



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন - এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

## সূচিপত্র

| ক্রমিক নং | বিবরণী                                                                                                          | পৃষ্ঠা নং |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ১         | উপক্রমণিকা (Preamble)                                                                                           | ৩         |
| ২         | ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র                                                       | ৪         |
| ৩         | সেকশন-১: ইআরএল'র রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি (Functions)    | ৫         |
| ৪         | সেকশন-২: কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ                                | ৬         |
| ৫         | সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)                                                                               | ১১        |
| ৬         | সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি                                 | ১২        |
| ৭.        | সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনিদিষ্ট চাহিদা | ১৩        |

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প- ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের আওতাধীন বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন এর অধীনে ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব),

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় সচিব'র প্রতিনিধি হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ১৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Eastern Refinery Limited)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

ইআরএল বিগত তিন বছরে মোট ৩৬,৮৩,০৬১ মেঃ টন ক্রুড অয়েল এবং ৭৯,৪৩৭ মেঃ টন কনডেনসেট পরিশোধন করেছে এবং একই সময়ে মোট ৩,৬৩,৬০০ মেঃ টন ন্যাফথা (স্থানীয় ও বৈদেশিক) রপ্তানি করেছে।

#### সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

জ্বালানি তেল পরিশোধন ব্যয়, খুচরা যন্ত্রাংশের মূল্য বৃদ্ধি, প্ল্যান্ট মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও ইউটিলিটি খাতে ব্যয় বেড়ে চলেছে। ব্যয় সাশ্রয়ী পদ্ধতিতে উত্তরণ ইআরএল এর জন্য অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

আমদানিকৃত জ্বালানি তেল মাদার ট্যাংকার হতে দ্রুত, নিরাপদ, ব্যয় সাশ্রয়ী, সুষ্ঠু এবং নিরবচ্ছিন্নভাবে খালাসের জন্য কক্সবাজার জেলার মহেশখালীর নিকটে বঙ্গোপসাগরে “ইনস্টলেশন অব সিঙ্গেল পয়েন্ট মুরিং (এসপিএম) উইথ ডাবল পাইপ লাইন” শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। এছাড়াও বর্তমান রিফাইনারীর পরিশোধন ক্ষমতা ১৫.০০ (পনের) লক্ষ মেট্রিক টন থেকে ৪৫.০০ (পঁয়তাল্লিশ) লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীত করার জন্য “ইনস্টলেশন অব ইআরএল ইউনিট-২” প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। উভয় প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং স্বল্পতম সময়ে শেষ হবে বলে আশা করা যায়।

#### ২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- বিগত অর্থ বছরের ন্যায় চলতি অর্থ বছরে জ্বালানি তেলের মাধ্যমে বিদ্যুৎ উৎপাদন বৃদ্ধি পাওয়ায় জনগণ সরাসরি উপকৃত হবে। এতে কর্মঘণ্টার অপচয় হ্রাস পাবে এবং নতুন নতুন কল-কারখানা স্থাপিত হবে। ফলে নতুন চাকুরীর সুযোগ সৃষ্টি হবে। কর্মক্ষেত্র বৃদ্ধির সাথে সাথে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সংখ্যা হ্রাস পাবে।
- কৃষি, যোগাযোগ, শিল্প ও বিদ্যুৎ খাতের উন্নয়নে জ্বালানি তেলের নিরবচ্ছিন্ন সরবরাহ কল্পে উৎপাদন নিশ্চিতকরণে সফল হওয়ায় জাতীয় অর্থনীতিতে ইতিবাচক প্রভাব পড়বে।
- পেট্রোলিয়াম ও পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যাদির নিরবচ্ছিন্ন উৎপাদন নিশ্চিত করার ক্ষেত্রে শতভাগ সফলতা ইআরএল এর অন্যতম অর্জন।
- এসপিএম ও ইআরএল ইউনিট-২ প্রকল্পের জন্য অধিগ্রহণ/দীর্ঘ মেয়াদী লীজের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ভূমির সংস্থান/সংগ্রহ করার কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- ইআরএল ইউনিট-২ এর কার্যক্রম চলমান থাকবে।
- এসপিএম প্রজেক্ট এর EPC কার্যক্রম চলমান থাকবে।
- ক্ষতিগ্রস্ত গুরুত্বপূর্ণ যন্ত্রপাতির প্রতিস্থাপন।

