গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৬

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৯

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২১

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩বছরে ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৫৯৬৪৬ জন দরিদ্র মহিলাকে ২১৪৭২.৫৬ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। ৫১৫০জন নারীকে ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়। ৩৩,৪৯৯ জনকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে । জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় প্রতি উপজেলায় ৫ ক্যাটাগরীতে ৯০ জন নারীকে জয়িতা নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদের সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে । ২৬৬ জন নারীকে আত্ন-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ লক্ষ্যভূক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে চলমান প্রোগ্রামে অন্তর্ভূক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব, অপ্রতুল লজিস্টিক এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। ইন্টারনেটের ধীরগতি, দুর্বল মোবাইল নেটওয়ার্ক ব্যবস্থা, প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান বৈশ্বয়িক অর্থনৈতিক পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে; ১. তৃণমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে ২০৩০ সালের মধ্যে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্ঠনীর আওতায় নিয়ে আসা। ২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে ২০১৮-৩০ পর্যন্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন। ৪. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা। ৫. ২০২৫ সালের মধ্যে বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ৭৬০ জন নারীর দক্ষতা উন্নয়ন। ৬. ২০২৪-২৫ অর্থবছরে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের বরাদ্দ অনুসারে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় ভিডব্লিউবি এবং মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির নির্বাচিত উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৯৮৮২ জন নারীকে ভিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।
- মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ১০,০০০ জন নারীকে সেবা প্রদান ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।
- নারীর ক্ষমতায়নে ৬৪০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং।
- ২০ জন নারী উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা,
- ক্লাব কার্যক্রমের মাধ্যমে ১৯২০ জন কিশোর-কিশোরীর নেতৃত্বের বিকাশ সাধন করা এবং ৬৪ টি ক্লাব পরিচালনা ও মনিটরিং করা।
- মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান,নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং,
- ৮০ জনকে সেলাই মেশিন বিতরণ,
- ৪০ জন নারীকে আত্নকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান।
- দক্ষ জনবল তৈরী,নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে সহায়তা মূলক কার্যক্রম।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ১১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নারী উদ্যেক্তাদের সহায়তাকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট প্রোগ্রাম (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী নির্বাচন ও মনিটরিং।
২. আইসিভিজিডি কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও মনিটরিং।
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি উপকারভোগী নির্বাচন ও মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৫. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং।
৬. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান মনিটরিং।
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান।
৮. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ।
৯. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতার সম্মাননা প্রদান।
১০. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১১. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের সচেতন করে গড়ে তোলা।
১২. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান ।
১৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন ।
১৪. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও গৃহিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
১৫. জেলা মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
১৬. যথাযথ ভাবে ডি- নথি কার্যক্রম পরিচালনা ।
১৭. জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
১৮. বিভিন্ন দিবস উদযাপন (যেমন- বঙ্গামাতা বেগম ফজিলাতুন নেছা মুজির এঁর জন্মবার্ষিকী উদযাপন, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, আর্ন্তজাতীক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ , বেগম রোকেয়া দিবস,আর্ন্তজাতীক নারী দিবস, জাতির পিতা বঙ্গাবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস, উদযাপন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দক্ষ নারী	সংখ্যা	৯৩০	৬৪০	৬৪০	১৮৭০	১৮৭০	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন,জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষযক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ।	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি,পরিপত্র ও নীতিমালা, বর্ষিক প্রতিবেদন।
