

## সাইটে প্রবেশ এবং অনলাইন আবেদন দাখিল করার নিয়মঃ

প্রথমে <https://moysports.gov.bd/> এই লিংকে ক্লিক করলে নিচের পেজটি ওপেন হবে।

The screenshot shows the Moysports.gov.bd website dashboard. The header is green with navigation links: 'আমাদের সম্পর্কিত', 'অধীনস্থ দপ্তর/অফিস/সংস্থা', 'প্রকল্পসমূহ', 'যোগাযোগ ও মতামত', and 'আরও'. The main content area is divided into several sections:

- নোটিশ বোর্ড**: A section with three notices, each with a date (02-02-2026) and buttons for 'নতুন' (New) and 'সাধারণ' (General). A 'সকল নোটিশ দেখুন' (View all notices) button is at the bottom.
- খবর**: A section with a news item titled 'জুলাই জাতীয় সনদ ২০২৫-এ লিপিবদ্ধ সংবিধান সংস্কার সম্পর্কিত প্রস্তাবসমূহের উপর গণভোট বিষয়ক জনসচেতনতামূলক ব্যানার এবং সরকারি যোগাযোগে গণভোটের লোগো...' with a 'সকল' (All) button.
- আমাদের বিষয়ে**: A section with a list of topics: 'ভিশন ও মিশন', 'সাংগঠনিক কাঠামো', 'কর্মকর্তাবৃন্দ', and 'কর্মবলন'.
- বিজ্ঞপ্তি/আদেশ/পরিপত্র**: A section with a list of topics: 'অফিস আদেশ', 'প্রজ্ঞাপন ও পরিপত্র', 'এনওসি, ডিসা ও বিদেশ ভ্রমণ অনুমতি', and 'বিভিন্ন আদেশ ও পত্র'.
- নীতিমালা ও প্রকাশনা**: A section with a list of topics: 'আইন ও বিধি', 'নীতিমালা ও পরিপত্র', 'খসড়া আইন ও বিধি এবং নীতিমালা', and 'সচিবালয় নির্দেশমালা-২০২৪'.
- নাগরিক ই-সেবাসমূহ**: A section with a list of topics: 'যুবকল্যান তহবিল অনলাইন অনুদান', 'ক্রীড়া সর্বা অনলাইন অনুদান আবেদন', and 'ইয়ুথ ভল্যান্টিয়ার অ্যাওয়ার্ড ২০২৬'. The first item is highlighted with a red box.
- মানবীয় উপদেষ্টা**: A section with a photo of Dr. Asif Nazrul and his name and title.
- সচিব**: A section with a photo of Mr. Mahbub-Ul-Alam and his name and title.
- কেন্দ্রীয় ই-সেবাসমূহ**: A section with a button for 'কেন্দ্রীয় ই-সেবাসমূহ'.
- অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ**: A section with a button for 'অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ' and a 'ডি-নথি' (De-nth) button.

এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজটি ওপেন হবে এবং বিজ্ঞপ্তি দেখা যাবে।



➤ আবেদনের মূল ফরম নিম্নরূপঃ



ট্র্যাকিং নং দিয়ে আবেদনের অবস্থা জানা যাবে

ট্র্যাকিং নম্বর দিন

আবেদনের অবস্থা জানুন

[নির্দেশনা](#) [হোম](#)

### সাধারণ কোর্টায়

## ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে যুবকল্যাণ তহবিল হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদনপত্র

**\*১। যুবসংগঠনের নাম (নিবন্ধন সনদ অনুযায়ী):**  পুনরায় নির্দেশনা দেখার জন্য

**\*২। ঠিকানাঃ**  জেলা  মেট্রোপলিটন

গ্রাম/মহল্লা:	<input type="text" value="গ্রাম/মহল্লা"/>	ওয়ার্ড নং:	<input type="text" value="ওয়ার্ড নং"/>
ডাকঘর:	<input type="text" value="ডাকঘর"/>	ইউনিয়ন:	<input type="text" value="ইউনিয়ন"/>
জেলা :	<input type="text" value="জেলা"/>	উপজেলা:	<input type="text" value="উপজেলা"/>
মোবাইল নম্বর:	<input type="text" value="ইংরেজিতে লিখুন"/>	ই-মেইল:	<input type="text" value="ই-মেইল"/>
ওয়েবসাইট ঠিকানা (যদি থাকে):	<input type="text" value="ওয়েবসাইট ঠিকানা"/>		

**\*৩। সংগঠন প্রতিষ্ঠার সন:**

**\*৪। সংগঠনের নিবন্ধন সম্পর্কিত তথ্যঃ**

(ক) নিবন্ধনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম:	<input type="text" value="সমাজসেবা আবিদপ্তর"/>		
-নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন নম্বর:	<input type="text" value="সসে৬৭৫/৮৮৭"/>	তারিখ:	<input type="text" value="৫"/> <input type="text" value="মার্চ"/> <input type="text" value="২০"/>
(খ) যুব উন্নয়ন আবিদপ্তরের স্বীকৃতি নম্বর (যদি থাকে):	<input type="text" value="যুউ৭৬৮৫/৮৯৭"/>	তারিখ:	<input type="text" value="১০"/> <input type="text" value="জুন"/> <input type="text" value="২০"/>
(গ) সংগঠনের শ্রেণি:	<input type="text" value="সাধারণ"/>		

**\*৫। কর্মক্ষেত্রের এলাকা:**  দেশব্যাপী  জেলা/মেট্রোপলিটনব্যাপী  উপজেলা/ইউনিয়নব্যাপী  গামা/ওয়ার্ডভিত্তিক

**\*৬। যুবসংগঠনের ব্যাংক একাউন্ট সম্পর্কিত তথ্যাদি :**

ব্যাংক একাউন্ট নম্বর ( সকল ডিজিটসহ ) :	<input type="text" value="1604326752433"/>
ব্যাংক রাউটিং নম্বর ( সকল ডিজিটসহ ) :	<input type="text" value="65783"/>
ব্যাংকের নাম,শাখা ও ঠিকানা :	<input type="text" value="ইসলামী ব্যাংক, চৌগাছা শাখা, যশোর"/>
বর্তমান জমা/স্থিতি ( বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখের পরে সংগৃহীত ব্যাংক স্টেটমেন্ট অনুযায়ী ):	<input type="text" value="5000"/>

**\*৭। যুবসংগঠন কর্তৃক এ পর্যন্ত যেসব প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণঃ**

<p>(ক) বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের নাম ও প্রকল্পওয়ারি মোট ব্যয়ঃ</p> <p>সেলাই প্রকল্প</p> <p>০৫ অথবা আধিক</p>	<p>(খ) বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণ</p> <p>(গ) প্রকল্পওয়ারি তহবিলের উৎস</p> <p>(ঘ) খাতওয়ারি খরচের বিস্তারিত বিবরণ</p> <p>(ঙ) প্রকল্পসমূহ থেকে প্রাপ্ত অর্থ (যদি থাকে) কিভাবে ব্যয় করা হয়েছে (বিস্তারিত বিবরণসহ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> সংযুক্তি</p> <p>(আপনি নিচের আনখিক ৩ পাতার সংযুক্তি আকারে দিতে পারেন অথবা নিচের ঘরে (খ) (গ) (ঘ) (ঙ) এর চাহিত তথ্যাদি লিখুন)</p> <p>সংযুক্তি পরবর্তী ধাপে আপলোড করুন।</p>
--	---

