

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর  
৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।

স্মারকনং-৩২.০১.০০০০.০০১.১৯.১৭৩(অংশ-১).১৬-

তারিখ:

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসাবে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কার্যালয়ের প্রশাসনিক দায়িত্বসহ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

ক্রঃনং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানকৃত কর্মস্থল
০১।	জনাব জেরিন সুলতানা উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বেলাবো, নরসিংদী।	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নরসিংদী।
০২।	জনাব উম্মে আয়শা সিদ্দিকা উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, রাজাপুর, ঝালকাঠি।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি।
০৩।	জনাব নাজমুন নাহার উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, নাজিরপুর, পিরোজপুর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৪।	মোছাঃ হাসনা জাহান প্রোগ্রাম অফিসার	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, বগুড়া।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, আদমদীঘি, বগুড়া।

০২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(শবনম শিরিন)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

স্মারক নং- ৩২.০১.০০০০.০০১.১৯.১৭৩(অংশ-১).১৬-১২

তারিখঃ ৩০/৬/২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, .....
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, .....
- ৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, .....
- ৫। উপপরিচালক, .....
- ৬। সহকারী পরিচালক (.....), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৮। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ৯। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ১০। জনাব .....
- ১১। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। অফিস কপি

(শবনম শিরিন)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)