



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তাকর্তা কাযালয় রামগতি

লক্ষ্মীপুর

এবং

উপপরিচালক, উপরিচালকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনায়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঁটনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডলিউবি) মনিটরিং
২. দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়ের মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের ভাতা প্রদান মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৪. পৌরএলাকার মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৫. পৌরএলাকার মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৬. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৭. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৮. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং
৯. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
১০. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য সুপারিশকরণ
১১. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
১২. মহিলাদের আত্ম নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১৩. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের সঠিক পরিচালনার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা
১৪. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কর্মসূচির আওতায় প্রায় ৬২০০ জন দরিদ্র মহিলাকে প্রায় ১১৮০ মেঃটন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ১৪৫০ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের ভাতা প্রদান করা হয়েছে। পৌরসভার ৪৫০ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৬৭ জন নারীকে ১৫,১৬,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৩০০ জন নারীকে আত্মকর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান দেয়া হয়েছে। ৩০ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাকে আইনী সহায়তা দেয়া হয়েছে। জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ কার্যক্রমের আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীগণ সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্যে থেকে ৫টি ক্যাটাগরিতে ১৫ জন নারীকে জয়িতা নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোমী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৮ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। উপজেলা হতে বাল্য বিবাহ নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণী পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতামূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্য বিবাহ বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

নির্বাচনী ইশতেহার ও মুজিবর্ষ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন এ উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে (১) তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা- ২০১১ এর আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন। (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০)। (৪) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ। (৫) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা। (৬) বৃত্তিমূলক কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদেরকে স্বনির্ভর করা। (৭) ৯৯০ জন কিশোর-কিশোরীকে সঠিক পরিচালনার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিনত করা। (৮) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের সকল অর্পিত সেবা সামাজিক নিরাপত্তা বেটনের আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীদের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ডাটাবেইজ তৈরী করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১০০০ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান এবং কর্মসূচি মনিটরিং। □ ৯৮৪ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের আওতায় ভাতা প্রদান। □ পৌরএলাকার ৩২৪ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের আওতায় ভাতা প্রদান। □ ৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং। □ নারীর ক্ষমতায়নে ৩০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং। □ ২০ জন আগ্রহী নারীকে উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা মনিটরিং করা। □ কিশোর-কিশোরীক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং। □ স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধ প্রদানের জন্য সুপারিশ করণ। □ দুঃস্থ মহিলাদের মধ্যে সম্ভাব্য ৫টি সেলাই মেশিন বিতরণ। □ উপজেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং। □ দক্ষ জনবল তৈরীতে সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	২০০	২০০	২০০	২০০	২০০	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, ম্যাথমিক শিক্ষা অফিস, স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা তত্ত্বাবলি ও ভিডলিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	৩৭৮৭	৩৭৮৭	৩৭৮৭	৩৭৮৭	৩৭৮৭	উজেলা প্রশাসন, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিস, সমাজ সেবা অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দ পত্র
নির্বাচিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা দপ্তর, যুব উন্নয়ন দপ্তর, নারী ও শিশু নির্যাতন দমন ট্রাইব্যুনাল, উপজেলা শিক্ষা দপ্তর, উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা এবং নারী ও শিশু নির্যাতন দমন আইন
বাল্য বিবাহ হ্রাস	বাল্য বিবাহ হ্রাস	%	৮০	৮০	-৭	৮০	৮০	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা দপ্তর, যুব উন্নয়ন দপ্তর, নারী ও শিশু নির্যাতন দমন ট্রাইব্যুনাল, উপজেলা শিক্ষা দপ্তর, উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা দপ্তর স্কুল ও কলেজের প্রধান, এনজিও সংস্থা	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বাল্যবিবাহ নিরোধ আইন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিত করণ।	৩০	[১.১] দুঃস্থ নারী খাদ্য সহায়তা (ভিডরিউভি) প্রদান	[১.১.১] ভিডরিউভি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৩০২২	২২০৩	২২০৩	১১০০	১৮০০	২২০৩	২২০৩	
		[১.২] ভিডরিউভি বিতরণ মনিটরিং	[১.২.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০০৫	০০৫	০০৫	০৪৪	৪২০	০০৫	০০৫	
		[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১৫৫১	৪৫৫১	১২৬৭	১২৬৭	১১০৯	৯৫০	১৫৫১	১৫৫১
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন উপকারভোগীদের ভাত প্রদান মনিটরিং	[১.৪.১] মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	০৪৪	০৪৪	৩৭১	৩২০	০০৫	০০৫
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন কর্মসূচি আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি	[১.৫.১] উপকারভোগী মা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৫৫১	৪৫৫১	১২৬৭	১২৬৭	১১০৯	৯৫০	৪৫৫১	৪৫৫১
		[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন কর্মসূচি আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি মনিটরিং	[১.৬.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০৫	২০৫	১৬০	১৬০	১৪০	১২০	২০৫	২০৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপজেলা ডিল্লিউটিসি	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২০০	১০০	১০০	৯০	৭০	৬০	১০০	১০০		
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	১৫৮৪	১৫৮৬	১২৬৭	১১০৯	৯৫০	৯৫০	১৫৮৪	১৫৮৪	
			[২.১.৩] ডিডিল্লিউটিবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২২০৩	২২০৩	১৯৮৩	১৭৬৩	১৫৪২	১৩২২	১৩২২	২২০৩	২২০৩	
			[২.২] মহিলাদের আয়কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫	৫	৫	৫	৫	২	১	১	৫	৫
			[২.৩] মহিলাদের আয়নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	৬	৬	৬	৫	৩	২	২	৬	৬
			[২.৪] জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৫	৫	৪	৩	১	৫	৫
			[২.৫] শেহসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য সুপারিশ করণ ও নবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	০	০	০	১	১
			[২.৬] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[২.৬.১] ক্লাবের কর্মসূচির নিয়মিত মনোনিবেশ করা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[২.৬.২] ক্লাবের কর্মসূচির নিয়মিত মনোনিবেশ করা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিম্নে					
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[২] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮											
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তাকর্তা কাযালয় রামগতি লক্ষ্মীপুর, উপপরিচালক, উপরিচালকের কাযালয়, লক্ষীপুর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্টি থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপরিচালকের কাযালয়, লক্ষীপুর হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তাকর্তা কাযালয় রামগতি লক্ষ্মীপুর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তাকর্তা কাযালয়
রামগতি লক্ষ্মীপুর

