গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমুরাদনগর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিশ্বায়নের এ যুগে গ্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যক। গত ৩ বছরে ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৪,০০০ জন দরিদ্র মহিলাকে ২,১৬০ মে:টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। ৩,৪৯৪ জন নারীকে মা শিশু সহায়তা কর্মসূচির মাধ্যমে ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৪৬ জন নারীকে ১১,৪০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৩৫০ জন নারীকে আইজিএ প্রকল্পের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের লক্ষ্যে ২টি ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ কর্মসূচির আওতায় ৫ টি ক্যাটাগরিতে ১৪ জন নারীকে জয়িতা নির্বাচন ও পুরষ্কার প্রদান করা হয়েছে। বংগমাতার জন্মদিনে ২০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। বাল্যবিবাহ বন্ধে বিভিন্ন পেশার জনগনকে নিয়ে সচেতনতামূলক সভা সমাবেশ সেমিনার করা হয়েছে।
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। বিভিন্ন কর্মসূচির উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান অন্যতম চ্যালেঞ্জ।
প্রয়োজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধি; জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ সংশোধন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২০-৩০ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; শিশু উন্নয়ন নীতি-২০১১ আলোকে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; জাতীয় কিশোর-কিশোরী কৌশল প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন । ৪০০০ জন নারীকে ভিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং,১৮৫৪ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মাকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
৩০ জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং, ২২টি কিশোর-কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং,স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং সমিতি পরিদর্শন এবং রেজিষ্ট্রেশনের জন্য প্রেরণ দু:স্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৬টি সেলাই মেশিন বিতরণ,উপজেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন, জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রমের আওতায় ০৫জন শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। বিভিন্ন কর্মসূচির উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

লক্ষ্যভূক্ত দু:স্থ নারী ও শিশুকে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অন্তর্ভূক্ত ও ভাতার পরিমাণ বৃদ্ধিকরণ' প্রয়োজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ এবং দক্ষতা বৃদ্ধি; জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ সংশোধন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২০-৩০ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; শিশু উন্নয়ন নীতি-২০১১ আলোকে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; জাতীয় কিশোর-কিশোরী কৌশল প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- * ২,০০০ জন নারীকে ভিডব্লিউবি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- * ১৫৮৪ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মাকে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
- * ১০জন নারীকে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- * ০২ জন সাহায্যপ্রার্থী মহিলাকে আইনি সহায়তা প্রদান
- * ২২টি কিশোর-কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- * ০৫জন শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমুরাদনগর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুবিধা সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ১। নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ
২. ২। নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন
৩. ৩| নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ
৪. ৪। প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান
২. দু:স্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিডব্লিউবি) মনিটরিং
৩. ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী
৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচির আওতায় দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের ডাটা এন্ট্রি করা ও ভাতা প্রদান মনিটরিং করা
৫. মা ও শিশু সহয়াতা কর্মসূচির আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী
৬. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
৭. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং
৮. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন, পরিদর্শন ও রেজিষ্টেশনের জন্য প্রেরণ
৯. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
১০. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১১. সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভূক্তকরণ
১২. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ
১৪. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ।
১৫. উপজেলা নারী ও শিশুনির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশুপাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা করা।
১৬. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং উপজেলা বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা করা।
১৭. জেলা সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ
১৮. ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরা।
১৯. ডি-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রশিক্ষনের মাধ্যমে নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (এসডিজি ৫.৫)	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দক্ষ নারী	সংখ্যা	১৫০০	১৮০০	২০০০	২০০০	২০০০	অর্থমন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদনে
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পণা ও জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তাকৌশল অনুযায়ী ২০২৬ সালের মধ্যে কর্মসূচিকে পরিবর্তিত রূপে দুস্থ মহিলা সহায়তা কর্মসূচিতে রূপান্তর করে উপকারভোগীর সংখ্যা ৩২ লাখে উন্নীত করা হবে। রূপান্তরীত হওয়ার আগে উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি বছর ১০% হারে বৃদ্ধি করা হবে।)	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	সংখ্যা	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ,, খাদ্য মন্ত্রণালয় ও স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী	সংখ্যা	১৯১০	১৫৮৪	১৫৮৪	১৫৮৪	১৫৮৪	স্থানীয় সরকার বিভাগ ও খাদ্য মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, মহিলা , শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ও উপজেলা প্রশাসন	সংখ্যা
নারী অধিকার নিশ্চিতকরণের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধি	বিভিন্ন দিবস পালন ও সচেতনতা বৃদ্ধি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	অর্থমন্ত্রণালয় ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্যাতিত নারীদের আইনি সহায়তা ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	নির্যাতিত নারীদের আইনি সহায়তা ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ	গড়	৫০	৩০	৩৫	৪০	৫০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়,স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়,মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ১। নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ	২০	[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভ.ব্লি.বি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] খাদ্য সহায়তাপ্রাপ্ত উকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০০০	২০০০	২০০০	১৯০০	০০	০০	০০	২০০০	২০০০
		[১.২] ভি.ডব্লিউ.বি খাদ্য সহায়তা প্রদান মনিটরিং	[১.২.১] সরেজমিনে পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৮	৪৮	৪৮	৪৩	৩৮	৩৩	২৮	৪৮	৪৮
		[১.৩] ভি.ডব্লিউ.বি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.৩.১] ডাটাবেজ তৈরী সম্পন্ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	২০০০	২০০০	২০০০	১৮০০	১৬০০	১৪০০	১২০০	২০০০	২০০০
		[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	[১.৪.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৮০০	১৫০০	১৫৮৪	১৪২৫	০০	০০	০০	১৫৮৪	১৫৮৪
		[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচির আওতায় উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.৫.১] ডাটাবেজ তৈরী সম্পন্ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	১৯১০	১৫৮৪	১৫৮৪	১৪২৫	১২৬৭	১১০৮	৯৫০	১৫৮৪	১৫৮৪
[২] ২। নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২০	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডিব্লউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০০০	২০০০	২০০০	১৮০০	১৬০০	১৪০০	১২০০	২০০০	২০০০
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯১০	১৫৮৪	১৫৮৪	১৪২৫	১২৬৭	১১০৮	৯৫০	১৫৮৪	১৫৮৪
		[২.২] মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩০	১০	১০	৯	০০	০০	০০	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভশীল করতে সেলাই মেশিন প্রদান	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	৬	৬	৫	০০	০০	০০	৬	৬
		[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৪.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	৩	২	২	২	১	৪	৪
		[২.৫] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভূক্তকরণ	[২.৫.১] কিশোর - কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬৬০	৬৬০	৬৬০	৫৯৪	৫২৮	৪৬২	৩৯৬	৬৬০	৬৬০
[৩] ৩| নারীর প্রতি সকল ধরণের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	২০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	২	১	১	১	১	২	২
		[৩.৩] বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.৩.১] উপজেলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৬	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৬০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ।	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৩	৩	২	২	৪	৪
		[৩.৬] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[৩.৬.১] শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫	৫	৫	৪	৪	৩	৩	৫	৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] ৪। প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] বিভিন্ন দিবস পালন	[৪.১.১] আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, কন্যা শিশু দিবস,আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষসহ বিভিন্ন দিবস উদযাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১৩	১৩	১১	১০	৯	৭	১৩	১৩
		[৪.২] ডি-নথি	[৪.২.১] জারিকৃত পত্র	গড়	%	৩	৪০	৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	৬০
			[৪.২.২] নিষ্পত্তিকৃত পত্র	গড়	%	৩	৩০	৩০	৪০	৩৬	২৮	২৮	২৪	৫০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমুরাদনগর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা হিসাবে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উমবিকমুরাদনগর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা উমবিকমুরাদনগর	তারিখ
উপপরিচালক উপপরিচালকের কার্যালয়, কুমিল্লা	তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উমবিক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২	ভিডব্লিউবি	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভ.ব্লি.বি) উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	[১.১.১] খাদ্য সহায়তাপ্রাপ্ত উকারভোগী		
[১.২] ভি.ডব্লিউ.বি খাদ্য সহায়তা প্রদান মনিটরিং	[১.২.১] সরেজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/ প্রতিবেদন
[১.৩] ভি.ডব্লিউ.বি উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.৩.১] ডাটাবেজ তৈরী সম্পন্ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন/সংশ্লিষ্ট সফ্ ওয়্যার
[১.৪] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	[১.৪.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,মুরাদনগর, কুমিল্লা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফ্ টওয়্যার
