

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, যুব ভবন
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

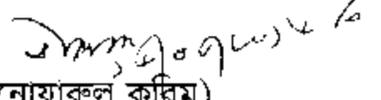
নং-৩৪.০১.০০০০.০২৮.২৯.০১২.১৬ - ২০২

তারিখ : ২৭/০৩/২০১৬ খ্রিঃ

দপ্তরাদেশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক ময়মনসিংহ জেলায় আয়োজিত ময়মনসিংহ বিভাগের “ক্ষুদ্রঋণ এবং আত্মকর্মসংস্থান কর্মসূচি মূল্যায়ন, বাস্তবায়ন ও প্রশিক্ষণ” বিষয়ক আঞ্চলিক কর্মশালা আগামী ২৬.০৫.২০১৬ খ্রিঃ তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় ভাষা শহীদ আব্দুল জব্বার মিলনায়তন, জেলা পরিষদ ভবন, ময়মনসিংহে অনুষ্ঠিত হবে। কর্মশালায় ময়মনসিংহ, শেরপুর, নেত্রকানা ও কিশোরগঞ্জ জেলা কার্যালয়ের উপ-পরিচালক ও সহকারী পরিচালক (সকল) এবং এ সকল জেলার আওতাধীন উপজেলা কার্যালয়ের উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা ও ক্রেডিটসুপারভাইজারগণ অংশগ্রহণ করবেন। কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীগণকে উল্লিখিত ঠিকানায় আগামী ২৬.০৫.২০১৬ খ্রিঃ তারিখ সকাল ৮.৩০ টায় রিপোর্ট করতে অনুরোধ করা হলো :

২। কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীগণ সরকারী বিধি মোতাবেক টি,এ/ডি,এ প্রাপ্য হবেন :

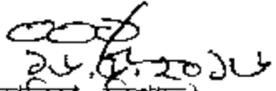

(আনোয়ারুল করিম)
মহাপরিচালক
ফোনঃ ৯৫৫৯৩৮৯

নং-৩৪.০১.০০০০.০২৮.২৯.০১২.১৬ - ২০২

তারিখ : ২৭/০৩/২০১৬ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। জেলা প্রশাসক..... জেলা।
- ০২। পরিচালক.....(সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ময়মনসিংহকে কর্মশালার ভেন্যু প্রস্তুতকরণ (মঞ্চসজ্জা, ১৫৫ জন অংশগ্রহণকারীর বসার ব্যবস্থা), উপযুক্ত সাউন্ড সিস্টেম, হোয়াইট বোর্ড ও মার্কারসহ যাবতীয় প্রাসংগিক প্রস্তুতি গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।
- ০৫। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ, শেরপুর, নেত্রকানা ও কিশোরগঞ্জ জেলাকে তাঁর আওতাধীন সকল উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে জুন/১৪, জুন/১৫ ও মার্চ/১৬ মাসের ঋণ কর্মসূচীর মাসিক প্রতিবেদন নিয়ে আসার বিষয়টি নিশ্চিত করতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।
- ০৬। সহকারী পরিচালক, আইসিটি, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....জেলা।
- ০৮। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....উপজেলা.....জেলা।
- ০৯। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর.....উপজেলা.....জেলাকে জুন/১৪, জুন/১৫ ও মার্চ/১৬ মাসের ঋণ কর্মসূচীর মাসিক প্রতিবেদন সংগে আনার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। ক্রেডিট সুপারভাইজার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর.....উপজেলা.....জেলা।
- ১২। অফিস কপি/গার্ড নথি।


(ফারিহা নিশাত)
সহকারী পরিচালক (দাঃ বিঃ ও ঋণ)
ফোন : ৯৫৬৭৭২১

অংশগ্রহণকারীদের তালিকা

০১.	উপ-পরিচালক	:		০৪ জন
০২.	ডেপুটি-কোর্ডিনেটর	:		০১ জন
০৩.	সহকারী পরিচালক	:		০৬ জন
০৪.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	:		৩৮ জন
০৫.	ক্রেডিটসুপারভাইজার	:		১০৬ জন
			সর্বমোট =	১৫৫ জন