## সেকশন -১

### ইআরএল এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং প্রধান কার্যাবলি (Functions)

১.১। রূপকল্প (Vision): পণ্যের গুণগত মান বজায় রেখে নিরাপদ, নিরবচ্ছিন্ন ও সাশ্রয়ী পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন নিশ্চিত করা।

১.২। অভিলক্ষ্য (Mission): নিরবচ্ছিন্নভাবে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ ও সর্বোচ্চ মাত্রায় প্রক্রিয়াকরণ নিশ্চিত করা।

১. রিফাইনারীকে লাভজনক ও বাণিজ্যিকভাবে পরিচালনা করা।
২. মান সম্মত পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন করা।
৩. দেশের জ্বালানি নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।
৪. দক্ষ জনশক্তি গড়ে তোলা।

১.৩। কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ ইআরএল এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. নিরবচ্ছিন্নভাবে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা এবং সর্বোচ্চ মাত্রায় প্রক্রিয়াকরণ অব্যাহত রাখা।
২. পণ্যের গুণগত মান নিশ্চিত করা এবং উৎপাদিত পণ্য মার্কেটিং কোম্পানিসমূহে নিরবচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিত করা।
৩. দেশের চাহিদা অনুযায়ী উৎপাদিত বিটুমিন সরবরাহের লক্ষ্যে সর্বোচ্চ পরিমাণ বিটুমিন ড্রাম তৈরী ও বিটুমিন ফিলিং করে এর সরবরাহ নিশ্চিত করা।
৪. বাস্তবায়নাধীন এসপিএম প্রকল্পের কাজ দ্রুততম সময়ে সম্পন্ন করা এবং ইআরএল ইউনিট-২ প্রকল্পের জন্য ভূমি সংস্থান করা।
৫. প্ল্যান্টের সংরক্ষণ এবং সময় সূচি অনুযায়ী রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা।
৬. দক্ষ জনশক্তি গড়ে তোলা।

১.৩.২ ইআরএল এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণে দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন এবং জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন।
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪। প্রধান কার্যাবলি (Function) : ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড কর্তৃক সম্পাদিতব্য কার্যাবলি:

১. নিরবচ্ছিন্নভাবে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা।
২. সংগৃহীত ক্রুড অয়েল পরিশোধন করা এবং বিভিন্ন জাতের পেট্রোলিয়াম পণ্য তৈরী করা।
৩. ক্ষতিগ্রস্ত যন্ত্রপাতির প্রতিস্থাপন করা এবং আনুষঙ্গিক সুবিধাদি প্রতিষ্ঠা করা।
৪. রিফাইনারীতে উৎপাদিত পণ্যের নিরবচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিত করা।
৫. পণ্যের গুণগত মান নিয়ন্ত্রণের লক্ষ্যে নিয়মিতভাবে তা পর্যবেক্ষণ করা।
৬. রক্ষণাবেক্ষণের সময় সূচি অনুযায়ী প্ল্যান্টের রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা।
৭. যথাযথ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনবল গড়ে তোলা।
৮. দেশের চাহিদা মিটিয়ে উদ্বৃত্ত পণ্য বিদেশে রপ্তানির ব্যবস্থা করা।

