



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল শ্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ডিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৭ হাজার ৬৭৪ জন দরিদ্র মহিলাকে ২.৭৬৩ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৩ হাজার ৬০ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২৯ জন নারীকে ৭,০৫,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৫৬১১ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। দুঃস্থ মহিলাদের মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৩২ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(১) তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় নিয়ে আসা (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ এর আলোকে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০) (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (৪) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৫) প্রান্তিক ক্ষেত্রে নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করে বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা (৬) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর/আইনি সেবার ডাটাবেইজ তৈরি (৭) এসডিজি-২০৩০ সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী (ডিডব্লিউবি, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির) এর আওতায় নির্ধারিত উপকারভোগীর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের মধ্যে ডাটাবেজ তৈরি (৮) ৩৩০ জন কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২৫৫৮ জন নারীকে ডিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান
- ১,৫৯৬ জনকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান (মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির মাধ্যমে প্রতিমাসে প্রতি ইউনিয়নে সর্বোচ্চ ১২ জন উপকারভোগীর নাম অন্তর্ভুক্ত করা হয়)
- এবং পৌরসভায় ১৩ জন উপকারভোগীর নাম অন্তর্ভুক্ত করা হয়)
- ০৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ১২০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ৪ জন দুঃস্থ প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- ৭ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৯ টি সেলাই মেশিন বিতরণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেতার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেতার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ এবং নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান
২. ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) এর নতুন ডাটাবেজ তৈরি
৩. দুঃস্থ উপকারভোগীদের কার্যক্রম ও মনিটরিং
৪. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতা প্রদান
৫. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির নতুন ভাতাভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি
৬. মা ও শিশু সহায়তার কার্যক্রম ও মনিটরিং
৭. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
৮. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৯. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন ও নবায়ন প্রদান
১০. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংরক্ষণ প্রদান
১১. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১২. সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরী ক্লাবের অন্তর্ভুক্তিকরণ
১৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৪. কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৫. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৬. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৭. যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

লাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন# ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নারীদের অংশগ্রহণ	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (হাজার)	২.৯৭৮	৪.৯৯৮	৭৫৪৪	৪.৪৯৮	৪.৪৯৮	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল ভাতা এবং ডিডলিউবি কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজার)	৭৫০৪	৭৫০৩	৭৫০৩	৩.৫৫৮	৩.৫৫৮	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারী ও শিশুদের I, আশ্রয় ও আইনী বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	০.২৪	০.২৪	০.২০	০.২৪	০.২৪	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাহ্য হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮৫%	৮৫%	৮৫%	৮৫%	৮৫%	গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

F (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

স্বাক্ষরকারী	স্বাক্ষরকারীর পদ	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	কর্মসম্পাদন সূচকের মান					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
										অসামান্য	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
										%০০৫	%০০৫	%০০৫	%০০৫	%০০৫		
				[১.১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডল্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২
			[১.১.২] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডল্লিউবি) নতুন উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২	২৫০২
			[১.১.৩] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডল্লিউবি) উপকারভোগীদের সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫
			[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা নতুন উপকারভোগীদের ভাটাবেজ তৈরি	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৫	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭	৮৬৭
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

২৫

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
								অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৩	[২.১] নারীর আস্বকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ডব্লিউটিসি প্রশিক্ষণ	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৩	১২০	৮৭	১২০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	১২০	১২০
		[২.১.২] ডিভিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫৫৮	২৫৫৮	২৫৫৮	২৫৫৫	২৫৫৩	২৫৫১	২৫৫০	২৫৫০	২৫৫০
		[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২৮৪	১৫৯৬	১৫৯০	১৫৮০	১৫৭০	১৫৬০	১৫৫০	১০০০	৯০০
		[২.২.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০৫	০৪
	[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	[২.২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণ	গড়	%	২	৫	৬	৬	৫	৪	৩	২	৫	৬
		[২.২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির সদস্যদের মধ্যে উঠান বৈঠক এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৬	৫	৩	২	১	৫	৬

কর্মকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র

স্বাক্ষরকারীর নাম	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	শতাংশ/নিমিত্তিক হার					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
										অর্জন	উৎস	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন		
										%	%	%	%			
			[২.৩] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৩.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯	০০	০৫	৮০	০২	০১	০৫	০৪	
			[২.৩] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৩.২] ক্ষুদ্র ঋণ গ্রহিতাদের বাড়ি সরেজমিনে পরিদর্শন এবং ঋণের অর্থ যথাযথভাবে ব্যবহারের জন্য পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৪	৫	৮	২	১	৪	৫	
			[২.৪] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরী ক্লাবের অগ্রভুক্তিকরণ	[২.৪.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৩০	৩৩০	৩৩০	৩২৮	৩২১	৩২০	৩০০	২৯০	
			[২.৫] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৫.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৭	৫৭	০১	৫	৬	৬	১০	১২	

