



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইলেক্ট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ

এবং

সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১



দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ইজিসিবি এর প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরূপ:- ইজিসিবি লিঃ এর আওতায় সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র, ফেনী ২৪/০২/২০২৪ তারিখ থেকে জাতীয় গ্রীডে বিদ্যুৎ সরবরাহ শুরু করেছে। ০৩/১০/২৩ তারিখে ইজিসিবি ও মারুবেনী এর মধ্যে জয়েন্ট ভেঞ্চার এগ্রিমেন্ট স্বাক্ষরিত হয় যার প্রেক্ষিতে ফেনী সোলার পাওয়ার কোম্পানী গঠিত হয়। উক্ত কোম্পানীর ১০০ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্পের কাজ অতি শ্রীষ্ম শুরু হবে। ৪/১০/২২ খ্রিঃ তারিখে জাতীয় গ্রীড বিপর্যয়ে সিদ্ধিরগঞ্জ ৩৩৫ মেঃ ওঃ সিসিপিবি বিদ্যুৎ কেন্দ্রের স্টীম টারবাইন ইউনিটের ক্ষতিগ্রস্ত বিয়ারিংসমূহ নিজস্ব ব্যবস্থায় মেরামত করে ১১/০৬/২৩ খ্রিঃ তারিখে বিদ্যুৎ কেন্দ্র সফলভাবে চালু করা হয়েছে। উক্ত বিদ্যুৎ কেন্দ্রের GT-এর প্রথম Hot Gas Path Inspection (HGPI) ১১/০৩/২০২৩ তারিখে সম্পন্ন হয়েছে। তাছাড়া ১৪/০৩/২০২৪ তারিখে সিদ্ধিরগঞ্জ ২x১২০ মেঃওঃ পিপি'র জিটি ইউনিট -১ Major Inspection (MI) সম্পন্ন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ইজিসিবি'র আওতাধীন সিদ্ধিরগঞ্জ ২x১২০ মেঃওঃ পিকিং পাওয়ার প্লান্ট, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কন্সাইন্ড সাইকেল বিদ্যুৎ কেন্দ্র এবং সিদ্ধিরগঞ্জ ৩৩৫ মেঃওঃ কন্সাইন্ড সাইকেল বিদ্যুৎ কেন্দ্রের মূল জ্বালানী প্রাকৃতিক গ্যাস বিধায় গ্যাস সরবরাহে স্বল্পতার কারণে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহ Available থাকা সত্ত্বেও সবসময় পরিচালনা করা সম্ভব হয় না। ইজিসিবি লিঃ এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহ FGMO mode এ পরিচালিত হচ্ছে। ফলে, System এর Demand-Supply সমন্বয় এবং গ্রীড ফ্রিকুয়েন্সী স্থিতিশীল রাখতে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের Dependable Capacity এর চেয়ে কম ক্ষমতায় পরিচালনা হয় ফলে বিদ্যুৎ উৎপাদন কম হয় বিধায় Auxiliary Consumption বৃদ্ধি পায়। নদীর পানির quality খারাপ থাকে ফলে Water Treatment এ অধিক কেমিক্যাল এর প্রয়োজন হয়। এরূপ পরিস্থিতিতে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের স্টিম টারবাইন চালানো যথেষ্ট Critical এ কারণে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহ কন্সাইন্ড সাইকেল এর পরিবর্তে সিম্পল সাইকেলে চালনা করার প্রয়োজন হতে পারে বিধায় Heat Rate বৃদ্ধি পাবে। বিদ্যুৎ বিক্রয়ের পরিমাণ হ্রাস পাওয়ার কারণে Sales Revenue, Cash & Cash equivalents/ Receivable এর পরিমাণ হ্রাস পাবে। অন্যদিকে ADB, JICA, The World Bank ও GoB হতে গৃহীত ঋণের কিস্তি ও সুদ বাবদ Financial Expense, Current Liabilities এর পরিমাণ বৃদ্ধি পাবে এবং ঋণ ও সুদ পরিশোধের জন্য উল্লেখযোগ্য পরিমাণ নগদ অর্থ হ্রাস পাবে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সরকারের রূপকল্প অনুযায়ী বিদ্যুৎ উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য ইজিসিবি লিঃ জ্বালানী বহুমুখীকরণের মাধ্যমে কয়েকটি বৃহৎ বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণের পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে। ফেনী জেলার সোনাগাজী উপজেলায় অধিগ্রহণকৃত ৯৯৯.৬৫ একর ভূমিতে বাস্তবায়নতব্য প্রকল্পসমূহঃ ১) সোনাগাজী ১০০ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প -১। ২) সোনাগাজী ১০০ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প-২ (ইজিসিবি ও মারুবেনী জয়েন্ট ভেঞ্চার)। ৩) চট্টগ্রামের পারকি বীচ এলাকায় ১০০ মেঃওঃ বায়ুচালিত বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প। ৪) মুন্সীগঞ্জ জেলার মুন্সীগঞ্জ সদর ও গজারিয়া উপজেলায় অধিগ্রহণকৃত ১৯৩.৯৮৫ একর ভূমিতে পাওয়ার সিস্টেম এর চাহিদা অনুযায়ী পর্যায়ক্রমে ৬৬০ মেঃওঃ ক্ষমতার ছয় (৬) টি ইউনিট স্থাপন করার পরিকল্পনা করা হয়েছে। এছাড়াও, সোনাগাজী উপজেলায় আরও ৩৮৬.৪৪ একর ভূমি অধিগ্রহণের জন্য প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১) সোনাগাজী ভাসমান সৌর বিদ্যুৎ এর Feasibility study করা। ২) ইজিসিবি ও নর্থওয়েস্ট পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানীর মধ্যে Spare Parts শেয়ার করে খরচ কমানোর লক্ষ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর। ৩) যে সকল maintenance কাজ বিদেশী পরামর্শক দিয়ে সম্পন্ন করা প্রয়োজন তা নিজস্ব জনবলে গঠিত ইজিসিবির Core Maintenance Team (CMT) এর মাধ্যমে সম্পন্নকরণ। ৪) সৌর বিদ্যুৎ এর মাধ্যমে বছরে ১২০ মিলিয়ন কিঃওঃ ঘন্টা বিদ্যুৎ উৎপাদন (ইউনিট)। ৫) দক্ষ জনবল প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে জনপ্রতি বার্ষিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইলেক্ট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ

