



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার

কার্যালয়, নড়িয়া, শরীয়তপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, শরীয়তপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩৭৩৮ জন দরিদ্র মহিলাকে প্রায় ২০১৮.৫২ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ১৯০০ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৪৫০ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৬০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অশ্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৩ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৩৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহপ্রতিরোধ নারীর প্রতি সহিংসতা,লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারাং , এবং কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(১) তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা। (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (২০১৮- ২০৩০) (৪) সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদিন সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ, (৮) অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জন সম্পদে রূপান্তরিত করতে সহায়তা প্রদান, (৯) অফিস ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন, (১০) দপ্তরিক সেবার মান বৃদ্ধিকরণ এবং (১১) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচরার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৮৬৯ জন নারীকে ভিডলিউবি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৩৯৯৫ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মা ও শিশু সহায়তা তহবিল প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ২০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- ১০ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ১০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, নড়িয়া, শরীয়তপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, শরীয়তপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতাও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঁটনী নিশ্চিত করণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) ও মনিটরিং
২. দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
৮. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
৯. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১০. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ ও দক্ষ মানব সম্পদে পরিনত করা।
১১. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৫. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটিসমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৬. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
১৭. যথাযথভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	২০০	০০	০০	০০	০০	উপজেলা প্রশাসন, অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।	অধিদপ্তরের নীতিমালা ও পরিপত্র
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা ভাতাভোগী এবং ভিডলিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	৩০৯০	৪৭০০	৫৮৬৪	৭০২৮	৮১৯২	উপজেলা প্রশাসন, অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।	অধিদপ্তরের নীতিমালা, পরিপত্র ও বরাদ্দপত্র
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	শতকরা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা প্রশাসন, অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।	অধিদপ্তরের নীতিমালা ও পরিপত্র এবং নারী ও শিশু নির্যাতন দমন আইন, ২০০০ সংশোধনী ২০০৩
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাস	শতকরা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা প্রশাসন, অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।	অধিদপ্তরের নীতিমালা ও পরিপত্র এবং বাল্য বিবাহ নিরোধ আইন ২০১৭ বিধিমালা ২০১৮

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিত করণ।	২৫	[১.১] দুস্থ নারীদের (ভিডলিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৮৬৯	১৮৬৯	১৮৬৯	১৬৮২	১৪৯৬	১৩০৯	১১২৩	১৯০০	১৯০০
			[১.১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগীর কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০	১৫	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	২৫
			[১.১.৩] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৮৬৯	১৮৬৯	১৮৬৯	১৬৮২	১৪৯৬	১৩০৯	১১২৩	১৯০০	১৯০০
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২২১	২৮৩১	৩৯৯৫	৩৫৯৫	৩১৯৬	২৭৯৬	২৩৯৭	৪০০০	৪০০০
			[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১৫	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	২৫
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২২১	২৮৩১	৩৯৯৫	৩৫৯৫	৩১৯৬	২৭৯৬	২৩৯৭	৪০০০	৪০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগী র প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৮৬৫	১৮৬৫	১৮৬৫	১৬৭৮	১৪৯২	১৩০৫	১১১৯	১৯০০	১৯০০	
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২২১	২৮৩১	৩৯৯৫	৩৫৯৫	৩১৯৬	২৭৯৬	২৩৯৭	৪০০০	৪০০০	
		[২.২] মহিলাদের আত্ম- কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	৩০	৩৫	৩১	২৮	২৪	২১	৪০	৪০	
			[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	২	৬	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	১১	১৩	১১	৯	৭	৫	১৫	১৫
		[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	৩	৪	৩	২	১	০	৫	৫	
			[২.৭] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর- কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪০৫	৩৬০	৩১৫	২৭০	৫০০	৫০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	২০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] নিযুক্ত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	০৮	০৭	০৬	১৫	১৫
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৯৬	৯৬	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১২০
			[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে উপজেলা কমিটির সভা	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৬] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৩.৬.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৭] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৩.৭.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৮] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	[৩.৮.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০০	০২	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০৫	০৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,নড়িয়া,শরীয়তপুর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, শরীয়তপুর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, শরীয়তপুর হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,নড়িয়া,শরীয়তপুর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উপজেলা মহিলা বিষয়ক মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার
কার্যালয়,নড়িয়া,শরীয়তপুর

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, শরীয়তপুর

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট
২	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুস্থ নারীদের (ভিডব্লিউবি) খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী		
	[১.১.২] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীর কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন		
	[১.১.৩] ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ		
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী		
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান	[১.২.২] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের সরেজমিনে পরিদর্শন		
	[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ		
	[১.২.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী র প্রশিক্ষণ		
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান		
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী		
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী		
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা মনিটরিং		
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি		
[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি		
[২.৭] ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] কিশোর কিশোরীর সংখ্যা		
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
[৩.২] নিয়ান্তিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী		
[৩.৩] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক		
	[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ		
[৩.৪] মানব পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক		
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে মহামান্য হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে উপজেলা কমিটির সভা	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা		
[৩.৬] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৩.৬.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
[৩.৭] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৩.৭.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন		
[৩.৮] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	[৩.৮.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	------------------------------------------------

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