



রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তি  
প্রশাসন বিভাগ  
চিসিবি ভবন, ১, কাওরান বাজার, ঢাকা  
[www.epb.gov.bd](http://www.epb.gov.bd)

নম্বর: ২৬.০২.০০০০.০৮৬.০৫.০০৮.২৩.৮৯

২৮ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ১২ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

### অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তির শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত নিয়মবর্ণিত নৈতিকতা কমিটি পুনর্গঠন করা হলোঃ

ক্র. নং	নাম ও পদবী	মোবাইল/ফোন ও ই-মেইল	কমিটিতে অবস্থান
১.	ভাইস চেয়ারম্যান	০১৭১৩২২৯২৫১ vc@epb.gov.bd	আহবায়ক
২.	মহাপরিচালক-২	৫৫০১৩৯৪১ dg2@epb.gov.bd	সদস্য
৩.	সচিব	০১৭১৬০৫৮৭০৯ secy@epb.gov.bd	সদস্য
৪.	পরিচালক (তথ্য) রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তি	০১৭১৫৪৭০৩৮০ dir-info@epb.gov.bd	সদস্য
৫.	পরিচালক (মেলা ও প্রদর্শনী) রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তি	০৮১৮৩১১৬৭৮ dir-fair@epb.gov.bd	সদস্য
৬.	পরিচালক (পণ্য) রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তি	০১৯১৪৭৫৮১৯১ dir-commodity@epb.gov.bd	সদস্য
৭.	পরিচালক (নীতি ও পরিকল্পনা) রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তি	০১৭১২৩৪৫৯৯০ dir-policy@epb.gov.bd	সদস্য
৮.	পরিচালক (বস্ত্র) রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তি	০১৭১৪২০৭৭৭১ dir-textile@epb.gov.bd	সদস্য
৯.	প্রোগ্রামার	০১৭৪১৪২৯৮৩২ dd-ict@epb.gov.bd	সদস্য সচিব

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

#### কমিটির কর্মপরিধি:

- রাষ্ট্রান্তর উন্নয়ন বৃত্তির শুল্কাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- পরিলক্ষিত অন্তরায় দুরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
- কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে তা নির্ধারণ; এবং
- উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুল্কাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।



১২-০৮-২০২৪

বিবেক সরকার

সচিব

+৮৮-০২-৫৫০১৩৪২০ (ফোন)

০২-৯১১৯৫৩১ (ফ্যাক্স)

secy@epb.gov.bd

#### অনুলিপি কার্যার্থেঁ

- ১। ভাইস-চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ২। মহাপরিচালক, মহা-পরিচালক-২ এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ৩। পরিচালক, তথ্য বিভাগ, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ৪। পরিচালক, মেলা ও প্রদর্শনী বিভাগ, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ৫। সচিব, সচিব এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ৬। পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), পণ্য বিভাগ, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ৭। পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), নীতি বিভাগ, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো;
- ৮। পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), বন্ধু বিভাগ, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো এবং
- ৯। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো।

নম্বর: ২৬.০২.০০০০.০৪৬.০৫.০০৮.২৩.৪৯/১ (৮)

২৮ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ১২ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

#### অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। নির্বাহী সহকারী টু ভাইস-চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো (ভাইস-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ২। পিএ টু মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহা-পরিচালক-১ এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো (মহাপরিচালক-১ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। পিএ টু মহাপরিচালক, মহা-পরিচালক-২ এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো (মহাপরিচালক-২ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) এবং
- ৪। পিএ টু সচিব, সচিব এর দপ্তর, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যূরো (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।।



১২-০৮-২০২৪

বিবেক সরকার

সচিব