



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

দেশের একমাত্র রাষ্ট্রায়ত্ত্ব জ্বালানি তেল শোধনাগার ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ইতিহাসে প্রথমবারের মতো 2020-21 অর্থবছরে উৎপাদন সক্ষমতার শতভাগ অর্জনের ধারাবাহিকতায় সৃষ্টিশীল/উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণের মাধ্যমে ২০২১-২২ অর্থবছর থেকে এলপিজি উৎপাদনের সক্ষমতা পূর্বের তুলনায় প্রায় ৪০% বৃদ্ধি করে দেশের জ্বালানি খাতে বিশেষ অবদান রেখেছে। ঐতিহাসিক এই মাইলফলক অর্জনের স্বীকৃতিস্বরূপ মন্ত্রণালয়ের পক্ষ থেকে ইআরএল কে সম্মাননা স্মারক ও সনদ প্রদান করা হয় যা প্রতিষ্ঠানের জন্য পরম আনন্দ, গর্ব ও অহংকারের বিষয়। ২০২১-২২ অর্থবছরে ইআরএল প্রথমবারের মতো সর্বোচ্চ প্রায় ৪৭.৮৯ কোটি টাকা কর পরবর্তী নিট মুনাফা অর্জন করে এক ঐতিহাসিক মাইলফলক স্পর্শ করেছে। এছাড়াও, বিপিসির অধীনস্থ কোম্পানি সমূহের মধ্যে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (APA) সর্বোচ্চ দক্ষতার সাথে বাস্তবায়নের মাধ্যমে প্রথম স্থান অধিকার করে ইআরএল বিপিসির পক্ষ থেকে পেয়েছে বিশেষ সম্মাননা। বিপিসির অর্থায়নে ২০২১-২২ এবং ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ইআরএল এ “ডিজাইন, সাপ্লাই, ইন্সটলেশন, টেস্টিং এন্ড কমিশনিং অফ কান্ট্রি ট্রান্সফার ক্লো-মিটার উইথ সুপারভিজরি কন্ট্রোল এ্যাট ইআরএল ট্যাংক ফার্ম” এবং আমদানীকৃত ক্রুড অয়েল ও ফিনিশড প্রোডাক্টস সহজে, নিরাপদে, স্বল্প খরচে এবং স্বল্প সময়ে খালাস নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বাস্তবায়নধীন ‘ইন্সটলেশন অব সিঙ্গেল পয়েন্ট মুরিং উইথ ডাবল পাইপলাইন’ প্রকল্পদ্বয়ের কাজ প্রায় সমাপ্তির পথে যা উদ্বোধনের অপেক্ষায় আছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- জ্বালানি তেল পরিশোধন ব্যয়, খুচরা যন্ত্রাংশের মূল্য বৃদ্ধি, প্ল্যান্ট মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও ইউটিলিটি খাতে ব্যয় সাশ্রয়।
- আমদানীকৃত অপরিশোধিত ক্রুড অয়েল প্রাপ্যতা ও বিপণন কোম্পানিসমূহে পেট্রোলিয়ামজাত পণ্য সরবরাহের আলোকে সমস্যার বিপরীতে ইআরএল এর সর্বোচ্চ উৎপাদন অব্যাহত রাখা।
- সরকারের নির্বাচনী ইস্তেহার ২০১৮ ও অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুযায়ী গৃহীত ‘ইন্সটলেশন অব ইআরএল ইউনিট-২’ প্রকল্প বাস্তবায়নে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি সাধন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান রিফাইনারীর পরিশোধন ক্ষমতা ১৫.০০ (পনেরো) লক্ষ মেট্রিক টন থেকে ৪৫.০০ (পঁয়তাল্লিশ) লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীত করার জন্য “ইন্সটলেশন অব ইআরএল ইউনিট-২” প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং স্বল্পতম সময়ে শেষ হবে বলে আশা করা যায়।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- □ বিগত অর্থ বছরের ন্যায় চলতি অর্থ বছরে জ্বালানি তেলের মাধ্যমে বিদ্যুৎ উৎপাদন বৃদ্ধি পাওয়ায় জনগণ সরাসরি উপকৃত হবে। এতে কর্মঘণ্টার অপচয় হ্রাস পাবে এবং নতুন নতুন কল-কারখানা স্থাপিত হবে। ফলে নতুন চাকুরীর সুযোগ সৃষ্টি হবে। কর্মক্ষেত্র বৃদ্ধির সাথে সাথে দরিদ্র জনগোষ্ঠির সংখ্যা হ্রাস পাবে।
- □ কৃষি, যোগাযোগ, শিল্প ও বিদ্যুৎ খাতের উন্নয়নে জ্বালানি তেলের নিরবচ্ছিন্ন সরবরাহের মাধ্যমে উৎপাদন নিশ্চিতকরণে সফল হওয়ায় জাতীয় অর্থনীতিতে ইতিবাচক প্রভাব পড়বে।
- □ পেট্রোলিয়াম ও পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যাদির নিরবচ্ছিন্ন উৎপাদন নিশ্চিত করার ক্ষেত্রে শতভাগ সফলতা ইআরএল এর অন্যতম অর্জন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ...~~জুন~~..... মাসের ২২..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