## আবেদনপত্রের বাকি অংশ

### \*৮। যে প্রকল্পের জন্য অনুদান প্রয়োজন তার বিবরণ :

(ক) প্রকল্পের নামঃ

প্রকল্পের নাম

(খ) প্রকল্পের প্রাক্কলিত ব্যয়ঃ

প্রকল্পের প্রাক্কলিত ব্যয়

(গ) প্রকল্পের প্রার্থিত অনুদানের পরিমাণঃ

প্রকল্পের প্রার্থিত অনুদানের পরিমাণ

(ঘ) প্রকল্পের কার্যক্রমের বিবরণ

(ঙ) তহবিলের উৎসসমূহ

(চ) প্রকল্পের খরচের খাতওয়ারী সম্ভাব্য ব্যয় বিভাজন (বাজেট বিভাজনসহ)

(ছ) প্রকল্প হতে প্রত্যাশিত বার্ষিক আয়ের পরিমাণ এবং উক্ত আয় ভবিষ্যতে কিভাবে ব্যয় করা হবে

সংযুক্তি

(আপনি চাইলে অনধিক ৩ পাতার সংযুক্তি আকারে দিতে পারেন অথবা নিচের ঘরে (ঘ) (ঙ) (চ) (ছ) এর চাহিত তথ্যাদি লিখুন)

(ঘ) প্রকল্পের কার্যক্রমের বিবরণ  
 (ঙ) প্রকল্পের তহবিলের উৎসসমূহ  
 (চ) প্রকল্পের খরচের খাতওয়ারী সম্ভাব্য ব্যয় বিভাজন (বাজেট বিভাজনসহ)  
 (ছ) প্রস্তাবিত প্রকল্প হতে প্রত্যাশিত বার্ষিক আয়ের পরিমাণ এবং উক্ত আয় ভবিষ্যতে কিভাবে ব্যয় করা হবে

### \*৯। প্রকল্প বাস্তবায়নকারী কমিটির সদস্য সংখ্যা :

(ক) সদস্য সংখ্যাঃ

সদস্য সংখ্যা

(খ) সদস্যদের নামের তালিকাঃ

সদস্যদের নামের তালিকা

### \*১০। যুবকল্যাণ তহবিলসহ যেসব প্রতিষ্ঠান/সংস্থা হতে অনুদান পাওয়া গিয়েছে তার বিস্তারিত বিবরণ (সংস্থা ও সনওয়ারী সকল তথ্যসহ):

(ক) যুবকল্যাণ তহবিল থেকে সর্বশেষ প্রাপ্ত অনুদানঃ

যেমন - অর্থবছর = অনুদানের পরিমাণ

অর্থবছর = অনুদানের পরিমাণ

(খ) অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনুদানঃ

যেমন - সংস্থার নামঃ অর্থবছর = অনুদানের পরিমাণ

সংস্থার নামঃ অর্থবছর = অনুদানের পরিমাণ

### \*১১। কোন সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে ঋণ/ যুবঋণ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা তার বিস্তারিত বিবরণ (সংস্থা ও সনওয়ারী সকল তথ্যসহ):

(ক) যুবঋণঃ

যেমন - সাল = ঋণের পরিমাণ

সাল = ঋণের পরিমাণ

(খ) অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত ঋণঃ

যেমন - সংস্থার নামঃ সাল = ঋণের পরিমাণ

সংস্থার নামঃ সাল = ঋণের পরিমাণ

### \* ১২। সংগঠনের আওতায় ১৮-৩৫ বছরের সদস্যবৃন্দ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কিনা, হয়ে থাকলে তার বিবরণ (ট্রেড অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থীদের নামের তালিকাসহ):

(ক) ১৮-৩৫ বছরের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সদস্য সংখ্যা (শুধু সংখ্যা উল্লেখ করুন / প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত না হয়ে থাকলে প্রযোজ্য নয় লিখুন)

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কতজন সদস্যের বয়স ১৮-৩৫ বছর তার সংখ্যা ইংরেজিতে লিখুন

(খ) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত হলে ট্রেড অনুযায়ী তাদের নামের তালিকা ছক অনুযায়ী সংযুক্ত করুন:

সংযুক্তি

প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও বয়স	ট্রেডের নাম	সনদ নম্বর	প্রশিক্ষণ সন

## আবেদনপত্রের বাকি অংশ

\* ১৩। বিগত ০২ (দুই) বছরে যুব সংগঠনের কার্যনির্বাহী পরিষদ/কমিটির সভার সংখ্যা: (প্রমানক PDF ফাইলে সংযুক্ত করুন)

নির্বাচন করুন

\* ১৪। সংগঠন কর্তৃক- (ক) বাস্তবায়িত প্রকল্প/কর্মসূচি/কার্যক্রমের আওতায় আত্মকর্মসংস্থানের তথ্য, (খ) দারিদ্র্য বিমোচনে সুযোগ সৃষ্টি, (গ) উদ্যোক্তা তৈরি সম্পর্কিত তথ্যাদির বিবরণ ( বিস্তারিত তথ্যাদি একটি PDF ফাইলে সংযুক্ত করুন ) :

(ক) প্রকল্পের আওতায় আত্মকর্মসংস্থানের সংখ্যা নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

(খ) প্রশিক্ষণ, অনুদান কিংবা আর্থিক সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচনে সুযোগ সৃষ্টির সংখ্যা নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

(গ) সংগঠনের আওতায় উদ্যোক্তা তৈরির সংখ্যা নির্বাচন করুন

নির্বাচন করুন

\* ১৫। সংগঠনের সংশ্লিষ্ট নিবন্ধনকারী স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট / আয়-ব্যয়ের বিবরণী: (অডিট রিপোর্ট / আয়-ব্যয়ের বিবরণী PDF ফাইলে সংযুক্ত করুন)

নির্বাচন করুন

\* ১৬। সংগঠনের কার্যক্রম (প্রতিটি কার্যক্রমের প্রমানক হিসেবে জেলা/উপজেলা কর্মকর্তাদের উপস্থিতির ছবি সহ তথ্যাদি একটি PDF ফাইলে সংযুক্ত করুন:)

(ক) সামাজিক সচেতনতামূলক কার্যক্রম (যেমনঃ বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা, যৌতুক বিরোধী কার্যক্রম, মাদক বিরোধী কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ ও শিক্ষা, স্যানিটেশন কার্যক্রম ইত্যাদির সংখ্যা)

নির্বাচন করুন

(খ) যুবদের মূল্যবোধের উৎকর্ষ সাধন কার্যক্রম (যেমনঃ স্বৈচ্ছায় রক্তদান, পাঠাগার পরিচালনা, হতদরিদ্রদের সহায়তা ও শীতবস্ত্র বিতরণ, যুবদের নেতৃত্ব বিকাশ সাধন, বিশেষ চাহিদা সম্পন্নদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, গর্ভবতী মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, মৃত ব্যক্তিদের সৎকারের ব্যবস্থা করা, বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন ইত্যাদির সংখ্যা)

নির্বাচন করুন

(গ) স্বৈচ্ছাসেবী কার্যসম্পাদন (যেমনঃ বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ কার্যক্রম, স্যানিটেশন কার্যক্রম ইত্যাদির সংখ্যা)

নির্বাচন করুন

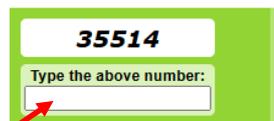
(ঘ) সামাজিক ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান (যেমনঃ ক্রীড়া উন্নয়নের, সমাজসেবা ও জনকল্যানের (জ্যেষ্ঠ ও অসহায় / দুঃস্থদের প্রতি আদর্শ সেবা), বিজ্ঞান প্রযুক্তি ও কারিগরি ক্ষেত্রে, নারী ও শিশু উন্নয়নে, শিক্ষার উন্নয়ন ও প্রসারে, পরিবেশ ও জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ মোকাবেলার ক্ষেত্রে, কলা ও সংস্কৃতিতে বিশেষ অবদান ইত্যাদির সংখ্যা)

