গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রায়পুরা

নরসিংদী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নরসিংদী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

# সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ........ ৩

প্রস্তাবনা ........ ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ........ ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ........ ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ........ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ........ ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ........ ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ........ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ........ ১৯

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
## (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে।এ উপজেলায় ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে৭৪৮৫জন দরিদ্র মহিলাকে খাদ্য সহায়তা,প্রায় ৪৯৮৯ জন নারীকে দরিদ্র মার জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা / মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান , ৪৬জন দুঃস্থ মহিলাকে ৬লক্ষ৪৫ হাজার টাকা ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হয়েছে। আইজিএ প্রশিক্ষণ প্রকল্পের মাধ্যমে ৪০০জন দু:স্থ মহিলাদের ২টি ট্রেডে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। "জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ" কর্মসূচির আওতায় যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে "জয়িতা" নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোমী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার এবং আত্মনির্ভশীল করার লক্ষে ২০জন নারীকে জাইকার মাধ্যেমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। উপজেলার দরিদ্র নারীদের কর্মসংস্থান সৃষ্টির সহায়ক হিসেবে ২০জন কর্মক্ষম নারীকে ২০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। উপজেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশসহ জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়নকল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

বাল্যবিবাহ,নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ ,লক্ষ্যভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভূক্ত করতে না পারা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা এবং যুগোপযুগি প্রযুক্তির অভাব অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার সর্বপরি ' স্মার্ট বাংলাদেশ' গড়ে তোলার লক্ষে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন রায়পুরা উপজেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে(১)তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন(২০১৮-২০৩০) (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা(এসডিজি ২০৩০) (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্ব-নির্ভর করা এবং (৭) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ২৪৯৫ জন নারীকে ভিডব্লিওবি কর্মসূচির আওতায় খাদ্য সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং কর্মসূচি বাস্তবায়ন
- মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় ৪৮৮৪ জন নারীকে ভাতা প্রদান বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
- ১৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৮ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- ২৫টি কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন,নবায়ন ও অনুদান বিতরণে সহাতা এবং মনিটরিং
- ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন নারীকে "জয়িতা" নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান
- নারী নির্যাতন প্রতিরোধের লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রায়পুরা নরসিংদী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নরসিংদী-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

## উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা,আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. প্রতিষ্ঠানি সক্ষমতা বৃদ্ধি করণ ও নারী উদ্যোক্তা তৈরী করণ

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা(ভিডব্লিউবি) প্রদান ও মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচী বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৫. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও নবায়ন করার কাজে সহায়তা প্রদান এবং মনিটরিং
৬. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংর্বধনা প্রদান
৭. বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
৮. কিশোর কিশোরি ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং
৯. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা পেতে সহযোগিতা প্রদান
১০. বাল্যবিবাহসহ সকল ধরনের নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহন ও বাস্তবায়ন করা
১১. কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিতসভা ও ফলোআপ
১২. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৩. বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৪. জেলা এবং উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত অংশগ্রহন করা
১৫. নিরবছিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৬. যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

## সেকশন ২
## বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ২০২৪-২০২৫ | ২০২৫-২০২৬ | | |
| উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি | প্রশিক্ষিত নারী | সংখ্যা(শতক) | ২০০ | ১৫০ | ০ | ০ | ০ | জেলা অফিস,উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি,পৌরসভা এবং উপজেলা কমিটি, ও নির্ধারিত এনজিও | সংশ্লিষ্ট নীতিমালা/বিজ্ঞপ্তি/অফিস আদেশ /এমআইএস |
| মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা | মা ও শিশু সহায়তা তহবিল এবং ভিডব্লিউবি উপকারভোগী | সংখ্যা(শতক) | ৪৮৭১ | ৪৮৭১ | ৪৭৭৫ | ৪৭৭৫ | ৪৭৭৫ | জেলা অফিস,উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি,পৌরসভা এবং উপজেলা কমিটি, ও নির্ধারিত এনজিও | সংশ্লিস্ট নীতিমালা/পরিপত্র/অফিস আদেশ/ এমআইএস এর তথ্য |
| নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি | সুরক্ষিত নারী ও শিশু | সংখ্যা | ৩ | ৭ | ৭ | ৭ | ৭ | জেলা অফিস,উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি,পৌরসভা এবং উপজেলা কমিটি, ও নির্ধারিত এনজিও | সংশ্লিস্ট নীতিমালা/পরিপত্র/অফিস আদেশ/ প্রাপ্ত আবেদন,সংবাদ এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশ |
| বাল্যবিবাহ হ্রাস | সুরক্ষিত নারী ও শিশু | % | ৫০ | ৫৫ | ৬০ | ৬৫ | ৭০ | জেলা অফিস,উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট সকল ইউপি,পৌরসভা এবং উপজেলা কমিটি, ও নির্ধারিত এনজিও | প্রাপ্ত সংবাদ/আবেদন, |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

