



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিক নানিয়ারচর

এবং.

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাৱশ্যক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ভিডলিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ২৩০২ জন দরিদ্র মহিলাকে ১২৪.০৮ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৫৪৪ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৫২ জন নারীকে ৭,৮০,০০০ টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৫৫২ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অবেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে নানিয়ারচর উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৬ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে বিভিন্ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান। এছাড়াও রাশামাটি জেলার ভূপ্রকৃতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে কর্মসূচি বাস্তবায়ন অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদীন নানিয়ারচর উপজেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে ০১. ভূগমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা, ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা- ২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৪. সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০), ০৫. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬. বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৭. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদীন সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির (ভিডলিউবি এবং মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ডাটা বেইজ তৈরী। ০৮. ১২০ জন কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১১৫১জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান
- ২৮৮ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান
- জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে ২০০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- ২০জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ
- নারীর ক্ষমতায়নে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন, অনুদান বিতরণ
- দুঃস্থ মহিলাদেরকে সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ
- দক্ষ জনবল তৈরিতে সহায়তা প্রদান

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উম্বিক নানিয়ারচর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ০৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) এবং মনিটরিং
২. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান এবং মনিটরিং
৩. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরি এবং মনিটরিং
৪. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং মনিটরিং
৫. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ
৭. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়নের জন্য প্রেরণ
৮. জয়িতা অবেশনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংরক্ষণ প্রদান
৯. মহিলাদের আল্পনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১০. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে কার্যক্রম গ্রহণ ও মনিটরিং
১১. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদানে ব্যবস্থা নেওয়া
১২. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৩. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৪. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা আয়োজন
১৫. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে নিয়মিত সভার আয়োজন
১৬. উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত অংশগ্রহণ
১৭. যথাযথভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং
১৮. বিভিন্ন দিবস উদযাপন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ	ডিজিটাল কার্যক্রমের আওতায় খাদ্যসেবা প্রদান	সংখ্যা	১৮২২	১৮২২	১৮২২	১৮২২	১৮২২	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় ভাতা প্রদান	সংখ্যা	-	-	১১৫২	১১৫২	১১৫২	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ডিজিটাল কর্মসূচির উপকারভোগীর প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	২৯৭৪	২৯৭৪	২৯৭৪	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা ও উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা	০	৭৭২	৭৭২	৭৭২	৭৭২	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা ও উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	ক্ষুধাখণ্ড বিতরণ	সংখ্যা	০	০	০	০	০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা ও উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	সেলাই মেশিন বিতরণ	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা ও উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
	কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম	সংখ্যা	১২০	১২০	১২০	১২০	১২০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, জেলা ও উপজেলা সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন
নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, পুলিশ প্রশাসন, স্বাস্থ্যবিভাগ	সেবা গ্রহীতার আবেদনের প্রেক্ষিতে
	নারী ও শিশু পাচার, নির্যাতন ও বালাবিবাহ প্রতিরোধে উঠান বৈঠক	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা প্রশাসন, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সমাজ সেবা, যুব উন্নয়ন, হিসাব রক্ষণ কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	বার্ষিক প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
				২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পর্যায়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ, পুলিশ প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	%	১০০	১০০	১০০	১০০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	প্রকার	কর্মসম্পাদনে সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন# ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডরিউবি) কার্যক্রম	[১.১.১] ভিডরিউবি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১			
				সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২		
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	১১৫১	
				ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	৪												
				সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫												
				সমষ্টি	সংখ্যা	৪৭৬												
				সমষ্টি	সংখ্যা	৭৭২												
				সমষ্টি	সংখ্যা	২৭২												
				সমষ্টি	সংখ্যা	০৭২												

