গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রাজাপুর,ঝালকাঠি।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝালকাঠি-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর দেশের অর্ধেক জনগোষ্ঠী নারীকে রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় আনয়নের লক্ষ্যে নারী উন্নয়ন, ক্ষমতায়ন ও সম অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। দারিদ্র সীমার নীচে বসবাসকারী ৫২৬৬ জন উপকারভোগীকে ২৮৪৩.৬৪ মে.টন খাদ্য সহায়তা প্রদান এবং আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ২৯১২ জন নারীকে ভাতা প্রদান করা হয়েছে। মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ৪১ জন নারী'কে ১০,৫৫,০০০/-(দশ লক্ষ পঞ্চান্ন হাজার টাকা) ঋণ প্রদান, ৭০০ জন নারীকে বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ২৫ জন সেবা প্রার্থী মহিলাকে আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। "জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ" শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় তৃণমুল পর্যায়ে যে সমস্ত নারীরা বিভিন্ন প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে সামাজিক ও অর্থনৈতিকভাবে নিজেকে প্রতিষ্ঠিত করেছেন তাদের মধ্য থেকে উপজেলা পর্যায়ে ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে সম্মাননা প্রদান করা হয়েছে। উপজেলা হতে বাল্যবিবাহ নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণী পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মুলক সভা, সমাবেশ, সেমিনার ও উঠান বৈঠক আয়োজন করা হয়েছে ।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ নিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভূক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তাদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে দক্ষ জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ উপজেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) ২০৩০ সালের মধ্যে তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ এর আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) বাস্তবায়ন (৪) ২০৪১ সালের মধ্যে সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ১৫% নারীকে স্বনির্ভর করা (৭) ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের বরাদ্দ অনুসারে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি (৮) দাপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ। (০৯) ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ১৮০ জন কিশোর কিশোরীর জীবনদক্ষতা বৃদ্ধি করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২৬৩৩ জন নারীকে ভিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান ।
- মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ১০২০ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মা'কে সেবা প্রদান।
- মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ৪৩২ জন ভাতাভোগীর ডাটাবেজ তৈরী।
- ১০ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান।
- নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ১২০ জন নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ১৫ জন আইনী সাহায্য প্রার্থী মহিলাকে আইনি সহায়তা প্রদান।
- ১০ জন আগ্রহী নারীকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তুলতে সহযোগিতা প্রদান।
- কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনের মাধ্যমে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ১৮০ জন কিশোর কিশোরীকে ক্লাবে অন্তর্ভুক্তিকরণ।
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির সদস্যদেরকে আয়বর্ধক কাজে বিনিয়োগের জন্য ১,২০,০০০/-(এক লক্ষ বিশ হাজার টাকা) অনুদান বিতরণ।
- এসডিজি (রূপকল্প ২০৪১) লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে দপ্তরের শতকরা পঁচিশ ভাগ কার্যক্রমকে ই-সিস্টেমের আওতাভুক্তকরণে কার্যক্রম গ্রহণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রাজাপুর,ঝালকাঠি।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝালকাঠি-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ....জুন.... মাসের ....৫........ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১
উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও নারী উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান পূর্বক নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদান কর্মসূচি।
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল (এমসিবিপি) কর্মসূচি।
৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৪. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ।
৫. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের সুপারিশ প্রদান।
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহের অনুকূলে অনুদান বিতরণ।
৭. "জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ" শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।
৮. কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনের মাধ্যমে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ১৮০ জন কিশোর কিশোরীকে ক্লাবে অন্তর্ভুক্তিকরণ।
৯. মহিলাদের আত্ননির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১০. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান।
১১. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।
১২. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ।
১৩. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা।
১৪. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং।
১৫. নিরবিচ্ছিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালুকরণ।
১৬. যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	২৬০	১২০	১২০	২০০	২০০	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় এবং ইউনিয়ন পরিষদ	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দপ্রাপ্তি,পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি এবং ভিডব্লিউবি কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা	৩৬২৩	৩৬৫৩	৪০৮৫	৪৫০০	৪৫০০	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ,উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ এবং ইউনিয়ন পরিষদ	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি,পরিপত্র ও নীতিমালা
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,পুলিশ বিভাগ,উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ এবং ইউনিয়ন পরিষদ	সেবা গ্রহীতার আবেদনের প্রেক্ষিতে
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,পুলিশ বিভাগ এবং ইউনিয়ন পরিষদ	এ সংক্রান্ত সংবাদ প্রাপ্তি সাপেক্ষে