নির্বাচন করুন

\*১৭। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক/নির্বাহী পরিচালকের নাম ও পদবি :

NID নং :

নিচের ক্যাপচা কোডটি সঠিকভাবে টাইপ করুন।



এখানে ইংরেজিতে সঠিক ক্যাপচা কোড দিতে হবে

এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজের মতো Preview দেখা যাবে

দেখুন



## সাধারণ কোটায়

## ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে যুবকল্যাণ তহবিল হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদনপত্র

১। স্বৈচ্ছাসেবী যুবসংগঠনের নাম (নিবন্ধন সনদ অনুযায়ী): একতা যুবকল্যাণ সংঘ

২। ঠিকানা:

গ্রাম/শহর/মহল্লা: কারিগর পাড়া ওয়ার্ড নং: ০৮  
 ডাকঘর: চৌগাছা ইউনিয়ন: চৌগাছা  
 উপজেলা: চৌগাছা জেলা: যশোর  
 টেলিফোন/মোবাইল নম্বর: ০১৭৫০৪৩০৭৯৫ ই-মেইল: shameem827@gmail.com

ওয়েবসাইট ঠিকানা:

৩। সংগঠন প্রতিষ্ঠার সন: ২০০২

৪। সংগঠনের নিবন্ধন সম্পর্কিত তথ্য:

(ক) নিবন্ধন প্রতিষ্ঠানের নাম: সমাজসেবা অধিদপ্তর  
 নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন নম্বর: সসে৬৭৫/৮৮৭ তারিখ: ০৫/০৩/২০০৪  
 (খ) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের নিবন্ধন স্বীকৃতির নম্বর: যুউ৭৬৮৫/৮৯৭ তারিখ: ১০/০৬/২০০৮  
 (গ) সংগঠনের শ্রেণী: সাধারণ

৫। কর্মক্ষেত্রের এলাকা: জেলাভিত্তিক

৬। সংগঠনের ব্যাংক একাউন্ট সম্পর্কিত তথ্যাদি:

ব্যাংক একাউন্ট নম্বর: ১৬০৪২১০২১১৫৬১ ব্যাংক রাউটিং নম্বর ( সকল ডিজিটসহ ): ৬৭৮৫৫  
 ব্যাংকের নাম ও শাখা: ইসলামী ব্যাংক, চৌগাছা শাখা  
 বর্তমান জমা/স্থিতি (বিভিন্ন প্রকাশের তারিখের পরে সংগৃহীত ব্যাংক স্টেটমেন্ট): ৫০০০ টাকা

৭। সংগঠন কর্তৃক এ পর্যন্ত যেসব প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণ:

সেলাই প্রকল্প

৮। বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহের মধ্যে বর্তমানে যে প্রকল্পের জন্য অনুদান প্রয়োজন তার বিস্তারিত বিবরণ:

ক। প্রকল্পের নাম: পোশাক তৈরী  
 খ। প্রকল্পের প্রাক্কলিত ব্যয়: ১০০০০০ টাকা  
 গ। প্রকল্পের প্রার্থিত অনুদানের পরিমাণ: ২৫০০০ টাকা  
 সংযুক্তি পরবর্তী ধাপে আপলোড করুন।

৯। প্রকল্প বাস্তবায়নকারী কমিটির সদস্য সংখ্যা (নামের তালিকা সংযোজন করতে হবে):

সদস্য সংখ্যা: ৯  
 সংযুক্ত  
 সংযুক্তি পরবর্তী ধাপে আপলোড করুন।

১০। যুবকল্যাণ তহবিলসহ যেসব সংস্থা হতে এ পর্যন্ত অনুদান পাওয়া গেছে উহার বিস্তারিত বিবরণ (সংস্থা ও সনওয়ারী সকল তথ্যসহ):

(ক) যুবকল্যাণ তহবিল থেকে সর্বশেষ প্রাপ্ত অনুদান:  
 নাই

(খ) অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনুদান:  
 সমাজ সেবাঃ ২০১১-২০১২ = ৩০০০০ টাকা

১১। কোন সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে ঋণ/ যুবঋণ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা তার বিস্তারিত বিবরণ (সংস্থা ও সনওয়ারী সকল তথ্যসহ):

(ক) যুবঋণ:  
 ২০১৩ = ৪০০০০ টাকা

(খ) অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত ঋণ:  
 নাই

১২। সংগঠনের আওতায় ১৮-৩৫ বছরের সদস্যবৃন্দ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কিনা, হয়ে থাকলে তার বিবরণ (ট্রেড অনুযায়ী প্রশিক্ষার্থীদের নামের তালিকাসহ):

(ক) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সদস্য সংখ্যা:

১৩। বিগত ০২ (দুই) বছরে যুব সংগঠনের কার্যনির্বাহী পরিষদ/কমিটির সভার সংখ্যা :

১৪। সংগঠন কর্তৃক- (ক) বাস্তবায়িত প্রকল্প/কর্মসূচি/কার্যক্রমের আওতায় আত্মকর্মসংস্থানের তথ্য, (খ) দারিদ্র্য বিমোচনে সুযোগ সৃষ্টি, (গ) উদ্যোক্তা তৈরি সম্পর্কিত তথ্যাদির বিবরণ:

(ক) প্রকল্পের আওতায় আত্মকর্মসংস্থানের সংখ্যা নির্বাচন করুন :

(খ) প্রশিক্ষণ, অনুদান কিংবা আর্থিক সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচনে সুযোগ সৃষ্টির সংখ্যা নির্বাচন করুন:

(গ) সংগঠনের আওতায় উদ্যোক্তা তৈরির সংখ্যা নির্বাচন করুন :

১৫। সংগঠনের সংশ্লিষ্ট নিবন্ধনকারী স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট / আয়-ব্যয়ের বিবরণী:

১৬। সংগঠনের কার্যক্রম

(ক) সামাজিক সচেতনতামূলক কার্যক্রম (যেমনঃ বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা, যৌতুক বিরোধী কার্যক্রম, মাদক বিরোধী কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ ও শিক্ষা, স্যানিটেশন কার্যক্রম ইত্যাদির সংখ্যা) :

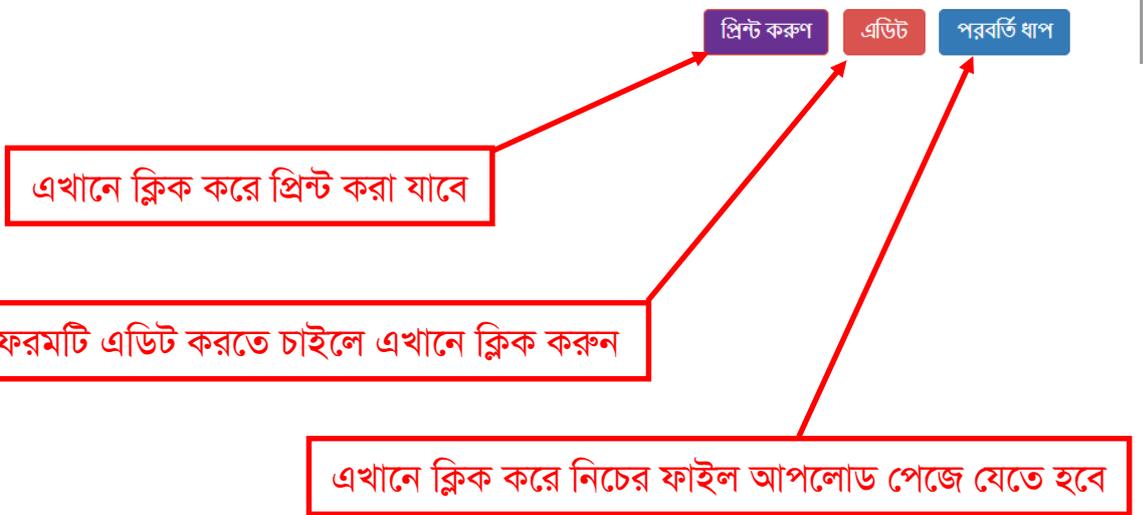
(খ) যুবদের মূল্যবোধের উৎকর্ষ সাধন কার্যক্রম (যেমনঃ স্বৈচ্ছায় রক্তদান, পাঠাগার পরিচালনা, হতদরিদ্রদের সহায়তা ও শীতবস্ত্র বিতরণ, যুবদের নেতৃত্ব বিকাশ সাধন, বিশেষ চাহিদা সম্পন্নদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, গর্ভবতী মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, মৃত ব্যক্তিদের সংকারের ব্যবস্থা করা, বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন ইত্যাদির সংখ্যা) :