এবং

সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালেরজুন..... মাসের২১..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জাতীয় উন্নয়নে মানসম্মত বিদ্যুৎ উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দক্ষ ব্যবস্থাপনা এবং উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে বাণিজ্যিক উপায়ে পরিবেশ বান্ধব, সাশ্রয়ী ও মানসম্মত বিদ্যুৎ উৎপাদন করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
২. বিদ্যুৎ উৎপাদন খাতের উন্নয়ন।
৩. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)।
৪. প্রকল্প বাস্তবায়ন ও ক্রয় কার্যক্রমে গতিশীলতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কোম্পানির কোয়ালিটি, এনভাইরনমেন্টাল এবং হেলথ-সেফটি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
২. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়ন।
৩. শূন্যপদে জনবল নিয়োগ
৪. বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কারিগরি দক্ষতা (Efficiency) বৃদ্ধি।
৫. Grid Frequency Stable রাখার স্বার্থে গৃহীত কার্যক্রম
৬. এনার্জি অডিট
৭. নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি
৮. নবায়নযোগ্য জ্বালানী শক্তির প্রসার
৯. প্রাতিষ্ঠানিক আর্থিক দক্ষতা বৃদ্ধি।
১০. প্রকল্প বাস্তবায়ন।
১১. ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ নিশ্চিত করা	আভেলিবিলিটি ফ্যাক্টর	%	৮৭.২৯	৯৪.৭	৯০	৯১	৯২	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহ	সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, SDG
	হিট রেট (নেট)	কিঃজুল/কিঃওঃ ঘন্টা	৭৮৯৫	৭৩০৯	৭৯০০	৭৮০০	৭৭০০	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহ	সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, SDG
সংস্থাসমূহের আর্থিক ক্ষমতা উন্নত করা	কারেন্ট রেশিও	রেশিও	১.২১:১	১.১৭:১	১.১৭:১	১.১৮:১	১.১৯:১	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), কর্পোরেট অফিস।	ইজিসিবি লিঃ এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	কুইক রেশিও	রেশিও	১.০৫:১	১.০৬:১	১.০৫:১	১.০৫:১	১.০৫:১	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), কর্পোরেট অফিস।	ইজিসিবি লিঃ এর বার্ষিক প্রতিবেদন।
সৌর বিদ্যুৎ এর আরও প্রসার ঘটানো	সৌর বিদ্যুৎ এর মাধ্যমে বছরে বিদ্যুৎ উৎপাদন (ইউনিট)	মিলিয়ন কিঃওঃ ঘন্টা			১২০	১২০	১২০	সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	সোনাগাজী আবাসিক ও প্রশাসনিক ভবনে রুফটপ সোলার স্থাপন	তারিখ			০১-০৬-২০২৫			সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															





কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।	২৫	[১.১] কোম্পানির কোয়ালিটি, এনভাইরনমেন্টাল এবং হেলথ-সেফটি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।	[১.১.১] ইজিসিবিবি টিওএক্সই প্রভুক্ত করা	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.০৬.২৫							
			[১.১.২] কর্পোরেট দপ্তর, সিকিউরিটি ২x১২০ মেঃওঃ সিসিপিপি, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি এবং সিকিউরিটি ৩৩৫ মেঃওঃ সিসিপিপি এর আইএমএস সনদ বলবৎ রাখার জন্য Surveillance Audit-২ সম্পন্নকরণ।	তারিখ	তারিখ	১			০১.০৪.২৫	০১.০৫.২৫						
			[১.১.৩] বায়ু দূষণ রোধকল্পে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহে DOE এর গাইড লাইন অনুযায়ী Emission নিয়ন্ত্রণ করে পরিচালন নিশ্চিত করা	তারিখ	তারিখ	৪			৩০.০৬.২৫							
			[১.১.৪] সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্রে উৎপাদিত বিদ্যুৎ এর বিপরীতে গ্রাণ্ড International Renewable energy Certificate (I-REC) বিক্রয় করে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন জন্য বিক্রয় কার্যক্রম শুরু	তারিখ	তারিখ	১			০১.১১.২৪	০১.১২.২৪						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
																১০০%	৯০%
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
			[১.১.৫] সোনগাজী ৭৫ মেগাওয়াট সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্রে বৃক্ষরোপণ (সংখ্যা)	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা		৫			২০০০	১৫০০							
			[১.১.৬] ইজিসিবি অর্গানোগ্রাম হালনাগাদ করা	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.০৬.২৫								
		[১.২] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়ন	[১.২.১] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের অর্জিত প্রশিক্ষণ	ক্রমপঞ্জিভূত জনঘণ্টা		১			৬০				৬০	৬০			
		[১.৩] শূন্যপদে জনবল নিয়োগ	[১.৩.১] অর্ধবছরের শুরুতে বোর্ডের সুপারিশ অনুযায়ী সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্যপদ পূরণে সকল পরীক্ষা সম্পন্ন করে চূড়ান্ত ফলাফল প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	৩			৩০.০৬.২৫								
[২] বিদ্যুৎ উৎপাদন খাতের উন্নয়ন।	২৫	[২.১] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি।	[২.১.১] অর্জিত আভেলিবিবিলিটি ফ্যাক্টর	ক্রমপঞ্জিভূত %		১	৮৭.২৯	৯৪.৭	৯০	৮৯			৯১	৯২			
			[২.১.২] অর্জিত অঞ্চিলারী কনজামশন	ক্রমপঞ্জিভূত %		২	৩.৭	৩.৯৬	৪	৪.১				৩.৯	৩.৮		
			[২.১.৩] অর্জিত হিট রেট (নেট)	ক্রমপঞ্জিভূত	কিঃজুল/কিঃওয়াট ঘণ্টা		৩	৭৮৯৫	৭৩০৯	৭৯০০	৮০০০				৭৯০০	৭৮০০	
			[২.১.৪] অর্জিত প্রাট ফ্যাক্টর	ক্রমপঞ্জিভূত %		১	৫২.৮২	৬৭.৩৫	৫০	৪৫					৫১	৫২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.২] Grid Frequency Stable রাখার স্বার্থে গৃহীত কার্যক্রম	[২.২.১] পিজিসিবি'র Grid Frequency stable রাখার স্বার্থে সিফিরগঞ্জ ৩৩৫ মেঃ ওঃ এর FGMO তে limiter এবং Deadband (-/+ ০.০৫ Hz) সংযোজন।	তারিখ	তারিখ	৫			০১.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫					
		[২.৩] এনার্জি অডিট	[২.৩.১] ১টি বিদ্যুৎ কেন্দ্রে এনার্জি অডিট সম্পন্নকরণ।	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.০৬.২৫						
		[২.৪] নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] যে সকল maintenance কাজ বিদেশী পরামর্শক দিয়ে সম্পন্ন করা প্রয়োজন তা নিজস্ব জনবলে গঠিত ইজিসিবি'র Core Maintenance Team (CMT) এর মাধ্যমে সম্পন্নকরণ।	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৫			২	১					
			[২.৪.২] ইজিসিবি ও নর্থওয়েস্ট পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানীর মধ্যে Spare Parts শেয়ার করে খরচ কমানোর লক্ষ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর।	তারিখ	তারিখ	১			০১.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫					

