



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ফুলবাড়ী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ১০৬৯৯ জন দরিদ্র মহিলাকে ৩৮৫২ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের কার্যক্রমের প্রায় ১৬৫৫ জন উপকারভোগীকে ৫৫,৩৪,৯২০/-টাকা ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ০৫ জন নারীকে ১,২৫,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ভিডলিউবি কর্মসূচি ও ডলিউটিসি আওতায় প্রায় ১০৯৬৯ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অবেশে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে উপজেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৮৫% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে শ্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তাকর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(১) তুনমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদের কে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় পরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়ন করা। (৩) বাল্যবিবাহ, নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে (৪) কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। (৫) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা। (৬) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান। (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী অর্পিত সেবার ভাটা বেইজ তৈরি। (৮) অফিস দপ্তরিক ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং সেবার মান বৃদ্ধিকরণ। (৯) কিশোর-কিশোরীদের নিজের আন্তরকার দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৪৯০০ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং।
- ৪৩২জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মা'দের মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করা।
- ১০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং।
- নারীর ক্ষমতায়নে ৫০২০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান (ভিডলিউবি ও ডলিউটিসি)।
- ০৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান।
- ১৫ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং।
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং।
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের সহায়তা করণ।
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং।
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ০৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ।
- উপজেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
- বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন।
- “জয়িতা অবেশে বাংলাদেশ” কর্মসূচির প্রতিবছর ন্যায় উপজেলা পর্যায়ে ০৫ জন জয়িতা নির্বাচন ও সম্মনা প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ফুলবাড়ী

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ০২.৬.২০২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশ গ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও সহায়তা করণ।
৪. কর্মজীবীনারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিত করণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডরিউবি) ও মনিটরিং।
২. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন, ভাতা প্রদান ও মনিটরিং।
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী।
৪. বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস যথাযথ ভাবে পালন।
৫. মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং।
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন সহায়তা প্রদান।
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান।
৮. “জয়িতা অর্ষেণে বাংলাদেশ” শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে উপজেলা পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।
৯. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১০. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ ও মনিটরিং।
১১. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।
১২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম।
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ।
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা।
১৫. বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং।
১৬. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত করণ।
১৭. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু।
১৮. যথাযথ ভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা।

বেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশ গ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী (ডিডরিউবি ও ডিউটিসি)	সংখ্যা	৫০৯	৫০৯	৫২০	৫২০	৫২০	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়,	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা (জন)	৪৩২	৪৩২	৪৩২	৪৩২	৪৩২	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, উপজেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	০	০	৩	৩	৩	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সুরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন
বালাবিবাহ হ্রাস	বালাবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮০%	৮০%	৯০%	৯০%	১০০%	জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, শিক্ষা বিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্য পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ %১০০%	অতি উত্তম %৯০%	উত্তম %৮০%	চগতি মান %৬০%		
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেহীন নিশ্চিত করা।	২৫	[১.১] দুই নারীদের সহায়ত খাদ্যা (ভিত্তিক) প্রদান	[১.১.১] ভিত্তিক উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৫৬৫	৫৬৫	৫৬৫	৫৬৫	৫৬৫	৫৬৫	৫৬৫	৫৬৫
			[১.১.২] ই-মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
	২৫	[১.২] ভিত্তিক মনিটরিং	[১.২.১] সরঞ্জাম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৬	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২
	২৫	[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি/ মনিটরিং	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২
			[১.৩.২] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২
[২] নারীর ক্ষমতায়নে উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২
			[২.১.৩] ভিত্তিক উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২	৫২