সেকশন- ২

কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)                                                                   | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম<br>(Activities)                                                      | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)   | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত অর্জন |          | লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০১৯-২০<br>(Target /Criteria Value for FY 2019-20) |                 |             |             |                   | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২১-২২ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                             |                                                          |                                                                                |                                                |               |                                                              | ২০১৭-১৮      | ২০১৮-১৯* | অসাধারণ                                                                     | অতি উত্তম       | উত্তম       | চলতি মান    | চলতি মানের নিম্নে |                                      |                                      |
|                                                                                                             |                                                          |                                                                                |                                                |               |                                                              |              |          | ১০০%                                                                        | ৯০%             | ৮০%         | ৭০%         | ৬০%               |                                      |                                      |
| ১                                                                                                           | ২                                                        | ৩                                                                              | ৪                                              | ৫             | ৬                                                            | ৭            | ৮        | ৯                                                                           | ১০              | ১১          | ১২          | ১৩                | ১৪                                   | ১৫                                   |
| ইআরএল’র কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ                                                                                 |                                                          |                                                                                |                                                |               |                                                              |              |          |                                                                             |                 |             |             |                   |                                      |                                      |
| ১) ক্রুড পেট্রোলিয়াম এবং অন্যান্য অপরিশোধিত পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যাদি সংগ্রহ ও প্রক্রিয়াকরণ                 | ৩০                                                       | ১.১) বিপিসি’র মাধ্যমে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা                                   | ১.১.১) বিপিসি’র মাধ্যমে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা | লক্ষ মে.টন    | ২০                                                           | ১২.০৩        | ১৪.০১    | ১২.০০                                                                       | ১১.০০           | ১০.০০       | ৯.০০        | ৮.০০              | ১৩.০০                                | ১২.০০                                |
|                                                                                                             |                                                          | ১.২) ক্রুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ                                                 | ১.২.১) ক্রুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ               | লক্ষ মে.টন    | ১০                                                           | ১২.৪২        | ১৪.১০    | ১২.০০                                                                       | ১০.৮            | ৯.৬         | ৮.৪         | ৭.২               | ১৩.০০                                | ১২.০০                                |
| ২) ক্রুড পেট্রোলিয়াম প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে বিভিন্ন প্রকারের পরিশোধিত পেট্রোলিয়ামজাত পণ্য সামগ্রী উৎপাদন | ১৫                                                       | ২.১) ক্রুড অয়েল প্রসেসিং এর মাধ্যমে বিভিন্ন প্রকারের পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন | ২.১.১) টপ প্রোডাক্ট                            | লক্ষ মে.টন    | ৪                                                            | ১.৯৮         | ২.০৫     | ১.৮০                                                                        | ১.৬২            | ১.৪৪        | ১.২৬        | ১.০৮              | ১.৯৫                                 | ১.৮০                                 |
|                                                                                                             |                                                          |                                                                                | ২.১.২) মিড প্রোডাক্ট                           | লক্ষ মে.টন    | ৭                                                            | ৫.৯০         | ৬.৫৮     | ৫.২৮                                                                        | ৪.৭৫            | ৪.২২        | ৩.৭০        | ৩.১৭              | ৫.৭২                                 | ৫.২৮                                 |
|                                                                                                             |                                                          |                                                                                | ২.১.৩) বোটম প্রোডাক্ট                          | লক্ষ মে.টন    | ৪                                                            | ৪.৩০         | ৫.১৫     | ৪.৫৬                                                                        | ৫.০২            | ৫.৪৭        | ৫.৯৩        | ৬.৩৮              | ৪.৮৬                                 | ৪.৫৬                                 |
| ৩) বিটুমিন সরবরাহের লক্ষ্যে সর্বোচ্চ পরিমাণ ড্রাম তৈরী ও ফিলিং                                              | ১৫                                                       | ৩.১) বিটুমিন ড্রাম তৈরী ও ফিলিং                                                | ৩.১.১) ড্রাম তৈরী ও বিটুমিন ফিলিং সংখ্যা       | সংখ্যা        | ১৫                                                           | ৩১৭২৫৯       | ৩৪৩২৫০   | ২৫০০০০                                                                      | ২২৫০০০          | ২০০০০০      | ১৭৫০০০      | ১৫০০০০            | ৩৫০০০০                               | ৩০০০০০                               |
| ৪) উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন                                                                               | ৫                                                        | ৪.১) এসপিএম প্রকল্পঃ পাইপ লাইন স্থাপন                                          | ৪.১.১) এসপিএম প্রকল্পঃ পাইপ লাইন স্থাপন        | %             | ০৩                                                           | -            | -        | ৩০%                                                                         | ২৭%             | ২৪%         | ২১%         | ১৮%               | ৫০%                                  | ১০০%                                 |
|                                                                                                             |                                                          | ৪.২) ইআরএল ইউনিট-২ প্রকল্প ভূমি অধিগ্রহণ/ লীজের মাধ্যমে ভূমির সংস্থা           | ৪.২.১) ভূমি বরাদ্দ প্রাপ্তি                    | তারিখ         | ০২                                                           | -            | -        | ৩১ মার্চ, ২০২০                                                              | ৩০ এপ্রিল, ২০২০ | ১৫ মে, ২০২০ | ৩১ মে, ২০২০ | ১৫ জুন, ২০২০      | -                                    | -                                    |