২২/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

তারিখ

উপপরিচালক
উপরিচালকের কাযালয়, লক্ষীপুর

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	IGA	Income Generating Activities
২	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৩	ভিডব্লিউবি	দুঃস্থ মহিলা সহায়তা
৪	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৫	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৬	মাশিসত	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুগ্ধ নারী খাদ্য সহায়তা (ভিডলিউভি) প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউভি উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমাবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভিডলিউভি বিতরণ মনিটরিং	[১.২.১] ই-মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমাবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমাবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন উপকারভোগীদের ভাতা মনিটরিং	[১.৪.১] মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমাবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের কর্মসূচি আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি	[১.৫.১] উপকারভোগী মা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমাবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের কর্মসূচি আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি মনিটরিং	[১.৬.১] ই-মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমাবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপজেলা ডিলিউটিসি		
[২.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ		
[২.৩] মহিলাদের আগ্রহীভরনীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.২.২] ভিডলিউভি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ		
[২.৪] জমিতা অধেষণে বাংলাদেশ	[২.২.৩] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী		
	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী		
	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জমিতাদের সংবর্ধনা		
	[২.৫.১] স্বেচ্ছসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ		
	[২.৫.২] স্বেচ্ছসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ		
	[২.৬.১] ক্লাবের কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করা		
	[৩.১.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
	[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী		

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক		
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী প্রতিরোধে মহামান্য হাই কোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরিকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্য বিবাহ [৩.৪.১] কমিটির সভা নিয়মিতকরণ		
[৩.৫] কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[৩.৫.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [৩.৫.২] কমিটির সভা নিয়মিতকরণ		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
দুঃস্থ নারী খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউডি) প্রদান	ভিডব্লিউডি উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	ভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
ভিডব্লিউডি বিতরণ মনিটরিং	ই-মনিটরিং	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিলেন উপকারভোগীদের ভাত প্রদান মনিটরিং	মনিটরিং	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের কর্মসূচি আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি মনিটরিং	ই-মনিটরিং	ইউনিয়ন পরিষদ, তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা ডব্লিউটিসি	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