(গ) স্বৈচ্ছাসেবী কার্যসম্পাদন (যেমনঃ বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ কার্যক্রম, স্যানিটেশন কার্যক্রম ইত্যাদির সংখ্যা) :

(ঘ) সামাজিক ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান (যেমনঃ ক্রীড়া উন্নয়নের, সমাজসেবা ও জনকল্যানের (জ্যেষ্ঠ ও অসহায় / দুঃস্থদের প্রতি আদর্শ সেবা), বিজ্ঞান প্রযুক্তি ও কারিগরি ক্ষেত্রে, নারী ও শিশু উন্নয়নে, শিক্ষার উন্নয়ন ও প্রসারে, পরিবেশ ও জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ মোকাবেলার ক্ষেত্রে, কলা ও সংস্কৃতিতে বিশেষ অবদান ইত্যাদির সংখ্যা) :

১৭। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক/নির্বাহী পরিচালকের নাম ও পদবি :

NID নং :



## সাধারণ কোটায় ২০২৫-২০২৬ অধিবছরে যুবকল্যাণ তহবিল হতে যুবসংগঠন কর্তৃক অনুদান প্রাপ্তির আবেদনপত্র

### ফাইল সংযুক্তির ( Upload ) নির্দেশনা

- শুধুমাত্র PDF ফরমেটের ফাইল আপলোড করুন। সর্বোচ্চ ফাইল সাইজ 900KB
- কোন ফাইলে একাধিক পাতা থাকলে সকল পাতা স্ক্যান করে একটি PDF ফাইল তৈরি করে আপলোড করুন।
- কোন ফাইল ভুল আপলোড হলে পুনরায় আপলোড করুন। এক্ষেত্রে আগের ফাইলটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে রিপ্লেস হয়ে যাবে।
- ফাইল আপলোড শেষ হলে নিচের ( আবেদনপত্রে বর্ণিত/সংযুক্ত তথ্যাদি সঠিক ) এর বাম পাশে ক্লিক করুন, এরপর Submit বাটনটি Active হবে তখন Submit বাটনে ক্লিক করে আবেদন Submit করুন।

নিম্নোক্ত ফাইলগুলো সংযুক্তি আকারে আপলোড করুন।

⇒ সংগঠনের নিবন্ধনকৃত সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি

No file chosen  Upload Ok...

⇒ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের স্বীকৃতিপ্রাপ্ত সনদের সত্যায়িত অনুলিপি

No file chosen  Upload Ok...

⇒ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখের পরে সংগৃহীত ব্যাংক স্টেটমেন্টের মূল কপি

No file chosen  Upload Ok...

⇒ যুবসংগঠন কর্তৃক এ পর্যন্ত যেসব প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণ

No file chosen  Upload Ok...

⇒ যে প্রকল্পের জন্য অনুদান প্রয়োজন তার বিবরণ

No file chosen  Upload Ok...

⇒ সংগঠনের ১৮-৩৫ বছরের সদস্যবৃন্দ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হয়ে থাকলে ট্রেড অনুযায়ী প্রশিক্ষার্থীদের নামের তালিকা

No file chosen  Upload Ok...

⇒ বিগত ০২ (দুই) বছরে যুব সংগঠনের কার্যনির্বাহী পরিষদ/কমিটির সভার সংখ্যা

No file chosen  Upload Ok...

⇒ আবেদন ফরমের ১৪ কলাম অনুযায়ী সংগঠনের আওতায় অত্রকর্মসংস্থান, দারিদ্র বিমোচন, উদ্যোক্তা তৈরি সম্পর্কিত তথ্যাদি

No file chosen  Upload Ok...

⇒ সংগঠনের সর্বশেষ বার্ষিক আয়-ব্যয়ের বিবরণ / অডিট রিপোর্ট

No file chosen  Upload Ok...

⇒ আবেদন ফরমের ১৬ কলাম অনুযায়ী সংগঠনের সামাজিক সচেতনতামূলক কার্যক্রম, যুবদের মূল্যবোধ, স্বৈচ্ছাসেবী কার্যসম্পাদন, সামাজিক ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান সম্পর্কিত তথ্যাদি

No file chosen  Upload Ok...

এখানে ক্লিক করে ফাইল সিলেক্ট করতে হবে

এখানে ক্লিক করে ফাইল আপলোড করতে হবে

এখানে ক্লিক করে আপলোড হওয়া ফাইল দেখা যাবে

"অঙ্গীকারপত্র"

( ২০২৫-২০২৬ অর্থবছর)

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী এ মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের "যুবকল্যাণ তহবিল" হতে সাধারণ কোটায় ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান হিসেবে প্রাপ্তব্য অর্থ প্রকল্পের কাজে ব্যবহার করব। নির্ধারিত প্রকল্প ছাড়া সংগঠন কর্তৃক গৃহীত অন্য কোন প্রকল্পে অথবা সংগঠনের অন্য কোন কাজে এ অর্থ ব্যবহার করা হবে না। অনুদানের অর্থ ব্যয়ের ভাউচারসমূহ যথাসময়ে দাখিল করতে বাধ্য থাকব। অনুদানের অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে কোন প্রকার অনিয়ম বা দুর্নীতি অথবা অর্থ আত্মসাতের অভিযোগে দোষী সাব্যস্ত হলে তার জন্য আইনানুযায়ী দায়ী থাকব এবং গ্রহণকৃত অনুদানের সম্পূর্ণ অর্থ সরকারের নিকট তাৎক্ষণিকভাবে ফেরত দিতেও বাধ্য থাকব।

আবেদনপত্রে বর্ণিত/সংযুক্ত তথ্যাদি সঠিক।

দাখিল করুন

- সকল ফাইল আপলোড শেষে প্রথমে **এখানে** ক্লিক করে তারপর **দাখিল করুন** বাটনে ক্লিক করে আবেদন দাখিল করতে হবে।
- আবেদন দাখিল করার পর নিচের ছবির মতো সংগঠনের তথ্য এবং ট্র্যাকিং নং সংবলিত একটি পেজ পাওয়া যাবে। এখান থেকে **ট্র্যাকিং নম্বরটি** সংরক্ষণ করতে হবে।



প্রিন্ট করুন

হোম



যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

www.moysports.gov.bd

যুবকল্যাণ তহবিল হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদনপত্রের তথ্য