# সেকশন ৩
# কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ। | ২৫ | [১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট কার্যক্রম(ভিডব্লিউবি) | [১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ | ২৪৯৪ | ২৪৯৩ | ২৪৯২ | ২৪৯১ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ |
| | | | [১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ | ২৪৯৪ | ২৪৯৩ | ২৪৯২ | ২৪৯১ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ |
| | | | [১.১.৩] ই-মনিটরিং ও সরজমিনে পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৪৮ | ৪৮ | ৪৮ | ৪৭ | ৪৬ | ৪৫ | ৪৪ | ৪৮ | ৪৮ |
| | | [১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান( মাতৃত্বভাতা ও লেকটেটিং ভাতার একত্রিকরন) | [১.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ২৩৫৪ | ২৩৫৪ | ২৭০০ | ২৭০০ | ২৬৯০ | ২৬৮০ | ২৬৭০ | ২৭০০ | ২৭০০ |
| | | | [১.২.২] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২৩৫৪ | ২৩৫৪ | ২৭০০ | ২৭০০ | ২৬৯০ | ২৬৮০ | ২৬৭০ | ২৭০০ | ২৭০০ |
| | | | [১.২.৩] ই -মনিটরিং ও সরেজমিনে মনিটরিং | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| [২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন। | ২৫ | [২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ | ২৪৫০ | ২৪৩০ | ২৪২০ | ২৪০০ | ২৪৯৫ | ২৪৯৫ |
| | | | [২.১.২] আইজিএ প্রকল্পের প্রশিক্ষণার্থী | সমষ্টি | সংখ্যা | ০ | ২০০ | ২০০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| | | | [২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ২৩৬১ | ২৩৬১ | ২৭০০ | ২৬৮০ | ২৬৭০ | ২৬৬০ | ২৬৫০ | ২৭০০ | ২৭০০ |
| | | [২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন | [২.২.১] নতুন সমিতিনিবন্ধনে সহয়তা | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১ | ১ | ১ | ০ | ০ | ০ | ০ | ১ | ১ |
| | | [২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন | [২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৭ | ৭ | ৭ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ৭ | ৭ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান | [২.৪.১] ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২০ | ২০ | ১৫ | ১২ | ১১ | ১০ | | ২০ | ২০০ |
| | | [২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ | [২.৫.১] কিশোর-কিশোরী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৭৫০ | ৭৫০ | ৭৫০ | ৭৪০ | ৭৩০ | ৭২০ | ৭১০ | ৭৫০ | ৭৫০ |
| | | [২.৬] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কাযক্রম | [২.৬.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্মাননা প্রদান | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৫ | ৫ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ৫ | ৫ |
| | | [২.৭] বিভিন্ন দিবস উদযাপন | [২.৭.১] মা দিবস,কন্যা শিশু দিবস,আন্তর্জাতিক নারী দিবস,বেগম রোকেয়া দিবস,নারী নিযাতন প্রতিরোধ পক্ষসহ অন্যান্য জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৭ | ৭ | ৭ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ৭ | ৭ |
| | | [২.৮] প্রচার ও প্রচারণা | [২.৮.১] লিফলেট , পোস্টার এবং স্টিকার বিতরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৫০ | ১০০ | ১৫০ | ১২৫ | ১১০ | ১০০ | ৯০ | ২০০ | ২০০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ। | ১০ | [৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতিত প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা | [৩.১.১] উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | % | ৩ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |
| | | [৩.২] হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ | [৩.২.১] কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | % | ১ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৭৫ | ৭ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |
| | | [৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | [৩.৩.১] উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | % | ১ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |
| | | | [৩.৩.২] উঠান বৈঠক | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২৪ | ২৪ | ২৪ | ২৩ | ২২ | ২১ | ২০ | ২৪ | ২৪ |
| | | | [৩.৩.৩] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ | গড় | % | ২ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [৩.৪] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান | [৩.৪.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী | গড় | % | ১ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৪] প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করণ ও নারী উদ্যোক্তা তৈরী করণ | ১০ | [৪.১] উপজেলা মাসিক সভা ও জেলা সমন্বয় সভা | [৪.১.১] উপজেলার মাসিক সভা ও জেলা সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | % | ৩ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |
| | | [৪.২] যথাযথ ভাবে ডি-ফাইলিং সম্পন্ন | [৪.২.১] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং/ডি ফাইলিং সম্পন্ন | গড় | % | ৪ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |
| | | [৪.৩] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ | [৪.৩.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট | গড় | % | ২ | ১০০ | ১০০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৮০ |
| | | [৪.৪] নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্পসারনের জন্য সুবিধা প্রদান | [৪.৪.১] সেলাই মেশিন বিতরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৭ | ৭ | ৭ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৫ | ৫ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রায়পুরা নরসিংদী, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নরসিংদী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নরসিংদী হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,রায়পুরা নরসিংদী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার
কার্যালয়,রায়পুরা নরসিংদী