পণ্যের গুণগত মান বজায় রেখে নিরাপদ, নিরবচ্ছিন্ন ও শাস্ত্রীয় পেট্রোলিয়ামজাত পণ্য উৎপাদন ও সরবরাহের মাধ্যমে দেশের জ্বালানি নিরাপত্তা নিশ্চিত করে জাতীয় উন্নয়নে অবদান রাখা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের জ্বালানি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্নভাবে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ ও সর্বোচ্চ মাত্রায় প্রক্রিয়াজাতকরণ পূর্বক নিরাপদ, মানসম্পন্ন, পেট্রোলিয়ামজাত পণ্য উৎপাদন ও বিপিসি'র অধীনস্থ বিপণন কোম্পানি সমূহে সরবরাহ এবং কার্যক্রমের সকল ক্ষেত্রে দক্ষতা ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ইষ্টার্গ রিফাইনারী লিমিটেড-কে লাভজনক প্রতিষ্ঠান হিসেবে পরিচালনা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ক্রুড পেট্রোলিয়াম প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে বিভিন্ন প্রকারের পরিশোধিত পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যসামগ্রী উৎপাদন।
২. ক্রুড পেট্রোলিয়াম এবং অন্যান্য অপরিশোধিত পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যাদি সংগ্রহ ও প্রক্রিয়াকরণ।
৩. প্রসেসিং প্ল্যান্টসমূহ প্রিভেন্টিভ ও সিডিউল মেইন্টেন্যান্স করা।
৪. মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও জনশক্তি উন্নয়ন।
৫. উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. নিরবচ্ছিন্নভাবে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা।
২. সংগৃহীত ক্রুড অয়েল পরিশোধন করা এবং বিভিন্ন জাতের পেট্রোলিয়াম পণ্য তৈরী করা।
৩. ক্ষতিগ্রস্ত যন্ত্রপাতির প্রতিস্থাপন করা এবং আনুষঙ্গিক সুবিধাদি প্রতিষ্ঠা করা।
৪. রিফাইনারীতে উৎপাদিত পণ্যের নিরবচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিত করা।
৫. পণ্যের গুণগত মান নিয়ন্ত্রণের লক্ষ্যে নিয়মিতভাবে তা পর্যবেক্ষণ করা।
৬. রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচি অনুযায়ী প্ল্যান্টের রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা।
৭. যথাযথ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনবল গড়ে তোলা।
৮. দেশের চাহিদা মিটিয়ে উদ্ভূত পণ্য বিদেশে রপ্তানির ব্যবস্থা করা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
দেশের জ্বালানি চাহিদা পূরণে নিরবচ্ছিন্নভাবে জ্বালানি তেল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ।	পরিশোধিত মোট জ্বালানি তেল উৎপাদন।	লক্ষ মে টন	১৩.৭৭	১০.৬২	১২.৫০	১৩.০০	১২.৫০	বিপিসি জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন।	বিপিসি'র বার্ষিক প্রতিবেদন বিপিসি'র সেচ পুস্তিকা ই আর এল এর বার্ষিক প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কুড পেট্রোলিয়াম প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে বিভিন্ন প্রকারের পরিশোধিত পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যসামগ্রী উৎপাদন।	২৫	[১.১] কুড অয়েল প্রসেসিং এর মাধ্যমে বিভিন্ন প্রকারের পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন	[১.১.১] মিড প্রোডাক্ট	সমষ্টি	লক্ষ মে.টন	৮	৬.৪৫	৪.৯২	৫.৭৫	৫.১৭	৪.৬০	৪.০২	৩.৪৫	৫.৯০	৫.৭৫
			[১.১.২] বোটম প্রোডাক্ট	সমষ্টি	লক্ষ মে.টন	৫	৫.০৭	৪.০০	৪.৭০	৪.২৩	৩.৭৬	৩.২৯	২.৮২	৪.৯৫	৪.৭০
			[১.১.৩] টপ প্রোডাক্ট	সমষ্টি	লক্ষ মে.টন	৫	২.০২	১.৫৪	১.৮০	১.৬২	১.৪৪	১.২৬	১.০৮	১.৯০	১.৮০
		[১.২] বিটুমিন উৎপাদন	[১.২.১] বিটুমিন উৎপাদন	সমষ্টি	লক্ষ মে.টন	৭	০.৫৫	০.৪৬	০.৫৫	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.৫০	০.৫৫
[২] কুড পেট্রোলিয়াম এবং অন্যান্য অপরিশোধিত পেট্রোলিয়ামজাত পণ্যাদি সংগ্রহ ও প্রক্রিয়াকরণ।	২০	[২.১] বিপিসি'র মাধ্যমে কুড অয়েল সংগ্রহ করা	[২.১.১] বিপিসি'র মাধ্যমে কুড অয়েল সংগ্রহ করা	সমষ্টি	লক্ষ মে.টন	১০	১৩.৭৬	১১.২৭	১৩.০০	১১.৭০	১০.৪০	৯.১০	৭.৮০	১৪.০০	১৩.৫০
		[২.২] কুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ	[২.২.১] কুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ	সমষ্টি	লক্ষ মে.টন	১০	১৩.৭৭	১০.৬২	১২.৫০	১১.২৫	১০.০০	৮.৭৫	৭.৫০	১৩.০০	১২.৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] প্রসেসিং প্ল্যান্টসমূহ প্রিভেন্টিভ ও সিডিউল মেইন্টেন্যান্স করা।	১০	[৩.১] বার্ষিক সার্টাউন ও নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.১.১] বার্ষিক সার্টাউন রেকর্ড	সমষ্টি	দিন	২	৪৩	১১	৫৫	৬০	৬৫	৭০	৭৫	৩০	৫৫
		[৩.২] প্ল্যান্টের দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.২.১] যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণের দৈনন্দিন রেকর্ড	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৫৭০	৩৭০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৪৫০	৪৫০
		[৩.৩] সঠিক প্ল্যানিং এর মাধ্যমে যথাযথ খুচরা যন্ত্রাংশ মজুদ রাখা।	[৩.৩.১] যন্ত্রাংশের ইনভেন্টরির রেকর্ড	গড়	আইটেম নাম্বার	২	১৬০৭৪	১৬১২২	১৭৫০০	১৭৮০০	১৮০০০	১৮২০০	১৮৫০০	১৭৫০০	১৭৫০০
[৪] মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও জনশক্তি উন্নয়ন।	১০	[৪.১] স্থানীয়/বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৯৪	১০৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১১০
		[৪.২] কর্মস্থলে প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] নিজস্ব কর্মস্থলে	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭৩১	৪৫০	৫৫০	৪৯৫	৪৪০	৩৮৫	৩৩০	৫৫০	৫৫০
		[৪.৩] অভ্যন্তরিন 'শিখন সেশন' পরিচালনা	[৪.৩.১] 'শিখন সেশন' পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৬	৬	৫	৪	৩	২	৮	৮
		[৪.৪] পদোন্নতি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৪.৪.১] পদোন্নতি কার্যক্রম সম্পন্নকৃত	সমষ্টি	%	১			২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৫] উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন।	৫	[৫.১] ইআরএল ইউনিট-২ এর ডিপিপি অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[৫.১.১] ডিপিপি অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত।	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.০৪.২৪	১৫.০৫.২৪	৩০.০৫.২৪	১৫.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৯.৮০								
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০.০০								
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪.০০								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩.০০								
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	২.৬৪								