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] দু:স্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) কর্মসূচি	[১.১.১] খাদ্য সহায়তা প্রাপ্ত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৬৩৩	২৬৩৩	২৬৩৩	২৬৩০	২৬২৮	২৬২৬	২৬২৪	২৬৫০	২৬৫০
			[১.১.২] ভিডব্লিউবি মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	১৮	১৬	১৪	১২	১০	২০	২০
			[১.১.৩] ডাটাবেজকৃত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৬৩৩	২৬৩৩	২৬৩৩	২৬৩০	২৬২৮	২৬২৬	২৬২৪	২৬৫০	২৬৫০
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৯৯০	১০২০	১৪৫২	১৪৫০	১৪৪৮	১৪৪৬	১৪৪৪	১৬০০	১৬০০
			[১.২.২] ডাটাবেজকৃত মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫৮৮	৪৩২	৪৩২	৪৩০	৪২৮	৪২৬	৪২৪	৬০০	৬০০
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম মনিটরিংকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১১	১০	০৯	০৮	১৫	১৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ডব্লিউটিসির মাধ্যমে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রশিক্ষনার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬০	১২০	১২০	১১৮	১১৬	১১৪	১১২	১২০	১২০
			[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৬৩৩	২৬৩৩	২৬৩৩	২৬৩০	২৬২৮	২৬২৬	২৬২৪	২৬৫০	২৬৫০
		[২.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৮	১১	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১৫	১৫
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১৪	১২	১১	১০	০৯	০৮	১৪	১৪
		[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহে অনুদান বিতরনের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] বিতরনকৃত অনুদান	সমষ্টি	টাকা	৩	২৯৫০০০	২৮৫০০০	২১৫০০০	২১৪০০০	২১৩০০০	২১২০০০	২১১০০০	২৫০০০০	২৫০০০০
		[২.৫] " জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ "শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৫.১] সম্মাননা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনের মাধ্যমে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তিকরণ।	[২.৬.১] অন্তর্ভুক্তিকৃত কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৮০	১৮০	১৮০	১৭৮	১৭৬	১৭৫	১৭৪	১৮০	১৮০
		[২.৭] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৭.১] দিবস উদযাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১০	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৮] নারীদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরন	[২.৮.১] সেলাই মেশিন বিতরনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	১০	১০
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	গড়	%	২	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯৪	৯২	১০০	১০০
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ ও পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] আলোচনা সভা, উঠান বৈঠক ও জনসচেতনতা বক্তৃতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪	২৪	১৮	১৬	১৪	১২	১০	২০	২০
			[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	২	৯৫	৯৫	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৪.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	গড়	%	২	৯০	৯৫	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানি রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	[৩.৫.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	গড়	%	১	৮০	৮৫	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৯০	৯০
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] কর্মচারী ও স্বেচ্ছাসেবকদের প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১৫	১৪	১৩	১২	১১	১৫	১৫
		[৪.২] যথাযথভাবে ডি-নথিং চালুকরণ	[৪.২.১] ডি-নথিং এ নিষ্পত্তিকৃত চাক	গড়	%	৩	৮৫	৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৫	৯৫
			[৪.২.২] ডি-নথিং এ জারিকৃত পত্র	গড়	%	২	২০	২৫	২৫	২৩	২২	২১	২০	৩০	৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রাজাপুর,ঝালকাঠি।, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝালকাঠি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝালকাঠি হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রাজাপুর,ঝালকাঠি।-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

০৫/০৬/২০২৪

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার
কার্যালয়,রাজাপুর,ঝালকাঠি।