তারিখ

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, নরসিংদী

তারিখ

# সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|---|---|---|
| ১ | ইউপি | ইউনিয়ন পরিষদ |
| ২ | উমবিক | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা |
| ৩ | উমবিকা | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় |
| ৪ | ভিডব্লিউবি | ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট |
| ৫ | মবিঅ | মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর |
| ৬ | মশিবিম | মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় |

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট কার্যক্রম(ভিডব্লিউবি) | [১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী | উমবিক,সংশ্লিষ্ট এনজিও | সংশ্লিষ্ট এমআইএস |
| | [১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ | উমবিক | সংশ্লিষ্ট এমআইএস |
| | [১.১.৩] ই-মনিটরিং ও সরজমিনে পরিদর্শন | উমবিক, | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান( মাতৃত্বভাতা ও লেকটেটিং ভাতার একত্রিকরন) | [১.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | উমবিক | সংশ্লিষ্ট এমআইএস |
| | [১.২.২] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ | উমবিক | এমআইএস |
| | [১.২.৩] ই -মনিটরিং ও সরেজমিনে মনিটরিং | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃস্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী | উমবিক/ নির্বাচিত এনজিও | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| | [২.১.২] আইজিএ প্রকল্পের প্রশিক্ষণার্থী | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এমআইএস |
| | [২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী | উমবিক/ নির্বাচিত এনজিও | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এসআইএস |
| [২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন | [২.২.১] নতুন সমিতিনিবন্ধনে সহয়তা | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এমআইএস |
| [২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন | [২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এমআইএস |
| [২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান | [২.৪.১] ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এমআইএস |
| [২.৫] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ | [২.৫.১] কিশোর-কিশোরী | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এমআইএস |
| [২.৬] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কাযক্রম | [২.৬.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্মাননা প্রদান | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/এমআইএস |
| [২.৭] বিভিন্ন দিবস উদযাপন | [২.৭.১] মা দিবস,কন্যা শিশু দিবস,আন্তর্জাতিক নারী দিবস,বেগম রোকেযা দিবস,নারী নিযাতন প্রতিরোধ পক্ষসহ অন্যান্য জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [২.৮] প্রচার ও প্রচারণা | [২.৮.১] লিফলেট , পোস্টার এবং স্টিকার বিতরণ | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতিত প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা | [৩.১.১] উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৩.২] হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ | [৩.২.১] কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | [৩.৩.১] উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| | [৩.৩.২] উঠান বৈঠক | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| | [৩.৩.৩] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৩.৪] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান | [৩.৪.১] আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৪.১] উপজেলা মাসিক সভা ও জেলা সমন্বয় সভা | [৪.১.১] উপজেলার মাসিক সভা ও জেলা সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [৪.২] যথাযথ ভাবে ডি-ফাইলিং সম্পন্ন | [৪.২.১] যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং/ডি ফাইলিং সম্পন্ন | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৪.৩] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ | [৪.৩.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |
| [৪.৪] নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্পসারনের জন্য সুবিধা প্রদান | [৪.৪.১] সেলাই মেশিন বিতরণ | উমবিক | সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন |

## সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট কার্যক্রম(ভিডব্লিউবি) | ভিডব্লিউবি উপকারভোগী | উপজেলা প্রশাসন , খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং ইত্যাদি । |
| ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট কার্যক্রম(ভিডব্লিউবি) | ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ | উপজেলা প্রশাসন , খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং ইত্যাদি । |
| ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট কার্যক্রম(ভিডব্লিউবি) | ই-মনিটরিং ও সরজমিনে পরিদর্শন | উপজেলা প্রশাসন , খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং ইত্যাদি । |
| নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃস্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী | উপজেলা প্রশাসন , সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির এমআইএস কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ,এনজিও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃস্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী | উপজেলা প্রশাসন , সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির এমআইএস কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ,এনজিও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান( মাতৃত্বভাতা ও লেকটেটিং ভাতার একত্রিকরন) | ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | উপজেলা প্রশাসন , সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির এমআইএস কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ,এনজিও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান( মাতৃত্বভাতা ও লেকটেটিং ভাতার একত্রিকরন) | ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগীদের ডাটা বেইজ | উপজেলা প্রশাসন , সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির এমআইএস কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ,এনজিও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর আওতায় ভাতা প্রদান( মাতৃত্বভাতা ও লেকটেটিং ভাতার একত্রিকরন) | ই -মনিটরিং ও সরেজমিনে মনিটরিং | উপজেলা প্রশাসন , সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির এমআইএস কর্মকর্তা, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ,এনজিও ইউডিসি। | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্পসারনের জন্য সুবিধা প্রদান | সেলাই মেশিন বিতরণ | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ | কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| নারী ও শিশু নির্যাতিত প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা | উপজেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কাযক্রম | উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্মাননা প্রদান | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ | কিশোর-কিশোরী | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান | ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন | নবায়নকৃত সমিতি | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন | নতুন সমিতিনিবন্ধনে সহয়তা | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃস্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান | আইজিএ প্রকল্পের প্রশিক্ষণার্থী | উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট পরিপত্রে নির্ধারিত ইউপি কমিটি ও উপজেলা কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | উঠান বৈঠক | উপজেলা প্রশাসন,স্থানীয় সংবাদিক,ইউপি পরিষদ | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ, মিটিং অন্যান্য মাধ্যম |
| নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান | আইনি সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী | উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট থানা, ও সংশ্লিষ্ট ইউপি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম | প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ | উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট থানা, ও সংশ্লিষ্ট ইউপি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| প্রচার ও প্রচারণা | লিফলেট , পোস্টার এবং স্টিকার বিতরণ | উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট থানা, ও সংশ্লিষ্ট ইউপি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ | নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট | উপজেলা প্রশাসন,স্থানীয় বিদ্যুৎ বিভগি,বিটিসিএল,এটুআই | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| যথাযথ ভাবে ডি-ফাইলিং সম্পন্ন | যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং/ডি ফাইলিং সম্পন্ন | উপজেলা প্রশাসন,স্থানীয় বিদ্যুৎ বিভগি,বিটিসিএল,এটুআই | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |
| নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্পসারনের জন্য সুবিধা প্রদান | সেলাই মেশিন বিতরণ | উপজেলা প্রশাসন,সংশ্লিষ্ট কমিটি | পত্র যোগাযোগ,ব্যাক্তিগত যোগাযোগ,মিটিং এবং পরিপত্রে নির্ধারিত মাধ্যম |

# সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