**ধন্যবাদ, আপনার আবেদনটি গৃহীত হয়েছে।**

এই তথ্যটি অবশ্যই সংরক্ষণ করুন।

তথ্যটি আপনার পরবর্তী কার্যক্রমে প্রয়োজন হবে।

ট্র্যাকিং নং: 4111260051

সংগঠনের নামঃ special1

উপজেলাঃ চৌগাছা

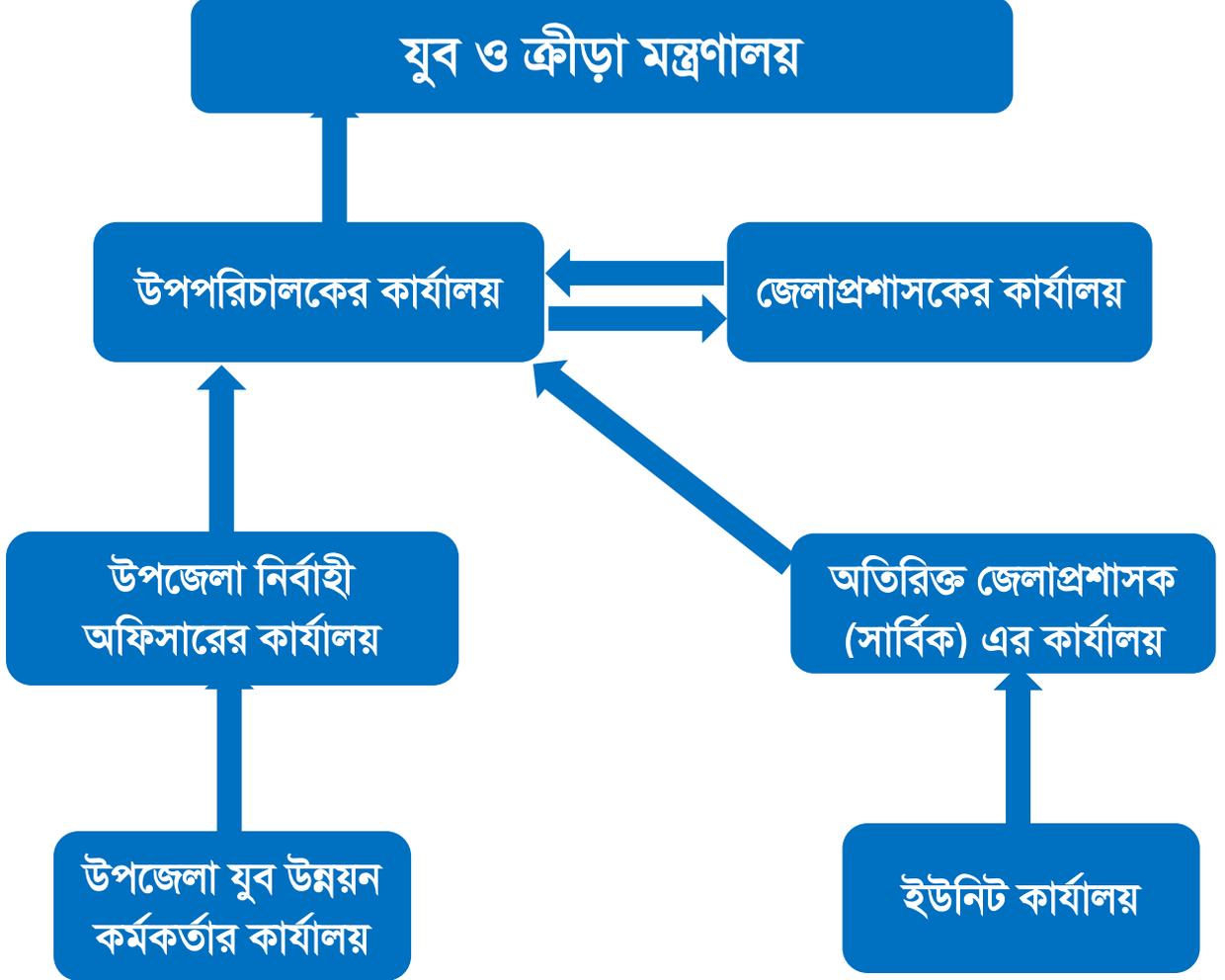
জেলাঃ যশোর

তারিখঃ ০৩-০২-২০২৬

## ড্যাশবোর্ড পরিচিতিঃ

৭টি ড্যাশবোর্ডের মাধ্যমে অনুদান প্রাপ্তির আবেদনপত্র যাচাই বাছাই করে নির্বাচিত যুবসংগঠনকে অনুদান প্রদানের প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে হবে।

### এক নজরে সকল ড্যাশবোর্ড



<https://moysports.gov.bd/> এই লিংকে ক্লিক করে পূর্বের ন্যায় নিচের পেজটি ওপেন করুন।

আমাদের সম্পর্কিত ▾ অধীনস্থ দপ্তর/অফিস/সংস্থা ▾ প্রকল্পসমূহ ▾ যোগাযোগ ও মতামত ▾ আরও

### নোটিশ বোর্ড

- চলতি ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে যুবসংগঠনসমূহকে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান প্রদানের নিমিত্ত জেলা ও...  
০২-০২-২০২৬ নতুন সাধারণ
- চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরে "ইয়ুথ ভলান্টিয়ার অ্যাওয়ার্ড ২০২৬" প্রদানের নিমিত্ত জেলা ও উপজেলা প...  
০২-০২-২০২৬ নতুন সাধারণ
- "১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাদের পদোন্নতি/উচ্চতর টাইমস্কেল/সিলেকশন গ্রেড প্রদান বিষয়ক কমিটি" কর্তৃক...  
০২-০২-২০২৬ নতুন সাধারণ

[সকল নোটিশ দেখুন →](#)

**খবর** জুলাই জাতীয় সনদ ২০২৫-এ লিপিবদ্ধ সংবিধান সংস্কার সম্পর্কিত প্রস্তাবসমূহের উপর গণভোট বিষয়ক জনসচেতনতামূলক ব্যানার এবং সরকারি যোগাযোগে গণভোটের লোগো... [সকল](#)

### আমাদের বিষয়ে

- ভিশন ও মিশন
- সাংগঠনিক কাঠামো
- কর্মকর্তাবৃন্দ
- কর্মবর্তন

### বিজ্ঞপ্তি/আদেশ/পরিপত্র

- অফিস আদেশ
- প্রজ্ঞাপন ও পরিপত্র
- এনওসি, ডিসা ও বিদেশ ভ্রমণ অনুমতি
- বিভিন্ন আদেশ ও পত্র

### নীতিমালা ও প্রকাশনা

- আইন ও বিধি
- নীতিমালা ও পরিপত্র
- খসড়া আইন ও বিধি এবং নীতিমালা
- সচিবালয় নির্দেশমালা-২০২৪

### নাগরিক ই-সেবাসমূহ

- যুবকল্যান তহবিল অনলাইন অনুদান**
- ক্রীড়াসেবী অনলাইন অনুদান আবেদন
- ইয়ুথ ভলান্টিয়ার অ্যাওয়ার্ড ২০২৬

### মাননীয় উপদেষ্টা

**ড. আসিফ নজরুল**  
মাননীয় উপদেষ্টা

### সচিব

**জনাব মোঃ মাহবুব-উল-আলম**  
সচিব

### কেন্দ্রীয় ই-সেবাসমূহ

### অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

ডি-নথি →

➤ এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজটি ওপেন হবে।

এখানে [43.229.14.43/adminlog/](http://43.229.14.43/adminlog/) লিখে Enter বাটন চাপলে সকল ড্যাশবোর্ড প্রদর্শিত হবে।

### ড্যাশবোর্ড ব্যবহারের সাধারণ নির্দেশনা

- সঠিক ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিন।
- ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড কারো সাথে শেয়ার করবেন না।
- ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড না দিয়ে Login বাটনে ক্লিক করবেন না।
- ড্যাশবোর্ড থেকে বের হবার জন্য অবশ্যই Logout বাটনে ক্লিক করুন।

