গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮,মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৬.২০.০০২.১৩(অংশ-১)- ১৮০২ তারিখ ঃ ২৪ /১২/২০১৮ খ্রিঃ

বিষয়ঃ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত ''আঠারটি নতুন যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন(১ম পর্যায়-৮টি কেন্দ্র)''শীর্ষক সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের অন্তবর্তীকালীন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে জুলাই ২০১৮ হতে সেপ্টম্বর ২০১৮ পর্যন্ত কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সাকুল্যে বেতন-৩২১১১০৯ কোডে এবং অন্যান্য ব্যয়সমূহের অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক ব্যয় নির্বাহের জন্য মোট ছাড়কৃত ১২১.১৬ লক্ষ (এক কোটি একুশ লক্ষ ষোল হাজার) টাকার স্থানীয় বিভাজন আদেশ জারী প্রসংগে।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত ''আঠারটি নতুন যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন(১ম পর্যায়-৮টি কেন্দ্র)''শীর্ষক সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের অন্তবর্তীকালীন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে জুলাই ২০১৮ হতে সেপ্টম্বর ২০১৮ পর্যন্ত কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সাকুল্যে বেতন-৩২১১১০৯ কোডে এবং অন্যান্য ব্যয়সমূহ অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক ব্যয় নির্বাহের জন্য যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ১৭-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ৩৪.০০.০০০০.০৬০.১৪.০১৪.১৮-৩৮০ সংখ্যক স্মারকে ২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত ১২১.১৬ লক্ষ (এক কোটি একুশ লক্ষ ষোল হাজার) টাকা ছাড়ের সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন। মোট ছাড়কৃত ১২১.১৬ লক্ষ (এক কোটি একুশ লক্ষ ষোল হাজার) টাকা কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সাকুল্যে বেতন-৩২১১১০৯ কোডে এবং অন্যান্য ব্যয়সমূহ অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক ব্যয় নির্বাহের জন্য প্রকল্পের প্রধান কার্যালয় এবং এর অধীনস্থ নিম্নবর্ণিত ০৭টি যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের অনুকূলে স্থানীয় বিভাজন আদেশ জারী করা হলো।

(অংকসমূহ শতক টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড নং	খাতওয়ারী বিবরণ	প্রধান কার্যালয়	যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের নাম							
			মুন্সিগঞ্জ	পটুয়াখালী	কক্সবাজার	কুড়িগ্রাম	পঞ্চগড়	সুনামগঞ্জ	চাঁপাই-নবাবগঞ্জ	মোট
৩২১১১০৯	সাকুল্য মজুরি (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	০	১৫৭১০	৮৯৬০	১০৩১০	১৩১৮০	১৭২৫০	১১৮৫০	১২০০০	৮৯২৬০
৩২১১১১৪	ইউটিলিটি সার্ভিস চার্জ	০	৮৩০	৮৫০	৫৩০	১০৬০	৫৩০	১০০০	২০০	৫০০০
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	০	৩৫০০	৪০০০	৩৫০০	২৫০০	৩৫০০	৩৫০০	৪৫০০	২৫০০০
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	০	৭০	৬০	৬০	৬০	৮০	৬০	৬০	৪৫০
৩২১১১২৭	বইপত্রও সাময়িকী	০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	১৪০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার মেরামত	৪০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	২৫০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সীল	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	১৬০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৬০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০০
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত	০	১২০	১১০	১২০	১১০	১২০	১২০	০	৭০০
	সর্বমোট =	১২০	২০৩২০	১৪০৭০	১৪৬১০	১৭০০০	২১৫৭০	১৬৬২০	১৬৮৫০	১২১১৬০

২। শর্তাবলীঃ

ক) ছাড়কৃত উক্ত অর্থ iBAS++ execation module-এর distribution option-এ এন্ট্রি করতে হবে। বিল ভাউচার দাখিলের মাধ্যমে হিসাব রক্ষণ কার্যালয় হতে সংশ্লিষ্ট খাতে ছাড়কৃত অর্থ উত্তোলন করতে হবে।

(খ) বিভাজনে এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;

(গ) বরাদ্দকৃত অর্থ হতে Utility বিলসমূহ যথাসময়ে পরিশোধ করতে হবে;

(ঘ) এ অর্থ ব্যয়ে যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে;

(ঙ) এ অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন ;

(চ) সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের জন্য অনির্দিষ্টকাল ব্যয় নির্বাহ করা বিধিসম্মত নয় বিধায় উক্ত সমাপ্ত প্রকল্পসমূহের বিপরীতে রাজস্বখাতে এবং পদ সৃষ্টিসহ নিয়োগ প্রক্রিয়ার অগ্রগতি বিষয়ে বিস্তারিত তথ্য পরবর্তী প্রস্তাবের সাথে প্রদান করতে হবে;