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.৪.৩] হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Diverter Damper এর Hydraulic System এর trouble shooting সম্পন্নকরণ।	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৬.২৫						
		[২.৫] নবায়নযোগ্য জালানী শক্তির প্রসার	[২.৫.১] সৌর বিদ্যুৎ এর মাধ্যমে বছরে বিদ্যুৎ উৎপাদন (ইউনিট)	সমষ্টি	মিলিয়ন কিঃওঃ ঘন্টা	১			১২০	১১০			১২০	১২০	
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)।	১০	[৩.১] প্রাতিষ্ঠানিক আর্থিক দক্ষতা বৃদ্ধি।	[৩.১.১] অর্জিত কুইক রেশিও	ক্রমপুঞ্জিত	রেশিও	১	১.০৫	১.০৬	১.০৫	১			১.০৫	১.০৫	
			[৩.১.২] অর্জিত কারেন্ট রেশিও	ক্রমপুঞ্জিত	রেশিও	২	১.২১	১.১৭	১.১৭	১.১৪			১.১৯	১.২০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৩.১.৩] অর্জিত ডেট সার্ভিস কভারেজ রেশিও (ডিএসনিআর)।	ক্রমপুঞ্জিত রেশিও		২	১.২৭	১.২০	১.২০	১.১৫			১.২০	১.২০	
			[৩.১.৪] পরামর্শক, ঠিকাদারদের বিল, কর্মকর্তা - কর্মচারীদের বেতন ভাতা পরিশোধ এবং আন্তঃলেনদেন (Fund Transfer) অনলাইনে ব্যাংকিং (Cash Less) এর মাধ্যমে পরিশোধের হার	ক্রমপুঞ্জিত %		২			৭৫	৬৫			৭৫	৭৫	
			[৩.১.৫] ডিএসএল পরিশোধ	ক্রমপুঞ্জিত %		১			১০০	৯০			৫০	৫০	
			[৩.১.৬] লভ্যাংশ পরিশোধিত	তারিখ	তারিখ	২	২০.০২.২৩	০৮.০২.২৪	১৫.০২.২৫	০১.০৩.২৫			১৫.০২.২৬	১৫.০২.২৭	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] প্রকল্প বাস্তবায়ন ও ক্রয় কার্যক্রমে গতিশীলতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	১০	[৪.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৪.১.১] ভাসমান সৌর বিদ্যুৎ এর Feasibility study করা	তারিখ	তারিখ	১			০১.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫					
			[৪.১.২] সোনাপাজী আবাসিক ও প্রশাসনিক ভবনে রুফটপ সোলার স্থাপন	তারিখ	তারিখ	২			০১.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫					
			[৪.১.৩] ইজিসিবি লিঃ এর ERP বাস্তবায়ন।	ক্রমপূঞ্জিত %	%	২			১০০						
		[৪.২] ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	[৪.২.১] ই-জিপি টেন্ডারিং সম্পাদিত (উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে সকল স্থানীয় টেন্ডার- ১০০ কোটি টাকার নিচে)	ক্রমপূঞ্জিত %	%	২	১০০	১০০	১০০				১০০	১০০	
			[৪.২.২] অর্জিত পার্সেন্টেজ অব টেন্ডারস রি-টেন্ডারড।	ক্রমপূঞ্জিত %	%	২	০.৭৩	০.৭৯	৩	৪			৩	৩	
			[৪.২.৩] পুনঃদরপত্র সিদ্ধান্ত প্রাপ্তির পর থেকে পরবর্তীতে পুনঃদরপত্র আহ্বানের সময়সীমা।	ক্রমপূঞ্জিত	কার্যদিবস	১	৯	১	৫	৭			৫	৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