\* সাময়িক

| কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)                         | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম<br>(Activities)                                       | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)       | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত অর্জন |          | লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০১৯-২০<br>(Target /Criteria Value for FY 2019-20) |           |       |          |                   | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২১-২২ |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                   |                                                          |                                                                 |                                                    |               |                                                              | ২০১৭-১৮      | ২০১৮-১৯* | অসাধারণ                                                                     | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                                      |                                      |
|                                                                   |                                                          |                                                                 |                                                    |               |                                                              |              |          |                                                                             |           |       |          |                   |                                      |                                      |
| ১                                                                 | ২                                                        | ৩                                                               | ৪                                                  | ৫             | ৬                                                            | ৭            | ৮        | ৯                                                                           | ১০        | ১১    | ১২       | ১৩                | ১৪                                   | ১৫                                   |
| ইআরএল’র কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ                                       |                                                          |                                                                 |                                                    |               |                                                              |              |          |                                                                             |           |       |          |                   |                                      |                                      |
| ৫) প্রসেসিং প্ল্যান্ট সমূহ প্রিভেন্টিভ ও সিডিউল মেইনটেন্যান্স করা | ৭                                                        | ৫.১) বার্ষিক সাটডাউন ও নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ                     | ৫.১.১) বার্ষিক সাটডাউন রেকর্ড                      | দিন           | ২                                                            | ৫৫           | ১১       | ৪৫                                                                          | ৫০        | ৫৫    | ৬০       | ৬৫                | ৩০                                   | ৪৫                                   |
|                                                                   |                                                          | ৫.২) প্ল্যান্টের দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ                          | ৫.২.১) যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণে র দৈনন্দিন রেকর্ড | সংখ্যা        | ৪                                                            | ৫৫০          | ৫৩৫      | ৫০০                                                                         | ৪৫০       | ৪০০   | ৩৫০      | ৩০০               | ৪৫০                                  | ৪৫০                                  |
|                                                                   |                                                          | ৫.৩) সঠিক প্ল্যানিং এর মাধ্যমে যথাযথ খুচরা যন্ত্রাংশ মজুদ রাখা। | ৫.৩.১) যন্ত্রাংশের ইনভেন্ট্রি রেকর্ড               | আইটেম নাম্বার | ১                                                            | ১৬৫০১        | ১৫৭০০    | ১৬০০০                                                                       | ১৭৬০০     | ১৯২০০ | ২০৫০০    | ২২৫০০             | ১৫৭০০                                | ১৬০০০                                |
| ৬) জনশক্তি’র উন্নয়ন                                              | ৮                                                        | ৬.১) স্থানীয় ভাবে প্রশিক্ষণ                                    | ৬.১.১) স্থানীয় ভাবে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে    | সংখ্যা        | ২                                                            | ৬৯           | ৪৭       | ৫০                                                                          | ৪৫        | ৪০    | ৩৫       | ৩০                | ৫০                                   | ৫০                                   |
|                                                                   |                                                          | ৬.২) বৈদেশিক প্রশিক্ষণ                                          | ৬.২.১) বৈদেশিক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে          | সংখ্যা        | ১                                                            | ১১           | ০৪       | ১৫                                                                          | ১৩        | ১২    | ১০       | ৮                 | ২০                                   | ২০                                   |
|                                                                   |                                                          | ৬.৩) কর্মস্থলে প্রশিক্ষণ                                        | ৬.৩.১) নিজস্ব ও কর্মস্থলে                          | সংখ্যা        | ৫                                                            | ৭৪৩          | ১০৩০     | ৫৮৫                                                                         | ৫২৫       | ৪৭০   | ৪১০      | ৩৫০               | ৬০০                                  | ৬২০                                  |