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র

স্বাক্ষরকারী	কর্মসম্পাদনের ক্রেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্রেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২২-২৩	প্রাপ্ত অর্জন* ২০২৩-২৪	শতাংশ/সংখ্যা/নির্দেশক					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
										অসাধারণ	উত্তম	সামান্য	উত্তম	সামান্য		
			[২.৬] জরীতা অধেষণে বাংলাদেশ এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে জেলা পর্যায়ে সফল জরীতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ম- কর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৬.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগীদের বাড়ি সরেজমিনে পরিদর্শন এবং উদযোক্তা হওয়ার জন্য পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[২.৬.১] উপজেলা পর্যায়ে জরীতা সম্বর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
			[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	
১০				[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্রেত্র

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্রেত্র	সম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্রেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২২-২৩	প্রাপ্ত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসামান্য	উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৩.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৫	৮৫	৮৫	৭৫	৭০	৬৫	৮০	৭০	
		[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানি রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরীকরণ সভা ও ফলোআপকরণ	[৩.৪.১] উপজেলা কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৭০	৬৫	৬০	৮০	৭০	
		[৩.৫] বিভিন্ন দিবস উদযাপন (বেঙ্গামাতা দিবস, জাতীয় কণ্ঠা শিশু দিবস, মা দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস ও জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	[৩.৫.১] বিভিন্ন দিবস উদযাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৫	৫	৮০	৭৫	৭০	৮০	৭০	
		[৩.৬] উপজেলা শিশুপ্রম নিরসন কমিটির সভা	[৩.৬.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১	৬	৬	৬	৫	৫	৩	৬	৬	

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্রেত্র

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
									অসাধারণ %০০১	অতি উত্তম %০১	উত্তম %০৫	চলতি মান %০৬	চলতি মানের নিম্নে %০৭		
তীর্থনিক তা রণ	১০	[৪.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৪.১.১] আয়োজিত সভার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	১	১	১	১	
		[৪.২] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৪.২.১] আয়োজিত সভার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	১	১	১	১	
		[৪.৩] মাদক প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা	[৪.৩.১] আয়োজিত সভার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	১	১	১	১	
		[৪.৪] শিশুশ্রম নিরসনে সচেতনতামূলক সভা	[৪.৪.১] আয়োজিত সভার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	১	১	১	১	
		[৪.৫] যথাযথভাবে ডি- নগ্নি কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৫.১] যথাযথভাবে ডি-নগ্নি সম্পন্নকরণ	গড়	%	২	২	২	২	২	১	১	১	১	১

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্রম	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২২-২৩	প্রাপ্ত অর্জন ২০২৩-২৪	শিক্ষার্থী/শিক্ষক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অপাধ্যক্ষ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
১.১ ও সংক্রমণকর্ম কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

১.১ ও সংক্রমণকর্ম (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও হিসাবে উপপরিচালক, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



০৪.০৬.২৫

উপপরিচালক

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

তারিখ



০৪.০৬.২৫.

উপপরিচালক

উপপরিচালকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
২	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী জন্মবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	[১.১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
	[১.১.২] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) নতুন উপকারভোগী ডাটাবেজ তৈরি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
	[১.১.৩] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের সরেজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা নতুন উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের সরেজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.১] ডব্লিউটিসি প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.২] ডিভব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.২.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির সদস্যদের মধ্যে উঠান বৈঠক এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৩.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৩.২] ক্ষুদ্র ঋণ গ্রহীতাদের বাড়ি সরেজমিনে পরিদর্শন এবং ঋণের অর্থ যথাযথভাবে ব্যবহারের জন্য পরামর্শ প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৪.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৫.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
কার্যক্রম	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা		
	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা		
	নারীর আর্থকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান		
	নারীর আর্থকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান		
	স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি		
	মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান		
	সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরী ও অল্পভুক্তিকরণ		
	মহিলাদের আর্থনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ		