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	প্রকল্প সংখ্যা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	শিক্ষামাত্রা/নির্গমক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%				
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর আর্থকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিতরুড়িবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩৭	১৫৩২	১৫২৭	১৫২২	১৫১৭	১৫৩৭	১৫৩৭		
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২					৭৮২	৮২২	২৭২	০৭২	৭৮২	৭৮২	
			[২.২] যেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২											
			[২.৩] যেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২											
			[২.৪] আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত যেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	সমষ্টি	টাকা	২											
			[২.৫] মহিলাদের আর্থকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২											
			[২.৬] মহিলাদের আর্থকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২											
			[২.৭] ক্রাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪											
			[২.৮] ছয়টি অঞ্চলে বাংলাদেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩											

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৯.১] উপযাপিত দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	৯	৭	৬	১০	১০	
		[২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[২.১০.১] পোষ্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৫	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	%	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০০	১০০
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	১	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২২	১৭	১৬	২৪	২৪
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২২	১৭	১৬	২৪	২৪
		[৩.৪.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	[৩.৪.২] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	গড়	%	১	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	সংখ্যা	১	৪	৪	৩	১	১	৪	৪

এপিএ খাঞ্চরকারী অধিকার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গাণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সকমতা বৃদ্ধিকরণ।	১০	[৪.১] উপজেলা মাসিক সমষ্টির সভা [৪.২] ডি-ফাইলিং	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৭	০৭	১০	৯০	৮৫	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৪.২.১] ডি-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	গড়	%	১		৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১০০	১০০	
			[৪.২.২] ডি-ফাইলিং এ জরীয়কৃত পত্র	গড়	%	১		৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১০০	১০০	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

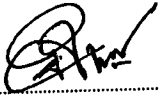
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ উত্তম	সুস্থ	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] সুজ্ঞান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সুজ্ঞান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উম্বিক নানিয়ারচর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি-
এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উম্বিক
নানিয়ারচর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
উম্বিক নানিয়ারচর

০৫/০৬/২০২৪

তারিখ

Axura

উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, রাজামাটি

০৫/০৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
২	ভিডরিউবি	ভার্লনারেবল উইমেন বেনিফিট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভাননারেল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	[১.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.২] মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.১.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.২] মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[১.২.৩] ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডব্লিউবি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.৩] নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.২.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৪] আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহে অনুদান বিতরণ	[২.৪.১] বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৫] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৫.১] ক্ষুদ্রঋণ গ্রাণ্ড উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৬] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেসিন বিতরণ	[২.৬.১] সেলাই মেসিন বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৭] ক্লাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৭.১] ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৮] জয়িতা অর্থেবে বাংলাদেশ	[২.৮.১] জয়িতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৯] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৯.১] উদযাপিত দিবস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১০] প্রচার ও প্রচারণা	[২.১০.১] পোস্টার, লিফটলেট, ব্রোশিয়ার বিতরণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন এবং গণচর প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪.২] বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধ	[৩.৪.২] বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] ডি-ফাইলিং	[৪.২.১] ডি-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[৪.২.২] ডি-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের বৈশিষ্ট্য
ডি-ফাইলিং	ডি-ফাইলিং এ নিষ্পত্তিকৃত ডাক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ডি-ফাইলিং	ডি-ফাইলিং এ জারীকৃত পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গতিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির সভা নিয়মিত মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিসূলক	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিসূলক	বাগ্যবিবাহ প্রতিরোধ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনী সহায়তা প্রদান	আইনী সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
প্রচার ও প্রচারণা	পোস্টার, লিফটলেট, ট্রোশিয়ার বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
বিভিন্ন দিবস উদযাপন	উদযাপিত দিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
জয়িতা অবেশ্যে বাংলাদেশ	জয়িতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ক্লাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	ক্লাবভুক্ত কিশোর-কিশোরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য পেলাই মেশিন বিতরণ	পেলাই মেশিন বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য মুদ্রাখণ্ড প্রদান	মুদ্রাখণ্ড প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী মহিলা	বিতরণকৃত অনুদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
সম্মতিসমূহে অনুদান বিতরণ	নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	নতুন নিবন্ধিত সমিতি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	ভিতরিত্তি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী
ডালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	ডাটাবেইজ তৈরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নানিয়ারচর	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির নীতিমালা অনুযায়ী

৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