\* সাময়িক

ইআরএল এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০  
(মোট নম্বর-২০)

| কলাম-১                                                        | কলাম-২                                                   | কলাম-৩                                                                                 | কলাম-৪                                                                                                                 |               | কলাম-৫                  | কলাম-৬                    |                          |                     |                     |                             |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)                     | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম<br>(Activities)                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                                                           | একক<br>(Unit) | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০ |                          |                     |                     |                             |
|                                                               |                                                          |                                                                                        |                                                                                                                        |               |                         | অসাধারণ<br>(Excellent)    | অতি উত্তম<br>(Very Good) | উত্তম<br>(Good)     | চলতি মান<br>(Fair)  | চলতি মানের নিম্নে<br>(Poor) |
|                                                               |                                                          |                                                                                        |                                                                                                                        |               |                         | ১০০%                      | ৯০%                      | ৮০%                 | ৭০%                 | ৬০%                         |
| [১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | ৬                                                        | [১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন                                            | [১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত                         | জনঘণ্টা       | ০.৫                     | ৬০                        | -                        | -                   | -                   | -                           |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত                                                                    | %             | ০.৫                     | ১০০                       | ৯০                       | ৮০                  | -                   | -                           |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল              | তারিখ         | ০.৫                     | ২৪ জুলাই ২০১৯             | ২৯ জুলাই ২০১৯            | ৩০ জুলাই ২০১৯       | ৩১ জুলাই ২০১৯       | ০১ আগস্ট ২০১৯               |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | তারিখ         | ০.৫                     | ১৩ জানুয়ারি ২০২০         | ১৬ জানুয়ারি ২০২০        | ১৭ জানুয়ারি ২০২০   | ২০ জানুয়ারি ২০২০   | ২১ জানুয়ারি ২০২০           |
|                                                               |                                                          | [১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন                                   | [১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                                                     | %             | ১.০                     | ১০০                       | ৯৫                       | ৯০                  | ৮৫                  | -                           |
|                                                               |                                                          | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন                                              | [১.৩.১] নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                                                       | %             | ০.৫                     | ১০০%                      | ৯০%                      | ৮০%                 | ৭০%                 | -                           |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত                                              | সংখ্যা        | ০.৫                     | ১২                        | ১১                       | ১০                  | ৯                   | -                           |
|                                                               |                                                          | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন                                 | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত                                                                            | %             | ১.০                     | ৯০%                       | ৮০%                      | ৭০%                 | ৬০%                 | -                           |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত                                         | সংখ্যা        | ০.৫                     | ৪                         | ৩                        | ২                   | -                   | -                           |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত                                                                | তারিখ         | ০.৫                     | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৯          | ১৫ জানুয়ারি ২০২০        | ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০         |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি            | ৮                                                        | [২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন                                                       | [২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার                                                                                       | %             | ১                       | ১০০                       | ৯০                       | ৮০                  | ৭০                  | ৬০                          |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত                                                                                       | %             | ১                       | ৭০                        | ৬৫                       | ৬০                  | ৫৫                  | ৫০                          |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত                                                                                           | %             | ১                       | ৬০                        | ৫৫                       | ৫০                  | ৪৫                  | ৪০                          |
|                                                               |                                                          | [২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন                             | [২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত                                                 | তারিখ         | ১                       | ১১ মার্চ ২০২০             | ১৮ মার্চ ২০২০            | ২৫ মার্চ ২০২০       | ০১ এপ্রিল ২০২০      | ০৮ এপ্রিল ২০২০              |
|                                                               |                                                          | [২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা | [২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত                                                                                            | %             | ১                       | ১০০                       | ৯০                       | ৮০                  | -                   | -                           |
|                                                               |                                                          |                                                                                        | [২.৩.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত                                                                                       | %             | ১                       | ১০০                       | ৯০                       | ৮০                  | -                   | -                           |
|                                                               |                                                          | [২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                                                         | [২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত                                                                                    | %             | ২                       | ১০০                       | ৯০                       | ৮০                  | -                   | -                           |

