গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

* ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের আওতায় ২০০০ জন দুঃস্থ মহিলাকে সর্বমোট ১০৮০ মে:টন খাদ্য সহায়তা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে, মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ২৯২১ জন গর্ভবতী মা ও কর্মজীবী মাকে মাসিক ৮০০ টাকা হারে ভাতা প্রদান করা হয়েছে, । ৩০ টি মামলার তদন্ত ও মালামাল উদ্ধার করা হয়েছে, কিশোর কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের অধীনে ৭২০ জন কিশোর-কিশোরীদেরকে সংগীত, আবৃত্তি ও জেন্ডার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। জয়িতা কর্মসূচির আওতায় ৫ টি ক্যাটাগরিতে ১৩ জন নারী কে সম্মাননা প্রদান করা হয়েছে , নারীদের আত্ননির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ২৪টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে, বাল্য বিবাহ ঘটতে যাওয়া প্রায় ১ টি বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে।প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত নারীদের তৈরী উৎপাদিত পণ্য আইজিএ ডিসপ্লে সেন্টার এর মাধ্যমে বাজারজাতকরণে সুবিধা প্রদান।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১) উপজেলা কার্যালয়ে জনবলের অপ্রতুলতা।
২) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব ।
৩) বাল্যবিবাহ ও নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ এবং লক্ষ্যভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভূক্ত করতে না পারা ।
৪) জনপ্রতিনিধিদের সদিচ্ছার অভাবে সময়মত প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই করতে না পারা এবং

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(১) তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে ২০২৬ সালের মধ্যে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনির আওতায় নিয়ে আসা।
(২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন করা।
(৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
(৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

-
- মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগী ১৫৬০ জনকে মাসিক ৮০০ টাকা হারে ভাতা ও প্রশিক্ষণ সঠিকভাবে নিশ্চিত করা
- ১০০০ জন দুঃস্থ নারীর ভিডব্লিওবি খাদ্য ও প্রশিক্ষণ সঠিকভাবে পাওয়া নিশ্চিত করা।
- সাহায্য প্রার্থী (১০০%) নারীকে আইনি সহায়তা প্রদান।
- জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় ৫ জন নারীকে সম্মাননা প্রদান করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের অধীনে ৩৩০ জন কিশোর-কিশোরীদের ডাটবেইজের আওতায় নিয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা
- বঙ্গমাতা ফজিলাতুন নেছা মুজিব জন্মবার্ষিকী উপলক্ষ্যে ১০টি সেলাই মেশিন দুঃস্থ নারীদের মধ্যে বিতরণ করা
- নারীর ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে নতুন ১টি মহিলা সমিতি নবায়ন এবং স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির অনুদান প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।
- ১০ জন অসহায় নারীকে ক্ষুদ্রঋণ দিয়ে আত্মনির্ভরশীল করা
- প্রশিক্ষিত নারীদের পন্যসামগ্রী বাজারজাতকরণের সুবিধা প্রদান
- বিভিন্ন বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৪টি উঠান বৈঠক ও ক্যাম্পেইন করা

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ০৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের আওতায় দু:স্থ নারীদের খাদ্য প্রদান, খাদ্য বিতরণ ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং করা
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতা বিতরণ ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং করা।
৩. সকল ক্ষেত্রে নারীর অধিকার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিভিন্ন কমিটিতে সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন।
৪. নারী অধিকার রক্ষায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ।
৫. নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান।
৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব গঠন, তাদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে বিকাশ সাধন এবং ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং।
৭. কিশোর-কিশোরী ক্লাব গঠন, তাদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে বিকাশ সাধন এবং ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং।
৮. জেন্ডার সমতা, পারিবারিক সহিংসতা ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধসহ বিভিন্ন বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক উঠান বৈঠক ও কমিউনিটি ক্যাম্পেইন করা।
৯. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচীর মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ের সংগ্রামী নারীদের সংবর্ধিত করা।
১০. তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন
১১. পারিবারিক সহিংসতা প্রতিরোধ আইনে কোর্টে দায়ের কৃত মামলার মালামাল জব্দ, উদ্ধার ও তদন্ত প্রতিবেদন কোর্টে প্রদান করা
১২. যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা
১৩. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
১৪. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংস্থাসমূহ নিবন্ধন ও অনুদান প্রাপ্তিতে সহযোগিতাকরণ এবং সমিতির যাবতীয় কার্যক্রম তদারকী করা
১৫. সার্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় আনার লক্ষ্যে জনসাধারণের মধ্যে কাউন্সিলিং করা