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাড়বাড়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
হিলাদের আশ্রিতনশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	(৬.৫.৬) সেলাই মেশিন রান উপকারভোগীদের বাড়ি সরেজমিনে পরিদর্শন এবং উপজেলা হওয়ার জন্য পরামর্শ প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
রীতে জেলা পর্যায়ে সকল জমীতাদের সম্মাননা প্রদানের নারীদের আত্ম-কর্মসংস্থানে উত্থাপন	(৬.৬.৬) উপজেলা পর্যায়ে জরিপা সন্ধান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	(৩.৯.৯) উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
পর্যায়িত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	(৩.২.২) আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
পাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	(৩.৩.৩) পাল্যবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
কর্মক্ষেত্রে যৌনহারামি রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা	(৩.৪.১) উপজেলা কমিটির সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
বিভিন্ন দিবস উদযাপন (বেঙ্গামাতা দিবস, জাতীয় কন্যা বস, মা দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান)	(৩.৫.১) বিভিন্ন দিবস উদযাপিত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
পজেলা শিশুশ্রম নিরসন কমিটির সভা	(৩.৬.১) উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
পাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	(৪.১.১) আয়োজিত সভার সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	(৪.২.১) আয়োজিত সভার সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
দক প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা	(৪.৩.১) আয়োজিত সভার সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
শ্রম নিরসনে সচেতনতামূলক সভা	(৪.৪.১) আয়োজিত সভার সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
পায়থভাবে ডি-নিথি কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	(৪.৫.১) যথাযথভাবে ডি-নিথি সম্পন্নকরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কোশল
জয়ীতা অন্বেষণে বাংলাদেশ এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে জেলা পর্যায়ে সকল জয়ীতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ম-কর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	উপজেলা পর্যায়ে জয়ীতা সম্বর্ধনা	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরী ক্লাবের অন্তর্ভুক্তিকরণ	ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	আয়োজিত সভার সংখ্যা	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
বিভিন্ন দিবস উদযাপন (বক্তামাতা দিবস, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, মা দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস ও জয়ীতাদের সম্মাননা প্রদান কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানি রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটির কার্যকরীকরণ সভা ও ফলোআপকরণ	বিভিন্ন দিবস উদযাপিত উপজেলা কমিটির সভা	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
বাংলাবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	বাংলাবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
বাংলাবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	বাংলাবিবাহ প্রতিরোধ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	খাদ্য মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) নতুন উপকারভোগী ডাটাবেজ তৈরি	খাদ্য মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগীদের সংখ্যা	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ডব্লিউটিসি প্রশিক্ষণ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা নতুন উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের সরঞ্জামে পরিদর্শন	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত/ মোবাইল ফোনে যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যক্রমের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাড়াগাঁও, ঠাকুরগাঁও।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মতব্যা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উমরিক	২ ৩০-৯-২৪ ৩০-৩-২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩০-৯-২৪	-	১ ৩০-৩-২৫	-	-	-	-
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উমরিক	৩০-৯-২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২৪	-	-	-	-	-	-
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	উমরিক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০



মোহাম্মদ জিন্নাতারা ইয়াছমিন
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
পারিশিষ্ট, ঠাকুরগাঁও।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [স্বাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলা পর্যায়ের কার্যালয় সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	পর্যায়সমূহ ২০২৪-২০২৫				চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	খারাপ উৎস	উৎস	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	১০
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১							

মোহাম্মদ জিন্নাতারা ইয়াছমিন
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়মক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						জন্মহার ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	৪	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেটকোঅডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ জবাইতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.১.২] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ জবাইতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	২	-	-	-	

*** কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।



মোহাম্মদ জিন্নাতারা ইয়াছমিন
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পর্যায়সমূহ ২০২৪-২০২৫					চলতি মানের নিম্নে
					জসামান্য	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	২০	১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইভংপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসস্থ আওতাধীন অফিসসমূহে ইভংপূর্বে উদ্ভাবিতসহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০৬/০৪/২৫
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৪/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৪/২৫
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৪/২৫
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণসংক্রান্ত গুটি তত্ত্বেরআলোকক্ষেত্রীয়নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৪/২৫
০৭	[৭.১] জনলাইনরিপোর্টিং/ম্যানুয়ালসফটওয়্যার ব্যাবহার	[৭.১.১] নিজঅফিস আওতাধীনঅফিসেজনলাইনরিপোর্টিং/ম্যানুয়ালসফটওয়্যারব্যবহার	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৪/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভর্ন্যান্স/ই-গভর্নেন্স সেবা	[৮.১.১] মাইগভর্ন্যান্স/ই-গভর্নেন্স সেবা	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২/০৪/২৫

(Signature)

শোহাগ জিন্নাতারা ইয়াছমিন
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
পাঁচগাছ, ঠাকুরগাঁও।

(৩) জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫			
							অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রতিষ্ঠানিক	২	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
	২০	[১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে [২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	%	সংখ্যা	১৫	৯০	১	১	১	১
সকর্মতা অর্জন	০৫			সংখ্যা	৫	১				

[উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শুধুমাত্র কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫]



মোহাম্মদ জিন্নাতারা ইয়াছিন
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।

(২) দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				চলতি মানের নিরে
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	৪	%	৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
						৯০	৮০	৭০	৬০	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১	সংখ্যা	১২	১				
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	৩	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (শেখু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৫	সংখ্যা	৫	১				
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	৫	সংখ্যা	৫	১				



মোহাম্মদ জিন্নাতারা ইয়াছমিন
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।