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	সফলমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
এশিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র																
		[২.২] মহিলাদের আত্ম- কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৭	৭	৭	৭	৮	৮	১০	১০	
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে পেলাই মৌশল বিতরণ	[২.৩.১] পেলাই মৌশল প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	৭	৭	৭	৮	৮	১০	১০	
		[২.৪] জমি জাবেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] জেলা পর্যায়ে জমি জাবেষণা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
		[২.৫] শেহসোসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] রেজিস্ট্রিকৃত মহিলা সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৪	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
		[২.৬] শেহসোসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন সহায়তা	[২.৬.১] আবেদনকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৪	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
		[২.৭] গ্রুব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০৭	১০৭	১০৭	১০৭	১০৭	১০৭	১০৭	১০৭	১০৭	
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও সহায়তা করণ।	১০	[৩.১] উপজেলা মারী ও শিশু নির্ধাতন প্রতিরোধ সতা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চ্যুতি মান ৭০%	চ্যুতি মানের নিম্নে ৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.১.২] উপজেলা কমিটির	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশু আহান সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	২	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
		[৩.৩.৩] প্রতিরোধ কৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[৩.৩.৪] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নেগতিতজেনা কমিটিকার্যকরীকরণ,নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[৩.৫] জাতীয় ও আর্ন্তজাতিক দিবস সমূহ পালন	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									জস্যধারণা ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
[৪] কর্মজীবিনীদের জবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিত করণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করণ।	১০	[৪.১] কিশোরীদের প্রজন্ম স্বাস্থ্য সুরক্ষা	[৪.১.১] স্বাস্থ্য সচেতনতা, বাস্তবায়ন	সমাষ্টি	সংখ্যা	১	০	৮০	৫০	৪৫	৩৫	৩০	৫০	৫০		
		[৪.২] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.২.১] সভার সিজিআই বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	০	০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[৪.৩] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা	[৪.৩.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৪.৪] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৪.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%			৯০%
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ফুলবাড়ী, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ফুলবাড়ী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,
ফুলবাড়ী

০৯/৬/২০২৪

তারিখ



উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম

০৯/০৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
২	কেকেসিএস	কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন
৩	জেমবিককা	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় (উপপরিচালকের কার্যালয়)
৪	ডব্লিউটিসি	মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
৫	ভিডব্লিউবি	ভেলনারেল উইমেন বেনেফিট
৬	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৭	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৮	মশিসত	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুস্থ নারীদের সহায়ত খাদ্যা (ভিত্তিক) প্রদান	[১.১.১] ভিত্তিক উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ভিত্তিক শাখা, জেলা, উপজেলা	মবিত ওয়েব সাইট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] ভিত্তিক মনিটরিং	[১.২.১] ই-মনিটরিং	মবিত মহাপরিচালক, পরিচালক, ভিত্তিক শাখা ও মবিত অন্যান্য কর্মকর্তা	মবিত ওয়েব সাইট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রাপ্ত উপকারভোগী	মবিত মহাপরিচালক, পরিচালক, ভিত্তিক শাখা ও মবিত অন্যান্য কর্মকর্তা	মবিত ওয়েব সাইট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি/ মনিটরিং	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মা ও শিশু সহায়তা তহবিল জেলা/উপজেলা, সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মা ও শিশু সহায়তা তহবিল শাখা, মবিত জেলা/উপজেলা, ইউনিয়ন পরিষদ,	এমআইএস সফটওয়্যার, মবিত ওয়েব সাইট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষার্থী সংখ্যা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ডিউটিসি,	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.২] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	মবিত, মা ও শিশু সহায়তা তহবিল শাখা, উমবিককা, মবিত, ভিত্তিক শাখা, উমবিককা	মবিত, বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৩] মহিলাদের আয়-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৩.১] ভিত্তিক উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	মবিত, ক্ষুদ্রঋণ শাখা, উমবিককা	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৪] জমিতা অধিবেশনে বাংলাদেশ	[২.৪.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	মবিত, জেলা, উপজেলা প্রশাসন, উমবিককা	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, সংশ্লিষ্ট ওয়েব পোর্টাল
[২.৫] জমিতা অধিবেশনে বাংলাদেশ	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে জমিতা সমর্থনা	জমিতা অধিবেশনে বাংলাদেশ কর্মসূচি, মবিত, জেলা, উপজেলা প্রশাসন	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, সংশ্লিষ্ট ওয়েব পোর্টাল
[২.৬] জমিতা অধিবেশনে বাংলাদেশ	[২.৬.১] উপজেলা পর্যায়ে জমিতা সমর্থনা	জমিতা অধিবেশনে বাংলাদেশ কর্মসূচি, মবিত, উপজেলা প্রশাসন	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, সংশ্লিষ্ট ওয়েব পোর্টাল
[২.৭] বেসামরিক মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৭.১] রেজিস্ট্রিকৃত মহিলা সমিতি	মবিত, জেমবিককা, উমবিককা	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৮] বেসামরিক মহিলা সমিতি নিবন্ধন সহায়তা	[২.৮.১] আবেদনকৃত সমিতি	উমবিককা	মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[২.৯] প্রকল্পের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৯.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	কিশোর কিশোরী ক্লাব প্রকল্প,	উমবিককা, মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৩.১] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা কমিটি,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা মবিত বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] উপজেলা নারী ও শিশু নির্ধাতন প্রতিরোধ সভা	[৩.১.২] উপজেলা কমিটির	উমবিককা	সভার কার্য বিবরণী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৩.২] নির্ধাতিত নারী ও শিশু আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা সহায়তা কর্মসূচি,	জেলা, উপজেলা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উমবিককা, উপজেলা প্রশাসন	উমবিককা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, ওয়েব পোর্টাল
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.২] উঠান বৈঠক মনিটরিং	উমবিককা, উপজেলা প্রশাসন	উমবিককা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, ওয়েব পোর্টাল
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.৩] প্রতিরোধ কৃত বাল্যবিবাহ	উমবিককা, উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট কমিটি	উমবিককা, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, ওয়েব পোর্টাল
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নেগঠিতজেলা কমিটিকার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৪.৪] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	মবিঅ, সচেতনতা মূলক শাখা, জেমবিককা, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় প্রতিনিধি,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৫] জাতীয় ও আর্ন্তজাতিক দিবস সমূহ পালন	[৩.৫.২] কমিটির নিয়মিত সভা	সংশ্লিষ্ট কমিটি, দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন
[৪.১] কিনৌরীদের প্রজন্ম স্বাস্থ্য সুরক্ষা	[৩.৫.১] আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, নারী নির্ধাতন প্রতিরোধ পক্ষ,	মবিঅ, উমবিককা, উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় প্রতিনিধি,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন, ওয়েব পোর্টাল,
[৪.২] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] স্বাস্থ্য সচেতনতা,	স্বাস্থ্য শাখা, উমবিককা, উপজেলা প্রশাসন,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
[৪.৩] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সংশ্লিষ্ট কমিটি, দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা,	কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৪] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৩.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	মবিঅ, উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন
	[৪.৪.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	মবিঅ, উমবিককা	মবিঅ ওয়েব সাইট, মবিঅ বার্ষিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জাতীয় ও আর্ন্তজাতিক দিবস সমূহ পালন	আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ,	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিত্তিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
দুধ নারীদের সহায়ত খাদ্যা (ভিত্তিউবি) প্রদান	ভিত্তিউবি উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	
জাতীয় ও আর্ন্তজাতিক দিবস সমূহ পালন	আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ,	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নগতিউজেলা	কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
কমিটিকার্যকরকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	উঠান বৈঠক মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধ কৃত বাল্যবিবাহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
নির্যাতিত নারী ও শিশু আইনি সহায়তা প্রদান	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সভা	উপজেলা কমিটির	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সভা	কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	আবেদনকৃত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
সেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন সহায়তা	উপজেলা পর্যায়ে জায়িতা সমন্বয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
জায়িতা অর্বেষণে বাংলাদেশ			