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ	ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের উপকারভোগী	সংখ্যা	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা	১৫১১	২০০০	২০০০	৩০০০	৩০০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	ভিডব্লিউবি এবং মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	১০০০	১০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ	কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম	সংখ্যা	২৪০	২৪০	২৪০	২৪০	২৪০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	উঠান বৈঠক/সমাবেশ/ সভা	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	বিভিন্ন দিবস উদযাপন	সংখ্যা	৮	৮	১০	১০	১০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন
পারিবারিক সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যক্রম বৃদ্ধি	নিষ্পত্তিকৃত/তদন্ত/ মামলা	সংখ্যা	৩০	৪০	৪৫	৪৫	৪৫	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ	২৫	[১.১] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০০০	১০০০	১০০০	৯৯৯	৯৯৮	৯৯৭	৯৯৬	১০০০	১০০০
		[১.২] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং সরেজমিনে	[১.২.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৫	২৮৫০	৩০০০	২৯৯৮	২৯৯৬	২৯৯৪	২৯৯২	২৯৯০	১৬০০	১৮০০
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৫	১০৭২	১১২০	১১১৯	১১১৮	১১১৭	১১১৬	১১১৫	১৬০০	১৮০০
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং	[১.৫.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.১.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	৫	১০
		[২.২] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.২.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৮	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১০
		[২.৩] ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের প্রশিক্ষণার্থী	[২.৩.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০০০	১০০০	১০০০	৯৯৯	৯৯৮	৯৯৭	৯৯৬	১০০০	১০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণার্থী	[২.৪.১] উপকারভোগী মা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১১২	১৫৫২	১৫৫২	১৫৫১	১৫৫০	১৫৪৯	১৫৪৮	১৬০০	১৮০০
		[২.৫] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক” কর্মসূচির মাধ্যমে নির্বাচিত জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	[২.৫.১] উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধিত জয়িতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৪	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[২.৬] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের অর্ন্তভূক্তিকরণ	[২.৬.১] প্রতিষ্ঠিত ক্লাব	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		[২.৭] কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের আওতায় ক্লাব সদস্যদের ডাটাবেইজ তৈরী	[২.৭.১] কিশোর-কিশোরী ক্লাবের সদস্য	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪০	২৪০	২৪০	২৩৯	২৩৮	২৩৭	২৩৬	২৪০	২৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৮] বিভিন্ন দিবস যেমন-আন্তর্জাতিক নারী দিবস, কন্যাশিশু দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ ও বেগম রোকেয়া দিবস, বিশ্ব মা দিবস, স্বাধীনতা দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের শাহাদাত বার্ষিকী ও জাতীয় শোকদিবস, বঙ্গমাতার জন্মবার্ষিকী দিবস	[২.৮.১] উদযাপিত দিসব সমূহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[২.৯] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৯.১] নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	২	২
		[২.১০] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.১০.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	২	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	২	২
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] পারিবারিক সহিংসতা প্রতিরোধ, নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.১.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০	৪৫	৪৫	৪৪	৪৩	৪২	৪১	৫০	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] [৩.২] বিভিন্ন সচেতনতা বৃদ্ধি -মূলক কার্যক্রম	[৩.২.১] সভা, উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৪	৪
		[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে গঠিত উপজেলা কমিটির সভা	[৩.৩.১] কমিটির সভা	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
		[৩.৪] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত করা	[৩.৪.১] কমিটির সভা	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
[৪] কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ	৫	[৪.১] [৪.১] নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্প্রসারণের জন্য সুবিধাদি প্রদান	[৪.১.১] তথ্য আপার মাধ্যমে অন-লাইন মার্কেটিং ব্যবস্থাপনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	১০	১০	৯	৮	৭	৬	২০	২৫
[৫] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৫	[৫.১] কিশোর কিশোরী ক্লাবের কর্মচারীদের নিয়ে মাসিক সমন্বয় সভা	[৫.১.১] সভার সংখ্যা	গড়	%	১	৪	৬	৬	৫	৪	৩	২	৫	৬
		[৫.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরন	[৫.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
		[৫.৩] যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং চালুকরণ	[৫.৩.১] ডি-ফাইলিং	গড়	%	২								৬০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়,
ওসমানীনগর, সিলেট