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড, চেয়ারম্যান (সচিব), বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর নিকট অজ্ঞীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান (সচিব), বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড এর নিকট অজ্ঞীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

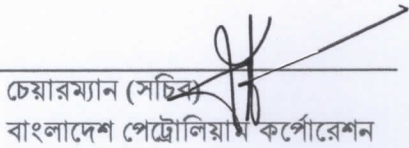
স্বাক্ষরিত



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড
(প্রকৌঃ মোঃ লোকমান)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

১২ জুন ২০২৬

তারিখ



চেয়ারম্যান (সচিব)
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন

এ বি এম আজাদ একতিসি
চেয়ারম্যান (সচিব)
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন

১২ জুন ২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বিপিসি	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন
২	মে.টন	মেট্রিক টন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ক্রুড অয়েল প্রসেসিং এর মাধ্যমে বিভিন্ন প্রকারের পেট্রোলিয়াম পণ্য উৎপাদন	[১.১.১] মিড প্রোডাক্ট	অপাঃ এন্ড প্ল্যানিং মুখ্য বিভাগ, ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
	[১.১.২] বোটম প্রোডাক্ট	অপাঃ এন্ড প্ল্যানিং মুখ্য বিভাগ, ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
	[১.১.৩] টপ প্রোডাক্ট	অপাঃ এন্ড প্ল্যানিং মুখ্য বিভাগ, ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
[১.২] বিটুমিন উৎপাদন	[১.২.১] বিটুমিন উৎপাদন	অপাঃ এন্ড প্ল্যানিং মুখ্য বিভাগ, ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
[২.১] বিপিসি'র মাধ্যমে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা	[২.১.১] বিপিসি'র মাধ্যমে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা	প্ল্যানিং এন্ড শিপিং বিভাগ ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
[২.২] ক্রুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ	[২.২.১] ক্রুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ	অপাঃ এন্ড প্ল্যানিং মুখ্য বিভাগ, ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
[৩.১] বার্ষিক সাটডাউন ও নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.১.১] বার্ষিক সাটডাউন রেকর্ড	অপাঃ এন্ড প্ল্যানিং মুখ্য বিভাগ, ইআরএল	মাসিক প্রতিবেদন, ইআরএল
[৩.২] প্ল্যান্টের দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.২.১] যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণের দৈনন্দিন রেকর্ড	মেইন্টেন্যান্স বিভাগ, ইআরএল	মাসিক মেইন্টেন্যান্স প্রতিবেদন
[৩.৩] সঠিক প্ল্যানিং এর মাধ্যমে যথাযথ খুচরা যন্ত্রাংশ মজুদ রাখা।	[৩.৩.১] যন্ত্রাংশের ইনভেন্ট্রি রেকর্ড	স্টোর্স উপ-বিভাগ, ইআরএল	মাসিক স্টোর্স/মজুদ প্রতিবেদন
[৪.১] স্থানীয়/বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে	ট্রেনিং উপ-বিভাগ, ইআরএল	প্রশিক্ষণের মাসিক প্রতিবেদন
[৪.২] কর্মস্থলে প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] নিজস্ব কর্মস্থলে	ট্রেনিং উপ-বিভাগ, ইআরএল	প্রশিক্ষণের মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৩] অভ্যন্তরিন 'শিখন সেশন' পরিচালনা	[৪.৩.১] 'শিখন সেশন' পরিচালিত	ট্রেনিং উপ-বিভাগ, ইআরএল	প্রশিক্ষণের মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৪] পদোন্নতি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৪.৪.১] পদোন্নতি কার্যক্রম সম্পন্নকৃত		
[৫.১] ইআরএল ইউনিট-২ এর ডিপিপি অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[৫.১.১] ডিপিপি অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত।		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ক্রুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ	ক্রুড অয়েল প্রক্রিয়াকরণ	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন	প্রশাসনিক অনুমোদন সময় মতো নির্ধারিত পরিমাণের পণ্য গ্রহণ
বিপিসি'র মাধ্যমে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা	বিপিসি'র মাধ্যমে ক্রুড অয়েল সংগ্রহ করা	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন	প্রশাসনিক অনুমোদন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