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে ভিডব্লিউবি র্মসূচিকে পরিবর্তিত করে দুস্থ মহিলা সহায়তা কর্মসূচিতে রুপান্তর করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩০ লাখে উন্নিত করা হবে। রুপান্তরিত হওযার আগে ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৮২	২০৪৮২	২১০৮২	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন,জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ,জেলা ও উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ,জেলা ও উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি,পরিপত্র ও নীতিমালা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
মা ও শিশু পুষ্টি স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	সংখ্যা	১১৪১৩	৮৯৩৬	৯০০০	১০০০০	১০০০০	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ,জেলা ও উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিপত্র ও নীতিমালা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের আর্থিক সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	১৪০	৩০	৬০	১০০	১১৫	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ,জেলা পুলিশ প্রশাসন,ও সিসি, জেলা ও উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ।	সেবা গ্রহীতার আবেদনের প্রেক্ষিতে।
বাল্যবিবাহ হ্রাস	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়,ইউনিয়ন পরিষদ,জেলা ও উপজেলা পুলিশ প্রশাসন।	এ সংক্রান্ত সংবাদ প্রাপ্তি সাপেক্ষে।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদারকরণ।	২৫	[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী নির্বাচন।	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৭৭	১৯৮৭২	১৯৮৬৭	১৯৮৬২	১৯৮৮২	১৯৮৮২
			[১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী ডাটাবেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৭৭	১৯৮৭২	১৯৮৬৭	১৯৮৬২	১৯৮৮২	১৯৮৮২
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	১১৪১৩	৮৯৩৬	৯০০০	৮৯৯৫	৮৯৯০	৮৯৮৫	৮৯৮০	১০০০০	১০০০০
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগোীদর ডাটাবেইজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১১৪১৩	৮৯৩৬	৯০০০	৮৯৯৫	৮৯৯০	৮৯৮৫	৮৯৮০	১০০০০	১০০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ (জীবীকায়ন, ডব্লিউ টিসি)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩২০	৬৪০	৬৪০	৬৩৫	৬৩০	৬২৫	৬২০	৬৪০	৬৪০
			[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৮২	১৯৮৭৭	১৯৮৭২	১৯৮৬৭	১৯৮৬২	১৯৮৮২	১৯৮৮২
			[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১৪১৩	৮৯৩৬	৯০০০	৮৯৯৫	৮৯৯০	৮৯৮৫	৮৯৮০	১০০০০	১০০০০
		[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমুহের মধ্য অনুদান বিতরনের মাধ্যমে আয়বর্ধকমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সেচ্ছাসেবী সমিতির মধ্যে বিতরণকৃত টাকা	সমষ্টি	টাকা	২	১৬৪৫০০	১৮০০০০	১৯৫৫০০	১৮৫৭২৫	১৭৫৯৫০	১৬৬১৭৫	১৫৬৪০০	১৯৫৫০০	১৯৫৫০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৩.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	১	১	১	১	১		৫	৫
		[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২০	৪০	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৩২	৪০	৪০
		[২.৫] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ৫ (পাচ) ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ন-কর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে জয়িতার সম্মাননা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৫	৪	৪	৪	৫	৫
			[২.৫.২] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতার সম্মাননা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৩০	৩০	২৯	২৮	২৭	২৬	৩০	৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের সচেতন করে গড়ে তোলা।	[২.৬.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯২০	১৯২০	১৯২০	১৯১৫	১৯১০	১৯০৫	১৯০০	১৯২০	১৯২০
		[২.৭] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৭.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৫	৭০	৮০	৭৮	৭৫	৭২	৭০	৯০	৯০
		[২.৮] বিভিন্ন দিবস যেমন (বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন নেছা মুজিব এঁর জন্মবার্ষিকী উদযাপন, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস উদযাপন)	[২.৮.১] উদযাপিত দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৭	৭
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.১.১] উঠান বৈঠক,আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭২	৭২	৭৬	৭৫	৭২	৭০	৬৯	৮৪	৮৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৩.১.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.২.১] উঠান বৈঠক, আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭২	৭২	৭৬	৭৫	৭২	৭০	৬৯	৮৪	৮৪
		[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলাও উপজেলা কমিটি কার্যকরী , নিয়মিত সভা ও ফলো আপকরণ ।	[৩.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৪	১৪	১৮	১৭	১৬	১৫	১৪	২৪	২৪
			[৩.৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] ঝুকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা	[৩.৪.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	১৫	১৮	১৭	১৬	১৫	১৪	২৪	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নারী উদ্যোক্তাদের সহায়তাকরণ।	১০	[৪.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষনার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	১২	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৮	১৮
		[৪.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডি-নথি প্রশিক্ষণ।	[৪.২.১] প্রশিক্ষনার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	১২	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৮	১৮
		[৪.৩] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (ভিডব্লিউবি,মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি,ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব ইত্যাদি)	[৪.৩.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (সরেজমিন)	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	১৫	১৮	১৭	১৬	১২	১০	২৪	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর হিসাবে উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী	তারিখ
মহাপরিচালক মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিকিকা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২	এমসিবিপি (MCBP)	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি
৩	কেকেসিপি	কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প
৪	ডব্লিউ টিসি	মহিলা ট্রেনিং সেন্টার
৫	বিসিসি	বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল
৬	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
৭	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৮	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী নির্বাচন।	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ ওয়েবপোর্টাল
	[১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী ডাটাবেইজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়,উপজেলা ও জেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
	[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগেোদর ডাটাবেইজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[২.১] নারীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ (জীবীকায়ন, ডব্লিউ টিসি)	উপপরিচালকের কার্যালয়,উপজেলা ও জেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
	[২.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট এনজিও।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
	[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট এনজিও।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমুহের মধ্য অনুদান বিতরনের মাধ্যমে আয়বর্ধকমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সেচ্ছাসেবী সমিতির মধ্যে বিতরণকৃত টাকা	উপপরিচালকের কার্যালয়,উপজেলা ও জেলা প্রশাসন।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৩.১] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[২.৫] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ৫ (পাচ) ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ন-কর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৫.১] জেলা পর্যায়ে জয়িতার সম্মাননা	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
	[২.৫.২] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতার সম্মাননা	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৬] কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের সচেতন করে গড়ে তোলা।	[২.৬.১] ক্লাবভূক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[২.৭] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৭.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয় ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৮] বিভিন্ন দিবস যেমন (বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন নেছা মুজিব এঁর জন্মবার্ষিকী উদযাপন, জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস উদযাপন)	[২.৮.১] উদযাপিত দিবস	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.১.১] উঠান বৈঠক,আলোচনা সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[৩.১] বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.১.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপপরিচালকের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[৩.২] মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.২.১] উঠান বৈঠক, আলোচনা সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[৩.৩] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলাও উপজেলা কমিটি কার্যকরী , নিয়মিত সভা ও ফলো আপকরণ ।	[৩.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
	[৩.৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল
[৩.৪] ঝুকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা	[৩.৪.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা লিগ্যাল এইডস, উপপরিচালকের কার্যালয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষনার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডি-নথি প্রশিক্ষণ।	[৪.২.১] প্রশিক্ষনার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (ভিডব্লিউবি,মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি,ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব ইত্যাদি)	[৪.৩.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (সরেজমিন)	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ওয়েবপোর্টাল

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নারীর আত্ন-কর্মসংস্থান সৃস্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী নির্বাচিত এনজিও কর্তৃক প্রদেয় মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ মনিটরিং করা হয়।
নারীর আত্ন-কর্মসংস্থান সৃস্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী নির্বাচিত এনজিও কর্তৃক প্রদেয় মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগী প্রশিক্ষণ মনিটরিং করা হয়।
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ৫ (পাচ) ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ন-কর্মসংস্থানে উদুদ্ধকরণ	জেলা পর্যায়ে জয়িতার সম্মাননা	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন ও আবেদন যাচাই-বাছাই করে জয়িতা নির্বাচন করা হয়।