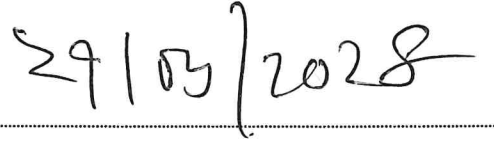
আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইলেক্ট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ, সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইলেক্ট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



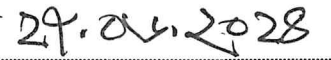
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ইলেক্ট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ
লিঃ



তারিখ



সিনিয়র সচিব
বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ
মন্ত্রণালয়



তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ERP	Enterprise Resource Planning
২	FGMO	Free Governor Mode of Operation
৩	IMS	Integrated Management System
৪	ইজিসিবি	ইলেক্ট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড
৫	এম.এম.সি.এফ.ডি.	মিলিয়ন কিউবিক ফিট পার ডে
৬	এমওডি	মাসুলি অপারেশন ডাটা
৭	কিঃজুল/কিঃওঃ ঘন্টা	কিলো জুল/কিলোওয়াট ঘন্টা
৮	পিপিপি	পিকিং পাওয়ার প্লান্ট
৯	মেঃওঃ	মেগাওয়াট
১০	সিসিপিপি	কন্সট্রাক্ট সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট




সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
[১.১] কোম্পানির কোয়ালিটি, এনভাইরনমেন্টাল এবং হেলথ-সেফটি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।	[১.১.১] ইজিসিবি'র টিওএন্ডই প্রত্যুত করা	ইজিসিবি'র এইচআর বিভাগ	প্রত্যুতকৃত টিওএন্ডই	
	[১.১.২] কর্পোরেট দপ্তর, সিদ্ধিরগঞ্জ ২x১২০ মেঃওঃ পিপিপি, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি এবং সিদ্ধিরগঞ্জ ৩৩৫ মেঃওঃ সিসিপিপি এর আইএমএস সনদ বলবৎ রাখার জন্য Surveillance Audit-২ সম্পন্নকরণ।	কর্পোরেট দপ্তরের পিএন্ডডি শাখা এবং পরিবেশ শাখা।		Surveillance Audit সম্পন্নকরণের দপ্তরাদেশ এবং Audit রিপোর্ট
	[১.১.৩] বায়ু দূষণ রোধকল্পে বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহে DOE এর গাইড লাইন অনুযায়ী Emission নিয়ন্ত্রণ করে পরিচালনা নিশ্চিত করা	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহ দপ্তরের এইচএসকিউ শাখা		বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের দপ্তরাদেশ
	[১.১.৪] সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্রে উৎপাদিত বিদ্যুৎ এর বিপরীতে প্রাপ্ত International Renewable energy Certificate (I-REC) বিক্রয় করে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন জন্য বিক্রয় কার্যক্রম শুরু	কর্পোরেট দপ্তরের পিএন্ডডি শাখা		বৈদেশিক মুদ্রা অর্জনের জন্য বিক্রয় কার্যক্রম শুরুর কপি
[১.১] কোম্পানির কোয়ালিটি, এনভাইরনমেন্টাল এবং হেলথ-সেফটি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।	[১.১.৫] সোনাগাজী ৭৫ মেগাওয়াট সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্রে বৃক্ষরোপণ (সংখ্যা)	সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র, ফেনী।	সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্রের বৃক্ষের ছবি এবং অফিস আদেশ	
	[১.১.৬] ইজিসিবি'র অর্গানোগ্রাম হালনাগাদ করা	ইজিসিবি'র এইচআর বিভাগ	হালনাগাদকৃত অর্গানোগ্রাম	
[১.২] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়ন	[১.২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অর্জিত প্রশিক্ষণ	ইজিসিবি'র এইচআর বিভাগ	প্রশিক্ষণ আয়োজনের দপ্তরাদেশের সামারি শীট	
[১.৩] শূন্যপদে জনবল নিয়োগ	[১.৩.১] অর্ধবছরের শুরুতে বোর্ডের সুপারিশ অনুযায়ী সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্যপদ পূরণে সকল পরীক্ষা সম্পন্ন করে চূড়ান্ত ফলাফল প্রকাশ	ইজিসিবি'র এইচআর বিভাগ	সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদের বিপরীতে (ক) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের কপি (খ) লিখিত/মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণের নোটিশের কপি (গ) নিয়োগপত্র জারীকরণের দপ্তরাদেশ	
