনের বাজেট তৈরী করে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রশিক্ষন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৪.	এপ্রিল-জুন/২০২২ খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব এপ্রিল-জুন/২০২২ খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা।	এপ্রিল-জুন/২০২২ খ্রিঃ ত্রৈমাসিক বাজেট কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৫.	পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১২টি পৌর প্রাক-প্রাথমিক বিদ্যালয় বর্তমানে চালু রয়েছে। শিক্ষা সামগ্রী প্রদান করা হচ্ছে। স্কুলের কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তদারকি জোরদার করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৬.	UGIIP-III ভূক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	৩য় কিস্তির কাজ শেষ হয়েছে। ইতিমধ্যে ল্যাটিনের কাজ শেষ পর্যায়ে রয়েছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সবগুলো কাজ শেষ করার ব্যাপারে এ বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের ব্যাপরে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৭.	প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রাথমিক দল (PG) এবং বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) কার্যক্রমের উপর নিয়মিত সভা করা এবং ঋণ ও সঞ্চয় আদায়ের ব্যাপারে আরও বেশি জোর দেওয়ার নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৮.	LIUPC, এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	উপস্থিত প্রতিনিধিগন UGIIP-III ,LIUPC কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। এগুলে নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের মাসিক সভায় LIUPC এর সঞ্চয়, ঋণ এবং অনুদান ও অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তাছাড়া কর্ম এলাকায় কার্যক্রম যাতে ওভার ল্যাপিং না হয় সে ব্যাপারে প্রতিনিধিদের সচেষ্ট থাকার ব্যাপারে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৯.	পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয় পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন ।	ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে সচেতনতা মুলক সভা করার এবং ভ্যান ও গাড়ির মাধ্যমে বাসাবাড়ীর বর্জ্য অপসারন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

বিবিধ ঃ

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।
১৭/০৪/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। জনাব.....সদস্য, অত্র কমিটি।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। সচিব, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৭। অফিস নথি।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।
১৭/০৪/২০২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

ঃ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মে /২০২২খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

আগামী ২৭ /০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ **রবিবার** বার সময় ১১'০০ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মে/২০২২খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকল সম্মানিত সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

০১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।
০২. আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।
০৩. পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৪. UGIIP-3 ভুক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৫. পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা।
০৬. LIUPC এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৭. দরিদ্র মেধাবি ছাত্র ছাত্রীদের শিক্ষা সহায়তা নিয়ে আলোচনা ।
০৮. প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC এর কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৯. বিবিধ।

২৪/০৫/২২
মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২৪/৫/২২

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানীত সদস্য দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক
স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। অফিস নথি।

২৪/০৫/২২
মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।
২৪/৫/২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির

উপস্থিতি

সময় ঃ১১.০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ ২৯/০৫/২০২২ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি	
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব খন্দকার সামসুল আরেফিন	সদস্য	
৪.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য	
৫.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য	
৬.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৮.	মোঃ হাফিজুর রহমান	সাংবাদিক	
৯.	এস.এম. জালাল উদ্দিন	কঃ কর্মী	
১০.			
১১.			
১২.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির , সভাপতি, দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।
স্থান ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ও সময় ২৯ মে ২০২২খ্রিঃ, সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি
০২	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩	জনাব খোন্দকার সামসুল আরেফীন	সদস্য
০৪	জনাব মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
০৫	জনাব মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য
০৬	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৭	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য-সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১. সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী নিম্মোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দ সহ আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করেন।	সভাপতি মহোদয় মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনাক্রমে সুবিধাজনক সময়ে যে কোন ট্রেডের উপর প্যাকেজিং ২ দিনের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষনের বাজেট তৈরী করে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রশিক্ষন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৩.	পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১২টি পৌর প্রাক-প্রাথমিক বিদ্যালয় বর্তমানে চালু রয়েছে। শিক্ষা সামগ্রী প্রদান করা হচ্ছে। স্কুলের কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তদারকি জোরদার করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৪.	UGIIP-III ভূক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	৪র্থ কিস্তির কাজ শেষ পর্যায়ে। ইতিমধ্যে ল্যাটিনের কাজ শেষ হয়েছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সবগুলো কাজ শেষ করার ব্যাপারে এ বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে নিদের্শনা প্রদানের ব্যাপরে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।ইহা ছাড়াও বর্ধিত এলাকায় গভীর নলকূপ ও ল্যাট্রিন বসানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৫.	পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয় পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন ।	ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে সচেতনতা মুলক সভা করার এবং ভ্যান ও গাড়ির মাধ্যমে বাসাবাড়ীর বর্জ্য অপসারন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৬.	LIUPC, এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	উপস্থিত প্রতিনিধিগন UGIIP-III ,LIUPC কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। এগুলে নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের মাসিক সভায় LIUPC এর সঞ্চয়, ঋণ এবং অনুদান ও অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তাছাড়া কর্ম এলাকায় কার্যক্রম যাতে ওভার ল্যাপিং না হয় সে ব্যাপারে প্রতিনিধিদের সচেষ্ট থাকার ব্যাপারে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৭.	দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয়সহ উপস্থিত সদস্যবৃন্দ দরিদ্র মেধাবী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	পৌরসভার অনুন্নত এলাকার দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের পৌরসভা থেকে মেয়র মহোদয়ের সহিত আলোচনা সাপেক্ষে শিক্ষা সহায়তা প্রদানের ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৮.	প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রাথমিক দল (PG) এবং বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) কার্যক্রমের উপর নিয়মিত সভা করা এবং ঋণ ও সঞ্চয় আদায়ের ব্যাপারে আরও বেশি জোর দেওয়ার নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