তারিখ

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, সিলেট

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং সরেজমিনে	[১.২.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,উপজেলা খাদ্য দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও ভাতা প্রদান	[১.৩.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,তফশিলী ব্যাংক, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার সংশ্লিষ্ট স্ট্যাটম্যান্ট
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং	[১.৫.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.১.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.২] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.২.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালক কাযালয়,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৩] ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের প্রশিক্ষণার্থী	[২.৩.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট
[২.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণার্থী	[২.৪.১] উপকারভোগী মা	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৫] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক” কর্মসূচির মাধ্যমে নির্বাচিত জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	[২.৫.১] উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধিত জয়িতা	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৬] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের অর্ন্তভূক্তিকরণ	[২.৬.১] প্রতিস্থিত ক্লাব	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৭] কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের আওতায় ক্লাব সদস্যদের ডাটাবেইজ তৈরী	[২.৭.১] কিশোর-কিশোরী ক্লাবের সদস্য	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৮] বিভিন্ন দিবস যেমন-আন্তর্জাতিক নারী দিবস, কন্যাশিশু দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ ও বেগম রোকেয়া দিবস, বিশ্ব মা দিবস, স্বাধীনতা দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের শাহাদাত বার্ষিকী ও জাতীয় শোকদিবস, বঙ্গমাতার জন্মবাষিকী দিবস	[২.৮.১] উদযাপিত দিসব সমূহ	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৯] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৯.১] নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালক কাযালয়,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট
[২.১০] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.১০.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালক কাযালয়,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট
[৩.১] পারিবারিক সহিংসতা প্রতিরোধ, নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.১.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,পুলিশ বিভাগ ও বিচার বিভাগ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] [৩.২] বিভিন্ন সচেতনতা বৃদ্ধি -মূলক কার্যক্রম	[৩.২.১] সভা, উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,পুলিশ বিভাগ ও স্থানীয় সরকার বিভাগ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে গঠিত উপজেলা কমিটির সভা	[৩.৩.১] কমিটির সভা	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,পুলিশ বিভাগ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত করা	[৩.৪.১] কমিটির সভা	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,পুলিশ বিভাগ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] [৪.১] নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্প্রসারণের জন্য সুবিধাদি প্রদান	[৪.১.১] তথ্য আপার মাধ্যমে অন-লাইন মার্কেটিং ব্যবস্থাপনা	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালক কাযালয়,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৫.১] কিশোর কিশোরী ক্লাবের কর্মচারীদের নিয়ে মাসিক সমন্বয় সভা	[৫.১.১] সভার সংখ্যা	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৫.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরন	[৫.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়,উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট
[৫.৩] যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং চালুকরণ	[৫.৩.১] ডি-ফাইলিং	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন , উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়, ইউনিয়ন পরিষদ,তফসিল ব্যাংক	সদয় কাযালয় হতে প্রাপ্ত বরাদ্দের আলোকে সংশ্লিষ্ট উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কর্তৃক উপজেলা কমিটির সভা আহবান পূর্বক ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্রের মাধ্যমে সরাসরি সফটওয়ারে ডাটা এন্ট্রি প্রদান ও জিটুপি পদ্ধতিতে ব্যাংকের মাধ্যমে সরাসরি উপকারভোগীর হিসাবে অর্থ স্থানান্তর
পারিবারিক সহিংসতা প্রতিরোধ, নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, পুলিশ বিভাগ,বিচার বিভাগ	বাস্তবায়ন নীতিমালা আলোকে প্রয়োজন অনুযায়ী উদ্ভত পরিস্থিতিতে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের সাথে সমন্বয় পূর্বক সমস্যা সমাধান
ভিডব্লিউবি কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও খাদ্য সহায়তা প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,তথ্য আপা প্রকল্প উপজেলা খাদ্য দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	ভিডব্লিউবি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র খাদ্যের ছাড়পত্র প্রদান, প্রতিমাসে খাদ্য ছাড়করণ ,খাদ্য বিতরণ (বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে
ভিডব্লিউবি কার্যক্রম মনিটরিং সরেজমিনে/ ই-মনিটরিং	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা আলোকে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সাথে যোগাযোগ পূর্বক নিয়মিত মনিটরিং
ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের প্রশিক্ষণার্থী	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, এনজিও	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৩.২] বিভিন্ন সচেতনতা বৃদ্ধি -মূলক কার্যক্রম	সভা, উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় কর্তৃক সংশ্লিষ্ট কমিউনিটি ব্যক্তিবর্গের সাথে যোগাযোগ করে নিয়মিত উঠান বৈঠকের আয়োজন করা
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে গঠিত উপজেলা কমিটির সভা	কমিটির সভা	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় কর্তৃক সংশ্লিষ্ট কমিউনিটি ব্যক্তিবর্গের সাথে যোগাযোগ করে নিয়মিত সভার আয়োজন করা
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,ইউনিয়ন পরিষদ, ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্র	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,ইউনিয়ন পরিষদ,ইউনিয়ন ও উপজেলা তথ্য কেন্দ্রের মাধ্যমে উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি করণ
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন,উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণার্থী	উপকারভোগী মা	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়,এনজিও	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক” কর্মসূচির মাধ্যমে নির্বাচিত জয়িতাদের সম্মাননা প্রদান	উপজেলা পর্যায়ে সংবর্ধিত জয়িতা	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা আলোকে জেলা/ উপজেলার প্রশাসনের সাথে যোগাযোগ পূর্বক জয়িতা নির্বাচন ও সম্মানণা প্রদান