[২.১] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি।	[২.১.১] অর্জিত আভেলিবিলাটি ফ্যাক্টর	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের দপ্তর প্রধানগণ।	বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের এমওডি।	
	[২.১.২] অর্জিত অক্সিলারী কনজামশন	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের দপ্তর প্রধানগণ।	বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের এমওডি।	
	[২.১.৩] অর্জিত হিট রেট (নেট)	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের দপ্তর প্রধানগণ।	বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের এমওডি।	
	[২.১.৪] অর্জিত প্লান্ট ফ্যাক্টর	ইজিসিবি এর আওতাধীন বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের দপ্তর প্রধানগণ।	বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের এমওডি।	
[২.২] Grid Frequency Stable রাখার স্বার্থে গৃহীত কার্যক্রম	[২.২.১] পিজিসিবি'র Grid Frequency stable রাখার স্বার্থে সিদ্ধিরগঞ্জ ৩৩৫ মেঃ ওঃ এর FGMO তে limiter এবং Deadband (-/+ ০.০৫ Hz) সংযোজন।	সিদ্ধিরগঞ্জ ৩৩৫ মেঃ ওঃ আইএন্ডসি বিভাগ	দপ্তর প্রধানের অফিস আদেশ	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৩] এনার্জি অডিট	[২.৩.১] ১টি বিদ্যুৎ কেন্দ্রে এনার্জি অডিট সম্পন্নকরণ।	নির্বাহী পরিচালক (ওএন্ডএম)	এনার্জি অডিট রিপোর্ট
[২.৪] নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] যে সকল maintenance কাজ বিদেশী পরামর্শক দিয়ে সম্পন্ন করা প্রয়োজন তা নিজস্ব জনবলে গঠিত ইজিসিবি'র Core Maintenance Team (CMT) এর মাধ্যমে সম্পন্নকরণ।	ইজিসিবি'র Core Maintenance Team	ইজিসিবি'র Core Maintenance Team (CMT) এর কার্যবিবরণী
	[২.৪.২] ইজিসিবি ও নর্থওয়েস্ট পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানীর মধ্যে Spare Parts শেয়ার করে খরচ কমানোর লক্ষ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর।	হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	সমঝোতা স্মারকের কপি
[২.৪] নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.৪.৩] হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Diverter Damper এর Hydraulic System এর trouble shooting সম্পন্নকরণ।	হরিপুর ৪১২ মেঃ ওঃ সিসিপিপি	Hydraulic System এর trouble shooting সম্পন্নকরণের দপ্তরাদেশ
[২.৫] নবায়নযোগ্য জ্বালানী শক্তির প্রসার	[২.৫.১] সৌর বিদ্যুৎ এর মাধ্যমে বছরে বিদ্যুৎ উৎপাদন (ইউনিট)	সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র, ফেনী।	বিদ্যুৎ কেন্দ্রসমূহের এমওডি।
[৩.১] প্রাতিষ্ঠানিক আর্থিক দক্ষতা বৃদ্ধি।	[৩.১.১] অর্জিত কুইক রেশিও	ইজিসিবি লিঃ এর হিসাব শাখা	ইজিসিবি'র অডিট রিপোর্ট এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[৩.১.২] অর্জিত কারেন্ট রেশিও	ইজিসিবি লিঃ এর হিসাব শাখা	ইজিসিবি'র অডিট রিপোর্ট এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[৩.১] প্রাতিষ্ঠানিক আর্থিক দক্ষতা বৃদ্ধি।	[৩.১.৩] অর্জিত ডেট্ট সার্ভিস কভারেজ রেশিও (ডিএসসিআর)।	ইজিসিবি লিঃ এর হিসাব শাখা	ইজিসিবি'র অডিট রিপোর্ট এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[৩.১.৪] পরামর্শক, ঠিকাদারদের বিল, কর্মকর্তা - কর্মচারীদের বেতন ভাতা পরিশোধ এবং আন্তঃলেনদেন (Fund Transfer) অনলাইনে ব্যাংকিং (Cash Less) এর মাধ্যমে পরিশোধের হার	ইজিসিবি লিঃ এর হিসাব শাখা	পরামর্শক, ঠিকাদারদের বিল, কর্মকর্তা - কর্মচারীদের বেতন ভাতা পরিশোধ এবং আন্তঃলেনদেন এর সামারি শীট
	[৩.১.৫] ডিএসএল পরিশোধ	ইজিসিবি লিঃ এর হিসাব শাখা	ব্যাংক চালানের কপিসহ সামারি শীট
	[৩.১.৬] লভ্যাংশ পরিশোধিত	ইজিসিবি লিঃ এর অর্থ শাখা	লভ্যাংশ পরিশোধের চেক হস্তান্তর সংক্রান্ত পত্রের কপি।