বিবিধ ঃ

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৮/০৮/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। জনাব.....সদস্য, অত্র কমিটি।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৭। অফিস নথি।

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৮/০৮/২০২২

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়

জেলাঃ ফরিদপুর

ঃ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির জুন /২০২২খ্রিঃ মাসিক

সভার নোটিশঃ

আগামী ২৬ /০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সময় ১১.০০ ঘটিকায় পৌরসভার সভাকক্ষে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির জুন/২০২২খ্রিঃ মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকল সম্মানিত সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় ঃ

০১. গত সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন।
০২. পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৩. পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা।
০৪. আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা ।
০৫. UGIIP-3 ভুক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৬. প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC এর কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।
০৭. LIUPC এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।
০৮. দরিদ্র মেধাবি ছাত্র ছাত্রীদের শিক্ষা সহায়তা নিয়ে আলোচনা ।
০৯. বিবিধ।

২২/৬/২২

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

২২/০৬/২০২২

প্রাপক,

১। জনাব .....

সম্মানীত সদস্য দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক
স্থায়ী কমিটি, ফরিদপুর পৌরসভা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ঃ
০১। মাননীয় মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৩। প্রকল্প পরিচালক, (UGIIP-III) এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২ আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা ।
০৫। পৌর নির্বাহী কর্মকতা, ফরিদপুর পৌরসভা ।
০৬। অফিস নথি।

২২/৬/২২

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ফরিদপুর পৌরসভা।

২২/০৬/২০২২

E:\PRAP\notice.doc[51]

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির

উপস্থিতি

সময় ঃ১১ .০০ ঘটিকা। তারিখ ঃ২৬ /০৬/২০২২ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি	26/6/22
২.	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য	
৩.	জনাব খন্দকার সামসুল আরেফিন	সদস্য	
৪.	মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য	26/06/22
৫.	মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য	
৬.	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য	
৭.	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য সচিব	
৮.	মোঃ জাহিদুল হাসান	সদস্য	
৯.			
১০.			
১১.			
১২.			

ফরিদপুর পৌরসভা কার্যালয়
জেলাঃ ফরিদপুর।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ **জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির** , সভাপতি, **দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি**, ফরিদপুর পৌরসভা।
স্থান ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ। তারিখ ও সময় ২৬ জুন ২০২২খ্রিঃ, সময় ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির	সভাপতি
০২	জনাব অমিতাভ বোস	সদস্য
০৩	জনাব খোন্দকার সামসুল আরেফীন	সদস্য
০৪	জনাব মিসেস নাজনীন আক্তার	সদস্য
০৫	জনাব মিসেস আফরোজা সুলতানা টুটু	সদস্য
০৬	জনাব প্রকৌশলী মোঃ শামসুল আলম	সহায়ক সদস্য
০৭	জনাব সৈয়দ আহাদুজ্জামান	সদস্য-সচিব

