



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ  
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

Website: www.dwasa.org.bd

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০২৬(ভলি-৩)-৩২২০

তারিখঃ ২৩.০৫.২০২৬ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

ঢাকা ওয়াসা কর্মসম্পাদন সহায়তা কমিটির গত ২২.০৪.২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ১৯-তম সভার আলোচ্যসূচী-৫ বিবিধ (ঘ) এর সিদ্ধান্ত-৫ বিবিধ (ঘ) এর আলোকে সিস্টেম লস্ যেমনঃ পানি চুরি, পানির বিল প্রদানে অনিয়ম, যথাযথভাবে পানির মিটারে রিডিং গ্রহণ না করা, অদক্ষ আউটসোর্সিং জনবল দ্বারা রাজস্ব জোন সমূহে বিলিং সহকারীর কাজ করানো, প্রয়োজনের অতিরিক্ত আউটসোর্সিং জনবল নিয়োগ ইত্যাদি বিষয়ে পর্যালোচনা পূর্বক সুপারিশসহ একটি পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন কর্মসম্পাদন সহায়তা কমিটির সভায় উপস্থাপনের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো :

- |  |               |
|--|---------------|
| (১) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ), ঢাকা ওয়াসা | - আহ্বায়ক    |
| (২) বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা          | - সদস্য       |
| (৩) প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা       | - সদস্য       |
| (৪) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা   | - সদস্য       |
| (৫) সচিব, ঢাকা ওয়াসা                          | - সদস্য সচিব। |

০২। কমিটির কার্য-পরিধি :

- (ক) গঠিত কমিটি আগামী ০১(এক) মাসের মধ্যে কর্মসম্পাদন সহায়তা কমিটির আহ্বায়ক বরাবর এতদসংশ্লিষ্ট বিষয়ে একটি প্রতিবেদন দাখিল করবেন।  
(খ) গঠিত কমিটি প্রয়োজনে এক বা একাধিক সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

০৩। গঠিত কমিটির সদস্যগণ-কে জুনিয়র সিলেকশন কমিটির সদস্যগণের ন্যায় সম্মানী প্রদান করা যেতে পারে।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুমোদনক্রমে,

স্বাক্ষরিত/-

(এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন)

সচিব

ঢাকা ওয়াসা।

ফোন : ৫৫০১২৪০৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :-

- ১) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ২) বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ৩) প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ৪) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ৫) সচিব, ঢাকা ওয়াসা, ঢাকা ওয়াসা।

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০২৬(ভলি-৩)-৩২২০

তারিখঃ ২৩.০৫.২০২৬ খ্রিঃ।

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

- ০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আরপিএন্ডডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আরপিএন্ডডি), ঢাকা ওয়াসা।
- ০৫। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা / তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী / প্রকল্প পরিচালক, ..... , ঢাকা ওয়াসা।
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস এন্ড বিলিং / জিআইএস), কম্পিউটার সেক্টর, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৭। প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা / প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৮। আইন কর্মকর্তা / উপ-প্রধান (পরিকল্পনা), ..... , ঢাকা ওয়াসা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী / প্ল্যান্ট ম্যানেজার / স্টাফ অফিসার / ডেপুটি চীফ মাইক্রোবায়োলজিস্ট, ..... , ঢাকা ওয়াসা।
- ১০। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট-১/২/৩, ঢাকা ওয়াসা।
- ১১। উপ-প্রধান নিরীক্ষা কর্মকর্তা/উপ-প্রধান নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা কর্মকর্তা/উপ-প্রধান জনতথ্য কর্মকর্তা/সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার, ঢাকা ওয়াসা।
- ১২। উপ-সচিব, ..... , ঢাকা ওয়াসা।
- ১৩। সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস এন্ড বিলিং), ঢাকা ওয়াসা (ই-নথি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের ও ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৪। মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার (নেটওয়ার্ক) (এমআইএস এন্ড বিলিং), ঢাকা ওয়াসা (ই-জিপি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৬। সচিব এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (সচিব এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৭। রেকর্ড কিপার/পিআইএমএস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৮। অফিস কপি।

সচিব

ঢাকা ওয়াসা।