(জ) সাকুল্য মজুরি (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত) খাতে অর্থ পরিশোধ সমাপ্ত প্রকল্পে নিয়োজিত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরের নিশ্চয়তা হিসেবে গণ্য হবে না;

(ঝ) পরবর্তী প্রস্তাবের সাথে কি কি বিষয়ে কতজনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে তার বিস্তারিত বিবরণ অবশ্যই প্রেরণ করতে হবে ;

ঞ) অব্যয়িত অর্থ(যদি থাকে) যথাসময়ে ৩০ জুন,২০১৯ তারিখের মধ্যে সমর্পণ আদেশ জারী করে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;

মোঃ আলী আশরাফ
সহকারী পরিচালক (অর্থ ও অডিট)

হৃষীকেশ দাশ
উপ-পরিচালক (অর্থ ও অডিট)

আ.ন. আহম্মদ আলী
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

অপর পাতা/২

৩। প্রচলিত সরকারী বিধি মোতাবেক প্রকৃত বিল ভাউচারের মাধ্যমে স্ব-স্ব আর্থিক সীমাবদ্ধতার মধ্যে কিংবা যে ক্ষেত্রে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের ব্যয় মঞ্জুরী আবশ্যক সে ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের ব্যয় মঞ্জুরী গ্রহণ পূর্বক বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলন ও ব্যয় করতে হবে। উত্তোলনকৃত অর্থ এবং পরিশোধিত বিল ভাউচারের কপি ক্যাশবহিতে লিপিবদ্ধকরণসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় রেকর্ড পত্রাদি যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে। খাতওয়ারী বরাদ্দের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে এবং বরাদ্দের অতিরিক্ত কোন ব্যয় গ্রহণযোগ্য হবে না।

৪। প্রকল্পে নিয়োজিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সাকুল্য বেতন (মূল বেতন (অফিসার), মূল বেতন (কর্মচারী), বাড়ি ভাড়া ভাতা,চিকিৎসা ভাতা, পাহাড়ি ভাতা, টিফিন ভাতা, যাতায়াত বাতা, শিক্ষা ভাতা, উৎসব ভাতা ও বাংলা নববর্ষ ভাতা) ৩২১১১০৯-উপখাত হতে নির্বাহ করা যাবে।

৫। চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেটে যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের সচিবালয়ের অধীন বিশেষ কার্যক্রমের আওতায় ১২০০০৯৩৩৬ সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্প-এর অনুকূলে ৩৯১১১১১ সাধারণ থোক বরাদ্দ খাতে বরাদ্দকৃত ৪৭৬০.০০ লক্ষ (সাতচল্লিশ কোটি ষাট লক্ষ) টাকা হতে এ ব্যয় নির্বাহ করা হবে।

৬। এতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।

৭। মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

২৪/১২

(আ,ন, আহম্মদ আলী)
(যুগ্মসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ৯৫৫০৮৬৩।

১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন,তৃতীয় ফেজ(৫মতলা)
সেগুনবাগিচা,ঢাকা-১০০০।

২। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
মুন্সিগঞ্জ/পটুয়াখালী/কক্সবাজার/কুড়িগ্রাম/পঞ্চগড়/সুনামগঞ্জ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৬.২০.০০২.১৩(অংশ-১)- ৯৮০২ তারিখ ঃ ২৪ /১২/২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ-

০২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
০৩। যুগ্মসচিব (যুব-২), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
০৪। উপ-সচিব(যুব-২ অধিশাখা), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
০৫। উপ-প্রধান, স্কাইসোয়াম উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলানগর,ঢাকা।
০৬। উপ-সচিব (বাজেট-২৩), অর্থ বিভাগ,অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(আইবাস মডিউলে অর্থ বিভাগ কর্তৃক অনুমোদনের অনুরোধসহ)।
০৭। পরিচালক(প্রশাসন/প্রশিক্ষণ/পরিকল্পনা/দাঃবিঃ ও ঋণ),যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
০৮। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
০৯। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
১০। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
১১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, মুন্সিগঞ্জ/পটুয়াখালী/কক্সবাজার/কুড়িগ্রাম/পঞ্চগড়/সুনামগঞ্জ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১২। ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, মুন্সিগঞ্জ/পটুয়াখালী/কক্সবাজার/কুড়িগ্রাম/পঞ্চগড়/সুনামগঞ্জ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৩। সহকারী পরিচালক(আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা। তাঁকে আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
১৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী,যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
১৫। অফিস কপি।

(মোঃ আলী আশরাফ)
সহকারী পরিচালক (অর্থ ও অডিট)
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।