তারিখ

০৫/০৬/২৪

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝালকাঠি

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
২	এমসিবিপি	মাদার এ্যান্ড চাইল্ড বেনিফিট প্রোগ্রাম
৩	ডব্লিউএফপি	ওয়ার্ল্ড ফুড প্রোগ্রাম
৪	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৫	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৬	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দু:স্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) কর্মসূচি	[১.১.১] খাদ্য সহায়তা প্রাপ্ত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.২] ভিডব্লিউবি মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ছবি/স্ক্রীনসট
	[১.১.৩] ডাটাবেজকৃত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি	[১.২.২] ডাটাবেজকৃত মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম মনিটরিংকৃত		
[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ডব্লিউটিসির মাধ্যমে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রশিক্ষনার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/হাজিরা সিট
[২.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/তালিকা
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহে অনুদান বিতরনের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] বিতরনকৃত অনুদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/বরাদ্দপত্র
[২.৫] " জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ "শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৫.১] সম্মাননা প্রদানকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ছবি/প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরনী/হাজিরা সিট
[২.৬] কিশোর কিশোরী ক্লাব গঠনের মাধ্যমে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর কিশোরীদের ক্লাবে অন্তর্ভুক্তিকরণ।	[২.৬.১] অন্তর্ভুক্তিকৃত কিশোর-কিশোরী		
[২.৭] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৭.১] দিবস উদযাপিত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ছবি/প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরনী
[২.৮] নারীদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরন	[২.৮.১] সেলাই মেশিন বিতরনকৃত		
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সভার নোটিশ/সভার কার্যবিবরনী
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৩] বাল্যবিবাহ ও পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] আলোচনা সভা, উঠান বৈঠক ও ক্লাশরুম বক্তৃতা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ছবি/উপস্থিত হাজিরা
	[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৪.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/সভার কার্যবিবরনী/উপস্থিত হাজিরা
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ,নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	[৩.৫.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/নোটিশ/সভার কার্যবিবরনী/উপস্থিত হাজিরা
[৪.১] কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের প্রশিক্ষন	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.২] যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং চালুকরণ	[৪.২.১] ডি-ফাইলিং এ নিস্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[৪.২.২] ডি-ফাইলিং এ জারিকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার

[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং চালুকরণ	ডি-ফাইলিং এ জারিকৃত পত্র	মানণীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি,বিবিএস,মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই ও অর্থ মন্ত্রনালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি	ডাটাবেজকৃত মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ ও ইউনিয়ন তথ্যকেন্দ্র	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে
" জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ "শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	সম্মাননা প্রদানকৃত	উপজেলা প্রশাসন,ইউনিয়ন পরিষদ ও অন্যান্য কর্মকর্তা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	দিবস উদযাপিত	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় ও অন্যান্য	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকৃত	উপজেলা প্রশাসন ও উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,পুলিশ প্রশাসন ও অন্যান্য	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে

আঞ্চলিক / মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রাজাপুর,ঝালকাঠি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোটঅর্জন	অর্জিতমান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উমবিক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উমবিক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ /মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উমবিক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্তঅকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্যপৃথকওয়াশরুমের ব্যবস্থা /প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উমবিক	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪		৩১/০৩/২৫				
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উমবিক	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২৪						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম… … … … ….. ২													
৩.১ সেবাপ্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরন ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টারে হালনাগাদকৃত	২	%	উমবিক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
												২	

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

উম্মে আয়শা সিদ্দিকা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
রাজাপুর,ঝালকাঠি।

সংযোজনী ৫: ই-গর্ভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পন

ক্র নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটালাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	১৬/৩/২৫	২৩/০৪/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত /সহজিকৃত / ডিজিটালইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চালমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবিত উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই- নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই- ফাইলে নিস্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	--
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিস সমুহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
০৬	[৬.১]স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত চারটি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারন বিষয়ক কর্মশালা / সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়ার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়ার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২২/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্লাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্লাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশন যোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিষ্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোন জেলা পর্যায়ের দপ্তর / সংস্থা / অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিষ্টেমে বা অণ্যান্য মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		১	-		-	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর / সংস্থার কর্মকর্তা / কর্মচারী ও ষ্টেহোল্ডারদের সমন্বয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষণ / কর্মশালা /সেমিনার / অবহিতকরণ সভা আয়োজন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ / কর্মশালা / সেমিনার / ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর / সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা / কর্মচারী ও ষ্টেহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষণ / কর্মশালা /সেমিনার / অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রনয়ণ (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ / কর্মশালা / সেমিনার /ষ্টেহোল্ডারদের সমন্বয় সভা আয়োজিত।							
			[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

সংযোজনী ৭: সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪ - ২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয়ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসমুহের সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয়ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহন।	[১.২.১] সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	-
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর বা সংস্থা না থাকলে সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রনয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা / কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারী / ষ্টেহোল্ডারগনের সমন্বয়ে সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ / সেমিনার /কর্মশালা/ অবহিতকরন সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার /কর্মশালা / অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	--
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর / সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রনয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ / সেমিনার / কর্মশালা / অবহিতকরণ সভা আয়োজিত। [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২ - ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩ - ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০	৯০					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	-	-
সক্ষমতাবৃদ্ধি	২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	১			১৫/১০/২৪	৩০/১০/২৪	৩০/১১/২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২..১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	১			২	-	-	-	-

০৫/০৬/২৪

উম্মে আসমা সিদ্দিকা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
রাজাপুর, ঝালকাঠি।