



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শার্শা, যশোর।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, যশোর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত ৩(তিন) বছরে দরিদ্র সীমার নীচে বসবাসকারী ৫৫২০ জন নারীকে ভিডলিউবি, ৩,৩৫৯ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৮,৫১৭ জন নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ৩০০ জন নারীকে আইনগত সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৪৭ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হয়েছে। কিশোর-কিশোরীদের ক্ষমতায়নে ১২টি ক্লাব পরিচালনা করা হয়েছে। জয়িতা অন্বেষণের মাধ্যমে ৫ ক্যাটাগরিতে উপজেলা পর্যায়ে ১৪জন নারীকে জয়িতা নির্বাচন, পুরস্কৃত ও উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ২১ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্য বিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে নারীর দারিদ্র বিমোচন বাল্যবিবাহ,নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারী ও শিশুকে কর্মসূচির অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা কর্মকর্তাদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তার অপতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্য মাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

লক্ষ্যভুক্ত দুঃস্থ নারী ও শিশুকে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্তকরণ। জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২০-৩০ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন। বাল্য বিবাহ নিরোধ কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) বাস্তবায়ন। নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কাযকর পদক্ষেপ গ্রহণ নারী ও শিশুদের মানসিক স্বাস্থ্য সুরক্ষায় মনো-সামাজিক কাউন্সিলিং জোরদার করণ। বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা। ৩৬০ জন কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২৭৬০ জন নারীকে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১৩১০ জন মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি মনিটরিং
- ২০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ৪,০৭০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ১২ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ০৩ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ওঅনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৭ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- উপজেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শার্শা, যশোর।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, যশোর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকলক্ষেত্রে নারীর অধিকার প্রতিষ্ঠা ও অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার মাধ্যমে ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিত করণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান
২. ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় ডাটাবেজ তৈরী
৩. ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম মনিটরিং
৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি ভাতা প্রদান
৫. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি ডাটাবেজ তৈরী
৬. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি মনিটরিং
৭. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৮. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং
৯. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
১০. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ মনিটরিং
১১. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সম্বর্ধনা প্রদান
১২. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১৩. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।
১৪. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং।
১৫. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ ও মনিটরিং
১৬. নির্যাতিত নারী ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
১৭. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৮. উপপরিচালকের কার্যালয়ের মাসিক সমন্বয় সভায় নিয়মিত যোগদান এবং সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
১৯. যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (লক্ষ)	.০৩৭০৮	.০২৭৬০	.০২৭৬০	.০২৭৬০	.০২৭৬০	মবিঅ, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ	বরাদ্দ, নীতিমালা, মশিবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি এবং ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের উপকারভোগী	সংখ্যা (লক্ষ)	.০৩৭০৮	.০৪০৭০	.০৪০৭০	.০৪০৭০	.০৪০৭০	মবিঅ, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ	বরাদ্দ, নীতিমালা, মশিবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের, আর্থিক ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	১২	১২	২৪	২৪	২৪	বিচার বিভাগ, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ বিভাগ, স্থানীয় পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ	পরিপত্র/নীতিমালা, মশিবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্য বিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮০	৮০	৬০	৬০	৬০	বিচার বিভাগ, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ বিভাগ, স্থানীয় পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ	পরিপত্র/নীতিমালা, মশিবিম ও মবিঅ এর সরকারী প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডল্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডল্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	২৭৬০	২৭৬০	২৭৬০	২৭৫৫	২৭৫০	২৭৪৫	২৭৪০	২৭৬০	২৭৬০
			[১.১.২] ভিডল্লিউবি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭৬০	২৭৬০	২৭৬০	২৭৫৫	২৭৫০	২৭৪৫	২৭৪০	২৭৬০	২৭৬০
			[১.১.৩] ভিডল্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৩০	৩২	৩১	৩০	২৯	২৮	৩০	৩০
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৭	১৭৪৯	১৩১০	১৩১০	১৩০৫	১৩০০	১২৯৫	১২৯০	১৩১০	১৩১০
			[১.২.২] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	১৭৪৯	১৩১০	১৩১০	১৩০৫	১৩০০	১২৯৫	১২৯০	১৩১০	১৩১০
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৩০	৩২	৩১	৩০	২৯	২৮	৩০	৩০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডল্লিউবি কার্যক্রমের উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭৬০	২৭৬০	২৭৬০	২৭৫৫	২৭৫০	২৭৪৫	২৭৪০	২৭৬০	২৭৬০
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪২	৫	২০	১৯	১৮	১৭	১৬	২০	২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] জয়িতা অষেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৪	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি মনিটরিং	[২.৫.১] মনিটরিংকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ	[২.৬.১] কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৫৫	৩৫০	৩৪৫	৩৪০	৩৬০	৩৬০
		[২.৭] বিভিন্ন দিবস পালন (জাতীয় শোক দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, বিশ্ব 'মা' দিবস)	[২.৭.১] দিবসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[৩.১.২] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬০	৬০	৬০	৫৯	৫৮	৫৭	৫৬	৬০	৬০
		[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্য বিবাহ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নেগঠিত উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	[৩.৪.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	২	১	০	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিত করণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	১০	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৭	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.২.১] যথাযথভাবে ডি-নথি সম্পন্ন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০০	১০০						১০০	১০০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০০	১০০							১০০	১০০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	১০০	১০০							১০০	১০০
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১০০	১০০							১০০	১০০
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১০০	১০০							১০০	১০০

