

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।
www.dwa.gov.bd

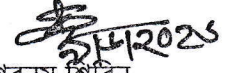
স্মারকনং-৩২.০১.০০০০.০০০.০০১.০৬.০০০১.২৪(অংশ-১)-৩৬৬

তারিখ: ০৯/০৬/২০২৬ খ্রি:।

বিষয় : ডি-নথি ও ইজিপি ব্যবহার ১০০% নিশ্চিতকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মে-২০২৬ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী অধিদপ্তরের সকল দাপ্তরিক কার্যক্রমে ডি-নথি ও ইজিপি ব্যবহার বৃদ্ধি করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত হয়। এমতাবস্থায়, সকল শাখাকে তার নিজ দাপ্তরিক কার্যক্রমে ডি-নথি ও ইজিপি ব্যবহার ১০০% নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। একইসাথে ডি-নথি বা ইজিপি ব্যবহারে কোনো প্রকার ত্রুটি বা জটিলতা দেখা দিলে তা দ্রুত সমাধানের জন্য সহকারী পরিচালক(ই-সার্ভিস) বা সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে পত্র প্রেরণ করবেন।

উক্ত নির্দেশনা যথাযথভাবে প্রতিপালন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



শবনম শিরিন

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

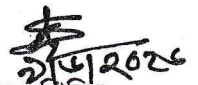
ফোন: ০২-৪৮৩১৩৫৮২

স্মারকনং-৩২.০১.০০০০.০০০.০০১.০৬.০০০১.২৪(অংশ-১)-

তারিখ: ০৯/০৬/২০২৬ খ্রি:।

বিতরণ: (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)

- ১। আইন কর্মকর্তা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (সকল), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। কর্মসূচি পরিচালক (সকল), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক/গবেষণা কর্মকর্তা (সকল), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা..... মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, ই-সার্ভিস এবং ওয়েব সাইট, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৮। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা। (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৯। অতিরিক্ত পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা। (অতিরিক্ত পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। অফিস কপি।



শবনম শিরিন

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোন: ০২-৪৮৩১৩৫৮২