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ৫ (পাচ) ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ন-কর্মসংস্থানে উদুদ্ধকরণ	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতার সম্মাননা	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন ও আবেদন যাচাই-বাছাই করে জয়িতা নির্বাচন করা হয়।
বাল্য বিবাহ নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বিভিন্ন মাধ্যম হতে তথ্য প্রাপ্তিসাপেক্ষে বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ করা হলো।
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বরাদ্দ অনুযায়ী তালিকা প্রস্তত ও সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়।
কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডি-নথি রিফেসার্স প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষনার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়।	প্রশিক্ষণ আয়োজন ও প্রশিক্ষণ প্রদান।
বিভিন্ন দিবস যেমন (জাতীয় কন্যা শিশু দিবস, জাতীয় শোক দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষ, বেগম রোকেয়া দিবস, আর্ন্তজাতিক নারী দিবস, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস এবং বিশ্ব মা দিবস উদযাপন)	উদযাপিত দিবস	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট অফিস সমূহ, ইউনিয়ন পরিষদ।	নির্দেশনা অনুযায়ী দিবস পালন করা হয়।
মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (ভিডব্লিউবি,মা ও শিশু সহায়তা কর্মসচি,ক্ষুদ্রঋণ, কিশোর কিশোরী ক্লাব ইত্যাদি)	মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন (সরেজমিন/ই-মনিটরিং)	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	নির্দেশনা অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিদর্শন(সরেজমিন/ই-মনিটরিং)
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলাও উপজেলা কমিটি কার্যকরী , নিয়মিত সভা ও ফলো আপকরণ ।	কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়।	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়।
কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ সাধন।	ক্লাবভূক্ত কিশোর-কিশোরী	জেলা/প্রশাসন প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী কিশোর-কিশোরী ক্লাব সদস্য নির্বাচন, মনিটরিং ও বিভিন্ন কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা, ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে নির্ধারিত সফটওয়ারে আবেদন গ্রহন ইউনিয়ন/উপজেলা কমিটিতে যাচিত তথ্য যাচাই-বাছাই করে উপকারভোগী নির্বাচন সম্পন্ন এবং স্ব-স্ব ব্যাংক হিসেবে জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতার অর্থ প্রেরণ।
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালক	আবেদনকৃত সংস্থা/সংগঠন বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে যাচাই-বাছাই অন্তে নিবন্ধন প্রদান করা হয়।
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নীতিমালার আলোকে আবেদন পত্র বিতরন, গ্রহন, উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই অন্তে নির্বাচিত উপকারভোগীকে ঋন বিতরণ করা হয়।
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী নির্বাচন।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা,উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্ন কর্মকর্তা , ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে প্রচার ,অবহিত করন সভা, ওয়ার্ড, কমিটি গঠন, অনলা্ইন আবেদন গ্রহন, ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে উপকারভোগী চুড়ান্ত নির্বাচন ও খাদ্য বিতরন করা হয়।
নারীর আত্ন-কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ (জীবীকায়ন, ডব্লিউ টিসি)	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ ,আবেদনপত্র বিতরন, সাক্ষাতকার গ্রহনে তারিখ নির্ধারনের মাধ্যমে যাচাাই-বাছাই করে প্রশিক্ষণার্থী ভর্তি চুড়ান্ত করে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গৃহীত হয়।
ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) উপকারভোগী নির্বাচন।	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী ডাটাবেইজ তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা,উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্ন কর্মকর্তা , ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে ভিডব্লিউবি ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে চুড়ান্ত নির্বাচন উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ সম্পন্ন করা হয়।
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগোীদর ডাটাবেইজ তৈরী	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ,জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্যআপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্যকর্মকর্তা, ইউনিয়ন তথ্যসেবা কেন্দ্র(ইউডিসি)।	পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ইউনিয়ন /উপজেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই-বাছাই করে চুড়ান্ত নির্বাচন উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ সম্পন্ন করা হয়।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর হিসাবে উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....	১১/০৬/২০২৪
উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয়, নীলফামারী	তারিখ
....	২২/৬/২৪
মহাপরিচালক মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	তারিখ

কেয়া খান
মহাপরিচালক (গ্রেড-১)
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়