



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, রাজারহাট

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫৮৯৮ জন দরিদ্র মহিলাকে খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ২৭৩০ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের কার্যক্রমের ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৫৫ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৭৫০ জন নারীকে আত্মকর্মস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। জয়িতা অশেষনে বাংলাদেশ” কর্মসূচীর আওতায় উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন নারীকে জয়িতা নির্বাচন করার মাদ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উত্তর করা হয়েছে। উদ্যমি ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে উপজেলা হতে বাল্যবিয়ে নিনোখ ভিভিন্ন শ্রেনী পেশার জনগনকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯৫% বাল্য বিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তাকর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(১) ত্বনমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদের কে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় পরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়ন করা। (৩) বাল্যবিবাহ, নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে (৪) কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। (৫) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা। (৬) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি। (৮) অফিস দপ্তরিক ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং সেবার মান বৃদ্ধিকরণ। (৯) কিশোর-কিশোরীদের নিজের আন্তরক্ষার দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২৮৯৮ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং।
- ১৯৫৬ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মা’দের মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করা।
- ১৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং।
- নারীর ক্ষমতায়নে ১১০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ০৭ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান।
- ১৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং।
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং।
- স্বচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের সহায়তা করণ।
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং।
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ০৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ।
- উপজেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
- বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন।
- “জয়িতা অশেষনে বাংলাদেশ” কর্মসূচির প্রতিবছর ন্যায উপজেলা পর্যায়ে ০৫ জন জতিয়া নির্বাচন ও সম্মনা প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, রাজারহাট

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি
৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. নিষাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা ভিডলিউবি কর্মসূচি	ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	সংখ্যা	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৮	স্থানীয় সরকার বিভাগ ও খাদ্য মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	সংখ্যা	১৩৬৫	১৩৬৫	১৯৫৬	১৯৫৬	১৯৫৬	স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	২০০	২০০	১১০	১১০	১১০	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ,	বার্ষিক প্রতিবেদন
নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	সংখ্যা	১২	১২	১০	১০	১০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্ৱরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাল্য বিবাহ	বাল্য বিবাহ হ্রাস	সংখ্যা	২০	২০	২০	২০	২০	স্থানীয় সরকার বিভাগ ও খাদ্য মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিত করণ।।	২৫	[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা ভিডলিউবি কর্মসূচি	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৭	২৮৯৬	২৮৯৫	২৮৯৪	২৮৯৮	২৮৯৮
		[১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইচ	[১.২.১] উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৭	২৮৯৬	২৮৯৫	২৮৯৪	২৮৯৮	২৮৯৮
		[১.৩] পরিদর্শন	[১.৩.১] ভিডাল্লুবি কর্মসূচি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৪৫৮	১৪৫৮	৫০৪	৫০৩	৫০২	৫০১	৫০০	৫০৪	৫০৪
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ডাবেইজ তৈরী	[১.৫.১] উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৪৫৮	১৪৫৮	৫০৪	৫০৩	৫০২	৫০১	৫০০	৫০৪	৫০৪
		[১.৬] পরিদর্শন	[১.৬.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	[২.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৮	২৮৯৭	২৮৯৬	২৮৯৫	২৮৯৪	২৮৯৮	২৮৯৮
		[২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	[২.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৩৬৫	১৩৬৫	৫০৪	৫০৩	৫০২	৫০১	৫০০	৫০৪	৫০৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহ	[২.৩.১] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৯	১৯	১৯	১৮	১৭	১৬	১৫	১৯	১৯
		[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫	১৫	৪	৩	২	১	১	৪	৪
		[২.৫] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৫.১] সেলাই মেশিন বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] জয়িতা অশেষণে বাংলাদেশ	[৩.১.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[৩.২] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[৩.২.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১০	২১০	২১০	২০৯	২০৮	২০৭	২০৬	২১০	২১০
		[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.৩.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.৪.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫	১৫	১০	৮	৬	৪	২	১০	১০
		[৩.৫] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৫.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪	২৪	২৪	২৩	২২	২১	২০	২৪	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৩.৫.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৬] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গতিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৬.১] উপজেলা কমিটির সভা	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন	[৪.১.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	[৪.২.১] উপজেলা পর্যায়ে ই-ফাইলিং সম্পন্ন করন	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, রাজারহাট, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, রাজারহাট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,
রাজারহাট

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	IGA	Income Generating Activities
২	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৩	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৪	জেমবিককা	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় (উপপরিচালকের কার্যালয়)
৫	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৬	মবিত্র	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৭	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা ভিডলিউবি কর্মসূচি	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	[১.২.১] উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৩] পরিদর্শন	[১.৩.১] ভিডলিউবি কর্মসূচি পরিদর্শন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ডাবেইজ তৈরী	[১.৫.১] উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৬] পরিদর্শন	[১.৬.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি পরিদর্শন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	[২.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	[২.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহ	[২.৩.১] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৪] মহিলাদের আয়-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৫] মহিলাদের আয়নির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৫.১] সেলাই মেশিন বিতরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.১] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[৩.১.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.২] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[৩.২.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.৩.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৪] নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.৪.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৫] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৫.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৫] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৫.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৬] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৬.১] উপজেলা কমিটির সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন	[৪.১.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.২] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম	[৪.২.১] উপজেলা পর্যায়ে ই-ফাইলিং সম্পন্ন করণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গতিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	উপজেলা কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
নিযাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
জয়িতা অষেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
স্বচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহ	স্বচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
ভিডলিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
পরিদর্শন	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
পরিদর্শন	ভিডলিউবি কর্মসূচি পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা ভিডলিউবি কর্মসূচি	ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজারহাট	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