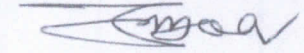
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

তারিখঃ ৯/০৪/২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/ম্যানেজার (ট্রেনিং)	২ (৫০)	লক্ষ্যমাত্রা		১ (২৫)		১ (২৫)			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ডিজিএম (পার্সোনেল/ এ্যাডমিন)	১৫/১১/২০২৩ ১৫/০৫/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১৫/১১/২০২৩		১৫/০৫/২০২৪			
						অর্জন							



২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিজিএম (ম্যাটারিয়ালস)/প্রকল্প পরিচালক/ ম্যানেজার (সিডিপি)	৩০/০৯/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩					
						অর্জন						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ডিজিএম (এডমিন)	%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
						অর্জন						



(মোঃ এনামুল হক)
ডিজিএম (মেইটেন্যান্স)

ও

ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

প্রকৌশলী মোঃ এনামুল হক
ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (মেইটেনেন্স)
ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড
উত্তর পতেঙ্গা, চট্টগ্রাম।

ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	১৪/০৪/২৪
২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-
৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪	০৯/০২/২৪



(মো. মোস্তাফিজুর রহমান)
ডিজিএম (পি এন্ড এস) ও
ইনোভেশন অফিসার, ইআরএল

ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

উত্তর পতেঙ্গা, চট্টগ্রাম।

ওয়েবসাইট: www.eryl.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা (জুলাই ২০২৩-জুন, ২০২৪)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১	-	-	-

Handwritten signature and date
06/04/23

MD. ABU HASNAT
Asstt. General Manager (Personnel)
Eastern Refinery Limited
North Patenga, Chattogram.

ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩			২	১			
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১			



(মোহাম্মদ তছলিম)

এজিএম(গ্র্যাডমিন) ও

ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কমিটি

ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড
(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন এর একটি অঙ্গ প্রতিষ্ঠান)
উত্তর পতেঙ্গা, চট্টগ্রাম

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	তারিখ	০৪			৩১/১২/২৩	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ।	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত।	তারিখ	০৩			৩০/০৬/২৪			-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ।	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত।	তারিখ	০৩			৩১/১২/২৩	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন।	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ।	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত।	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-

(মো: ইসমাইল হোসেন)
ডিজিএম (এম আই এস)
ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড
ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

Engr. Md. Ismail Hossain
Deputy General Manager (GIS)
Eastern Refinery Limited
Chattogram, Bangladesh.



ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড
EASTERN REFINERY LIMITED
(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশনের একটি অঙ্গ প্রতিষ্ঠান)