

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
যুব ভবন  
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

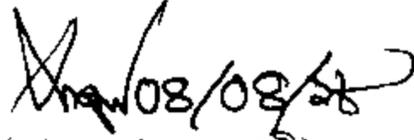
নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.১২.০০৭.১৮- ২৫৬

তারিখঃ ০৪/০৪/১৮

বিষয়ঃ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পদোন্নতি প্রদান প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১২ অনুযায়ী অফিস সহায়ক থেকে অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (গ্রেড-১৬) পদে পদোন্নতি প্রদানের সুবিধার্থে আপনার কার্যালয়ে কর্মরত এস,এস,সি/সমমানের পাস/তদুর্ধ্ব শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং প্রতি মিনিটে কম্পিউটার মুদ্রাক্ষর লিখনে বাংলায় ২০ এবং ইংরেজিতে ২৮ শব্দের গতি থাকা সম্পন্ন অফিস সহায়কদের নামের তালিকা আগামী ০৮-০৪-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

  
(আ,ন, আহম্মদ আলী)  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
ফোনঃ ৯৫৫০৮৬৩।

- ১। পরিচালক.....(সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,.....জেলা।
- ৩। প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র,.....।
- ৫। ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র,.....।
- ৬। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,.....উপজেলা.....জেলা।

অনুলিপি স্মার্তার্থেঃ

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।