

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩৭/৩ ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা
http://www.dwa.gov.bd

তারিখ: ৭ শ্রাবণ ১৪৩৩
২২ জুলাই ২০২৬

নম্বর: ৩২.০১.০০০০.০০০.০০১.১৮.০১২৫.২৩.১১১

অফিস আদেশ

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের আওতাধীন দিনাজপুর ডে-কেয়ার সেন্টারের ডে-কেয়ার অফিসার জনাব রেজতীন সারমিনাজ ইসলামকে তার কন্যা Zarin Maliyat, Thompson Rivers University, Kamloops, BC, Bachelor of Business Administration (Major in Finance) Graduation Program (Convocation) অনুষ্ঠানে অভিভাবক হিসেবে উপস্থিত থাকার জন্য আগামী ০১/১০/২০২৬ খ্রি: হতে ৩০/১০/২০২৬ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্ণ গড় বেতনে বহি: বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো। তার পাসপোর্ট নম্বর-A14172271

২। উক্ত কর্মকর্তার ছুটি কালীন সময় দিনাজপুর জেলার প্রোগ্রাম অফিসার জনাব রিতা মন্ডলকে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে দিনাজপুর জেলার ডে-কেয়ার সেন্টারের ডে-কেয়ার অফিসারের প্রশাসনিক দায়িত্বসহ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন করবেন। তিনি বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাতা প্রাপ্য হবেন।

শর্তাবলীঃ

- (ক) ছুটি/ভ্রমণকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি তিনি বাংলাদেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- (খ) এই ভ্রমণ ব্যক্তিগত বিধায় তিনি কোন টিএ/ডিএ বা অন্য কোন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন না;
- (গ) এই ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না ;
- (ঘ) অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না;
- (ঙ) ছুটি অনুমোদনের ৩৫ (পঁয়ত্রিশ) দিনের মধ্যে ছুটি ভোগ করতে হবে।
- (চ) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ১৯ জুন, ২০১১ তারিখের পরিপত্র নং ০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০.০০৩.২০১১-১৪৪ (৫০০) এর প্রদত্ত ক্ষমতা বলে এ আদেশ জারী করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



২২-০৭-২০২৬
শবনম শিরিন
উপ পরিচালক
ফোন : ০২-৪৮৩১৩৫৮২

নম্বর: ৩২.০১.০০০০.০০০.০০১.১৮.০১২৫.২৩.১১১/১ (১১)

তারিখ: ৭ শ্রাবণ ১৪৩৩
২২ জুলাই ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ঢাকাস্থ কানাডিয়ান হাইকমিশন, জাতিসংঘ রোড বারিধারা গুলশান-০২ ঢাকা-১২১২।
- ২। উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর দিনাজপুর।
- ৩। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর কুর্মিটোলা ঢাকা।
- ৪। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স, অফিসার দিনাজপুর।
- ৫। সহকারী পরিচালক (অর্থ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঢাকা।
- ৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ওয়েব সাইট) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- ৭। সহকারী পরিচালক (প্রশা:), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঢাকা।
- ৮। জনাব রেজতীন সারমিনাজ ইসলাম, ডে-কেয়ার অফিসার মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর দিনাজপুর।

৯। জনাব রিতা মন্ডল, প্রোগ্রাম অফিসার, উপপরিচালকের কার্যালয় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, দিনাজপুর।

১০। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মহাপরিচালকের দপ্তর, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর।

১১। পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



A handwritten signature in black ink, located to the right of the QR code.

২২-০৭-২০২৬

শবনম শিরিন

উপ পরিচালক