

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুবউন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

তারিখ: ২৬.১১.২০২৩ খ্রিঃ

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৯.২০.০৩০.২৩- ৫৮২

প্রেরক: খোন্দকার মোঃ রুহুল আমীন
(যুগ্মসচিব)

পরিচালক (ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি)
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

প্রাপক: ০১। চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ বিল্ডিং, সেগুন বাগিচা,
ঢাকা-১০০০।

০২। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা, জেলা।

বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ১৩৬০৩০১-প্রধান কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ১২-বিশেষ কার্যক্রমের আওতায় ১২০০১১৩০০- ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচির অনুকূলে অর্থনৈতিক কোড **৩৭২১১০২-কল্যাণ অনুদান খাত ব্যতিত অন্যান্য কোডসমূহের খাতগুলোতে বাজেটে বরাদ্দকৃত মোট ৮৮৭৬০ শতক (আটটি লক্ষ ছিয়াত্তর হাজার) টাকার মধ্যে ১১৫০০ শতক (এগার লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার বরাদ্দ বিভাজন/অথরাইজেশন।

সূত্র: যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বাজেট বহি পৃষ্ঠা নং- ৬৩ ও ৬৪।

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ১৩৬০৩০১- প্রধান কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ১২-বিশেষ কার্যক্রমের আওতায় ১২০০১১৩০০-ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচির অনুকূলে অর্থনৈতিক কোড ** ৩৭২১১০২-কল্যাণ অনুদান খাত ব্যতিত নিম্নবর্ণিত কোডসমূহের খাতগুলোতে বাজেটে বরাদ্দকৃত মোট ৮৮৭৬০ শতক (আটটি লক্ষ ছিয়াত্তর হাজার) টাকার মধ্যে কর্মসূচির মেয়াদসহ সামগ্রিক বিবেচনায় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় (এনএসপি সেল) এবং ৮ম পর্বের সর্বশেষ ০৬টি জেলার ০৬টি উপজেলার বিপরীতে ১১৫০০ শতক (এগার লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার অথরাইজেশন/বরাদ্দ বিভাজন নিম্নরূপভাবে জারী করা হলো।

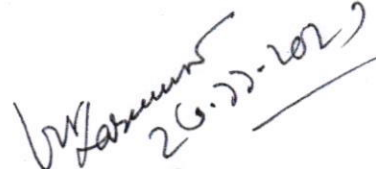
(অংকসমূহ শত টাকায়)

কোড নং	খাতের বিবরণ	মোট বরাদ্দ	প্রধান কার্যালয় (এন এসপি সেল)	তাহিরপুর-সুনামগঞ্জ	শিবচর-মাদারীপুর	বেড়া-পাবনা	মিঠামইন-কিশোরগঞ্জ	পটুয়াখালী সদর-পটুয়াখালী	নাছিরনগর-বি-বাড়ীয়া	মোট	iBASS++ এ সংরক্ষিত
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়										
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫০০০	৫৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৮৫০	৪১৫০
৩২১১১১১	সেমিনার/ কনফারেন্স ব্যয়	৭০০০	০	০	০	০	০	০	০	০	৭০০০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২০০০	০	০	০	০	০	০	০	০	২০০০
৩২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/ চলচ্চিত্র নির্মাণ	৫০০০	০	০	০	০	০	০	০	০	৫০০০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২০০০	১১০	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	৩৫০	১৬৫০
*৩২১১১২৮	প্রকাশনা	২০০০	০	০	০	০	০	০	০	০	২০০০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি										
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭০০০	২৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১১৫০	৫৮৫০
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বঁধাই	৭০০০	০	০	০	০	০	০	০	০	৭০০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী	১০৭৬০	৯০০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৮০০	৮৯৬০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়										
*৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১০০০০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০০০
*৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৫০০০	২৫০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮৫০	৪১৫০

কোড নং	খাতের বিবরণ	মোট বরাদ্দ	প্রধান কার্যালয় (এন এসপি সেল)	তাহিরপুর-সুনামগঞ্জ	শিবচর-মাদারীপুর	বেড়া-পাবনা	মিঠামইন-কিশোরগঞ্জ	পটুয়াখালী সদর-পটুয়াখালী	নাছিরনগর-বি-বাড়ীয়া	মোট	iBASS++ এ সংরক্ষিত
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ										
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২০০০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৩৫০	১৬৫০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৭০০০	২৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১১৫০	৫৮৫০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৭০০০	২৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	১১৫০	৫৮৫০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি										
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষাংগিক	৫০০০	৩০০০	০	০	০	০	০	০	৩০০০	২০০০
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫০০০	২৫০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮৫০	৪১৫০
	মোট	৮৮৭৬০	৫৮৬০	৯৪০	৯৪০	৯৪০	৯৪০	৯৪০	৯৪০	১১৫০০	৭৭২৬০

শর্তাবলী:

- ক) অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী এ অর্থ ব্যয় করতে হবে এবং এক অংগের অর্থ অন্য অংগে ব্যয় করা যাবে না।
 - খ) এ অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়ম দেখা দিলে বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে;
 - গ) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে PPA, 2006 এবং PPR, 2008 এর সর্বশেষ সংশোধনীসহ প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
 - ঘ) বর্ণিত কোড ও খাতসমূহের বরাদ্দ হতে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের শুধুমাত্র কর্মসূচির মেয়াদকালের (জুলাই/২০২৩ ও আগস্ট/২০২৩) সংশ্লিষ্ট ব্যয় নির্বাহ করা যাবে।
 - ঙ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন ২০২৪ তারিখের মধ্যে যথানিয়মে সমর্পণ করে প্রধান কার্যালয়, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করতে হবে।
- ০২। উপজেলা কার্যালয়ের আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তাগণ উপজেলা সমন্বয় কমিটির সভাপতি হিসেবে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অনুমোদনক্রমে বরাদ্দবিভাজন/অথরাইজেশনকৃত অর্থ ব্যয় করবেন।
 - ০৩। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সংশ্লিষ্ট খাত/খাতসমূহের বাজেট বরাদ্দ হতে এ ব্যয় নির্বাহ করা হবে।
 - ০৪। এ বরাদ্দ বিভাজন/অথরাইজেশনে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।


(খোন্দকার মোঃ রুহুল আমীন)
(যুগ্মসচিব)
পরিচালক (ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি)
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৯.২০.০৩০.২৩- ৫৮২

তারিখ: ২৩.১১.২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। যুগ্ম-সচিব (যুব-২), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, সংশ্লিষ্ট জেলা।
- ০৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-সচিব (বাজেট-২৩), অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। উপপরিচালক (অর্থ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা- তাকে বরাদ্দ বিভাজন/অর্থরাজি জেশন অনুযায়ী আইবাস++ এ এন্ট্রি ও অনুমোদন দেয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ।
- ০৯। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, (সংশ্লিষ্ট জেলা)
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সংশ্লিষ্ট উপজেলা, সংশ্লিষ্ট জেলা।
- ১১। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা- তাকে বাজেট বিভাজন/অর্থরাজি জেশনটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১২। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সংশ্লিষ্ট উপজেলা, সংশ্লিষ্ট জেলা।
(তাকে ৩০-০৬-২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথানিয়মে সমর্পণ করে প্রধান কার্যালয়, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। অফিস কপি।



(মোঃ সুলতান আহম্মেদ)
হিসাব রক্ষণ অফিসার
ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।