



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়

এস্টাব্লিশমেন্ট অব ডিজিটাল ল্যান্ড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (EDLMS) প্রকল্প (১ম সংশোধিত)

ভূমি ভবন

ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

www.edlms.gov.bd

স্মারক নং- ৩১.০৩.২৬৯২.০১৬.০১৭.০০৩.২৪-৫৬২

তারিখঃ ২৪ আশ্বিন, ১৪৩২

০৯ অক্টোবর, ২০২৫

অফিস আদেশ

EDLMS প্রকল্পের Project Implementation Unit (PIU) তে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশাসনিক কাজের সুবিধার্থে নিম্নরূপভাবে কর্মবন্টন করা হলো।

কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত সহকারীর নাম	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম	উপ-প্রকল্প পরিচালক
১	২	৩	৪
দাপ্তরিক ব্যবস্থাপনা ➤ সংস্থাপন বিষয়াদি; ➤ ভূমি মন্ত্রণালয় এবং ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর থেকে পদায়নকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগ/ বদলী/ পদায়ন সংক্রান্ত ➤ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি সংরক্ষণ; ➤ ছুটি সংক্রান্ত ➤ আউটসোর্সিং সংক্রান্ত ➤ সরাসরি নিয়োগ সংক্রান্ত ➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।	হযরত আলী ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর <u>ছুটিকালীন প্রতিভূ</u> বিকাশ রায় ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	উদয় চন্দ্র চাকমা সহকারী প্রকল্প পরিচালক	মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান মোল্লা, উপ- প্রকল্প পরিচালক <u>ছুটিকালীন প্রতিভূ</u> এ টি এম আজহারুল ইসলাম উপ-প্রকল্প পরিচালক
➤ লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সংরক্ষণ ➤ পত্র ইস্যু ও পত্র গ্রহণ রেজিস্টার ➤ শৃংখলা বিষয়ক কার্যক্রম ➤ বিল সংক্রান্ত কাজ ➤ প্রকল্পের ৬ টি এলাকার যোগাযোগ সংক্রান্ত কার্যক্রম ➤ ফ্রন্ট-ডেস্ক ব্যবস্থাপনা। ➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।	বিকাশ রায় ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
➤ ভূমি মন্ত্রণালয় এবং ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তরের সহিত পত্রযোগাযোগ সংক্রান্ত ➤ বিভিন্ন সভা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ/কমিটি ইত্যাদিতে প্রতিনিধি মনোনয়ন; ➤ প্রকল্পের ৬ টি লোকেশনে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন সংক্রান্ত ➤ স্থানীয়/বৈদেশিক প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত ➤ পিআইইউ তে সকল মিটিং সংক্রান্ত ➤ PIC/PSC এবং অধিদপ্তরের সভার নোটিশ, কার্যপত্র, কার্যবিবরণী সংক্রান্ত ➤ EDCF/Exim Bank/Asia aereo survey co./S G & I/ Gitt/LX Co, সভার নোটিশ ➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।	মোঃ রাসেল হাসান ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর মোঃ আব্দুল কাদের ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		