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেশকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ডাটাবেজ তৈরি/ মনিটরিং	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল ডাটাবেজকৃত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও নীতিমালা আলোকে
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
ডিজিটাইজেশন মনিটরিং	ই-মনিটরিং	ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
ডিজিটাইজেশন মনিটরিং	সরজমিনে পরিদর্শন	ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
দুস্থ নারীদের সহায়ত খাদ্যা (ডিজিটাইজেশন) প্রদান	ডিজিটাইজেশন উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইডুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উমবিক	২ ৩০-৯-২৪ ৩০-৩-২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩০-৯-২৪	-	১ ৩০-৩-২৫	-	-	-	-
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উমবিক	৩০-৯-২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২৪	-	-	-	-	-	-
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উমবিক	৩০-৯-২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২৪	-	-	-	-	-	-
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উমবিক	৩০-৯-২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২৪	-	-	-	-	-	-
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	উমবিক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

(Signature)
০৬/০৭/২৪

(মোহাঃ সোহেলী পারভীন)
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					চলতি মাসের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	৬০%	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	০৬/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৮	৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (পোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫	-	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	২৫/০৯/২৪	২২/১০/২৪	২৯/১০/২৪	২৯/১০/২৪
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৬০%
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৩	৬	৩	২	১	-	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানুয়াল সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানুয়াল সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগত প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগত প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-	-

০৫/০১/২৫

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	১০০%	৯০%	৯	১০	৬০%	১১
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[১.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২৫	১	-	-	-	-	-


 মোহাঃ সোহেলী পারভীন

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
 ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

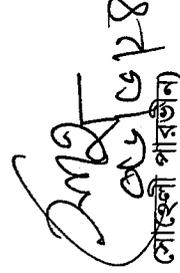
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[১.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২৫	১	-	-	-	-


 মোহাঃ সোহেলী পারভীন

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
 ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৪	৩	২	১	


(মোহাঃ সোহেলী পারভীন)

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অধিগ্রহণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৬	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-

(স্বাক্ষর)
০৬/০৬/২৪

(মোহাঃ সোহেলী পারভীন)
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম।