

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

নম্বর: ৩৪.০১.০০০০.০২৮.৪৮.০৫০.১১- ৫৫৪

তারিখ: ২৩ আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৭ জুলাই ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের বগুড়া জেলাধীন খুনট, নন্দীগ্রাম এবং শেরপুর উপজেলায় পরিবারভিত্তিক ঋণের চাহিদা থাকায় সংশ্লিষ্ট জেলার উপপরিচালকের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত উপজেলার (বামপার্শ্বের) বিতরণযোগ্য ব্যাংক স্থিতি হতে তালিকায় (ডানপার্শ্বের) বর্ণিত বগুড়া জেলাধীন খুনট, নন্দীগ্রাম ও শেরপুর উপজেলায় পরিবারভিত্তিক ঋণ তহবিলের অনুকূলে ৮১.০০ (একশি লক্ষ) টাকা স্থানান্তরের আদেশ জারী করা হলো:

(লক্ষ টাকায়)

নং	যে কার্যালয় হতে তহবিল স্থানান্তর হবে				যে কার্যালয়ের অনুকূলে তহবিল স্থানান্তর হবে				
	উপজেলা	কর্মসূচি	ব্যাংক স্থিতি	স্থানান্তর যোগ্য অর্থ	নং	জেলা	উপজেলা	কর্মসূচি	স্থানান্তরিত অর্থ
০১.	হরিণাকুন্ড, বিনাইদহ	পরিবারভিত্তিক	৭৮.৭৯ লক্ষ টাকা	৪৫.০০ লক্ষ টাকা	০১.	বগুড়া	খুনট	পরিবারভিত্তিক	৪৫.০০ লক্ষ টাকা
০২.	শার্শা, যশোর	পরিবারভিত্তিক	৭৯.৪৬ লক্ষ টাকা	১৮.০০ লক্ষ টাকা	০২.		নন্দীগ্রাম	পরিবারভিত্তিক	১৮.০০ লক্ষ টাকা
০৩.	প্রীনগর, মুন্সীগঞ্জ	পরিবারভিত্তিক	৭৭.৮৯ লক্ষ টাকা	১৮.০০ লক্ষ টাকা	০৩.		শেরপুর	পরিবারভিত্তিক	১৮.০০ লক্ষ টাকা

০২. ঋণ তহবিল স্থানান্তর, প্রাপ্তি ও ব্যবহারের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত পদ্ধতি যথাযথভাবে অনুসরণীয়-

ক. স্থানান্তরিত অর্থ প্রাপক উপজেলায় যুব উদ্যোক্তা ঋণের মোট ঋণ তহবিল হিসেবে ব্যবহৃত হবে।

খ. রাজশাহী জেলা কার্যালয় থেকে একাউন্টপেয়ী MICR চেক ইস্যু করে বগুড়া জেলাধীন খুনট উপজেলার অনুকূলে প্রেরণ করতে হবে।

গ. ঋণ তহবিলের অর্থ আগামী ২১/০৭/২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে বাধ্যতামূলকভাবে স্থানান্তর নিশ্চিত করতে হবে।

ঘ. ঋণ তহবিল হিসাবে প্রাপ্ত চেকটি উপজেলার যুব উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচির মূলধন জমা তহবিল হিসাবে জমা দিয়ে ঋণ বিতরণ কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।

ঙ. প্রাপ্ত ঋণ তহবিল, ঋণ প্রতিবেদনের স্থানান্তরের প্রাপ্ত ঘরে বসিয়ে মোট ঋণ তহবিল গঠন করতে হবে।

চ. অর্থ প্রেরণকারী কার্যালয় উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচির মাসিক প্রতিবেদনের স্থানান্তরে প্রদত্ত ঘরে বসিয়ে মোট ঋণ তহবিল হতে বিয়োগ করে মোট ঋণ তহবিল গঠন করতে হবে এবং তা স্থায়ী ঋণ তহবিল প্রাপ্তি ও প্রেরণ রেজিস্টারে প্রাপ্ত/প্রেরণ স্মারক নং, তারিখ, টাকার পরিমাণ উল্লেখপূর্বক চেকের ফটোকপিসহ সংরক্ষণ করতে হবে।

০৩. যুব উদ্যোক্তা কার্য-নির্দেশিকায় বর্ণিত নিয়মাবলী ও শর্তাদি পূঙ্খানুপূঙ্খরূপে প্রতিপালনপূর্বক ঋণ বিতরণ এবং আদায় নিশ্চিত করতে হবে।

০৭.০৭.২০২৬

ড. গাজী মোঃ সাইফুজ্জামান

মহাপরিচালক(গ্রেড-১)

ফোন- ০২-২২৩৩৮৯৩৮৯

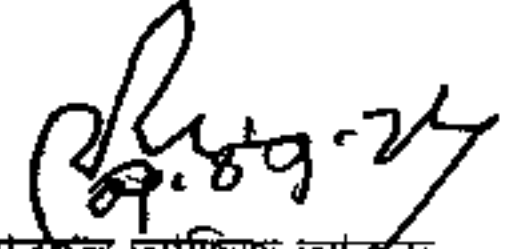
ইমেইল- dg@dyd.gov.bd

নম্বর: ৩৪.০১.০০০০.০২৮.৪৮.০৫০.১১- ৫৫৪

তারিখ: ২৩ আষাঢ় ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৭ জুলাই ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণঃ

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (অর্থ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বগুড়া/ যশোর/ ঝিনাইদহ/ মুন্সীগঞ্জ জেলা।
- ০৪। প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিশাখা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, -----(সংশ্লিষ্ট),----- জেলা।
- ০৬। ব্যবস্থাপক..... ব্যাংক..... শাখা..... জেলা।
- ০৭। মহাপরিচালক(গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। অফিস কপি।



মো. আবদুল আজিজ আকন্দ
সহকারী পরিচালক(সিড ফাইন্যান্সিং-১)