# উপজেলা কার্যালয়ের ড্যাশবোর্ড

t secure | 103.48.18.205/Grants/admin\_log/ ☆

gorithm & Google Updates and Find Registered Doct amazon Internet Speed Test - How to Install Let's E How to get HTTPS wi Free 4-day Onli

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
**যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়**  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

হোম

## লগ-ইন বিস্তারিত

 যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়	 জেলা প্রশাসক	 অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক ( সার্বিক )	 উপপরিচালকের কার্যালয়
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার	 উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	 ইউনিট কার্যালয়	

উপজেলা কার্যালয়ের ড্যাশবোর্ডে লগইন করার জন্য এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজ ওপেন হবে।

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

সঠিক ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করুন

ইউজার নেম

পাসওয়ার্ড

লগইন

ইউজার নেম  
ও  
পাসওয়ার্ড দিন

এখানে ক্লিক করে  
লগইন করুন

লগইন করার পর উপজেলা কার্যালয়ের ড্যাশবোর্ড নিচের ছবির মতো দৃশ্যমান হবে

উপজেলা কার্যালয়

মুন্সিপুর অধিদপ্তর, চৌগাছা উপজেলা কার্যালয়, যশোর

ydo\_chougacha4111

উপজেলা কার্যালয়

ব্যবহারকারীর তথ্য

মোট আবেদন

2

কোন সংগঠনের পক্ষ থেকে একাধিক আবেদন দাখিল করলে সেক্ষেত্রে সঠিক আবেদনটি গ্রহণের অনুরোধ করা হলো।

এক নজরে ( ২০১৮-২০১৯ )

মোট গৃহীত

0

মোট বাতিলকৃত

0

মোট অনুমোদিত

0

অর্থবছর

রিপোর্ট দেখুন

মোট আবেদনের সংখ্যা এখানে দেখা যাবে। সংখ্যার উপর ক্লিক করলে আবেদনপত্রের তালিকা দেখা যাবে।

লগআউট করার জন্য এখানে ক্লিক করুন

স্বাক্ষর আপডেট ও পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করার জন্য এখানে ক্লিক করতে হবে।

# আবেদনপত্রের তালিকা

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, চৌগাছা উপজেলা কার্যালয়, যশোর

আবেদনপত্রের তালিকা { Release Date : 2019-03-14 }

নং	শ্রেণ্যসেবী যুবসংগঠনের নাম	সংগঠন প্রতিষ্ঠার সাল	নিবন্ধন প্রতিষ্ঠানের নাম / নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন নম্বর	কর্মক্ষেত্রের এলাকা	সদস্য সংখ্যা	পদক্ষেপ	যাচাইকৃত
1	চৌগাছা যুব সমিতি	২০০৬	সমন্বয় অধিদপ্তর	দেশব্যাপী	৮ জন	যাচাই করুন	
2	একতা যুব কল্যাণ সমন্বয়	২০০১	সমাজসেবা অধিদপ্তর	জেলাভিত্তিক	২০ জন	যাচাই করুন	

ফাইল তৈরি করুন

উল্লেখিত তারিখের মধ্যে আবেদনপত্র উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিকট প্রেরণ করতে হবে।

আবেদনপত্র যাচায়ের জন্য এখানে ক্লিক করতে হবে।

দপ্তরপ্রাক্তনী বাংলাদেশ সরকার  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
উপজেলা - চৌগাছা, জেলা - যশোর  
একতা যুব কল্যাণ সমন্বয় - এর তথ্য বিবরণী

ক্রমিক নং	যুব সংগঠনের নাম, ঠিকানা ও প্রতিষ্ঠার সাল	১। নিবন্ধনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা বহর ও তারিখ ২। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের স্বীকৃতির নম্বর ও তারিখ ৩। যুবসংগঠনী/যুবসংগঠনকারী/কৃতীমিতিক সংগঠন কিনা	যুব সংগঠন কতক ইতিপূর্বে সামাজিক প্রকল্প/সম্মেলন নাম ও প্রকল্পসম্পর্কিত সর্বমোট নম্বর	ক। যুব কল্যাণ তথ্যসহ হতে সর্বশেষ প্রাপ্ত অনুদানের তথ্য খ। অন্য কোন সমন্বয় হতে অনুদান পেয়ে থাকলে তার বিবরণ	সংগঠনের তরফদার স্বাক্ষর/স্বাক্ষরিত (বালেন্দ) পরিচয়	ক। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে সংগঠনের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সদস্য সংখ্যা (মাসের তালিকা অনুযায়ী) খ। সংগঠনগঠিত সদস্যের সভাসম্মেলনের ডিভিডেন্ড কার্যনির্বাহী পরিচয়/অধিষ্ঠিত গঠিত হয়েছে কিনা	ক। যুবসম্মেলন খ। অন্য কোন খন পাঠ্যের তথ্যাদি	ক। প্রস্তাবিত প্রকল্পের নাম খ। প্রকল্পের প্রাকল্পিত ন্যূন গ। প্রার্থিত অনুদানের পরিমাণ (যদি থাকে)	ক। বিবরণ সমন্বয়ের কপি খ। মুদ্রিতের স্বীকৃতির কপি গ। সর্বশেষ বার্ষিক অয়ে মাসের বিবরণ/ডেভিডেন্ড হিসেবটি ঘ। হালনাগাদ ন্যূন স্টেটমেন্ট ঙ। কার্যনির্বাহী পরিচয়/সভাপতিসহ সদস্যদের নাম ও পেশা চ। মুদ্রিত হতে সংগঠনের প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের মাসের তালিকা সঠিক আছে কিনা ছ। প্রকল্প বাস্তবায়নকারী কর্মিষ্ঠিত সদস্যদের নামের তালিকা জ। কার্যনির্বাহী পরিচয়/কমিটি গঠন সম্বন্ধে সংগঠনের বাস্তব সমন্বিত সভার কার্যবিবরণী আছে কিনা	ক। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার খ। উপজেলা নির্বাহী অফিসার গ। উপ-পরিচয়কার স্বাক্ষর/মুদ্রিত/মহত্ব	মতব্য
১	একতা যুব কল্যাণ সমন্বয় গ্রাম/সম্মেলন: কাজিলাপাড়া, ওয়ার্ড নং: ০১৮, ডাকনং: চৌগাছা, ইউনিয়ন: চৌগাছা, উপজেলা: চৌগাছা, জেলা: যশোর। প্রতিষ্ঠার সাল: ২০০১	১) সমাজসেবা অধিদপ্তর সনও৭৬৮৪৪/৪৪৬ ১৬-০৬-২০০২ ২) মুদ্রিত/৪৪৪/৬৪৪ ০৬-০৬-২০০২ ৩) সমন্বয়	সেই প্রকল্প = ১০০০০ টাকা ক। নাই খ। মাসিমা মাসখা ২০০৫৭ ২০০০০ টাকা	৫০০০ ক। 12 খ। ৪০	ক। নাই খ। নাই	ক। ১২০০০ টাকা খ। ২০০০০ টাকা গ। ২৫০০০ টাকা	ক। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই খ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই গ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই ঘ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই ঙ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই চ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই ছ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই জ। <input type="radio"/> আছে <input type="radio"/> নাই	<input type="radio"/> সুপারিশ করা হল <input type="radio"/> সুপারিশ করা যাবে না Write Something...	<input type="button" value="সেভ"/>		

সংযুক্তি সঠিকভাবে আপলোড করা আছে কিনা এখানে ক্লিক করে দেখা যাবে। সংযুক্তি থাকলে “আছে” এবং না থাকলে “নাই” বাটনে ক্লিক করতে হবে।

