“শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.২০৩৮

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)’র কৌশলগত উদ্দেশ্যের [এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

সূত্র: ৩২.০১.০০০০.০০৬.১৬.০০৪.২১.১৯১, ২৭ ডিসেম্বর ২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)’র কৌশলগত উদ্দেশ্যের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার [এম.১.১.১] এর আওতায় অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৩ পর্যন্ত ০৩ মাসে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমানকসহ প্রেরণ করা হলো।

৩১-১২-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

উপপরিচালক (ম্যাজিস্ট্রেট) ও আহবায়ক, এপিএ টীম মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.২০৩৮/১ (৩)

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপ পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), উপ-পরিচালক/অধ্যক্ষ (প্রশিঃ একাডেমী), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর;
২। প্রোগ্রাম অফিসার, ই-সার্ভিস কর্মসূচী, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এবং
৩। অফিস কপি।

৩১-১২-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....................................৬												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক/ প্রোগ্রাম অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		০.৫
						অর্জন		১			১	
						অর্জন						
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক/ প্রোগ্রাম অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১		১.০
						অর্জন		১			১	
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা (জন)	উপপরিচালক/ প্রোগ্রাম অফিসার	১১	লক্ষ্যমাত্রা		৫		৬		০.৫
						অর্জন		৫			৫	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ / পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক/ প্রোগ্রাম অফিসার	২ ২৯/১১/২০২৩ ২৬/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		২৯/১১/২০২৩		২৬/০৬/২০২৪		০.৫
						অর্জন		২৯/১১/২০২৩			১	
						অর্জন						
						অর্জন						

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক/ প্রোগ্রাম অফিসার	১ ৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩	-	-	-		
						অর্জন						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম................ ২												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উপপরিচালক/ প্রোগ্রাম অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০.৫
						অর্জন		১০০			১০০	

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) অর্জন=৩.০
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩) অর্জন=৩.০

৩১-১২-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

"শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা"

নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৬৮

তারিখ: ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে।**

আগামী ৩০ নভেম্বর ২০২৩খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ১২.০০ টায় উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে নৈতিকতা কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সম্মানীত সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

২৮-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল), সুনামগঞ্জ;
২। চাইল্ড রাইটস ফ্যাসিলিটেটর,............................., সুনামগঞ্জ;
৩। ফিল্ড সুপারভাইজার, কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প, সুনামগঞ্জ;
৪। জনাব.., সুনামগঞ্জ এবং
৫। অফিস কপি।

“শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	এ. জে. এম রেজাউল আলম উপপরিচালক
সভার তারিখ	**৩০ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.**
সভার সময়	**দুপুর ১২.০০ ঘটিকা**
স্থান	উপপরিচালকের কার্যালয়মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-‘ক’ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

সভাপতি নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরে পরিশ্রম, আনুগত্য, বৈধতা, সততা, সজ্জা এবং পেশার খ্যাতি প্রতিষ্ঠায় জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের করণীয় সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করেন। তিনি সভায় নৈতিকতা প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি ক্ষেত্রে দায়িত্বশীলতা, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা এবং আইনের সঠিক প্রয়োগে গুরুত্বারোপ করেন। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিতব্য সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	**সেবাদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নঃ** সভায় এ কার্যালয়ের সেবাদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টারে) বর্ণিত সময়ের মধ্যে সেবাগ্রহীতাদের সেবাদানের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সেবাদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে সেবাদান নিশ্চিত করতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
২	**সেবার মান উন্নয়নে কার্যক্রম গ্রহণঃ** এ কার্যালয়ের সেবার মান বৃদ্ধিতে এ কার্যালয়ের সকল শাখার কাজে আরো আন্তরিকতা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়। সেবাগ্রহীতাদের প্রতি সদাচরণসহ প্রত্যাশানুযায়ী সেবা প্রদানের বিষয়টি নিশ্চিত করার উপর গুরুত্বারোপ করা হয়।	সেবার মান বৃদ্ধিতে শাখার কাজে গতিশীলতা অব্যহত রাখতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
৩	**শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণঃ** মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর তথ্য বাতায়নে বিদ্যমান শুদ্ধাচার সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	শুদ্ধাচার সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
৪	**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদঃ** সভায় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর তথ্য বাতায়নে বিদ্যমান অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

৩০-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩০ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৭৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা;
২। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(সকল), সুনামগঞ্জ।;
৩। জনাব/জনাবা.., মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এবং
৪। অফিস কপি।

৩০-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালকের কার্যালয়

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যদের হাজিরা

স্থান: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ। তারিখ:

ক্র.নং	নাম	পদবী	প্রতিষ্ঠান	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	[illegible]	[illegible]	উপজেলা [illegible] বিশ্বম্ভরপুর সুনামগঞ্জ	01718-723950	
০২	সাইফুল ইসলাম	অফিস সহকারী	মবিঅ সুনামগঞ্জ	01712329539	
০৩	মোঃ [illegible]	[illegible]	[illegible] সুনামগঞ্জ	01727224726	
০৪	রেনু আক্তার রিনা	প্রশিক্ষক	মবিঅ, সুনামগঞ্জ	01708723468	
০৫	মোছাঃ জোৎস্না আক্তার	প্রশিক্ষক	মবিঅ সুনামগঞ্জ	01712358105	
০৬	রুপু সরকার	প্রশিক্ষক	মবিঅ। সুনামগঞ্জ	01759725160	
০৭	[illegible]	অফিস সহকারী	উপজেলা কার্যালয় বি/পুর	01912-904777	
০৮	জোনায়েদ আহমদ জনি	ফিল্ড সুপারভাইজার	ম.অ.বি সুনামগঞ্জ	01738-111323	
০৯	মো: সালমান খাঁ	প্রশিক্ষক	মবিঅ সুনামগঞ্জ	01750967853	
১০	[illegible]	প্রশিক্ষক	"	01722593135	
১১					
১২					

“শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৬৭

তারিখ: ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগহণে সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে।**

আগামী ৩০ নভেম্বর ২০২৩খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১০.৩০ টায় উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগহণে এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সম্মানীত সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

২৮-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল), সুনামগঞ্জ;
২। চাইল্ড রাইটস ফ্যাসিলিটেটর,……………......………., সুনামগঞ্জ;
৩। ফিল্ড সুপারভাইজার, কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প, সুনামগঞ্জ;
৪। জনাব…………………………………………, সুনামগঞ্জ এবং
৫। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

"শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা"

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	এ. জে. এম রেজাউল আলম উপপরিচালক
সভার তারিখ	**৩০ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.**
সভার সময়	**সকাল ১০.৩০ ঘটিকা**
স্থান	উপপরিচালকের কার্যালয়মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-'ক' (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

সভাপতি সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের করণীয় সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করেন। তিনি সভায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি ক্ষেত্রে দায়িত্বশীলতা, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা এবং আইনের সঠিক প্রয়োগে গুরুত্বারোপ করেন। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিতব্য সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	**সেবাদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নঃ** সভায় এ কার্যালয়ের সেবাদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টারে) বর্ণিত সময়ের মধ্যে সেবাগ্রহীতাদের সেবাদানের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সেবাদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে সেবাদান নিশ্চিত করতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
২	**সেবার মান উন্নয়নে কার্যক্রম গ্রহণঃ** এ কার্যালয়ের সেবার মান বৃদ্ধিতে এ কার্যালয়ের সকল শাখার কাজে আরো আন্তরিকতা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়। সেবাগ্রহীতাদের প্রতি সদাচরণসহ প্রত্যাশানুযায়ী সেবা প্রদানের বিষয়টি নিশ্চিত করার উপর গুরুত্বারোপ করা হয়।	সেবার মান বৃদ্ধিতে শাখার কাজে গতিশীলতা অব্যহত রাখতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
৩	**শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণঃ** মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর তথ্য বাতায়নে বিদ্যমান শুদ্ধাচার সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	শুদ্ধাচার সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
৪	**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদঃ** সভায় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর তথ্য বাতায়নে বিদ্যমান অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করতে হবে।	সকল উপজেলা কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

৩০-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩০ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৭৪

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা;

২। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(সকল), সুনামগঞ্জ।;

৩। জনাব/জনাবা.., মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এবং

৪। অফিস কপি।

৩০-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভায় উপস্থিত সদস্যদের হাজিরা

স্থান: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ। তারিখ:

ক্র.নং	নাম	পদবী	প্রতিষ্ঠান	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	[illegible] ইয়াসমীন	উমবিক	উমবিকার বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ	01718-723950	[signature]
০২	সাইফুল ইসলাম	অফিস সহকারী	মাবিঅ সুনামগঞ্জ	01712329539	[signature]
০৩	মোঃ নুরুল আমীন	[illegible]	(মাবিঅ) সুনামগঞ্জ	01772247226	[signature]
০৪	রেনু আক্তার রিনা	প্রশিক্ষক	ম.বি.অ. সুনামগঞ্জ	01708723468	[signature]
০৫	রঞ্জু সরকার	প্রশিক্ষক	মবিঅ সুনামগঞ্জ	01759725160	[signature]
০৬	মোছাঃ জোছনা আক্তার	প্রশিক্ষক	মাবি.অ সুনামগঞ্জ	01712358105	[signature]
০৭	জহিরুল ইসলাম	অফিস সহকারী	উমবিকার বি/পুর.	01912-504777	[signature]
০৮	জোনায়েদ আহমেদ রনি	ফিল্ড সুপারভাইজার	ম.বি.অ. সুনামগঞ্জ	01738-111323	[signature]
০৯	মো: আলমগীর খাঁ	প্রশিক্ষক	মাবিঅ সুনামগঞ্জ	0175090678 53	[signature]
১০	[illegible]	প্রশিক্ষক	ঐ	01722593135	[signature]
১১					
১২					

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

"শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা"

স্মারক নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৭১

তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২ ৩-২০২৪) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ০১ দিনের কর্মশালা আগামী ০৩ ডিসেম্বর ২০২৩খ্রি: তারিখ রবিবার সকাল ০৯.০০ টায় উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর WTC প্রশিক্ষণ রুমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

২৯-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

জনাব..প্রশিক্ষক/অফিস সহকারী/অফিস সহায়ক, উমবিককা..............................সুনামগঞ্জ।

স্মারক নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৭১/১ (২)

তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা এবং
২। অফিস কপি।

২৯-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক

“শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৬৯

তারিখ: ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৮ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সভায় উপস্থিত থাকা প্রসঙ্গে।**

আগামী ২৯ নভেম্বর ২০২৩খ্রি: তারিখ বুধবার সকাল ১০.০০ টায় উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় অত্র কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

২৮-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরে কর্মরত সকল কর্মকতা কর্মচারীবৃন্দ, সুনামগঞ্জ এবং
২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
www.dwa.sunamganj.gov.bd

"শেখ হাসিনার বারতা নারী-পুরুষ সমতা"

কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাকরণ বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	এ. জে. এম রেজাউল আলম উপপরিচালক
সভার তারিখ	**২৯ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.**
সভার সময়	**সকাল ১০.০০ ঘটিকা**
স্থান	উপপরিচালকের কার্যালয়মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-'ক' (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করেন। তিনি সভায় অফিসের সুন্দর্য্য বর্ধনে গুরুত্বারোপ করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	**<u>স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাকরণ:</u>** সভায় এ কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণকরণ ও সেবা গ্রহিতাদের স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণে উদ্বুদ্ধকরণ এবং অফিস চত্তর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাকরণ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	এ কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণকরণ ও সেবা গ্রহিতাদের স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণে উদ্বুদ্ধকরণ বিষয় নিশ্চিত করতে প্রয়োজনে সেনিটাইজার, মাস্ক, সাবান সরবরাহ করতে হবে এবং অফিসের চতুর্দিক নিয়মিত ভাবে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখতে হবে।	সকল কর্মকর্তা কর্মচারীবৃন্দ উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।
২	**<u>মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে প্রশিক্ষণার্থীদের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ:</u>** এ কার্যালয়ে যেসকল প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে আসে তাদের সবাইকে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিতে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	এ কার্যালয়ের পরিচালিত মহিলা প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে যে সকল প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে আসেন তাদের সবাইকে প্রতি সপ্তাহে নির্দিষ্ট ১দিন পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিতে আলোচনা/ব্যবহারিক অধিবেশন পরিচালনা করার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সকল প্রশিক্ষক উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৯-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক
dwa.sunamgonj@gmail.com

নম্বর: ৩২.০১.৯০০০.০০০.০৪.০১৭.১৯.১০৭০

তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা;

২। জনাব/জনাবা.., মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ এবং

৩। অফিস কপি।

২৯-১১-২০২৩
এ. জে. এম রেজাউল আলম
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ।

কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাকরণ বিষয়ে সভায় উপস্থিত সদস্যদের হাজিরা

স্থান: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সুনামগঞ্জ। তারিখ:

ক্র.নং	নাম	পদবী	প্রতিষ্ঠান	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	মোঃ নুরুল আমিন	প্রশিক্ষক	(মবিঅ)	01772247226	[signature]
০২	রেনু আক্তার রিনা	প্রশিক্ষক	ম.বি.অ. সুনামগঞ্জ	01708723468	[signature]
০৩	রুপু সরকার	প্রশিক্ষক	ম:বি:অ: - সুনামগঞ্জ	01759772516	[signature]
০৪	মোছাঃ জ্যোৎস্না আক্তার	প্রশিক্ষক	ম. বি. অ সুনামগঞ্জ	01712358105	[signature]
০৫	সাইফুল ইসলাম	অফিস সহকারী	মবিঅ সুনামগঞ্জ	01712329539	[signature]
০৬	জোনায়েদ আহমেদ গনি	ফিল্ড সুপারভাইজার	ম.অ.বি. সুনামগঞ্জ	01738-111325	[signature]
০৭	মোঃ সালমান খাঁ	প্রশিক্ষক	মবিঅ সুনামগঞ্জ	01750967853	[signature]
০৮	প্রেমবিন্দু হাজং	প্রশিক্ষক	"	01722593135	[signature]
০৯					
১০					
১১					
১২					

সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ রেজিষ্টার

উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
সুনামগঞ্জ।

ডিসেম্বর/২৩

আমি মোছাঃ নিতা আক্তার, স্বামীঃ- জাহের আহমেদ, মাতা- মেহের। মিসরুল বেগম ঠিকানা – হীরু মাঝি, সাতক্ষীরা, সুলতানপুর। আমি একজন মাতৃ ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী। আমার নিজের একাউন্ট থাকা না থাকাতে সাহায্য নিতে অফিসে স্যারের সাথে যোগাযোগ করে এম একাউন্ট খুলে পরিবর্তন করে আমার একাউন্টে নম্বরের মাধ্যমে বিকাশ হওয়ায় টাকা পেতে নেই। বর্তমানে বিকাশ হতে সংবাদ করতে স্যারকে বলায় স্যার আমাকে সংশোধন করে দিয়েছেন।

নিতা

১১/১২/২০২৩

আমি মোছাঃ থাকিনা বেগম. স্বামি মোঃ নুরুদ্দীন মাতা মোছাঃ আয়াতুন্নেসা আমি মাতৃশিশু সহায়তার একজন উপকারভোগ, আমার আবেদনের সময়

১০৮৩৪ ন০১ন ৪২৩ও হিসাব নাম্বার দেই কিন্তু আমার হিসাবে কোনো টাকা আসেনি তাই মহিলা বিষয়ক অফিসে স্যারের মাধ্যমে ০১৭৪২৭২/নং আমার নিজ নামের বিকাশ পরিবর্তন করেছি,

থাকিনা

১১/১২/২০২৩

মাসের নাম- ডিসেম্বর/২০২৩

ক্র. নং	উপকারভোগীর নাম স্বামী/পিতা, মাতার নাম	NID নাম্বার	ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহনের বিবরন	স্বাক্ষর	মন্তব্য
০১	রোকশানা বেগম স্বামী- কবির হোসেন মাতা- পারভীন বেগম	৫৫৫৪৮৭২৪৮৫৪	গ্রাম- কামলাবাজ ডাক- সাচনা বাজার উপ- জামালগঞ্জ জেলা- সুনামগঞ্জ	01646280323	মা ও শিশু সহায়ক হিসাব নাম্বার পরিবর্তন	রোকশানা বেগম ২৪/১২/২৩	মুল- 01751560 553 প্রতি- 01646280 323
০২	সোনিয়া বেগম স্বামী- মো: ফজলে রাব্বি মাতা- মুক্তিনারা বেগম	৮৭০২৮৪০৩৫০	গ্রাম- নতুন হাসননগর সুনামগঞ্জ পৌরসভা সুনামগঞ্জ	০১৮৭৬৩০৬৯ ৫৮	মা ও শিশু সহায়ক হিসাব নাম্বার পরিবর্তন	Sonia 24.12.23	মুল- ০১৭৪০ ৯৮ ২৬০৮ প্রতি- ০১৮৭৩ ৩০৬৯৫৮