



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

এবং

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সাতক্ষীরা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ – জুন ৩০, ২০২২

## সূচীপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ	৪
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন- ১ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ও কার্যাবলি	৬
সেকশন- ২ উপজেলা বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৮
সেকশন-৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ	১০
সংযোজনী- ১ শব্দসংক্ষেপ	১৯
সংযোজনী- ২ কর্মসংস্থান ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	২০
সংযোজনী- ৩ অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট সূচকসমূহ	২১
সংযোজনী- ৪ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৪
সংযোজনী- ৫ ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	২৬
সংযোজনী- ৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৭
সংযোজনী- ৭ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৮
সংযোজনী- ৮ তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	২৯

## উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

**\*\*সাম্প্রতিক বছর সমূহের ( ৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:**

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতথারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ১১,৭৯০ জন দরিদ্র মহিলাকে ৪২৮৬.৮৪ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৩২০৪ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৫১ জন নারীকে ৫,৯০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৯৬০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি বছর ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন করে গত তিন বছরে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যমী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ০৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

**\*\*সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

বাল্যবিবাহনারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, , /কর্মকর্তাকর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

**\*\*ভবিষ্যত পরিকল্পনা :**

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং ‘মুজিববর্ষ’ বিবেচনায় রেখে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ধীন অদ্য উপজেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে ১) তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টিত আওতায় নিয়ে আসা, ২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা- ২০১১ এর আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০১৩ বাস্তবায়ন, ৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, ৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, ৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ, ৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরী প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করে তোলা, ৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন সকল অর্পিত সেবার ডাটাবেইজ তৈরী করা, ৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান, ৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং ১০) দাপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ, ১১) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

## ২০২১- ২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ৩৯৩০ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ২৮৮০ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৪৭ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ৩২০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ০৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদানে সুপারিশ এবং তাদের কার্যক্রম মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ০৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে উঠান বৈঠকসহ বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং
- দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়ত প্রদান ও মনিটরিং

## প্রস্তাবনা

সরকারী দপ্তর/ সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা। সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

এবং

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সাতক্ষীরা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

২০২১ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## সেকশন- ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ : রূপকল্প

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ : অভিলক্ষ্য

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১.৩.১ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগর, সাতক্ষীরার কৌশলগত উদ্দেশ্যঃ

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।
৫. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও কিশোরীদের সুরক্ষা প্রদান ও যোগ্য হিসেবে গড়ে তোলা

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগর, সাতক্ষীরার সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

- সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
- শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ই-গভর্ন্যান্সি/উদ্ভাব কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলী

- ১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর।
- ২। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী রিপোর্ট প্রদান।
- ৩। দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) কার্যক্রম মনিটরিং
- ৪। দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং
- ৫। মাতৃত্বকালীন ভাতার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী ও মনিটরিং
- ৬। নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ৭। মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
- ৮। স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির নিবন্ধন প্রদানের সুপারিশ ও কার্যক্রম মনিটরিং
- ৯। বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন

- ১০। জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
- ১১। মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
- ১২। কিশোর কিশোরী ক্লাবের নিবিড় মনিটরিং এবং পরিচালনার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ সহযোগিতা করা
- ১৩। নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
- ১৪। বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
- ১৫। উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
- ১৬। বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটিসমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
- ১৭। করোনা মহামারী সম্পর্কে প্রশিক্ষণার্থীদের এবং জনসাধারণকে উঠান বৈঠকের মাধ্যমে সচেতন করা
- ১৮। যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং
- ১৯। সিটিজেন চার্টারের বহুল প্রচারের মাধ্যমে অত্র দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ
- ২০। অত্র দপ্তরের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ এবং নিয়মিত সকল আপডেট সেখানে প্রচার

সেকশন- ২

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাস্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৯-২০	২০২০- ২১*		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	৩২০	৩২০	৩২০	৩২০	৩২০	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মাতৃকালীন ভাতা উপকারভোগী	সংখ্যা	১০৬৮	১৮২৮	৩১৬৮	৩৩১২	৩৩১২	অর্থ মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি	ভিজিডি	সংখ্যা	৩৯৩০	৩৯৩০	৩৯৩০	৩৯৩০	৪০৫০	অর্থ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ICVGD	সংখ্যা	-	-	২৭০০	২৭০০	২৭০০	অর্থ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	২২	৩৬	৪৮	৬০	৬০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮০%	৮৫%	৯০%	৯৫%	১০০%	গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন- ৩  
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
							৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগর, সাতক্ষীরার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহঃ

০১। নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	ভিজিডি [১.১.১] উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৯৩৬	৩৯৩০	৩৯৩০	৩৯০৬	৩৮৯৪	৩৮৮২	৩৮৫৮	৩৯৯০	৩৯৯০
		[১.২] ভিজিডি মনিটরিং	[১.২.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	জন	১	৩৯৩৬	৩৯৩০	৩৯৩০	৩৯০৬	৩৮৯৪	৩৮৮২	৩৮৫৮	৩৯৯০	৩৯৯০
			[১.২.২] সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	জন	১	১৩৮৭	১৬১৩	১৯৬৫	১৭৬৯	১৫৭২	১৩৭৫	১১৭৯	১৯৯৫	১৯৯৫
		[১.৩] আইসিভিজিডি সেবা প্রদান	[১.৩.১] আইসিভিজিডি	সমষ্টি	জন	৩	-	-	২৭০০	২৪৩০	২১৬০	১৮৯০	১৬২০	২৭০০	২৭০০
		[১.৪] আইসিভিজিডি মনিটরিং	[১.৪.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	জন	১	-	-	২৭০০	২৪৩০	২১৬০	১৮৯০	১৬২০	২৭০০	২৭০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
							১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
			[১.৪.২] সরজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	জন	১	-	-	৬৭৫	৬০৭	৫৪০	৪৭২	৪০৫	৬৭৫	৬৭৫
		[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃস্বকালীন ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মাতৃস্বকাল ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	জন	৩	১০৬৮	-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৪] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃস্বকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং	[১.৪.১] মনিটরিং	সমষ্টি	জন	১	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		১.৫। মাতৃস্বকালীন উপকারভোগীর / ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং	১.৫.১। উপকারভোগী মা	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	১০৬৮	-	১০৬৮	৯৬১	৮৫৫	৭৪৮	৬৪১	-	-
		১.৬। কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	১.৬.১। ল্যাকটেটিং ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
		১.৭। কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার ভাতা প্রদান মনিটরিং	১.৭.১। মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		১.৮। মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	১.৮.১। মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৫	-	২১৮৭	৩১৬৮	২৮৮০	২৫৯২	২৪৪৮	২৩০৪	৩৩১২	৩৪৫৬
		১.৯। মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি/ মনিটরিং	১.৯.১। মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	-	২১৮৭	৩১৬৮	২৮৮০	২৫৯২	২৪৪৮	২৩০৪	৩৩১২	৩৪৫৬
		১.১০। কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি	[১.১০.১] কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
							১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২। নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান [২.১]	২.১.১। উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২৪০	৩২০	৩২০	২৮৮	২৫৬	২২৪	১৯২	৩২০	৩২০
			২.১.২। মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা জন	২	-	৯০০	২১৬০	১৯৪৪	১৭২৮	১৫১২	১২৯৬	২৮৮০	২৮৮০
			[২.১.৩.] ডিজিডি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৯৩০	৩৯৩৬	৩৯১৮	৩৫২৬	৩১৩৪	২৭৪৩	২৩৫১	৩৯৩০	৩৯৩০
			২.১.৪। মাতৃত্বকাল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯০০	-	-	-	-	-	-	-	-

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ												
		মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান [২.২]	২.২.১। ক্ষুদ্র ঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	২৩	২৫	২২	২০	১৭	১৫	৩০	৩৫
		মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ [২.৩]	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	%	২	১০০%	-	১০০%	৯০%	৮৫%	৭০%	৬৫%	১০০%	১০০%
		জয়িতা অধিবেশনে বাংলাদেশ [২.৪]	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৫	০৫	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০৫	০৫
			[২.৪.২] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৫	০৫	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০৫	০৫
		স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও নিবন্ধনের সুপারিশ [২.৫]	২.৫.১। নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৮	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[২.৬] কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ ঘটানো	[২.৬.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	১	--	উপজেলা ধীন ক্লাব ১২ টি, প্রতিটিতে ৩০ জন করে মোট ৩৬০ জন	৩৬০	৩২৪	২৮৮	২৫২	২১৬	৩৬০	৩৬০
০৩। নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	10	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা আয়োজন	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	০৮	০৮*	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[৩.২] নির্ধারিত নারী ও শিশুকে সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তা প্রাপ্ত নারী ও শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	২৮	২৮	২৫	২২	১৯	১৬	২৮	২৮
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	১২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৪	২৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.২] উঠান বৈঠক মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	১২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৪	২৪
			[৩.৩.৩] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	ক্রমপঞ্জিভূত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	৯৮%	৯৭%	৯৫%	৯৩%	১০০%	১০০%
			[৩.৩.৪] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	ক্রমপঞ্জিভূত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	৯৮%	৯৭%	৯৫%	৯৩%	১০০%	১০০%
		[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানি রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়ন	[৩.৪.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০২	০৪	০৩	০২	০১	০১	০৪	০৪
			[৩.৪.২] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০২	০৪	০৩	০২	০১	০১	০৪	০৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১- ২০২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩- ২০২৪	
							২০১৯- ২০২০	২০২০- ২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
০৪। কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামো সুবিধা নিশ্চিতকরণ ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবায়ত্ত সেবা প্রদান	[৪.১.১] উপকারভোগী শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		[৪.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোস্টেল সুবিধা প্রদান	[৪.১.২] উপকারভোগী মহিলা	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[৪.৩] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.৩]সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	
		[৪.৪] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.১.৪] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	
		[৫.৪] যথাযথ ভাবে ই- ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.১.৫] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	ক্রমপুঞ্জিত	%	৪	-	-	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সাতক্ষীরার নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সাতক্ষীরা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