[৪.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৪.১.১] ভাসমান সৌর বিদ্যুৎ এর Feasibility study করা	কর্পোরেট দপ্তরের পিএন্ডডি শাখা	Feasibility study এর রিপোর্ট
	[৪.১.২] সোনাগাজী আবাসিক ও প্রশাসনিক ভবনে রুফটপ সোলার স্থাপন	সোনাগাজী ৭৫ মেঃওঃ সৌর বিদ্যুৎ কেন্দ্র, ফেনী।	রুফটপ সোলার স্থাপনের ছবি
	[৪.১.৩] ইজিসিবি লিঃ এর ERP বাস্তবায়ন।	আইসিটি	অগ্রগতির দপ্তরাদেশ
[৪.২] ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	[৪.২.১] ই-জিপি টেন্ডারিং সম্পাদিত (উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে সকল স্থানীয় টেন্ডার- ১০০ কোটি টাকার নিচে)	ইজিসিবি'র সকল বিদ্যুৎ কেন্দ্র এবং কর্পোরেট দপ্তরের প্রকিউরমেন্ট শাখা	ই-জিপি'র ওয়েব সাইট।
[৪.২] ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	[৪.২.২] অর্জিত পার্সেন্টেজ অব টেন্ডারস রি-টেন্ডারড।	ইজিসিবি'র সকল বিদ্যুৎ কেন্দ্র এবং কর্পোরেট দপ্তরের প্রকিউরমেন্ট শাখা	অর্জিত পার্সেন্টেজ অব টেন্ডারস রি-টেন্ডারড সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
	[৪.২.৩] পুনঃদরপত্র সিদ্ধান্ত প্রাপ্তির পর থেকে পরবর্তীতে পুনঃদরপত্র আহ্বানের সময়সীমা।	ইজিসিবি'র সকল বিদ্যুৎ কেন্দ্র এবং কর্পোরেট দপ্তরের প্রকিউরমেন্ট শাখা	সংবাদপত্র/ওয়েবসাইটে পুনঃদরপত্র আহ্বান প্রকাশ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি।	অর্জিত অক্সিলারী কনজামশন	তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি	প্রাকৃতিক গ্যাস সরবরাহ
বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি।	অর্জিত হিট রেট (নেট)	তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি	প্রাকৃতিক গ্যাস সরবরাহ
বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি।	অর্জিত প্লান্ট ফ্যাক্টর	তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি	প্রাকৃতিক গ্যাস সরবরাহ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		প্রমাণক: সভার নোটিশ, হাজিরা, কার্যবিবরণী, ছবি।
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		প্রমাণক: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ছক মোতাবেক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		প্রমাণক: সভার নোটিশ, হাজিরা, কার্যবিবরণী, ছবি।
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	এইচআর বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০	০		সংশ্লিষ্ট কোয়ার্টারে ৬৫ জন করে ২ কোয়ার্টারে মোট ১৩০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রমাণক: প্রশিক্ষণ আদেশ/নোটিশ, হাজিরা, ছবি।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০-১১-২০২৪ ৩১-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১১-২০২৪	৩১-০৩-২০২৫				প্রমাণক: কমিটির আদেশ, কার্যবিবরণী, কার্যাদেশ ও ছবি।
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫			প্রমাণক: নোটিশ, হাজিরা, প্রাপ্ত ফিডব্যাক শীট, ছবি।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট)	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪						প্রমাণক: অফিস আদেশ ও ওয়েবসাইটের স্ক্রিনশট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	ক্রয় বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৫০	১০০	০		প্রধানক: ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন, টেন্ডার নোটিশ, NoA যা নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত।
						অর্জন							
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%			লক্ষ্যমাত্রা					০		অদ্যাবধি উন্নয়ন বাজেটের আওতায় কোন ক্রয় পরিকল্পনা গৃহীত হয়নি।
						অর্জন							
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থ বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	০		ইজিসিবি'র রাজস্ব বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা উল্লেখ করা হয়েছে। ইজিসিবি'র উন্নয়ন বাজেটের জিওবি অংশে কোন বাজেট বরাদ্দ নেই।
