

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ (৪র্থ কোয়ার্টার)

দপ্তর/সংস্থার নাম: শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার 1 জুলাই-30 সেপ্ট. ১৮	২য় কোয়ার্টার ১ অক্টো-৩১ ডিসে. ১৮	৩য় কোয়ার্টার ১ জানু-৩১ মার্চ ১৯	৪র্থ কোয়ার্টার ১ এপ্রিল-৩০ জুন ১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১		৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক (প্রশা:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫.৫%	৪	
						অর্জন	৯৫%	৯৬%	৯৬%	৯৫%	%	৪	
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/৬/১৯		১	
						অর্জন	৩০/০৭/১৮	২০/১২/১৮	৪/০৩/১৯	৯/০৬/১৯		১	
১.৪ ১.৪ উত্তম চর্চা (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চা তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৮	-	-		২	
						অর্জন	৩০/০৭/১৮	-				২	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭													
২.১ অংশীজনের stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশা:)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১		৪	
২.২ কর্ম কর্তৃক-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩	
						অর্জন	১	১	১	১		৪	
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্ম কর্তৃক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
						অর্জন	১	১	১	১		৪	

৩২/০৭/১৯

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার ১ জুলাই- ৩০ সেপ্ট. ১৮	২য় কোয়ার্টার ১ অক্টো -৩১ ডিসে.১৮	৩য় কোয়ার্টার ১ জানু- ৩১ মার্চ ১৯	৪র্থ কোয়ার্টার ১ এপ্রিল- ৩০ জুন ১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১	২	৩	৪	৫
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র –এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর নিয়োগ সংক্রান্ত বিধি-বিধান	সংশোধন	৫	%	উপপরিচালক (প্রশা:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৫	
৩.২ শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মীদের আচরন বিধি(Code of ethics)	প্রণয়ন	৫	%	উপপরিচালক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৫		
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্য ক্রম১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-		১	
						অর্জন	৩০/০৭/১৮	২০/১২/১৮	৩/০৩/১৯	৯/০৬/১৯	১		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশা:)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮		-			২	
						অর্জন	২০/১২/১৮				২		
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশা:)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-		১	
						অর্জন		২০/১২/১৮	২৪/০৩/১৯	৩/০৬/১৯	১		
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-		২	
						অর্জন	৩০/০৭/১৮	০৫/১২/১৮	৩/০৩/১৯	৯/০৬/১৯	২		
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তাকর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশা:)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৬	
						অর্জন	১	১	১	১	৬		

 ৩০/০৭/১৮

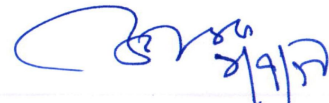
 সিগন

 সিগন

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার ১ জুলাই- ৩০ সেপ্টেম্বর ১৮	২য় কোয়ার্টার ১ অক্টো - ৩১ ডিসেম্বর ১৮	৩য় কোয়ার্টার ১ জানু- ৩১ মার্চ ১৯	৪র্থ কোয়ার্টার ১ এপ্রিল- ৩০ জুন ১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১	২	৩	৪	৫
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশা:) ও সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	১		২	
						অর্জন		২০/১২/১৮	২/০৩/১৯	৩/৬/১৯		২	
৫. ই-গভর্নেন্স স্বাস্থ্যবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী (ডেক্স-২)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	৩	
						অর্জন		১				৩	
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	নির্বাহী প্রকৌশলী (ডেক্স-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্য ক্রমপরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%		৩	
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		১	

 ৩/০৭/১৯

 সিগন

 সিগন

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার ১ জুলাই- ৩০ সেপ্ট. ১৮	২য় কোয়ার্টার ১ অক্টো - ৩১ ডিসে. ১৮	৩য় কোয়ার্টার ১ জানু- ৩১ মার্চ ১৯	৪র্থ কোয়ার্টার ১ এপ্রিল- ৩০ জুন ১৯	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫												
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-	১	১
						অর্জন	29/08/18	-	-	-		১
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্য ক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্য ক্রম	২	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী-১	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২
						অর্জন	50%	100%	১০০%	100%		%
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী-২	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২
						অর্জন	1	1	১	1		২
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-	১	৩
						অর্জন	৩০/০৯/১৮	-	-	-		৩
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-	২	১
						অর্জন	30/07/18	-	-	-		১
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্ট া) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	উপপরিচালক (প্রশা:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪
						অর্জন	100%	100%	১০০%	100%		%
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২
						অর্জন	1	1	১	1		২
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	উপপরিচালক (প্রশা:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪
						অর্জন	১০০%	100%	১০০%	100%		%

৩২/০৭/১৯

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার ১ জুলাই- ৩০ সেপ্টেম্বর ১৮	২য় কোয়ার্টার ১ অক্টো- ৩১ ডিসেম্বর ১৮	৩য় কোয়ার্টার ১ জানু- ৩১ মার্চ ১৯	৪র্থ কোয়ার্টার ১ এপ্রিল- ৩০ জুন ১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১	২	৩	৪	৫
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-			
৮. দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্য ক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্য ক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে অর্থে ররশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	২	%	হিসাবরক্ষণ কর্ম কর্তাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	100%	100%	১০০%	100%	১০০%	২	
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	২	%	উপপরিচালক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	100%	100%	১০০%	100%	১০০%	২	
৮.৩ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ	২	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্ম কর্তা	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০		২	
						অর্জন	250	-				২	
৯. শুদ্ধাচার চর্চা এর জন্য পুরস্কারপ্রদান.....৩													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/১৯			
						অর্জন							
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্য ক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	উপপরিচালক (অর্থ)	৫০.০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০.০০	-	-	-		৫	
						অর্জন	5.00					৫	

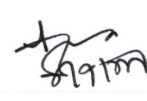
৩০/০৬/১৯

স্বাক্ষর

৩০/০৬/১৯

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার 1 জুলাই-30 সেপ্টেম্বর ১৮	২য় কোয়ার্টার ১ অক্টোবর-৩১ ডিসেম্বর ১৮	৩য় কোয়ার্টার ১ জানু-৩১ মার্চ ১৯	৪র্থ কোয়ার্টার ১ এপ্রিল-৩০ জুন ১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১	২	৩	৪	৫
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	-	-	-		৩	
						অর্জন	18/06/18					৩	
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯		২	
						অর্জন	18/06/18	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	30/6/19		২	
১১.৩ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্য লয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	31/12/18	৩১/০৩/১৯	-		১	
						অর্জন	05/08/18	২৮/১২/১৮	২৪/০৩/১৯	9/06/19		১	
১১.৪ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্য লয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্ম শালা আয়োজন	আয়োজিত কর্ম শালা	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯		২	
						অর্জন	29/09/18	31/12/18	৩১/০৩/১৯			২	
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্য লয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯		২	
						অর্জন	30/09/18	31/12/18	৩১/০৩/১৯			২	

 ৩১/০৭/১৯

 সিগন

 সিগন

দেওয়ান মোহাম্মদ হানজালা
প্রধান প্রকৌশলী ও
সভাপতি, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর "নৈতিকতা কমিটি"