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং (সরেজমিন/ই- মনিটরিং)	মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয়,ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সাথে যোগাযোগ পূর্বক নিয়মিত মনিটরিং
কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	প্রতিষ্ঠিত ক্লাব	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়,শিক্ষা বিভাগ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের আওতায় ক্লাব সদস্যদের ডাটাবেইজ তৈরী	কিশোর-কিশোরী ক্লাবের সদস্য	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়,শিক্ষা বিভাগ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
বিভিন্ন দিবস যেমন-আন্তর্জাতিক নারী দিবস, কন্যাশিশু দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ ও বেগম রোকেয়া দিবস, বিশ্ব মা দিবস, স্বাধীনতা দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, বঙ্গাবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের শাহাদাত বার্ষিকী ও জাতীয় শোকদিবস, বঙ্গামাতার জন্মবাষিকী দিবস	উদযাপিত দিসব সমূহ	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়,স্থানীয় সরকার বিভাগ	সমন্বিতভাবে দিবস উদযাপন করা হয়
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.১] নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসা সম্প্রসারণের জন্য সুবিধাদি প্রদান	তথ্য আপার মাধ্যমে অন-লাইন মার্কেটিং ব্যবস্থাপনা	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কাযালয় ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয় কর্তৃক সংশ্লিষ্ট পণ্যসমূহ ডিসপ্লে সেন্টার এবং তথ্য আপার মাধ্যমে অন-লাইন বাজারজাত করণ
কিশোর কিশোরী ক্লাবের কর্মচারীদের নিয়ে মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সংখ্যা	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক কাযক্রম গ্রহণ
যথাযথভাবে ডি-ফাইলিং চালুকরণ	ডি-ফাইলিং	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয় যথাযতভাবে ডি-ফাইলিং এর মাধ্যমে পত্র জারী করা এ বিষয়ে কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরন	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	তথ্য ও যোগোযাগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় এটুআই উপেজলা প্রশাসন ও উপেজলা মিহলা িবষয়ক কমর্ত র্া র কার্যালয়	িনরিবিচ্ছন্ন ইন্ট◌ােরেনট ব্যবস্থ◌াকরেনর জন্য উপেজলা মিহলা িবষয়ক কমর্ক র্তা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থ◌া গ্রহন করা
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন,উপপরিচালক ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	সিলেট জেলার ৬টি আসনের এমপি মহোদয়গনের অনুকুলে বরাদ্দেকৃত সেলাই মেশিন সদয় কার্যালয় ঢাকা হতে গ্রহণ ও এমপি মহোদয়ের সাথে যোগাযোগ পূর্বক মনোনীত ব্যক্তিদের মধ্যে সেলাই মেশিন বিতরণ
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কাযালয়, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত করা	কমিটির সভা	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মর্তার কার্যালয়	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কাযালয় কর্তৃক সংশ্লিষ্ট কমিউনিটি ব্যক্তিবর্গের সাথে যোগাযোগ করে নিয়মিত সভার আয়োজন করা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