[১.৫] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচির আওতায় উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী	[১.৫.১] ডাটাবেজ তৈরী সম্পন্ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন/সংশ্লিষ্ট সফ্ ট ওয়্যার
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] ভিডিব্লউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/প্রতিবেদেন
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/প্রতিবেদন
[২.২] মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/ রেজুলিউশন
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভশীল করতে সেলাই মেশিন প্রদান	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/প্রতিবেদন
[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৪.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/প্রতিবেদন
[২.৫] সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভূক্তকরণ	[২.৫.১] কিশোর -কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/প্রতিবেদন/সংশ্লিষ্ট সফটওয়ার
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] উপজেলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/প্রতিবেদন/রেজুলিউশন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.২.১] আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উকারভোগী	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র /প্রতিবেদন
[৩.৩] বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.৩.১] উপজেলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/প্রতিবেদন/রেজুলিউশন
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	স্থিরচিত্র/প্রতিবেদন
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ।	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/রেজুলিউশন
[৩.৬] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[৩.৬.১] শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যায়ন/স্থিরচিত্র/প্রতিবেদন/রেজুলিউশন
[৪.১] বিভিন্ন দিবস পালন	[৪.১.১] আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, কন্যা শিশু দিবস,আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষসহ বিভিন্ন দিবস উদযাপন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] ডি-নথি	[৪.২.১] জারিকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন
	[৪.২.২] নিষ্পত্তিকৃত পত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়,মুরাদনগর, কুমিল্লা	প্রত্যয়ন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ডি-নথি	জারিকৃত পত্র	বেসরকারী ইন্টারনেট সেবা সরবরাহকারী	প্রত্যয়ন
ডি-নথি	নিষ্পত্তিকৃত পত্র	বেসরকারী ইন্টারনেট সেবা সরবরাহকারী	প্রত্যয়ন
ভিডব্লিউবি মনিটরিং	সরেজমিনে পরিদর্শন	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিস, নিবন্ধিত মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসুচির মনিটরিং	সরেজমিনে ভাতা প্রদান পরিদর্শন	উপজেলা প্রশাসন ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডিব্লউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ ও এনজিও	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	উপজেলা প্রশাসন , ইউনিয়ন পরিষদ ও এনজিও	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কিশোর-কিশোরীদের অন্তর্ভূক্তকরণ	কিশোর -কিশোরীর সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিস, উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতা প্রদান	মা ও শিশু উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিস, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান,উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, ব্যাংক ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্মনির্ভশীল করতে সেলাই মেশিন প্রদান	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা প্রশাসন , উপজেলার দপ্তরসমূহ ও ইউনিয়ন পরিষদ	অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, থানা, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস, জাতীয় মহিলা সংস্থা ও অন্যান্য দপ্তর	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান	ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিস, উপজেলা কৃষি অফিস, উপজেলা প্রাণী সম্পদ অফিস, থানা, উপজেলা সমাজ সেবা অফিস, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস, উপজেলা সমবায় অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ ও জাতীয় মহিলা সংস্থা	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	আইনী সহায়তা প্রাপ্ত উকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিস,ইউনিয়ন পরিষদ	প্রাপ্ত পত্রের নির্দেশনামতে
দু:স্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিডব্লিউবি) প্রদান	ভিডব্লিউবি উপকারভোগী	উপজেলা নির্বাহী অফিস, উপপরিচালকের কার্যালয়, উপজেলা খাদ্য অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, উপজেলা সমাজ সেবা অফিস, উপজেলা কৃষি অফিস, উপজেলা তথ্য সেবা অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, উপজেলা সমাজসেবা, উপজেলা শিক্ষা, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা, থানা, উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিস,জাতীয় মহিলা সংস্থা	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	অধিপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ।	কমিটির নিয়মিত সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের কর্মচারী কমিটির সদস্য	অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়ন	শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা কৃষি অফিস, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুযায়ী
দিবস উদযাপন	আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, কন্যা শিশু দিবস,আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধ পক্ষসহ বিভিন্ন দিবস উদযাপন	মাননীয় সংসদ সদস্য, উপজেলা চেয়ারম্যান উপজেলা প্রশাসন, উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর, ইউনিয়ন পরিষদ	অধিদপ্তরের পত্রের নির্দেশনামতে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