

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
প্রশাসন-২ শাখা
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.erd.gov.bd

নম্বর: ০৯.০০.০০০০.০০০.০৭৩.১৮.০০০২.২১.২৯৯

তারিখ: ৩১ ভাদ্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ সেপ্টেম্বর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

প্রশাসনিক কাজের সুবিধার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তার নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে মূল দায়িত্ব পালনের পাশাপাশি অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রম	নাম ও পদবি	বর্তমান দায়িত্ব	অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের শাখা
১.	জনাব প্রণয় কৃষ্ণ মাতব্বর প্রশাসনিক কর্মকর্তা	ডিই-২ শাখা	ডিই-৩ শাখা
২.	মিজ্ শারমিন আক্তার অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক	ডিই-৩ শাখা	ডিই-২ শাখা

২। তিনি প্রচলিত বিধি মোতাবেক অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১৫-০৯-২০২৫
আফরিনা ইসলাম
উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
৪৮১১২০৫১
admin2@erd.gov.bd

নম্বর: ০৯.০০.০০০০.০০০.০৭৩.১৮.০০০২.২১.২৯৯/১ (৮)

তারিখ: ৩১ ভাদ্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ সেপ্টেম্বর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগ্মসচিব, ডিই-১ অধিশাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
- ২। উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ডিই-২ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
- ৪। সহকারী সচিব, ডিই-৩ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
- ৫। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
- ৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ডিই-২ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
- ৭। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঙ্করিক, ডিই-৩ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।

৮। অফিস কপি।



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ain'.

১৫-০৯-২০২৫

আফরিনা ইসলাম

উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)