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শার্শা, যশোর।, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, যশোর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, যশোর হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শার্শা, যশোর।-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, শার্শা,
যশোর।

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, যশোর

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিঅ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস
২	এমসিবিপি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি
৩	ডব্লিউ এফ পি	বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি
৪	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৫	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৬	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	ভিডব্লিউবি এর ডিও, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার।
	[১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার।
	[১.১.৩] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার।
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.২] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার।
	[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, তালিকা, চেক বিতরণ রেজিস্টার।
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, তালিকা।
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, প্রস্তুতকৃত লিফলেট।
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি মনিটরিং	[২.৫.১] মনিটরিংকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন।
[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ	[২.৬.১] কিশোর-কিশোরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, তালিকা।
[২.৭] বিভিন্ন দিবস পালন (জাতীয় শোক দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, বিশ্ব 'মা' দিবস)	[২.৭.১] দিবসের সংখ্যা	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভা	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, রেজুলেশন।
	[৩.১.২] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন।
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন।
	[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্য বিবাহ	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, মুচলেকা।
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নেগঠিত উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত কার্যকরী করণ,নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	[৩.৪.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, রেজুলেশন।
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.২.১] যথাযথভাবে ডি-নথি সম্পন্ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, ড্যাশবোর্ডের স্ক্রীন শর্ট।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অফিস, স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, মাইকিং, মনিটরিং, চুক্তিপত্র।
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, চুক্তিপত্র।
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, সরেজমিন পরিদর্শন, ই-মনিটরিং।
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অফিস, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, বিবিএস, বিসিস, এটুআই, নির্বাচন কমিশন, এসপিএফএম, অর্থ মন্ত্রণালয়, এনজিও	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, মাইকিং, চুক্তিপত্র অন্যান্য।
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অফিস, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, এটুআই, নির্বাচন কমিশন, এনজিও।	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যারে ডাটাবেজ তৈরী।
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম মনিটরিং	উপজেলা প্রশাসন, উমবিককা, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও।	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, উপকারভোগী নির্বাচনের সঠিকতা যাচাই, ভাতা প্রাপ্তি সংক্রান্ত অসুবিধা যাচাই।
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, স্বাস্থ্য বিভাগ, পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ, এনজিও।	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, প্রচার-প্রচারণা, চুক্তিপত্র।
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অধিদপ্তর, পল্লী উন্নয়ন বিভাগ।	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, তালিকা, রেজুলেশন, চেক।
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	মন্ত্রণালয়, অধিদপ্তর, জেলা/উপজেলা প্রশাসন।	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে বরাদ্দপত্র, পত্র সংযোগ, সভা।
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা, এটুআই, সমাজসেবা অধিদপ্তর, শিক্ষা অধিদপ্তর, সুশীল সমাজ এনজিও।	পরিপত্র/নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, মাইকিং, লিফলেট রেজুলেশন।
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি মনিটরিং	মনিটরিংকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/উমবিককা।	নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, বাস্তবায়ন নির্দেশনা প্রদান, সরেজমিন পরিদর্শন, ই-মনিটরিং।
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্ব বিকাশ	কিশোর-কিশোরী	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, শিক্ষা বিভাগ।	বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, সরেজমিন পরিদর্শন, ই-মনিটরিং।
বিভিন্ন দিবস পালন (জাতীয় শোক দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, বিশ্ব 'মা' দিবস)	দিবসের সংখ্যা	উপজেলা প্রশাসন, উমবিককা, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গ, সুশীল সমাজ, সমিতি সমূহ।	নির্দেশনার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, র্যা লী, মতবিনিময়সভা, রেজুলেশন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভা	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সকল।	নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, রেজুলেশন।
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	পারিবারিক ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, লিগ্যাল এইড এজেন্সিসমূহ, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পুলিশ প্রশাসন, জেলা/উপজেলা পরিষদ, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সকল।	নীতিমালার আলোকে অভিযোগ গ্রহণ, পত্র সংযোগ, শুনানী গ্রহণ, প্রতিবেদন।
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, সমিতি সমূহ।	নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, মতবিনিময়, রেজুলেশন।
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্য বিবাহ	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পুলিশ প্রশাসন, উমবিককা, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, লিগ্যাল এইড কমিটি, ও সি সি, সমিতি সমূহ।	পরিপত্রের আলোকে পুলিশ প্রশাসনের সহায়তায় মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, মুচলেকা গ্রহণ, মামলা দায়ের।
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নেগঠিত উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা প্রশাসন, কমিটির সদস্য সকল, সমিতি, শিক্ষা বিভাগ।	নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, রেজুলেশন।
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, কমিটির সদস্য সকল।	নীতিমালার আলোকে পত্র সংযোগ, সভা, রেজুলেশন, অন্যান্য।
যথাযথভাবে ডি-নথি কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	যথাযথভাবে ডি-নথি সম্পন্ন	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই প্রোগ্রাম।	নিয়মিত জারীকৃত পত্র এবং নিষ্পত্তিকৃত ডাক।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