গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.০৯৯.২৫-৬৪৬

তারিখ: ২০ কার্তিক, ১৪৩৩ / ০৫ নভেম্বর, ২০২৬

বিষয়ঃ জনাব মাহফুজা ইয়াসরীন, সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা (পিআরএল) এর আনুতোষিক ও মাসিক অবসর ভাতা পরিশোধের মঞ্জুরী।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, শেরপুর জেলার নালিতাবাড়ী উপজেলা কার্যালয়ের সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা (পিআরএল) জনাব মাহফুজা ইয়াসরীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা মঞ্জুরীর আবেদন দাখিল করেন। অধিদপ্তরের ১২ অক্টোবর ২০২৫খ্রি. তারিখের ৩২৫ সংখ্যক আদেশে ০১-০৯-২০২৫খ্রি. তারিখ হতে ৩১-০৮-২০২৬খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ১ (এক) বছর অবসর উত্তর ছুটি পিআরএল ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী প্রদান করা হয়। তিনি ০১-০৯-২০২৬খ্রি. তারিখে চূড়ান্ত অবসর গ্রহণ করেন। তার মোট পেনশনযোগ্য চাকরিকাল ২৭ বছর ০ মাস ০৪ দিন। বিধি মোতাবেক ৯০% হারে পেনশন প্রাপ্য এবং অবসরভাতার বিনিময় হার ২৩০/-টাকা। প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ (ইএলপিসি) অনুযায়ী অবসর গ্রহণের অব্যবহিত পূর্বের তারিখে তার মূলবেতন ৪১,৫৫০/-(একচল্লিশ হাজার পাঁচশত পঞ্চাশ) টাকা। মূলবেতন ৪১,৫৫০/-টাকার ৯০% হারে ৩৭,৩৯৫/-(সাঁইত্রিশ হাজার তিনশত পঁচানব্বই) টাকা মোট অবসরভাতা প্রাপ্য। অবসরভাতা ৩৭৩৯৫/-টাকার ১ম অর্ধাংশ ১৮,৬৯৭.৫০(আঠারো হাজার ছয়শত সাতানব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকার বিনিময় হার ২৩০/-টাকা হিসেবে ১৮৬৯৭.৫০X২৩০ = ৪৩,০০,৪২৫/-(তেতাল্লিশ লক্ষ চারশত পঁচিশ) টাকা আনুতোষিক ও ২য় অর্ধাংশ ১৮,৬৯৭.৫০(আঠারো হাজার ছয়শত সাতানব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা হারে মাসিক অবসর ভাতা প্রাপ্য। **অতিরিক্ত আহরিত বেতন ভাতা বাবদ ১০,৫৪,৩১৩/-(দশ লক্ষ চুয়ান্ন হাজার তিনশত তেরো) টাকা প্রাপ্য আনুতোষিক হতে আদায়যোগ্য।**

২। এমতাবস্থায় জনাব মাহফুজা ইয়াসরীন, সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা (পিআরএল), নালিতাবাড়ী, শেরপুর এর প্রাপ্য আনুতোষিক ৪৩,০০,৪২৫/-(তেতাল্লিশ লক্ষ চারশত পঁচিশ) টাকা হতে অতিরিক্ত গৃহিত **১০,৫৪,৩১৩/-(দশ লক্ষ চুয়ান্ন হাজার তিনশত তেরো)** টাকা কর্তন পূর্বক (৪৩,০০,৪২৫ - **১০,৫৪,৩১৩**)= ৩২,৪৬,১১২/-(বত্রিশ লক্ষ ছেচল্লিশ হাজার একশত বারো) টাকা আনুতোষিক এবং ২য় অর্ধাংশ মাসিক অবসরভাতা হিসেবে ১৮,৬৯৭.৫০(আঠারো হাজার ছয়শত সাতানব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে পরিশোধের মঞ্জুরী প্রদান করা হলো। আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা পরিশোধের নিমিত্তে নিম্নলিখিত কাগজপত্র এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

নং	বিবরণ	সংখ্যা
১	পেনশন ফরম-২.১	০১(এক) কপি
২	নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ	০১(এক) কপি
৩	প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র	০১(এক) কপি
৪	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০১(এক) কপি
৫	প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ (ইএলপিসি)	০১(এক) কপি
৬	অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুরী আদেশ	০১(এক) কপি
৭	মূল চাকরি বহি	০১(এক)কপি
৮	কর্তন বিবরনী	০১(এক)কপি

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

০৫.১১.২৬
(ডি এম আতিকুর রহমান)
যুগ্মসচিব
পরিচালক(প্রশাসন)
ফোন: ০২-২২৩৩৮০৮৬৩

উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার
নালিতাবাড়ী উপজেলা, শেরপুর।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.০৯৯.২৫- ৮৪৬

তারিখ: ২০ কার্তিক, ১৪৩৩ / ০৫ নভেম্বর, ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, শেরপুর।

৩। প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, নালিতাবাড়ী উপজেলা, শেরপুর।

৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৬। জনাব মাহফুজা ইয়াসরীন,গ্রাম+রাস্তা-গড়কান্দা,ডাকঘর-নালিতাবাড়ী,নালিতাবাড়ী পৌরসভা, শেরপুর।

৭। অফিস কপি।

(মোঃ কামরুজ্জামান) ০৫/১১/২৬
সহকারী পরিচালক (অর্থ)
ও
কল্যাণ কর্মকর্তা
ফোন: ০২-৪৭১১০৬৭২