সভার কার্য-বিবরনী ঃ

০১. সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান এবং তা কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী নিম্মোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০২.	পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় পৌর প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম নিয়ে সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১২টি পৌর প্রাক-প্রাথমিক বিদ্যালয় বর্তমানে চালু রয়েছে। শিক্ষা সামগ্রী প্রদান করা হচ্ছে। স্কুলের কার্যক্রম আরো জোরদার করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তদারকি জোরদার করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।আদর্শ নগর স্কুলে মিটার, টালি যুক্ত স্কুল ঘর গুলোতে টালি মেরাতর এবং প্রতি মাসের মাঝামাঝিতে স্কুলের শিক্ষিকাদের নিয়ে সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৩	পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে আলোচনা ।	সভাপতি মহোদয় পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন ।	ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে পয়ঃ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে সচেতনতা মুলক সভা করার এবং ভ্যান ও গাড়ির মাধ্যমে বাসাবাড়ীর বর্জ্য অপসারন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৪.	আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে আলোচনা।	সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দ সহ আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষন নিয়ে বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করেন।	সভাপতি মহোদয় মেয়র মহোদয়ের সাথে আলোচনাক্রমে সুবিধাজনক সময়ে যে কোন ট্রেডের উপর প্যাকেজিং ২ দিনের আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রশিক্ষনের বাজেট তৈরী করে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রশিক্ষন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

ক্রঃনং	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৫.	UGIIP-III ভূক্ত ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	সদস্য সচিব ১০টি অনুন্নত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	৪র্থ কিস্তির কাজ শেষ পর্যায়ে। ইতিমধ্যে ল্যাটিনের কাজ শেষ হয়েছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সবগুলো কাজ শেষ করার ব্যাপারে এ বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের ব্যাপরে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।ইহা ছাড়াও বর্ধিত এলাকায় গভীর নলকূপ ও ল্যাট্রিন বসানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। ১০ টি অনুন্ননত এলাকায় সোলার ষ্টীট লাইট বরাদ্দ ছিল ৪৫ টি কিন্তু এখনও একটির ও কাজ করা সম্ভব হয়নি। কিন্তু দ্রুত কাজ শুরু করে সম্পন্ন করা হবে। UGIIP-III ভূক্ত ১০ টি অনুন্ননত এলাকায় অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি জনার জন্য প্রকৌশলীদের থাকার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৬.	প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় প্রাথমিক দল (PG) এবং SIC কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রাথমিক দল (PG) এবং বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) কার্যক্রমের উপর নিয়মিত সভা করা এবং ঋণ ও সঞ্চয় আদায়ের ব্যাপারে আরও বেশি জোর দেওয়ার নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৭.	LIUPC, এর কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা।	উপস্থিত প্রতিনিধিগন UGIIP-III ,LIUPC কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন। এগুলে নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের মাসিক সভায় LIUPC এর সঞ্চয়, ঋণ এবং অনুদান ও অবকাঠামো কাজের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। তাছাড়া কর্ম এলাকায় কার্যক্রম যাতে ওভার ল্যাপিং না হয় সে ব্যাপারে প্রতিনিধিদের সচেষ্ট থাকার ব্যাপারে নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। আগামী সভায় আহসানিয়া মিশন কে উপস্থিত থাকার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি
০৮.	১৯ নং ওয়ার্ড এ কর্ম পরিকল্পনা গ্রহন প্রসঙ্গে।	১৯ নং ওয়ার্ড এ কর্ম পরিকল্পনা গ্রহন প্রসঙ্গে আলোচনা করা হয়।	১৯ নং ওয়ার্ড এ কর্ম পরিকল্পনা গ্রহন এর ব্যাপারে LIUPC এর কারিগরী সহযোগিতা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	PR&SI স্থায়ী কমিটি

বিবিধ ঃ পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

০৭/৭/২২

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

০৬/৭/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য ঃ
০১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০২। প্রকল্প পরিচালক, UGIIP-III, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। জনাব.....সদস্য, অত্র কমিটি।
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৫। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৬। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, ফরিদপুর পৌরসভা।
০৭। অফিস নথি।

০৭/৭/২২

মোঃ মনিরুল ইসলাম মনির
সভাপতি
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ফরিদপুর পৌরসভা।

০৬/০৭/২২