---

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

তারিখ:

---

উপপরিচালক  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সাতক্ষীরা

তারিখ:

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট
৪.	আইসিভিজিডি	ইনভেস্টমেন্ট কম্পোনেন্ট ফর ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট

**সংযোজনী- ২**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভিজিডি মনিটরিং	[১.২.১] ই-মনিটরিং	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.২.২] সরজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৩] দুঃস্থ নারীদের মাঝে আইসিভিজিডি কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আইসিভিজিডি উপকারভোগী	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৪] আইসিভিজিডি কার্যক্রম মনিটরিং	[১.৪.১] ই-মনিটরিং	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.৪.২] সরজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৫] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েরদে মাতৃকালীন ভাতা প্রদান	[১.৫.১] মাতৃকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৬] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েরদে মাতৃকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং	[১.৬.১] মনিটরিং	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৭] মাতৃকাল ভাতাভোগীদের ডাটা বেজ তৈরী	[১.৭.১] উপকারভোগী মা	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৮] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান	[১.৮.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৯] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান মনিটরিং ও ডাটাবেজ তৈরী	[১.৯.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[২.১.৩] ভিজিডি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[২.১.৪] মাতৃকাল ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিল বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

**সংযোজনী- ৩**  
অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্বখাদ্যকর্মসূচি, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	ভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
[১.২] দুঃস্থ নারীদের মাঝে আইসিভিজিডি কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[১.২.১] আইসিভিজিডি উপকারভোগী	খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্বখাদ্যকর্মসূচি, নির্বাচিত সহযোগী বেসরকারী উন্নয়ন সংস্থা, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	আইসিভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মাতৃত্বকালীন ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	পরিবার পরিকল্পনা অফিস, বিশ্বখাদ্যকর্মসূচি, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, তথ্য আপা প্রকল্প	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[১.৪] মাতৃত্বকালীন ভাতাভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	[১.৪.১] উপকারভোগী মা	পরিবার পরিকল্পনা অফিস, বিশ্বখাদ্যকর্মসূচি, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, তথ্য আপা প্রকল্প, বিজিএমইএ, বিকেএমইএ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.৫.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি/ মনিটরিং	[১.৬.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

		কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে জীবিকায়নের জন্য দক্ষতা উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[২.১.২] আইজিএ প্রকল্পের আওতায় প্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	নির্বাচিত সহযোগী বেসরকারী উন্নয়ন সংস্থা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[২.১.৪] ভিজিডি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	নির্বাচিত সহযোগী বেসরকারী উন্নয়ন সংস্থা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[২.১.৫] মাতৃত্বকালীন ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	নির্বাচিত সহযোগী বেসরকারী উন্নয়ন সংস্থা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্ত উপকারভোগী		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৩] মহিলাদের আত্ম নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়নের সুপারিশ	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা সমবায় অফিস	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের সুপারিশ	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা সমবায় অফিস	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[২.৭] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৩.২] নির্যাতিত নাআরী ও শিশুদের আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেল, স্থানীয় থানা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[৩.৩.২] উঠান বৈঠক মনিটরিং		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

	[৩.৩.৩] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, স্থানীয় থানা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[৩.৩.৪] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৪.১] কমিটির নিয়মিত সভা		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
	[৩.৪.২] নিয়মিত কমিটির সভা মনিটরিং		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.৩] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৩.৩] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন		বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

সংযোজনী- ৪

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: 20 .....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ										

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার : 10</b> .....													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: 20</b> ..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৩		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৪		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৫		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

## সংযোজনী- ৫

### ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

**সংযোজনী- ৬**  
**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্মুখে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

**সংযোজনী- ৭**  
**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ভিত্তিতে ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী- ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	-	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩	-	৫ টি	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	-	২ টি	৩	২	১	-	-