সুপারিশ করা অথবা না করার জন্য এখানে ক্লিক করতে হবে।

এখানে ক্লিক করে সেভ করতে হবে।

আবেদনপত্র যাচাই শেষ হলে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিকট প্রেরণ করার জন্য ✓ চিহ্ন দিয়ে (ফাইল তৈরী করুন) বাটনে ক্লিক করতে হবে।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, চৌগাছা উপজেলা কার্যালয়, যশোর

আবেদনপত্রের তারিখ { Release Date : 2019-03-14 }

নং	স্বাক্ষরকারী যুবসংগঠনের নাম	সংগঠন প্রতিষ্ঠার সন	নিবন্ধন প্রতিষ্ঠানের নাম / নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন নম্বর	কর্মক্ষেত্রের এলাকা	সদস্য সংখ্যা	পদক্ষেপ	যাচাইকৃত
1	চৌগাছা যুব সমিতি	২০০৬	সমন্বয় অধিদপ্তর	দেপহাঙ্গী	৮ জন		<input checked="" type="checkbox"/>
2	একতা যুব সঙ্গীত গাথ	২০০১	সমান্বয় অধিদপ্তর	জেলাভিত্তিক	২০ জন		<input checked="" type="checkbox"/>

ফাইল তৈরি করুন

এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজ আসবে।

2019-03-14 }

সংগঠন প্রতিষ্ঠার সন	নিবন্ধন প্রতিষ্ঠানের নাম / নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন নম্বর	কর্মক্ষেত্রের এলাকা	সদস্য সংখ্যা	পদক্ষেপ	যাচাইকৃত
২০০৬	সমন্বয় অধিদপ্তর	দেপহাঙ্গী	৮ জন		<input checked="" type="checkbox"/>
২০০১	সমান্বয় অধিদপ্তর				<input checked="" type="checkbox"/>

ফাইল তৈরি করুন

Successfully Done

OK

➤ এখানে ক্লিক করলে ফাইল তৈরী হবে। ( ১ অর্থবছরে একবারই ফাইল তৈরী করে প্রেরণ করা যাবে)

উপজেলা কার্যালয়

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, চৌগাছা উপজেলা কার্যালয়

মোট আবেদন

0

এক নজরে ( ২০১৮-২০১৯ )

মোট গৃহীত

0

অর্থবছর

রিপোর্ট দেখুন

তৈরিকৃত ফাইল দেখতে এখানে ক্লিক করলে নিচের ছবির মতো ফাইল দেখা যাবে।

## উপজেলা নির্বাহী অফিসারের জন্য প্রস্তুতকৃত ফাইল

ক্রঃ নং	তারিখ	নাম	স্বাক্ষর
1	2019-02-20	1650647011	উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর নিকট পাঠান (স্বাক্ষর সহ)

➤ ফাইল পাঠানোর পূর্বে মন্তব্য করার জন্য এখানে লিখতে হবে।

এখানে ক্লিক করে ফাইল  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের  
নিকট পাঠাতে হবে।

বিঃ দ্রঃ ইউনিট কার্যালয়ে প্রাপ্ত আবেদন অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) এর ড্যাশবোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক ইউনিট কার্যালয় হতে প্রাপ্ত আবেদনপত্র জেলা যুব উন্নয়ন (ডিডি) কার্যালয়ে প্রেরণ করবে।

## উপজেলা নির্বাহী অফিসারের ড্যাশবোর্ড

t secure | 103.48.18.205/Grants/admin\_log/

Google Updates and Find Registered Doct amazon Internet Speed Test How to Install Let's E How to get HTTPS wi Free 4-day Onli

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

হোম

লগ-ইন বিস্তারিত

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

জেলা প্রশাসক

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

উপপরিচালকের কার্যালয়

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়

ইউনিট কার্যালয়

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের ড্যাশবোর্ডে লগইন করার জন্য এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজ ওপেন হবে।

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

সঠিক ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করুন

ইউজার নেম

পাসওয়ার্ড

লগইন

ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিন

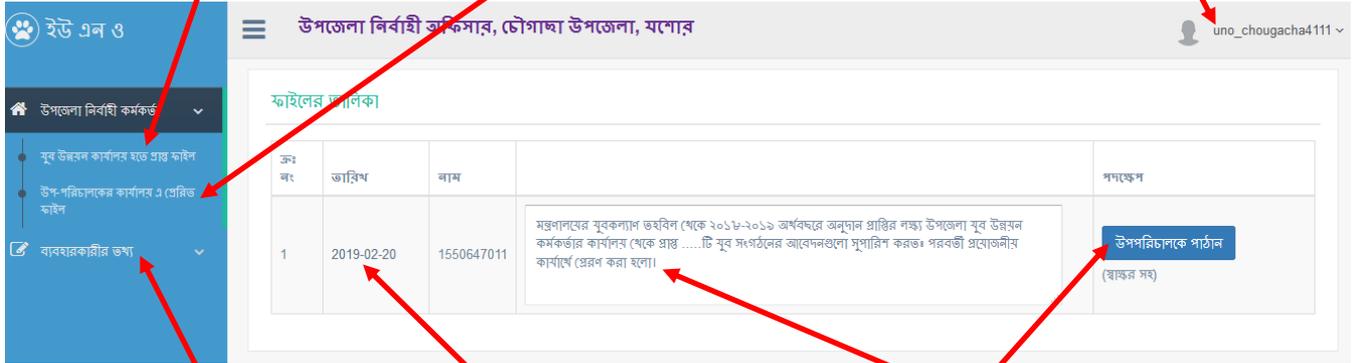
এখানে ক্লিক করে লগইন করুন

➤ লগইন করার পর উপজেলা নির্বাহী অফিসারের ড্যাশবোর্ডে নিচের ছবির মতো দৃশ্যমান হবে

উপজেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয় হতে আগত ফাইল দেখতে ক্লিক করুন।

জেলা কার্যালয়ে প্রেরিত ফাইল দেখতে ক্লিক করুন।

লগআউট করতে ক্লিক করুন



স্বাক্ষর আপডেট ও পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করার জন্য এখানে ক্লিক করুন।

ফাইলে সংযুক্ত আবেদনপত্র দেখতে এখানে ক্লিক করুন।

মন্তব্য লিখুন এবং ফাইল জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ করুন।

এখানে ক্লিক করে ফিরে যান।

আবেদনপত্রের বিস্তারিত দেখতে এখানে ক্লিক করুন।

আবেদনপত্র বাতিল করতে চাইলে এখানে ক্লিক করুন।

ক্রঃ নং	তারিখ	নাম	পদক্ষেপ
1	2019-02-20	1550647011	উপপরিচালকে পঠান (বাহ্যিক সহ)

ক্রঃ নং	তারিখ	নাম	পদক্ষেপ
১	১৫-০৩-২০১৯	১) সনাক্তকৃত আবেদনপত্রের সনাক্তকৃত নম্বর ও তারিখ ২) যুব উন্নয়ন কার্যালয়ে প্রেরণের তারিখ ৩) মন্তব্য	ক। নাই খ। নাই ২০০০
২	১৫-০৩-২০১৯	১) সনাক্তকৃত আবেদনপত্রের সনাক্তকৃত নম্বর ও তারিখ ২) যুব উন্নয়ন কার্যালয়ে প্রেরণের তারিখ ৩) মন্তব্য	ক। নাই খ। নাই ৫০০০

একইভাবে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ইউনিট কার্যালয় হতে প্রাপ্ত আবেদনপত্র জেলা যুব উন্নয়ন (ডিডি) কার্যালয়ে প্রেরণ করবে।

## জেলা কার্যালয়ের ড্যাশবোর্ড

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

হোম

লগ-ইন বিস্তারিত

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

জেলা প্রশাসক

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

উপপরিচালকের কার্যালয়

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়

ইউনিট কার্যালয়

জেলা কার্যালয় বা উপপরিচালকের ড্যাশবোর্ডে লগইন করার জন্য এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজ ওপেন হবে।