|                                         |   |                                                               |                                                       |        |      |                     |                     |                     |                     |               |
|-----------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------|------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৬ | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন                               | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত             | তারিখ  | ১    | ১৬ আগস্ট ২০১৯       | ২০ আগস্ট ২০১৯       | ২৪ আগস্ট ২০১৯       | ২৮ আগস্ট ২০১৯       | ৩০ আগস্ট ২০১৯ |
|                                         |   |                                                               | [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১    | ৪                   | ৩                   | -                   | -                   | -             |
|                                         |   | [৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত           | তারিখ  | ০.৫০ | ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ০৪ মার্চ ২০২০ |
|                                         |   |                                                               | [৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত          | তারিখ  | ০.৫০ | ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ০৪ মার্চ ২০২০ |
|                                         |   | [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন               | [৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত                          | %      | ০.৫০ | ৬০                  | ৫৫                  | ৫০                  | ৪৫                  | ৪০            |
|                                         |   |                                                               | [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত                      | %      | ০.৫০ | ৫০                  | ৪৫                  | ৪০                  | ৩৫                  | ৩০            |
|                                         |   | [৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ                     | [৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত     | %      | ১    | ১০০                 | ৯৫                  | ৯০                  | ৮৫                  | ৮০            |
|                                         |   |                                                               | [৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত                          | %      | ০.৫০ | ১০০                 | ৯৫                  | ৯০                  | ৮৫                  | ৮০            |
|                                         |   |                                                               | [৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত                          | %      | ০.৫০ | ১০০                 | ৯৫                  | ৯০                  | ৮৫                  | ৮০            |

আমি বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর আওতাধীন ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব) হিসাবে, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর চেয়ারম্যানের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন, এর প্রতিনিধি হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত



ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)  
ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

১৬.০৬.২০১৭

তারিখ

ইঞ্জিঃ মোঃ আকতারুল হক  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)  
ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড, চট্টগ্রাম



চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন  
**মোঃ সামছুর রহমান**  
চেয়ারম্যান (সরকারীয় সচিব)  
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন

১৬.০৬.২০১৭

তারিখ

সংযোজনী -১

শব্দ সংক্ষেপ

| ক্রমিক নং | আদ্যাক্ষর | বিবরণ                           |
|-----------|-----------|---------------------------------|
| ১         | বিপিসি    | বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন |
| ২         | মে.টন     | মেট্রিক টন                      |
| ৩         | এলপিজি    | লিকুইফাইড পেট্রোলিয়াম গ্যাস    |
| ৪         | ডিপিপি    | ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রপোজাল   |

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ:

