



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

Website: www.dwasa.org.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি,
গ্রাম শহরের উন্নতি

নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.১০৭০.২০০৭-২৩৭৯

তারিখঃ ২৭.১১.২০২২

অফিস আদেশ

মন্ত্রণালয়ের চাহিদার প্রেক্ষিতে এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮২১.১৪.০৩৮.১৩.৫৯৬, তারিখঃ ১১.১২.২০১৬ অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্ত ঢাকা ওয়াসার প্রেক্ষাপটে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং তা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ঢাকা ওয়াসার নিম্নবর্ণিত ০৬(ছয়)জন কর্মকর্তার সমন্বয়ে সংশোধিত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা হলোঃ

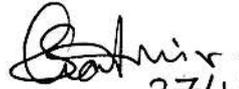
- | | |
|--|--------------|
| (১) প্রকৌশলী তাকসিম এ খান, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা | - আহ্বায়ক |
| (২) প্রকৌশলী শারমিন হক আমীর, সচিব, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| (৩) জনাব এস এম মোস্তফা কামাল মজুমদার, প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা (অঃ দাঃ), ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| (৪) জনাব জেনি চাকমা, নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), ডিভল্লিউএসএনআই প্রকল্প, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| (৫) জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পানি (পূঃ ও উঃ) সার্কেল, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য-সচিব |

এই কমিটির সদস্য-সচিব জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন করবেন।
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন জনাব গাজী হাবিবুল হায়দার, উপ-প্রকল্প পরিচালক,
ডিইএসডব্লিউএসপি, ঢাকা ওয়াসা।

২। কমিটির কার্য-পরিধি :

- গঠিত কমিটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে ঢাকা ওয়াসার প্রেক্ষাপটে একটি কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করবেন।
- কোয়ার্টার ভিত্তিক কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- অত্র সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিত করবেন এবং অন্তরায় দূরীকরণে সুপারিশ/ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুমোদনক্রমে,


27/11/2022

প্রকৌঃ শারমিন হক আমীর
সচিব
ঢাকা ওয়াসা।

ফোন : ৫৫০১২৪০৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :-

- প্রকৌশলী তাকসিম এ খান, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা।
- জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পানি (পূঃ ও উঃ) সার্কেল, ঢাকা ওয়াসা।
- প্রকৌশলী শারমিন হক আমীর, সচিব, ঢাকা ওয়াসা।
- জনাব এস এম মোস্তফা কামাল মজুমদার, প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা (অঃ দাঃ), ঢাকা ওয়াসা।
- জনাব জেনি চাকমা, নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), ডিভল্লিউএসএনআই প্রকল্প, ঢাকা ওয়াসা।

(পাতা-০২ এ সদয় দ্রষ্টব্য)

পাতা-০২

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.১০৭০.২০০৭-

তারিখঃ .১১.২০২২

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

- ০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আরপিএন্ডডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আরপিএন্ডডি), ঢাকা ওয়াসা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক,, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৬। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট(জি.আই.এস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা(ডিজিটাল প্রটফর্মে ই-নথি/ই-জিপি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী/প্লান্ট ম্যানেজার/ষ্টাফ অফিসার,, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৯। উপ-সচিব,, ঢাকা ওয়াসা।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট(এমআইএস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। রেকর্ড কিপার/পিআইএমএস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৩। অফিস কপি।



উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা।