

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

Website: www.dwasa.org.bd

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০৩৮.২০২৬-২৩৬৭

তারিখঃ ০২.০৬.২০২৬ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত ঢাকা ওয়াসার মডুস সার্কেল-২ এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ) জনাব মোঃ শাহ আলম-কে নিজদায়িত্বসহ পি এন্ড ডি সার্কেল এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী পদের অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

০২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর বলে গণ্য হবে।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুমোদনক্রমে,

স্বাক্ষরিত/-

(অতিয়া পারভীন)

উপ-সচিব (প্রশাসন-১)

ঢাকা ওয়াসা।

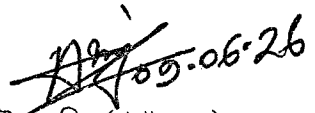
ফোন: ৫৫০১২৪০৭

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০৩৮.২০২৬-২৩৬৭

তারিখঃ ০২.০৬.২০২৬ খ্রিঃ।

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

- ০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আরপিএন্ডডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আরপিএন্ডডি), ঢাকা ওয়াসা।
- ০৫। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা / তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী / প্রবল পরিচালক, , ঢাকা ওয়াসা।
- ০৬। প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা / প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস এন্ড বিসি / জিআইএস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৮। আইন কর্মকর্তা / উপ-প্রধান (পরিকল্পনা) / ডেপুটি চীফ মাইক্রোবায়োলজিস্ট, , ঢাকা ওয়াসা।
- ০৯। জনাব মোঃ শাহ আলম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), মডুস সার্কেল-২, ঢাকা ওয়াসা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী / প্ল্যান্ট ম্যানেজার / স্টাফ অফিসার, , ঢাকা ওয়াসা।
- ১১। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, কোর্ট-১/২/৩, ঢাকা ওয়াসা।
- ১২। উপ-সচিব, , ঢাকা ওয়াসা।
- ১৩। উপ-প্রধান জনতথ্য কর্মকর্তা/উপ-প্রধান নিরীক্ষা কর্মকর্তা/সিনিয়র মেডিকেল অফিসার/উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, , ঢাকা ওয়াসা।
- ১৪। উপ-প্রধান নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা কর্মকর্তা, নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৫। সিস্টেম এনালিস্ট(এমআইএস), ঢাকা ওয়াসা(ডিজিটাল প্রটকর্মে ডি-নথি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ও ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৬। মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার (নেটওয়ার্ক) (এমআইএস), ঢাকা ওয়াসা (ডিজিটাল প্রটকর্মে ই-জিপি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৮। সচিব এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (সচিব এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৯। রেকর্ড কিপার/পিআইএমএস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।
- ২০। অফিস কপি।


উপ-সচিব (প্রশাসন-১)
ঢাকা ওয়াসা।