| ক্রমিক<br>নম্বর | কার্যক্রম                                      | কর্মসম্পাদন<br>সূচক | বিবরণ                                                                                                                                                              | বাস্তবায়নকারী<br>ইউনিট                | পরিমাপ পদ্ধতি<br>এবং উপাত্তসূত্র         | সাধারণ<br>মন্তব্য |
|-----------------|------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|
| ১               | অপরিশোধিত তৈল প্রক্রিয়াকরণ                    | মেঃ টন              | ইআরএল সরকারী মালিকানাধীন একমাত্র তৈল শোধনাগার, যার প্রধান কাজ হল অপরিশোধিত তৈল প্রক্রিয়াকরণ।                                                                      | ইআরএল                                  | ইআরএল'র<br>বার্ষিক প্রতিবেদন             |                   |
| ২               | আমদানিকৃত তৈল                                  | মেঃ টন              | বিপিসি কর্তৃক অপরিশোধিত তৈল আমদানি করা হয়।                                                                                                                        | বিপিসি                                 | ইআরএল'র<br>বার্ষিক প্রতিবেদন             |                   |
| ৩               | বিভিন্ন ধরনের পণ্যের উৎপাদন                    | % (শতকরা<br>হার)    | দেশের চাহিদা অনুযায়ী বিভিন্ন গ্রেডের পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন।                                                                                                    | ইআরএল                                  | ইআরএল'র<br>বার্ষিক প্রতিবেদন             |                   |
| ৪               | উৎপাদিত পণ্য সরবরাহের সূচি                     |                     | বিপিসি'র পরামর্শ এবং বিপণন কোম্পানীগুলোর চাহিদা অনুযায়ী ইআরএল বিভিন্ন পণ্যের সরবরাহসূচি প্রস্তুতকরণ।                                                              | পরিকল্পনা<br>বিভাগ<br>(ইআরএল)          | পরিকল্পনা বিভাগ<br>এ নথিভুক্ত<br>(ইআরএল) |                   |
| ৫               | কোয়ালিটি সার্টিফিকেট ইস্যু                    |                     | প্রত্যেক পণ্যের সরবরাহের ক্ষেত্রে মান নিয়ন্ত্রন বিভাগ কর্তৃক পণ্যের গুণাগুণ সনদ প্রত্যায়ন করা হয়।                                                               | কোয়ালিটি<br>কন্ট্রোল বিভাগ<br>(ইআরএল) | কোয়ালিটি কন্ট্রোল<br>বিভাগ (ইআরএল)      |                   |
| ৬               | সার্ট-ডাউন বিবরণী                              |                     | ইআরএল রক্ষণাবেক্ষণ শাখা কর্তৃক দ্বি-বার্ষিক সার্ট-ডাউন রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পাদন করে।                                                                               | মেইন্টেন্যান্স<br>বিভাগ<br>(ইআরএল)     | পরিকল্পনা বিভাগ<br>(ইআরএল)               |                   |
| ৭               | মাসিক/ত্রৈমাসিক যন্ত্রপাতি<br>পরীক্ষণের বিবরণী |                     | ক্ষতি নিরোধন রক্ষণাবেক্ষণ কাজ ইআরএল রক্ষণাবেক্ষণ শাখা কর্তৃক সম্পাদনকরণ।                                                                                           | মেইন্টেন্যান্স<br>বিভাগ<br>(ইআরএল)     | মেইন্টেন্যান্স<br>বিভাগ (ইআরএল)          |                   |
| ৮               | খুচরা যন্ত্রাংশের মজুদ বিবরণী                  | সংখ্যা              | খুচরা যন্ত্রাংশের বেশির ভাগই বাংলাদেশে পাওয়া যায় না বিধায় জরুরী মেরামত বা রক্ষণাবেক্ষণ কাজের জন্য খুচরা যন্ত্রাংশের একটি অত্যাৱশ্যকীয় পরিমাণ ভান্ডারে মজুদকরণ। | ইঞ্জিনিয়ারিং<br>বিভাগ<br>(ইআরএল)      | মজুদ নথিভুক্ত<br>(ইআরএল)                 |                   |
| ৯               | প্রশিক্ষিত জনশক্তির সংখ্যা                     | জনমাস               | দক্ষ জনশক্তি, উৎকর্ষ সাধন ও উন্নয়নের নবধারা সৃষ্টি রিফাইনারীর জন্য অপরিহার্য।                                                                                     | ইআরএল বিভিন্ন<br>ট্রেনিং প্রতিষ্ঠান    | পার্সোনেল বিভাগ<br>(ইআরএল)               |                   |

সংযোজনী- ৩

কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

| প্রতিষ্ঠানের নাম                                   | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম          | কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/<br>প্রত্যাশা | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব   |
|----------------------------------------------------|------------------------------|------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম<br>কর্পোরেশন (বিপিসি)        | অনুমোদন                      | সংখ্যা           | প্রশাসনিক ও আর্থিক অনুমোদন                  | সরকারি নীতি                 | সার্বিক কার্যক্রম ব্যাহত হবে।           |
| জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ                        | অনুমোদন                      | সংখ্যা           | প্রশাসনিক ও আর্থিক অনুমোদন                  | সরকারি নীতি                 | সার্বিক কার্যক্রম ব্যাহত হবে।           |
| পরিকল্পনা কমিশন                                    | অনুমোদন                      | সংখ্যা           | ডিপিপি অনুমোদন                              | সরকারি নীতি                 | প্রজেক্ট বাস্তবায়িত হবে না।            |
| পিওসিএল, এমপিএল,<br>জেওসিএল, এসএওসিএল,<br>এলপিজিএল | ফিনিসড প্রোডাক্ট<br>প্রাপ্তি | সংখ্যা           | সময় মতো নির্ধারিত পরিমাণের<br>পণ্য গ্রহণ   | বিপিসি'র পলিসি              | সার্বিক উৎপাদন কার্যক্রম ব্যাহত<br>হবে। |