

৩০ জুন ২০২৬

বরাবর

মহাপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিষয়: কর্মসূচি পরিচালক পদে যোগদান

যথাবিহীত সম্মান প্রদর্শনপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের গত ২৯ জুন, ২০২৬ তারিখের ৩২.০১.০০০০.০০০.০০১.০৫.০৬৫১ (অংশ-১).২০-৩২ নম্বর অফিস আদেশের মাধ্যমে আমাকে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে 'জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতাভিত্তিক প্রশিক্ষণ' কর্মসূচির কর্মসূচি পরিচালক এর দায়িত্ব প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)। সে পরিপ্রেক্ষিতে আমি অন্য ৩০ জুন ২০২৬ তারিখ পূর্বাঙ্কে 'জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতাভিত্তিক প্রশিক্ষণ' কর্মসূচির 'কর্মসূচি পরিচালক' পদে যোগদান করলাম।

অতএব, আমার যোগদানপত্র গ্রহণের জন্য মহোদয়ের নিকট বিনীত অনুরোধ করছি।

আপনার অনুগত,

স্বাঃ/-

৩০/৬/২৬

সেলিনা আক্তার

কর্মসূচি পরিচালক

'জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের
দক্ষতাভিত্তিক প্রশিক্ষণ' কর্মসূচি
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা

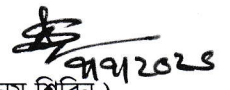
www.dwa.gov.bd

স্মারক নং- ৩২.০১.০০০০.০০০.০০১.১৮.০৮৫২.১৫-৫০৭(৩)

তারিখঃ ৩০/৬/২০২৬

সদয় জ্ঞার্থার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. সচিবের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবগিচা, ঢাকা।
৪. সেলিনা আক্তার, উপরিচালক (প্রশিক্ষণ) (চ: দা:) ও কর্মসূচি পরিচালক, জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতাভিত্তিক প্রশিক্ষণ, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫. সহকারী পরিচালক (অর্থ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৭. পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৮. অফিস কপি।



(শবনম শিরিন)

উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)

ফোনঃ ০২-৪১০৩৩২১৬