

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.২৯৫.২৫-২৬২

তারিখ: ২২ আষাঢ়, ১৪৩৩
০৬ জুলাই, ২০২৬

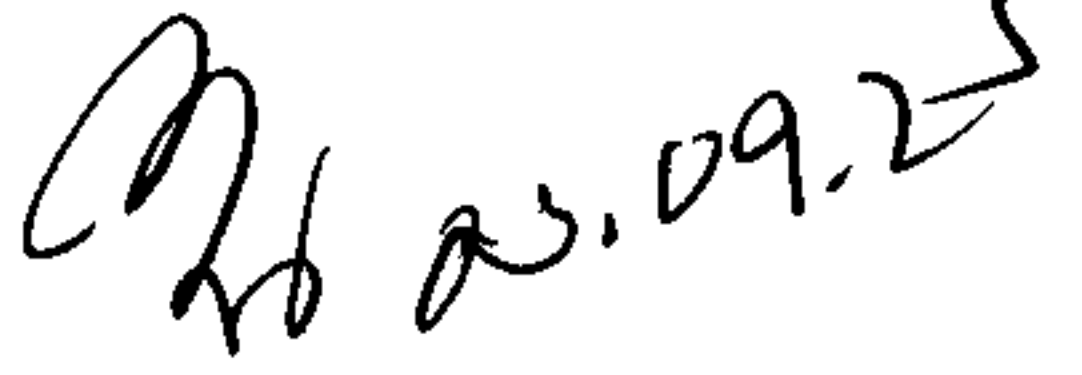
বিষয়ঃ জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, অফিস সহায়ক (পিআরএল) এর আনুতোষিক ও মাসিক অবসর ভাতা পরিশোধের মঞ্জুরী।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বরিশাল জেলার বাবুগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়ের অফিস সহায়ক (পিআরএল) জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা মঞ্জুরীর আবেদন দাখিল করেন। অধিদপ্তরের ২৬ জুন ২০২৫খ্রি. তারিখের ১৭৭ সংখ্যক আদেশে ০১-০৭-২০২৫খ্রি. তারিখ হতে ৩০-০৬-২০২৬খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ১ (এক) বছর অবসর উত্তর ছুটি পিআরএল ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী প্রদান করা হয়। তিনি ০১-০৭-২০২৬খ্রি. তারিখে চূড়ান্ত অবসর গ্রহণ করেন। তার মোট পেনশনযোগ্য চাকরিকাল ৩৭ বছর ০৫ মাস ০ দিন। বিধি মোতাবেক ৯০% হারে পেনশন প্রাপ্য এবং অবসরভাতার বিনিময় হার ২৩০/- টাকা। প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ (ইএলপিসি) অনুযায়ী অবসর গ্রহণের অব্যবহিত পূর্বের তারিখে তার মূলবেতন ২১৩১০/- (একশ হাজার তিনশত দশ) টাকা। মূলবেতন ২১৩১০/- টাকার ৯০% হারে ১৯১৭৯/- (উনিশ হাজার একশত উনআশি) টাকা মোট অবসরভাতা প্রাপ্য। অবসরভাতা ১৯১৭৯/- টাকার ১ম অর্ধাংশ ৯৫৮৯.৫০ (নয় হাজার পাঁচশত উননব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকার বিনিময় হার ২৩০/- টাকা হিসেবে ৯৫৮৯.৫০ x ২৩০ = ২২,০৫,৫৮৫/- (বাইশ লক্ষ পাঁচ হাজার পাঁচশত উননব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা আনুতোষিক ও ২য় অর্ধাংশ ৯৫৮৯.৫০ (নয় হাজার পাঁচশত উননব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা হারে মাসিক অবসর ভাতা প্রাপ্য। অতিরিক্ত আহরিত বেতন ভাতা বাবদ ২,৩৩,৮৫৭/- (দুই লক্ষ তেরিশ হাজার আটশত সাতান্ন) টাকা প্রাপ্য আনুতোষিক হতে আদায়যোগ্য।

২। এমতাবস্থায় জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, অফিস সহায়ক (পিআরএল) এর প্রাপ্য আনুতোষিক ২২,০৫,৫৮৫/- (বাইশ লক্ষ পাঁচ হাজার পাঁচশত পঁচাশি) টাকা হতে অতিরিক্ত গৃহিত ২,৩৩,৮৫৭/- (দুই লক্ষ তেরিশ হাজার আটশত সাতান্ন) টাকা কর্তন পূর্বক (২২,০৫,৫৮৫ - ২,৩৩,৮৫৭) = ১৯,৭১,৭২৮/- (উনিশ লক্ষ একাত্তর হাজার সাতশত আটশ) টাকা আনুতোষিক এবং ২য় অর্ধাংশ মাসিক অবসরভাতা হিসেবে ৯৫৮৯.৫০ (নয় হাজার পাঁচশত উননব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে পরিশোধের মঞ্জুরী প্রদান করা হলো। আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা পরিশোধের নিমিত্তে নিম্নলিখিত কাগজপত্র এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

নং	বিবরণ	সংখ্যা
১	পেনশন ফরম-২.১	০১(এক) কপি
২	নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ	০১(এক) কপি
৩	প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র	০১(এক) কপি
৪	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০১(এক) কপি
৫	প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ (ইএলপিসি)	০১(এক) কপি
৬	অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুরী আদেশ	০১(এক) কপি
৭	মূল চাকরি বহি	০১(এক)কপি

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ।



(এম এ আখের)
যুগ্মসচিব
পরিচালক(প্রশাসন)
ফোন: ০২-২২৩৩৮০৮৬৩

উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার
বাবুগঞ্জ উপজেলা, বরিশাল।

পাতা-০২

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.২৯৫.২৫-২৬২

তারিখ: ২২ আষাঢ়, ১৪৩৩
০৮ জুলাই ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বরিশাল।
- ৩। প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বাবুগঞ্জ উপজেলা, বরিশাল।
- ৫। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, গ্রাম-হাওলাদার বাড়ি, ডাকঘর-মীরগঞ্জ-৮২১০, উপজেলা-বাবুগঞ্জ, জেলা-বরিশাল।
- ৭। অফিস কপি।

(মোঃ কামরুজ্জামান) ০৬/০৭/২৬
সহকারী পরিচালক (অর্থ)

ও
কল্যাণ কর্মকর্তা
ফোন: ০২-৪৭১১০৬৭২