

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, যুব ভবন
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নম্বর: ৩৪.০১.০০০০.০২৭.২৯.২২৩ (অংশ-১).২১-১০০

তারিখ: ০৯ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২২ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের কর্তৃক বাস্তবায়িত “প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন” শীর্ষক বরিশাল বিভাগীয় কর্মশালা আগামী ২৬/০৪/২০২৬ খ্রি. সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ভারুয়াল মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। কর্মশালায় বরিশাল বিভাগের বরিশাল, ঝালকাঠি, পটুয়াখালী, পিরোজপুর, ভোলা এবং বরগুনা জেলা কার্যালয়ের উপপরিচালক, কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর উল্লিখিত জেলার সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট) এবং জেলার আওতাধীন সিনিয়র প্রশিক্ষক, প্রশিক্ষক, সহকারী প্রশিক্ষক, উপজেলা কার্যালয়ের উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ এবং মহাপরিচালকের কার্যালয়ের প্রোগ্রামার (আইসিটি), প্রশিক্ষক (আইসিটি), স্টাফ লিপিকার, প্রশিক্ষণ উইং-এর কম্পিউটার অপারেটর ০১ জন, সহকারী প্রশিক্ষক ০৩ জন, অফিস সহকারী ০২ জন অংশগ্রহণ করবেন। কর্মশালার উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের মহাপরিচালক (গ্রেড-১) ড. গাজী মোঃ সাইফুজ্জামান প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থেকে জুম প্ল্যাটফর্মে ভারুয়ালি কর্মশালার উদ্বোধন করবেন। উক্ত উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করবেন পরিচালক (প্রশিক্ষণ) যুগ্মসচিব জনাব প্রিয়সিন্ধু তালুকদার।

০২। কর্মশালায় জুলাই ২০২৫ হতে মার্চ ২০২৬ পর্যন্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির অগ্রগতির তথ্য পর্যালোচনা করা হবে। কর্মসূচি বাস্তবায়নের চ্যালেঞ্জসমূহ এবং উত্তরণের উপায় নিয়ে সংশ্লিষ্টদের সাথে মতবিনিময়পূর্বক সুপারিশমালা প্রণয়ন করা হবে।

০৩। প্রশিক্ষণ কার্যক্রম গতিশীল ও যুগোপযোগী করার লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট বিষয়ভিত্তিক চ্যালেঞ্জসমূহ বিভাগের সকল উপপরিচালক, কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটরকে মেইলযোগে প্রেরণ করা হয়েছে। অংশগ্রহণকারী সকল জেলার উপপরিচালক তার জেলাধীন উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাদের সাথে আলোচনাপূর্বক তার জেলার প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়নে চ্যালেঞ্জসমূহ চিহ্নিত করে তা সমাধানের সুপারিশমালা ২৬/০৪/২০২৬ খ্রি. তারিখে ddtraining@dyd.gov.bd মেইলযোগে প্রেরণ করতে হবে।

০৪। বর্ণিত অবস্থায় বরিশাল বিভাগের উল্লিখিত কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে ভারুয়ালি সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

বরিশাল বিভাগের কর্মশালায় ভারুয়ালি সংযুক্ত হওয়ার জন্য জুম লিংক:

বিষয় : “প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন” শীর্ষক বরিশাল বিভাগীয় কর্মশালা

সময় : ২৬ এপ্রিল ২০২৬ সকাল ১০.০০টা, ঢাকা।

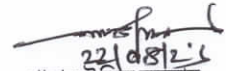
লিংক : <https://bcc-gov-bd.zoom.us/j/95894685357>

Meeting ID : 958 9468 5357

Passcode : 2604

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বরিশাল



শাহাব উদ্দিন সরকার

উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)

ফোন- ০২-২২৩৩৮৩৭৯০

ddtraining@dyd.gov.bd

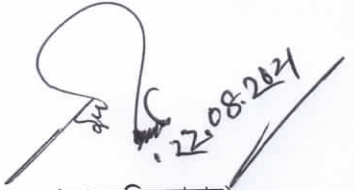
নম্বর: ৩৪.০১.০০০০.০২৭.২৯.২২৩ (অংশ-১).২১-১০০

তারিখ: ০৯ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২২ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল।
- ০২। পরিচালক (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক (সংশ্লিষ্ট জেলা)।
- ০৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। চিফ একাউন্ট এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, বরিশাল।

- ০৭। জেলা একাউন্ট এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বরিশাল জেলা।
- ০৮। উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ-১ ও ২), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সংশ্লিষ্ট জেলা। (তাকে সংযুক্ত ছক মোতাবেক তথ্য ও মার্চ ২০২৬ মাসের প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন নিয়ে কর্মশালায় উপস্থিত থাকার নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।)
- ১০। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বরিশাল জেলা। (তাকে ২০২৫-২৬ অর্থবছরে বরিশাল জেলার উপপরিচালকের অনুকূলে “প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন” শীর্ষক বরিশাল বিভাগীয় কর্মশালা বাবদ প্রদত্ত বরাদ্দ থেকে সংশোধিত ব্যয় বিভাজন অনুসারে ব্যয় নির্বাহের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।)
- ১১। কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ----- সংশ্লিষ্ট জেলা, তাকে তার আওতাধীন রিভলভিং ফান্ডের হালনাগাদ তথ্য ও ব্যাংক স্টেটমেন্ট এবং মার্চ ২০২৬ মাসের প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন নিয়ে কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বরিশাল/ঝালকাঠি/পটুয়াখালী/ভোলা/ পিরোজপুর/বরগুনা জেলা। তার জেলার প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়নে চ্যালেঞ্জসমূহ চিহ্নিত করে তা সমাধানের সুপারিশমালা উল্লিখিত মেইলযোগে ২৬/০৪/২০২৬ খ্রি. তারিখের মধ্যে প্রেরণ নিশ্চিত করতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- ১৩। প্রোগ্রামার (আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। প্রোগ্রামার (আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা-তাকে পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৫। সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ১ ও ২), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট), (সংশ্লিষ্ট জেলা)।
- ১৭। উপজেলা একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার..... (সংশ্লিষ্ট উপজেলা)..... জেলা।
- ১৮। জনাব..... সিনিয়র প্রশিক্ষক/প্রশিক্ষক..... যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর..... জেলা।
- ১৯। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা উপজেলা..... জেলা।
- ২০। জনাব..... সহকারী প্রশিক্ষক..... যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর..... জেলা।
- ২১। জনাব কম্পিউটার অপারেটর/সহকারী প্রশিক্ষক/অফিস সহকারী..... প্রধান কার্যালয়।
- ২২। জনাব প্রতিনিধি OPUS লিমিটেড।
- ২৩। মহাপরিচালক(গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।


 (মোঃ মনিরুজ্জামান)
 সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
 ফোন : ০২২৩৩৫৬৯৮১