

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

নং-৩৪.০১.০০০০.০০৬.১৬.০৫৭.১৩-১৫০৯

তারিখঃ ২০-০৬-২০১৮খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বাজেট চাহিদা এবং ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের বাজেট প্রস্তাব এর অনুকূলে
সংযুক্ত ছকে প্রস্তাব প্রেরণ প্রসঙ্গে।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বাজেট চাহিদা এবং ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের প্রকৃত বাজেট প্রস্তাবের জন্য সংযুক্ত ছক মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদি আগামী ০৫-০৭-২০১৮খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ডাক/কুরিয়ার মারফত(ছক-ক,খ,গ,ঘ,ঙ) নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য যে, প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সম্পর্কে জানতে জনাব মোহাম্মদ নুরুল আমিন, হিসাব রক্ষক (মোবাইল-০১৭১৬৯৩৭৩২২) এবং জনাব মোঃ আবদুর রাশিদ, কম্পিউটার অপারেটর (মোবাইল-০১৭৩১৩১৪৯৭৫) এর সাথে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

সংযুক্তিঃ ছক- “ক, খ, গ, ঘ, ঙ”।


(মোঃ আলী আশরাফ)
সহকারী পরিচালক(অর্থ ও অডিট)
ফোন-৯৫৫৩৩৪২

প্রাপকঃ

- ০১। পরিচালক, শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, সাতার, ঢাকা।
- ০২। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,------(সকল) জেলা। তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন উপজেলা কার্যালয়ের তথ্য সমন্বিত করে ডাক ও ই-মেইল যোগে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৩। অধ্যক্ষ, কেন্দ্রীয় মানব সম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সাতার, ঢাকা।
- ০৪। প্রোগ্রামার(আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা(ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৫। কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,------(১০টি) কেন্দ্র।
- ০৬। ডেপুটি-কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,------(১১টি) কেন্দ্র।
- ০৭। সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক মানব সম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্র, সাতার, ঢাকা/ রাজশাহী/ যশোর/ সিলেট।
- ০৮। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,------(সকল) উপজেলা।

বিতরণঃ

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

বাজেট চাহিদা সংক্রান্ত তথ্য :

কার্যালয়ের নাম :

উপজেলা :

জেলা :

বিদ্যমান কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা (মোট) :

১ম শ্রেণী :-----, ২য় শ্রেণী :-----, ৩য় শ্রেণী :-----, ৪র্থ শ্রেণী :-----।

| পূর্বের অর্থনৈতিক কোড | বর্তমান অর্থনৈতিক কোড | বিবরণ | ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের প্রকৃত মোট চাহিদা | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের চাহিদা |
|-----------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
| ৪৫০১ | ৩১১১০১ | মূল বেতন (অফিসার) | | |
| ৪৬০১ | ৩১১১০২ | মূল বেতন (কর্মচারি) | | |
| ৪৭৩৭ | ৩১১১৩০১ | দায়িত্ব ভার ভাতা | | |
| ৪৭৬৫ | ৩১১১৩০২ | যাতায়াত ভাতা | | |
| ৪৭৭৩ | ৩১১১৩০৬ | শিক্ষা সহায়ক ভাতা | | |
| ৪৭২১ | ৩১১১৩০৯ | পাহাড়ী ভাতা | | |
| ৪৭০৫ | ৩১১১৩১০ | বাড়ীভাড়া ভাতা | | |
| ৪৭১৭ | ৩১১১৩১১ | চিকিৎসা ভাতা | | |
| ৪৮৭৭ | ৩১১১৩১৩ | আর আর ফান্ড | | |
| ৪৭৫৫ | ৩১১১৩১৪ | টিফিন ভাতা | | |
| ৪৭২৫ | ৩১১১৩১৬ | ধোলাই ভাতা | | |
| ৪৭০৯ | ৩১১১৩২৮ | শ্রান্তি বিনোদন ভাতা | | |
| ৪৭১৩ | ৩১১১৩২৫ | উৎসব ভাতা | | |
| ৪৮০৫ | ৩১১১৩২৭ | ওভারটাইম | | |
| ৪৮৮৩ | ৩১১১৩৩২ | সম্মানীভাতা/ফি/পারিশ্রমিক | | |
| ৪৭১৪ | ৩১১১৩৩৫ | বাংলা নববর্ষ ভাতা | | |
| ৪৭৯৫ | ৩১১১৩৩৮ | অন্যান্য ভাতা | | |
| ৪৮৭৫ | ৩২১১১০২ | পরিষ্কার পরিচ্ছতা | | |
| ৪৮৪৫ | ৩২১১১০৬ | আপ্যায়ন ব্যয় | | |
| ৪৮৫১ | ৩২১১১০৯ | শ্রমিক মজুরি | | |
| ৪৮৮২ | ৩২১১১১০ | আইন সংক্রান্ত ব্যয় | | |
| ৪৮৪২ | ৩২১১১১১ | সেমিনার, কনফারেন্স | | |
| ৪৮২১ | ৩২১১১১৩ | বিদ্যুৎ | | |
| ৪৮১৯ | ৩২১১১১৫ | পানি | | |
| ৪৮১৭ | ৩২১১১১৭ | টেলিফোন/ফ্যাক্স/ইন্টারনেট | | |
| ৪৮১৫ | ৩২১১১১৯ | ডাক | | |
| ৪৮১৬ | ৩২১১১২০ | টেলিফোন/টেক্সট/টেলিগ্রাম | | |
| ৪৮৩৩ | ৩২১১১২৫ | প্রচার ও বিজ্ঞাপন | | |
| ৪৮৩১ | ৩২১১১২৭ | বইপত্র ও সাময়িকী | | |
| ৪৮০৬ | ৩২১১১২৯ | ভাড়া-অফিস | | |
| ৪৮৪০ | ৩২৩১২০১ | প্রশিক্ষণ ব্যয় | | |
| ৪৮০১ | ৩২৪১১০১ | ভ্রমণ ব্যয় | | |
| ৪৮০২ | ৩২৪১১০২ | বদলি ব্যয় | | |
| ৪৮২৩ | ৩২৪৩১০১ | পেট্রোল ও লুব্রিক্যান্ট | | |
| ৪৮২২ | ৩২৪৩১০২ | গ্যাস ও জ্বালানী | | |
| ৪৮৮৮ | ৩২৫৫১০১ | কম্পিউটার সামগ্রী | | |
| ৪৮২৮ | ৩২৫৫১০৪ | স্টেশনারী, সীল ও স্ট্যাম্প | | |
| ৪৮৯৯ | ৩২৫৫১০৫ | অন্যান্য মনিহারী | | |
| ৪৮৩৬ | ৩২৫৬১০৬ | ইউনিফর্ম | | |
| ৪৮৯০ | ৩২৫৭৩০১ | অনুষ্ঠান/উৎসবাদি | | |
| ৪৯০১ | ৩২৫৮১০১ | মোটরযানবাহন | | |
| ৪৯০৬ | ৩২৫৮১০২ | আসবাব পত্র | | |
| ৪৯১১ | ৩২৫৮১০৩ | কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম | | |
| ৪৯১৬ | ৩২৫৮১০৫ | যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম | | |
| ৪৯৩১ | ৩২৫৮১০৮ | অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা | | |
| ৫৯০১ | ৩৬৩১১০১ | সাধারণ মজুরী | | |
| ৪৮১১ | ৩৮২১১০২ | ভূমি কর | | |
| ৪৮১০ | ৩৮২১১০৩ | পৌর কর | | |
| ৬৮০৭ | ৪১১২১০১ | মোটরযান কর | | |
| ৬৮১৫ | ৪১১২২০২ | কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ | | |
| ৬৮২৭ | ৪১১২৩০৩ | বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম | | |
| ৬৮১৯ | ৪১১২৩১০ | অফিস সরঞ্জামাদি | | |
| ৬৮২১ | ৪১১২৩১৪ | আসবাব পত্র | | |
| | | মোট ব্যয় = | | |

বিঃ দ্রঃ-কর্মরত জনবলের বেতনভাতাদি বাবদ প্রকৃত চাহিদা নিরূপণ করে বাজেট প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে। কোন মতেই অতিরিক্ত বরাদ্দের প্রস্তাব করা যাবে না।

ছক-‘ঘ’

শ্রান্তিবিনোদন ছুটি ও ভাতা সংক্রান্ত তথ্য :

কার্যালয়ের নাম :

উপজেলা :

জেলা:

| নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম | পদবী | মূলবেতন | সর্বশেষ শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ভোগের তারিখ | শ্রান্তিবিনোদন প্রাপ্তির তারিখ ও টাকার পরিমাণ | | | | মন্তব্য | |
|----|---------------------------|------|---------|--|---|--------------|-----------------|--------------|---------|--|
| | | | | | ২০১৮-২০১৯ | | ২০১৯-২০২০ | | | |
| | | | | | প্রাপ্তির তারিখ | টাকার পরিমাণ | প্রাপ্তির তারিখ | টাকার পরিমাণ | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | |
| | | | | | | | | | | |
| | সর্বমোট= | | | | | | | | | |

ছক-‘ঙ’

পেনশন সংক্রান্ত তথ্য(যদি থাকে):

কার্যালয়ের নাম :

উপজেলা :

জেলা:

| নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম ও পদবী | জন্ম তারিখ | পিআরএল গমনের তারিখ | পিআরএল গমনের তারিখে মূলবেতন | ২০১৮-১৯ অর্থবছর | | ২০১৯-২০ অর্থবছর | | ২০২০-২১ অর্থবছর | | ২০২১-২২ অর্থবছর | | মন্তব্য |
|----|-------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------------------|-----------------|----------|-----------------|----------|-----------------|----------|-----------------|----------|---------|
| | | | | | লাম্পগ্রান্ট | আনুতোষিক | লাম্পগ্রান্ট | আনুতোষিক | লাম্পগ্রান্ট | আনুতোষিক | লাম্পগ্রান্ট | আনুতোষিক | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | সর্বমোট= | | | | | | | | | | | | |