

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা
www.dwa.gov.bd

স্মারক নং- ৩২.০১.০০০০.০০১.১৮. 270

তারিখঃ ৭/৫/২০২০

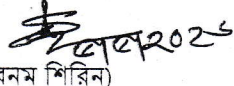
অফিস আদেশ

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের দিনাজপুর জেলাধীন বীরগঞ্জ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মঞ্জু রানী সাহা-কে তাঁর আবেদনের প্রেক্ষিতে বড় বোনের চিকিৎসাজনিত কারণে ০১/০৫/২০২০ তারিখ হতে ১৪/০৬/২০২০ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৪৫(পঁয়তাল্লিশ) দিন বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো। তার বড় বোন ডলি রানী সাহা সফর সজ্জী হবেন। তার পাসপোর্ট নম্বর-A17303250

শর্তাবলীঃ

- (ক) ছুটি/ভ্রমণকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি তিনি বাংলাদেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- (খ) এই ভ্রমণ ব্যক্তিগত বিধায় তিনি কোন টিএ/ডিএ বা অন্য কোন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন না;
- (গ) এই ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না;
- (ঘ) অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না; এবং
- (ঙ) ছুটি অনুমোদনের ৩৫(পঁয়তাল্লিশ) দিনের মধ্যে ছুটি ভোগ শুরু করতে হবে।
- (চ) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ১৯ জুন, ২০১১ তারিখের পরিপত্র নং- ০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০. ০০৩. ২০১১-১৪৪ (৫০০) এর প্রদত্ত ক্ষমতা বলে এ আদেশ জারী করা হলো।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


(শবনম শিরিন)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

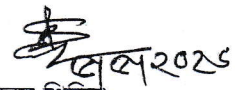
ফোনঃ ৫৮৩১০৭৭০

স্মারক নং- ৩২.০১.০০০০.০০১.১৮. ৭১২.১৫-

তারিখঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি:

- ০১। উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, দিনাজপুর।
- ০২। ঢাকাস্থ ভারতীয় হাইকমিশন ১, ৩ পার্ক রোড, বারিধারা, গুলশান, ঢাকা-১২১২।
- ০৩। ইমিগ্রেশন অফিসার হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, কুর্মিটোলা, ঢাকা/ ভোমড়া স্থলবন্দর, সাতক্ষীরা/ হিলি স্থলবন্দর, হাকিমপুর, দিনাজপুর/সোনা মসজিদ স্থলবন্দর, চাপাইনবাবগঞ্জ/ বেনাপোল স্থলবন্দর, যশোর।
- ০৪। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার দিনাজপুর।
- ০৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।
উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ০৭। জনাব মঞ্জু রানী সাহা, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ০৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মহাপরিচালক ঢাকা।, মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৯। পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা। (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। অফিস কপি।


(শবনম শিরিন)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোনঃ ৫৮৩১০৭৭০