৫

আর্থিক ব্যবস্থাপনা ➤ আইএমইডি/ইআরডির আর্থিক প্রতিবেদন ➤ ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তরের সকল আর্থিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ➤ বিল সংক্রান্ত কাজ ➤ স্টোর সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ ➤ যানবাহন সংক্রান্ত ➤ বাজেট বরাদ্দ সংক্রান্ত ➤ আর্থিক অগ্রগতি সংক্রান্ত যাবতীয় প্রতিবেদন ➤ পিআইইউ এর যাবতীয় ব্যয় ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত ➤ Ibass++ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম ➤ ব্যাংক সংশ্লিষ্ট সকল কার্যক্রম ➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।	সামিনা আফরোজ মিতু, হিসাব রক্ষক (অ:দা:) <u>ছুটিকালীন প্রতিভূ</u> কাইয়ুম ফকির ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	মোঃ আলমগীর হোসেন হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অ:দা:)	এ টি এম আজহারুল ইসলাম উপ-প্রকল্প পরিচালক
➤ অডিট আপত্তি ➤ ক্যাশ বহি সংরক্ষণ ➤ পরিকল্পনা কমিশনে পত্র যোগাযোগ ও ডাটা এন্ট্রি ➤ ভূমি মন্ত্রণালয় (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা) এর সাথে আর্থিক সংক্রান্ত পত্র যোগাযোগ ও ডাটা এন্ট্রি ➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।	সুব্রত কুমার চাকী ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		<u>ছুটিকালীন প্রতিভূ</u> মোহাম্মদ মাসুদুর রহমান মোল্লা, উপ- প্রকল্প পরিচালক
➤ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন ➤ E-PMIS ➤ AMS ➤ ADP, RADP ➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।	কাইয়ুম ফকির ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
➤ বিদ্যমান আইসিটি (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সিস্টেম ও পদ্ধতিগুলি মূল্যায়ন করা এবং সেগুলোর উন্নতির জন্য পরিবর্তন বা নতুন সিস্টেম প্রস্তাব করা। ➤ বিদ্যমান সফটওয়্যারগুলোর উন্নয়ন ও হালনাগাদকরণ এবং ডেটা সুবিন্যস্তভাবে সংরক্ষণ ও প্রক্রিয়াকরণের কাজ করা। ➤ সিস্টেম ডিজাইন করা এবং নির্দিষ্ট স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী অন্যান্য ডকুমেন্ট তৈরি করা। ➤ ICT প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সিস্টেমের কার্যকারিতা নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করা। ➤ কম্পিউটার সিস্টেম উন্নয়ন, প্রোগ্রাম প্রণয়ন, নতুন কম্পিউটার সংগ্রহ, প্রোগ্রাম ইন্সটলেশন এবং আইসিটি সংক্রান্ত যন্ত্রপাতির টেকনিক্যাল স্পেসিফিকেশন প্রস্তুতকরণে সহযোগিতা প্রদান; ➤ ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ ➤ EDLMS Training Lab Management & Maintenance ➤ BCC Cloud সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ, ➤ EDLMS Network Operation Center Management & Maintenance ➤ Collaborate with ICT Consultant & ICT vendor (Hyundai) + Software Vendor (Gitt) ➤ ICT বিষয়ক নতুন প্রস্তাবনা ও আইডিয়া প্রদান।	মোঃ হারুন অর রশিদ সহকারী প্রোগ্রামার <u>ছুটিকালীন প্রতিভূ</u> নাঈয়াস সাকিব জিআইএস স্পেশালিষ্ট	মোঃ কামরুজ্জামান সহকারী সিস্টেম এনালিস্ট	

০৫

➤ সকল ICT equipment Management & Maintenance			
➤ আইসিটি বিষয়ক অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন ও প্রতিবেদন প্রণয়ন-সংক্রান্ত কাজ			
➤ প্রকল্পভূক্ত ৯১ টি অফিসে আইসিটি বিষয়ক কাজ তদারকি ও পরিদর্শন।			
➤ RDPP সংশোধন সংক্রান্ত কার্যাবলী			
➤ কর্তৃপক্ষের নির্দেশে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী।			

০২। ৩ নং কলামের সহকারী প্রকল্প পরিচালক উপরোক্ত দায়িত্বের পাশাপাশি প্রকল্প এলাকার জরিপ অপারেশন কাজের সার্বিক দায়িত্ব সমন্বয় করবেন।

০৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মোমিনুর রশীদ
(যুগ্ম সচিব)

প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ইডিএলএমএস প্রকল্প
ফোনঃ ০২-৪১০২৪৭১২

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা;

০২। জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, ঢাকা/ রাজশাহী /চট্টগ্রাম /কুষ্টিয়া;

০৩। উপ-প্রকল্প পরিচালক, ১/২ ইডিএলএমএস প্রকল্প;

০৪। সহকারী প্রকল্প পরিচালক, ইডিএলএমএস প্রকল্প;

০৫। সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, ইডিএলএমএস প্রকল্প;

০৬। অফিস কপি।