						অর্জন							
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা					০		অদ্যাবধি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে কোন প্রকল্প গৃহীত হয়নি বিধায় লক্ষ্যমাত্রা নেওয়া হয়নি।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ১টি প্রকল্প সমাপ্ত হবে এবং ৩০/০৬/২০২৪ তারিখের মধ্যে সম্পদ হস্তান্তর হবে। হস্তান্তর হলে পরবর্তীতে অগ্রগতি প্রতিবেদনের সাথে তালিকা প্রেরণ করা হবে।	
						অর্জন								
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে প্রকল্পের সম্পদ হস্তান্তরের বিষয় নেই।
						অর্জন								
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮														
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. বিধি মোতাবেক যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা					৩০-০৬-২০২৫		প্রমাণক: প্রতিস্বাক্ষরিত প্রতয়ন পত্র।	
						অর্জন								
৩.২. ঠিকাদারের বিল পরিশোধে গতিশীলতা আনয়ন	৩.২.১. ঠিকাদারের সঠিক বিল জমাদানের ৫০ দিনের পরিবর্তে ৪৫ দিনের মধ্যে বিল পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	৩	%	হিসাব বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			প্রমাণক: প্রতিবেদন	
						অর্জন					০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩. মাসিক ভিত্তিতে সেরা কর্মী নির্বাচন	৩.৩.১. কর্মস্থলে শুদ্ধাচার চর্চার অংশ হিসেবে ও কাজে উৎসাহ প্রদানের জন্য প্রতি মাসে সেরা কর্মী নির্বাচন	৩	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআর)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	০		প্রমাণক: প্রতি মাসে ১ জন করে বছরে ১২ জনকে সেরা কর্মী নির্বাচন করে জারিকৃত অফিস আদেশ ও প্রকাশিত ওয়েবসাইট/ফেসবুকের স্ক্রিনশট
৩.৪. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ব্যক্তিগত আয়কর রিটার্ন স্লিপ নিশ্চিতকরণ	৩.৪.১. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ব্যক্তিগত আয়কর রিটার্ন স্লিপ ০১/০১/২০২৫ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট হিসাব শাখায় দাখিল নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক(অর্থ ও হিসাব)	০১-০১-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			০১-০১-২০২৫				প্রমাণক: জারিকৃত অফিস আদেশ
৩.৫. আবেদন নিষ্পত্তি	৩.৫.১. প্রতি মাসের ২০ তারিখের মধ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দাখিলকৃত সিপিএফ লোনের আবেদন পরবর্তী ১০ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	২	%	উপমহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		প্রমাণক: অফিস আদেশ।
৩.৬. অগ্নি দুর্ঘটনা প্রতিরোধে ব্যবস্থা গ্রহণ	৩.৬.১. অগ্নি দুর্ঘটনা প্রতিরোধে প্রতিটি বিদ্যুৎ কেন্দ্রে প্রতি ৩ মাসে কমপক্ষে ১ বার ফায়ার ফাইটিং মহড়া আয়োজন	২	সংখ্যা	বিদ্যুৎ কেন্দ্রের দপ্তর প্রধান	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪	০		মহড়ার আদেশ ও ছবি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৭. অভ্যন্তরীণ আডিট আপত্তির হার কমানো	৩.৭.১. অভ্যন্তরীণ আডিট আপত্তির হার কমানোর লক্ষ্যে প্রতি ৩ মাসে ১টি স্টেকহোল্ডার সভা আয়োজন	২	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক (অডিট)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		অফিস আদেশ, সভার হাজিরা, কার্যবিবরণী ও ছবি।
						অর্জন							

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১		-		
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৮	৩	২	১
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১.১২.২০২৪ থেকে ৩১.১২.২০২৪	১৫.০১.২০২৫	৩১.০১.২০২৫	-	-	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			০১.০৫.২০২৫ থেকে ৩১.০৫.২০২৫	১৫.০৬.২০২৫	৩০.০৬.২০২৫	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				২	১	-	-	-