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
সঠিক ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করুন

ইউজার নেম

পাসওয়ার্ড

লগইন

ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিন

এখানে ক্লিক করে লগইন করুন



## ➤ যাচাই বাছাই কমিটি থেকে ফেরত ফাইল

ক্র: নং	তারিখ	অর্থ বছর	Meeeting Resolution Attachment ( Pdf Only) *	সদস্য
1	2019-02-20	2018-2019	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করুন (With Signature)"/>

এখানে ক্লিক করে মিটিং রেজুলেশন আপলোড করুন

মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য ক্লিক করুন

মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের পর

ক্র: নং	তারিখ	অর্থ বছর	Meeeting Resolution Attachment ( Pdf Only) *	সদস্য
1	2019-02-20	2018-2019	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>	মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে

## জেলা প্রশাসকের ড্যাশবোর্ড

t secure | 103.48.18.205/Grants/admin\_log/

Google Updates and Find Registered Doct amazon Internet Speed Test How to Install Let's E How to get HTTPS wi Free 4-day Onli

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

হোম

লগ-ইন বিস্তারিত

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

জেলা প্রশাসক

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

উপপরিচালকের কার্যালয়

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়

ইউনিট কার্যালয়

জেলা প্রশাসক বা জেলা যাচাই বাছাই কমিটির ড্যাশবোর্ডে লগইন করার জন্য এখানে ক্লিক করলে নিচের পেজ ওপেন হবে।

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
যুবকল্যাণ তহবিলের ই-সার্ভিস

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

সঠিক ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করুন

ইউজার নেম

পাসওয়ার্ড

লগইন

ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিন

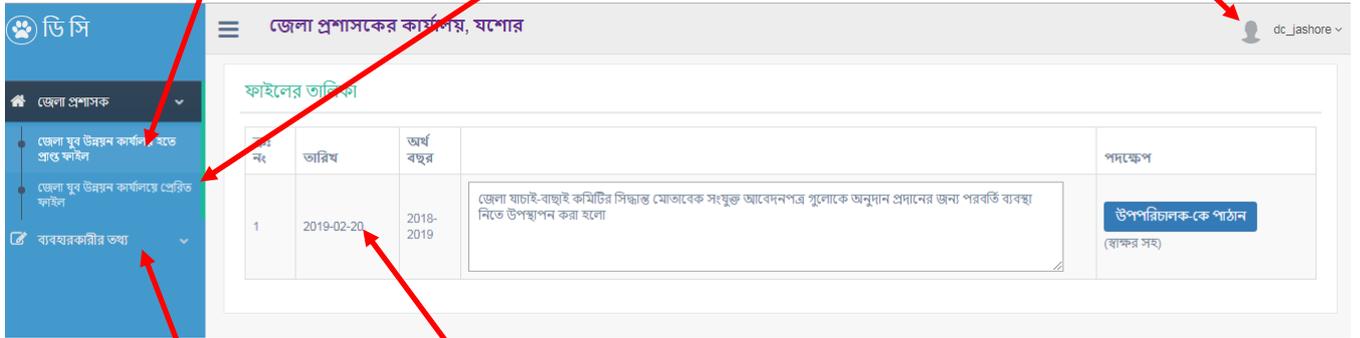
এখানে ক্লিক করে লগইন করুন

➤ লগইন করার পর জেলা প্রশাসকের ড্যাশবোর্ডে নিচের ছবির মতো দৃশ্যমান হবে

জেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয় হতে আগত ফাইল দেখতে ক্লিক করুন।

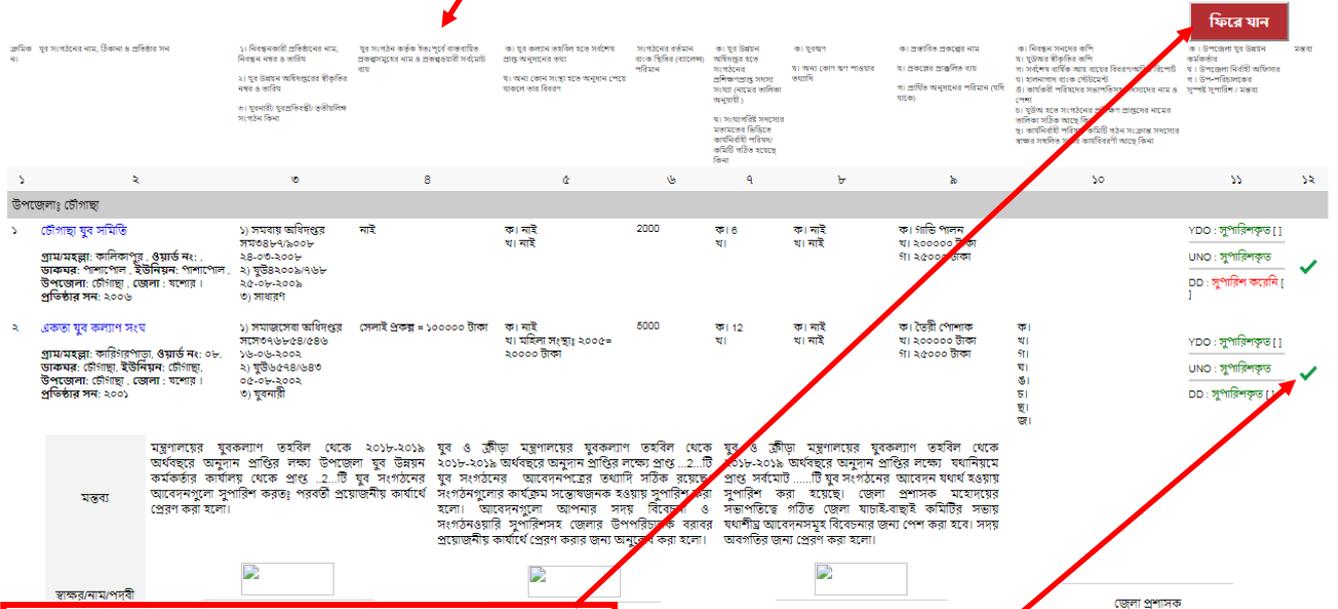
জেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয়ে প্রেরিত ফাইল দেখতে ক্লিক করুন।

লগআউট করতে ক্লিক করুন



স্বাক্ষর আপডেট ও পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করার জন্য এখানে ক্লিক করুন।

ফাইলে সংযুক্ত বিভিন্ন উপজেলার আবেদনপত্র দেখতে এখানে ক্লিক করুন।



কমিটির সিদ্ধান্ত শেষে এখানে ক্লিক করে ফিরে যান এবং ফাইল জেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয়ে প্রেরণ করুন।

কোন আবেদন বাতিল করতে চাইলে এখানে ক্লিক করলে X হয়ে যাবে।

ডি সি

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর

dc\_jashore

জেলা প্রশাসক

জেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয় হতে প্রাপ্ত ফাইল

জেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয়ে প্রেরিত ফাইল

বান্ধরকারীর তথ্য

ফাইলের তালিকা

ক্রঃ নং	তারিখ	অর্থ বছর		পদক্ষেপ
1	2019-02-20	2018-2019	জেলা যাচাই-বাছাই কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক সংযুক্ত আবেদনপত্র গুলোকে অনুদান প্রদানের জন্য পরবর্তি ব্যবস্থা নিতে উপস্থাপন করা হলো।	<a href="#">উপপরিচালক-কে পাঠান</a> (স্বাক্ষর সহ)

জেলা যাচাই বাছাই কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক মন্তব্য লিখে ফাইল জেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয়ে প্রেরণ করুন।