

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

ঢাকা ওয়াসা

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা- ১২১৫।



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং :- ৪৬.১১৩.৫০৮.০০.০০.২০২১.৭২০

তারিখঃ- ২০/০১/২০২১ ইং

সিনিয়র সচিব

স্থানীয় সরকার বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টিআকর্ষণ : জনাব মোঃ এরশাদুল হক

যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা)

স্থানীয় সরকার বিভাগ

ও

ফোকাল পয়েন্ট NIS.

বিষয়ঃ ঢাকা ওয়াসার ২০২০-২১ অর্থ বৎসরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংশোধিত কর্ম-পরিকল্পনা মোতাবেক-এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় কোয়ার্টার অগ্রগতি রিপোর্ট (অক্টোবর' ২০২০ হতে ডিসেম্বর' ২০২০ ইং পর্যন্ত) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা ওয়াসার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ (সংশোধিত) মোতাবেক ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর' ২০২০ হতে ডিসেম্বর' ২০২০ ইং পর্যন্ত) অগ্রগতি রিপোর্ট সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

প্রকৌশলী তাকসিম এ খান

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ঢাকা ওয়াসা।

৪/১/২১

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংশোধিত কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২০-২০২১
দপ্তর/সংস্থার নাম: ঢাকা ওয়াসা। **২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর'২০-ডিসেম্বর'২০)**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, NIS.	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট, NIS.	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, NIS.	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	২			
						অর্জন		১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট, NIS.	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন		৮০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন।	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	১০০	১০০			
						অর্জন	৫০	৩৬৪					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২২৫					
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন..... ১০													
৩.১ কোভিড-১৯ প্রতিরোধ ও বিস্তার প্রতিরোধে স্থানীয় সরকার বিভাগের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি মেনে অফিস করার অফিস আদেশের বাস্তবায়ন।	অফিস আদেশ/ পোষ্টার/সাইনবোর্ড	৫	%	প্রধান প্রকৌশলী/অফিস প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.২ ওয়াসাসমূহ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের কাজ সম্পাদনের জন্য অনুসরণীয় নির্দেশনার বাস্তবায়ন।	অফিস আদেশ/ পোষ্টার/সাইনবোর্ড	৫	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/অফিস প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমান করণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা RTI/SS.A (MIS)	৩১.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০	-	-	-			
						অর্জন	৩১.০৮.২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	S S A (MIS)	৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০					
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা RTI/SSA (MIS)	৩০.০৯.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	-	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	৩০.০৯.২০						
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা RTI/SSA (MIS)	৩০.০৯.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	-	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	৩০.০৯.২০						
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা RTI/SSA (MIS)	৩০.০৯.২০ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	-	-	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	৩০.০৯.২০						
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সচিব	৩১.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১০.২০	-	-			
						অর্জন		৩১.১০.২০					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্রধান প্রকৌশল/প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬০%	৬০%	৬০%			
						অর্জন	-	৬০%					
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ত্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিচালক (উন্নয়ন)	৩০.০৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০		-	-			
						অর্জন	৩০.০৯.২০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন, অগ্রগতি পরিদর্শন /পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	পরিচালক (উন্নয়ন)	৩৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৭	১৪	১৪			
						অর্জন		৭					
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	পরিচালক (উন্নয়ন)	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৭০%	৭০%	৭০%			
						অর্জন		৭০%					
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অফিস প্রধানগণ /SSA(MIS)	৩১.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.২১				
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সকল কর্মকর্তা/ SSA(MIS)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%					
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজিনস্ চার্টার) প্রনয়ন /হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী/ সচিব/ জনতথ্য কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০			৩০.০৬.২১			
						অর্জন	৩০.০৯.২০						
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	CE/CM/ CRO/ Sectary	৩৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪	১৫	১৫			
						অর্জন		৪					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	CE/CM/ CRO/ Sectary	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৭০%	৭০%	৭০%			
						অর্জন		৭০%					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সচিব, ঢাকা ওয়াসা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬০%	-	৬০%			
						অর্জন		৬০%					
৮.৫ শ্রেণী বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ সচিব, ঢাকা ওয়াসা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৬০%			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২	২				
						অর্জন								
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ অনলাইন স্টোর ব্যবস্থাপনা	অনলাইন রিকুইজিশন, জমা/উত্তোলন	৩	%	নিঃ প্রঃ (ভান্ডার বিভাগ)/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০						
৯.২ পানি ও পয়ঃ রাজস্ব বিল E-Billing এর মাধ্যমে জারি ও আদায় ও MFS এর মাধ্যমে আদায়	On line এ গ্রাহকদের বিল জারি/ প্রদান	৩	%	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০						
৯.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বায়োমেট্রিক হাজিরা পদ্ধতি	বায়োমেট্রিক হাজিরা প্রদান	৩	%	আস্থায়ক, ইনোভেশন সেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০						
৯.৪ E-নথি বাস্তবায়ন	On line এ নথি প্রসেস	৩	%	অফিস প্রধানগণ/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০				
						অর্জন	৮০	৮০						
৯.৫ On line পানি/পয়ঃ ও প্রাইভেট DTW এর অনুমোদন	On line এ water,sewer ও DTW এর অনুমোদন	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন	১০০	১০০						
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান..... ৩														
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	আহবায়ক NIS.	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২১				
						অর্জন								
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন২														
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী/ অফিস প্রধানগণ	৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	-	৫	৫				
					৩০.০৯.২০		৩০.০৯.২০		৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১				
					৫	অর্জন	৫	-						
					৩১.০৩.২১		৩০.০৯.২০							
						৫								
						৩০.০৬.২১								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
					৩০.০৬.২১								

১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩

১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট, NIS	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২.৫	২.৫	২.৫	২.৫			
						অর্জন	২.৫	২.৫					

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, NIS	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৮.২০	-	-	-			
						অর্জন	১০.০৮.২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, NIS	১৫.১০.২০ ১৫.১.২১ ১৫.৪.২১ ১৫.৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১					
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, NIS	৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	-	-					